

2024 One Report



STC CONCRETE. PRODUCT PUBLIC COMPANY LIMITED
แบบแสดงรายการประจำปี 2567

วิสัยทัศน์ พันธกิจ	1
ข้อมูลที่สำคัญทางการเงิน	2
รวมภาพกิจกรรม	3
สาส์นจากผู้บริหาร	4
คณะกรรมการบริษัท	5
การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน	6
โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท	6
การบริหารจัดการความเสี่ยง	33
การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	41
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis : MD&A)	65
การกำกับดูแลกิจการ	80
นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	80
โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ	96
รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	115
การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	128
งบการเงิน	134
การรับรองความถูกต้องของข้อมูล	186
เอกสารแนบ	
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ โดยตรงในการควบคุมดูแลและการทำงานบัญชี และเลขานุการบริษัท	187
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	198
รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน	199
รายการประเมินราคาหลักทรัพย์	201
นโยบายและแนวปฏิบัติกำกับการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็ม	202
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	203

วิสัยทัศน์ พันธกิจ



**“เชื่อถือได้ สร้างสรรค์ เอาใจใส่
และกล้าคิดกล้าทำ”**

บริษัทฯ มีเป้าหมายทางธุรกิจที่จะเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตชั้นนำในภาคตะวันออก และมุ่งเน้นการปรับปรุงการผลิตสินค้าและบริการ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในภาคอุตสาหกรรม



**“มุ่งมั่นสู่ความเป็นหนึ่งด้าน
คุณภาพของผลิตภัณฑ์
สินค้าและบริการ”**

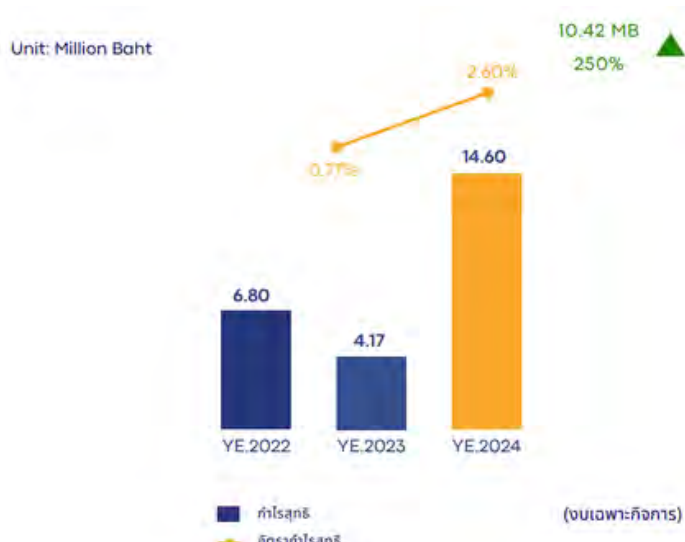
บริษัทฯ ประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจรรยาบรรณและคุณธรรมตามค่านิยมของบริษัทฯ ซึ่งช่วยสร้างความน่าเชื่อถือแก่ลูกค้าและคู่ค้า ไม่หยุดนิ่งที่จะพัฒนาและค้นหาแนวทางใหม่ๆ เพื่อนำมาซึ่งผลิตภัณฑ์และบริการที่เปี่ยมด้วยคุณภาพในขณะที่ใช้ทรัพยากรต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลที่สำคัญ ทางการเงิน

รายได้รวม



กำไรสุทธิ



ฐานะการเงิน

Unit: Million Baht

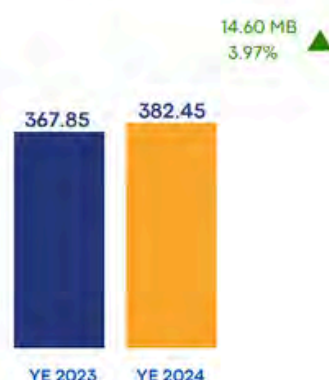
Total Assets



Total Liabilities



Total Sharehold's Equity



ภาพรวมกิจกรรม



คณะกรรมการอิสระเข้าเยี่ยมชมโครงการก่อสร้างโรงงานผลิตแผ่นทางเท้า



กิจกรรมพนักงานในปี 2567



คณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมสัมมนาประจำปี 2567

สาส์นจากผู้บริหาร

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน

ในปี 2567 ที่ผ่านมามาสถานการณ์ทางเศรษฐกิจของโลกและประเทศไทยมีการเติบโตเพียงเล็กน้อย บริษัทยังประสบความสำเร็จในการทำกำไร การดำเนินงานในครึ่งไตรมาสที่ 1 และไตรมาสที่ 2 เนื่องจากการชะลอการออกงบประมาณของภาครัฐ และการลงทุนในภาคเอกชนที่มีการเปลี่ยนแปลงเพื่อปรับตัวตามสภาวะเศรษฐกิจ ส่งผลให้บริษัทประสบความสำเร็จการแข่งขันในตลาดที่ค่อนข้างสูง ทั้งนี้บริษัทยังคงมุ่งมั่นดำเนินการตามกลยุทธ์ และพยายามบริหารยอดขายให้เติบโตตามเป้าหมายที่วางไว้

ภาพรวมผลการดำเนินงานในปี 2567 จะสะท้อนถึงการเติบโตทั้งในด้านรายได้และกำไรเมื่อเทียบกับปี 2566 ซึ่งเป็นผลจากการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพจากฝ่ายบริหารและการทำงานร่วมกันของพนักงานในองค์กร บริษัทมุ่งมั่นที่จะเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันอย่างต่อเนื่อง ผ่านการคิดค้นและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ ซึ่งเป็นกลยุทธ์สำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจ โดยในปี 2567 ที่ผ่านมามีบริษัทลงทุนก่อสร้างโรงงานผลิต แผ่นปูทางเท้า บล็อกหญ้า และขอบคันหิน ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในการตกแต่งและปรับปรุงภูมิทัศน์ในพื้นที่ต่าง ๆ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้หลากหลายมากขึ้น

STC ให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการที่ยึดมั่นในจริยธรรม ธรรมภิบาล และแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งถือเป็นรากฐานสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจอย่างยั่งยืน บริษัทยึดมั่นและส่งเสริมการดำเนินงานภายใต้หลักการ ESG (Environment, Social, Governance) โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียตลอดทั้งห่วงโซ่ธุรกิจ ตั้งแต่การเลือกใช้วัตถุดิบที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ไปจนถึงการลดปริมาณขยะและของเสียขององค์กร นอกจากนี้ บริษัทยังมีการรณรงค์เพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมุ่งมั่นที่จะลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของความพยายามที่เราทำอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งรักษาความยั่งยืนในทุกมิติของธุรกิจอย่างมั่นคงและมีความรับผิดชอบต่อสังคมในระยะยาว

ในนามของบริษัท ผมขอแสดงความขอบคุณอย่างยิ่งต่อพนักงานและผู้บริหารทุกท่านที่ทุ่มเทและทำงานอย่างเต็มที่ตลอดมา รวมถึงขอขอบคุณผู้ถือหุ้น พันธมิตรทางธุรกิจ ลูกค้า คู่ค้า ประชาชนในชุมชน และผู้มีส่วนได้เสียทุกท่านที่ให้การสนับสนุน ไว้วางใจ และให้กำลังใจบริษัทด้วยดีมาโดยตลอด STC ขอให้เชื่อมั่นว่าเราจะทุ่มเท มุ่งมั่นประกอบธุรกิจตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เพื่อเป็นผู้นำด้านการผลิต และจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตในพื้นที่ภาคตะวันออกได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

นายสุรสิทธิ์ ชัยตระกูลทอง
ประธานกรรมการบริหาร
บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักต์ จำกัด (มหาชน)

กรรมการบริษัท



นายณัฐพงษ์ ลิมป๋คุณพงษ์
ประธานกรรมการ
กรรมการตรวจสอบ
กรรมการอิสระ



นายสุรสิทธิ์ ชัยตระกูลทอง
รองประธานกรรมการ
ประธานกรรมการบริหาร



นายสมชาย เลิศศักดิ์วิมาน
ประธานกรรมการตรวจสอบ
กรรมการอิสระ



นางสาวจันทารรณ ตฤณตียะกุล
กรรมการ
รองประธานกรรมการบริหาร



นายเพชร ภูวัฒนานุสรณ์
กรรมการตรวจสอบ
กรรมการอิสระ



นายเอกชัย ชัยตระกูลทอง
กรรมการ
กรรมการบริหาร
กรรมการผู้จัดการ



นายอำนาจ ชัยตระกูลทอง
กรรมการ
กรรมการบริหาร
รองกรรมการผู้จัดการสายงานขาย
และปฏิบัติการ



นางสาวอมลวรรณ ชัยตระกูลทอง
กรรมการ
กรรมการบริหาร
รองกรรมการผู้จัดการสายงานบัญชีและ
การเงิน

การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักต์ จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ" หรือ "STC") เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูปทุกประเภท (Pre-cast Concrete) และคอนกรีตผสมเสร็จ (Ready-Mixed Concrete) พร้อมทั้งให้บริการงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องโดยจัดจำหน่ายในเขตพื้นที่พญา จังหวัดชลบุรี ระยอง ฉะเชิงเทรา พื้นที่ทั่วภาคตะวันออก และในจังหวัดปทุมธานี พื้นที่ภาคกลาง บริษัทมีจุดเริ่มต้นมาจากกิจการของคุณสุรสิทธิ์ ชัยตระกูลทอง ซึ่งเริ่มต้นดำเนินธุรกิจโดยการจำหน่ายไม้แปรรูปและวัสดุก่อสร้างในพื้นที่เมืองพญาตั้งแต่ปี 2522 ภายใต้ชื่อ "สิทธิชัยค้าไม้" และได้รับการยอมรับและความไว้วางใจจากกลุ่มผู้รับเหมาก่อสร้างและผู้ประกอบการอสังหาริมทรัพย์ในพื้นที่เมืองพญา จังหวัดชลบุรี และจังหวัดใกล้เคียง ชื่อของร้าน "สิทธิชัย" จึงเป็นที่มาของอักษรย่อ "เอสทีซี" หรือ STC ของบริษัทฯ

ปัจจุบัน บริษัท ฯ มีสำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 220/26 หมู่ที่ 6 ตำบลนาเกลือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี และมีโรงงานทั้งหมด 5 แห่ง โดย 4 แห่งตั้งอยู่ในพื้นที่จังหวัดชลบุรี และ 1 แห่งตั้งอยู่ในพื้นที่จังหวัดปทุมธานี ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. โรงงานพญา 1 ตั้งอยู่เลขที่ 16/83 หมู่ที่ 6 ตำบลนาเกลือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี
2. โรงงานพญา 2 ตั้งอยู่เลขที่ 16/85 หมู่ที่ 6 ตำบลนาเกลือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี
3. โรงงานหนองปรือ ตั้งอยู่เลขที่ 52 หมู่ที่ 12 ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี
4. โรงงานนาวัง ตั้งอยู่เลขที่ 154 หมู่ที่ 4 ตำบลหนองปลาไหล อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี
5. โรงงานปทุมธานี ตั้งอยู่เลขที่ 41/2 หมู่ที่ 2 ตำบลบ้านฉาง อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี

โดยโรงงานทั้ง 5 แห่งดังกล่าวมีกำลังการผลิตต่อปีรวมสำหรับผลิตภัณฑ์คอนกรีตประมาณ 438,660 คิวคอนกรีต แบ่งเป็น

1. กำลังการผลิตรวมสำหรับผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูป ประมาณ 151,200 คิวคอนกรีต
2. กำลังผลิตสำหรับคอนกรีตผสมเสร็จ ประมาณ 287,460 คิวคอนกรีต

ตลอดระยะเวลาการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ มุ่งมั่นสู่ความเป็นหนึ่งด้านคุณภาพของผลิตภัณฑ์ สินค้า และการให้บริการ โดยมุ่งเน้นการผลิตและพัฒนาสินค้าที่มีคุณภาพสูง มีคุณสมบัติหรือคุณลักษณะตรงกับความต้องการของลูกค้าเป็นที่ยอมรับและได้มาตรฐาน โดยในปัจจุบัน ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯได้รับมาตรฐาน มอก. จากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.) มาตรฐานสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย Made in Thailand (MiT) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังแสวงหาแนวทางหรือวิธีการใหม่เพื่อให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างเหมาะสมและเข้าไปมีส่วน

ร่วมพูดคุยแลกเปลี่ยนกับลูกค้าและคู่ค้าเพื่อให้ทราบถึงความพึงพอใจและข้อคิดเห็นของลูกค้าและคู่ค้า เพื่อนำกลับมาปรับปรุงและพัฒนาทั้งกระบวนการผลิตและการให้บริการให้ดียิ่งขึ้น จึงทำให้ปัจจุบัน บริษัทฯ เป็นที่ยอมรับและได้รับความเชื่อถือจากลูกค้า ผู้รับเหมาทั้งภาครัฐและเอกชน ผู้พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ตลอดจนบริษัทฯ ยังได้รับความไว้วางใจจากคู่ค้าทางธุรกิจมาอย่างต่อเนื่อง

1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีวิสัยทัศน์ในการดำเนินงานโดยมุ่งเน้นการเติบโตอย่างยั่งยืน สร้างสรรค์ เอาใจใส่ เชื่อถือได้และเป็นที่ยอมรับในอุตสาหกรรม รวมถึงการทำงานแบบซื่อตรงให้เกิดประโยชน์ที่เกี่ยวข้องทุกคน ร่วมกันทำงานโดยมีความรับผิดชอบและความสำเร็จร่วมกัน พร้อมทั้งเอาใจใส่และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีแก่ลูกค้าและคู่ค้า และการทำงานโดยมีประสิทธิภาพและความมุ่งมั่นด้วยทัศนคติกล้าคิดกล้าทำ บริษัทฯ มีเป้าหมายทางธุรกิจที่จะเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตชั้นนำในภาคตะวันออกเพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ในจังหวัดชลบุรี ระยอง และพื้นที่ในภาคตะวันออก และพื้นที่ใกล้เคียง ที่กำลังอยู่ในแผนพัฒนาของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นในการปรับปรุงการผลิตสินค้าและบริการเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในภาคอุตสาหกรรม โดยยึดถือแนวทางและวิสัยทัศน์การทำงานของ STC นั่นคือ **“เชื่อถือได้ สร้างสรรค์ เอาใจใส่ และกล้าคิดกล้าทำ”**

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมและคุณธรรมตามค่านิยมของบริษัทฯ ซึ่งจะช่วยสร้างความน่าเชื่อถือแก่ลูกค้าและคู่ค้า ไม่หยุดนิ่งที่จะพัฒนาและค้นหาแนวทางใหม่ๆ และวิธีการใหม่ๆ เพื่อนำมาซึ่งผลิตภัณฑ์และบริการที่เปี่ยมด้วยคุณภาพ ในขณะที่ใช้ทรัพยากรต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนสร้างและรักษาความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าและคู่ค้าทางธุรกิจ และมุ่งมั่นที่จะไปสู่การเป็นผู้นำในธุรกิจผลิตภัณฑ์คอนกรีตและคอนกรีตสำเร็จรูปภายใต้พันธกิจ **“มุ่งมั่นสู่ความเป็นหนึ่งด้านคุณภาพของผลิตภัณฑ์ สินค้า และบริการ”**



1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

2531

- จัดทะเบียนก่อตั้งบริษัท เอส.ที.ซี. ผลิตภัณฑ์คอนกรีต จำกัด (S.T.C. Concrete) เพื่อผลิตและจำหน่าย แผ่นพื้นคอนกรีตเสริมเหล็กอัดแรงหล่อสำเร็จ

2534

- เปิดโรงงานผลิตเสาเข็มคอนกรีตเสริมเหล็กอัดแรงหล่อสำเร็จและคอนกรีตผสมเสร็จตั้งอยู่เลขที่ 16/83 หมู่ที่ 6 ตำบลนาเกลือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี (ปัจจุบันใช้ชื่อโรงงานพทยา 1)

2535

- จัดทะเบียนจัดตั้งบริษัท เอส.ที.ซี. ท่อคอนกรีต จำกัด (S.T.C. Pipe) เพื่อผลิตและจำหน่ายท่อระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็กและบ่อพักเปิดโรงงานผลิตท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กและบ่อพัก และ คอนกรีตผสมเสร็จขึ้นที่เลขที่ 16/85 หมู่ที่ 6 ตำบลนาเกลือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี (ปัจจุบันใช้ชื่อโรงงานพทยา 2)

2538

- เปิดโรงงานผลิตเสาเข็มคอนกรีตเสริมเหล็กอัดแรงหล่อสำเร็จตั้งอยู่เลขที่ 52 หมู่ 12 ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี (ปัจจุบันใช้ชื่อโรงงานหนองปรือ)

2543

- จัดทะเบียนก่อตั้ง บริษัท เอส.ที.ซี. คอนกรีตโปรดักต์ จำกัด (“บริษัทฯ” หรือ “STC”) เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2543 ด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 1 ล้านบาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เพื่อประกอบ ธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตเพื่องานก่อสร้างต่างๆ

2545

- ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2545 เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2545 ได้มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 4 ล้านบาทโดยออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 40,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เพื่อใช้สำหรับการขยายกิจการของบริษัทฯ ส่งผลให้บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเพิ่มขึ้นเป็น 5 ล้านบาท

2549

- ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2549 เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2549 ได้มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 15 ล้านบาท โดยออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 150,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เพื่อใช้สำหรับการขยายกิจการของบริษัทฯ ส่งผลให้บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเพิ่มขึ้นเป็น 20 ล้านบาท

2553

- จดทะเบียนเลิก S.T.C. Concrete และชำระบัญชีแล้วเสร็จ ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2553 เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2553 ได้มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียน 20 ล้านบาท โดยออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 200,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เพื่อใช้สำหรับการขยายกิจการของบริษัทฯ ส่งผลให้บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเพิ่มขึ้นเป็น 40 ล้านบาท

2554

- ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 2/2554 เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2554 ได้มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียน 110 ล้านบาท โดยออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 1,100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เพื่อใช้สำหรับการขยายกิจการของบริษัทฯ ส่งผลให้บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเพิ่มขึ้นเป็น 150 ล้านบาท

2555

- เปิดโรงงานใหญ่ซึ่งผลิตทุกผลิตภัณฑ์ตั้งอยู่เลขที่ 154 หมู่ที่ 4 ตำบลหนองปลาไหล อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี (ปัจจุบันใช้ชื่อโรงงานนาวัง) เริ่มดำเนินการผลิตและจำหน่ายรั้วสำเร็จรูป เริ่มดำเนินการผลิตและจำหน่ายอิฐบล็อกมวลเบาที่ ภายใต้เครื่องหมายการค้า “STC Block”

2556

- บริษัทฯ ได้ทำการปรับโครงสร้างกลุ่ม โดย S.T.C. Pipe จะหยุดดำเนินการและจะโอนบุคลากรและทุกสายการผลิตต่อของ S.T.C. Pipe ไปยังบริษัทฯ เพื่อให้การผลิตและจัดจำหน่ายสินค้าเครื่องหมายการค้า STC ทั้งหมดอยู่ภายใต้บริษัทเดียว
- เลิกการผลิตโรงงานแผ่นพื้นคอนกรีตเสริมเหล็กอัดแรงหล่อสำเร็จแห่งแรกซึ่งตั้งอยู่ เลขที่ 16/34 หมู่ที่ 6 ถนนสุขุมวิท ตำบลนาเกลือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี เนื่องจากมีกำลังผลิตน้อย จึงรวมฐานการผลิตแผ่นพื้นคอนกรีตเสริมเหล็กอัดแรงหล่อสำเร็จที่โรงงานนาวังเพื่อให้บริษัทฯ สามารถจัดการและบริหารการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 25/2556 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2556 ได้มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียน 60 ล้านบาท โดยออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 600,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนและขยายกิจการ ส่งผลให้บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเพิ่มขึ้นเป็น 210 ล้านบาท

2557

- ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 18/2557 เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2557 บริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติการซื้อทรัพย์สิน อาคาร เครื่องจักร และยานพาหนะ ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของ บริษัท เอส.ที.ซี. ท่อคอนกรีต จำกัด

2558

- ที่ประชุมกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2558 ได้มีมติอนุมัติการขาย ที่ดิน อาคาร และส่วนปรับปรุงอาคารของโรงงานผลิตแผ่นพื้นคอนกรีตเสริมเหล็กอัดแรงหล่อสำเร็จตั้งอยู่เลขที่ 16/34 หมู่ที่ 6 ถนนสุขุมวิท ตำบลนาเกลือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี ให้แก่บริษัท รุ่งเจริญภัณฑ์ (2548) จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ในราคา 30.00 ล้านบาท (โดยราคาประเมินจากบริษัท เอส.แอล. สแตนดาร์ด แอปไพร์ซัล จำกัด ซึ่งเป็นผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับการรับรองจากสำนักงาน ก.ล.ต. อยู่ที่ 30.15 ล้านบาท) ทั้งนี้ ที่ดิน อาคาร และส่วนปรับปรุงอาคารของโรงงานผลิตที่ขายไปไม่ได้มีกำลังการผลิตหรือใช้ดำเนินธุรกิจแต่อย่างใด
- ย้ายสำนักงานใหญ่ไปที่เลขที่ 220/26 หมู่ที่ 6 ตำบลนาเกลือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี เพื่อรองรับการขยายธุรกิจในอนาคต

2560

- บริษัทฯ ได้วางแผนเพิ่มกำลังผลิต โดยเริ่มดำเนินการขยายโรงงานนาวั่งระยะที่ 2 เพื่อเพิ่มกำลังการผลิตและเตรียมความพร้อมในการรองรับความต้องการผลิตผลิตภัณฑ์คอนกรีตโดยเฉพาะผลิตภัณฑ์ท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กและบ่อพัก ที่มีเพิ่มมากขึ้นจากภาครัฐและภาคเอกชน ซึ่งเป็นผลมาจากแผนการผลักดันโครงการ “การพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor : EEC)” ของรัฐบาลซึ่งเป็นยุทธศาสตร์สำคัญภายใต้ Thailand 4.0

2561

- ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2561 มีมติอนุมัติเรื่องที่สำคัญ ดังนี้
 1. ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด
 2. เปลี่ยนแปลงชื่อบริษัทฯ เป็น บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักต์ จำกัด (มหาชน)
 3. เปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้นจาก 100.00 บาทต่อหุ้น เป็น 0.50 บาทต่อหุ้น ซึ่งทำให้จำนวนหุ้นสามัญของบริษัทฯ เพิ่มจากเดิมจำนวน 2.10 ล้านหุ้น เป็นจำนวน 420.00 ล้านหุ้น
 4. เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 74.00 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 210.00 ล้านบาท เป็น 284.00 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่ จำนวน 148.00 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ของทุนจดทะเบียนเพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก (Initial Public Offering : IPO) คิดเป็นร้อยละ 26.06 ของหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้วภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญในครั้งนี้
- เริ่มต้นดำเนินการผลิตผลิตภัณฑ์คอนกรีตบนพื้นที่โรงงานนาวั่งระยะที่ 2 เพื่อรองรับการเติบโตของโครงการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC)

2562

- บริษัทฯ เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนเป็นครั้งแรกจำนวน 148,000,000 หุ้น เสนอขายในราคาหุ้นละ 1.00 บาท ในวันที่ 29 พฤศจิกายน 2562 บริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ และมีการซื้อขายเป็นครั้งแรก โดยใช้ชื่อย่อหลักทรัพย์ “STC”

2563

- จัดตั้งสาขาที่ 5 เลขที่ 9/47 หมู่ที่ 4 ตำบลห้วยใหญ่ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี ซื้อเครื่องจักรผสมคอนกรีตผสมเสร็จ และรถไม่คอนกรีต เพื่อขยายกำลังการผลิตคอนกรีตผสมเสร็จ และขยายพื้นที่ในการจัดส่ง (ปัจจุบันใช้ชื่อโรงงานห้วยใหญ่)

2564

- จัดตั้งบริษัท ร่วมทุน บริษัท เอสทีซี พรีเมียร์ พรिकासท์ จำกัด เพื่อออกแบบ ผลิต และจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตในระบบพรिकासท์ บริษัทถือหุ้น 55%

2565

- ก่อสร้างโรงงานนาวิงเฟส 3 และปรับปรุงโรงงานนาวิงเฟส 1 นำเข้าเครื่องจักรจากต่างประเทศ เพื่อขยายกำลังการผลิต และเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตให้ทันสมัย

2566

- ก่อสร้างโรงงานนาวิงเฟส 5 เพื่อเพิ่มกำลังการผลิต และรองรับการออกผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อตอบสนองงานโครงการภาครัฐ
- จัดตั้งสาขาที่ 6 เลขที่ 41/2 หมู่ที่ 2 ถนนลาดหลุมแก้ว ตำบลบ้านฉาง อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี เพื่อขยายฐานลูกค้าไปยังพื้นที่ภาคกลาง

2567

- ก่อสร้างโรงงานแผ่นพื้นทางเท้า เพื่อพัฒนาและเพิ่มผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย ให้ทันสมัยและตอบสนองความต้องการของตลาด
- เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2567 บริษัทได้เข้าซื้อหุ้น บริษัท เอสทีซี พรีเมียร์ พรिकासท์ จำกัด โดยตกลงชำระค่าหุ้น 700,000 บาท บริษัทถือหุ้น 99% และเลิกกิจการเมื่อวันที่ 23 กันยายน 2567

1.1.3 การใช้เงินเพิ่มทุนที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนแก่ประชาชน (IPO)

บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักต์ จำกัด (มหาชน) ได้เสนอขายหุ้นเพิ่มทุนแก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO) ในระหว่างวันที่ 20 – 22 พฤศจิกายน 2562 จำนวน 148 ล้านหุ้น ราคาหุ้นละ 1 บาท รวมเป็นเงินสุทธิที่ได้รับหลังจากหักค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเสนอขายจำนวนทั้งสิ้น 141.30 ล้านบาท โดยบริษัทฯ มีรายละเอียดการใช้เงิน (IPO) ตามวัตถุประสงค์ในการใช้เงินดังนี้ ชำระคืนเงินกู้จากสถาบันการเงิน จำนวน 88 ล้านบาท และเป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการจำนวน 53.30 ล้านบาท ดังกล่าวครบตามจำนวนแล้วเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2564

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้บริษัท

บริษัทฯ เป็นผู้ผลิต และจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตทุกประเภท ภายใต้เครื่องหมายการค้า “STC” เพื่อใช้ในงานก่อสร้างอาคารแนวราบและแนวสูง รวมถึงงานโครงสร้างและงานฐานราก (Foundation and Structure) และระบบระบายน้ำ (Water Drainage and Treatment System) โดยบริษัทฯ มีรายละเอียดโครงสร้างรายได้ ดังตารางต่อไปนี้

ประเภทผลิตภัณฑ์	ปี 2565	%	ปี 2566	%	ปี 2567	%
1.ผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จ	287.85	65.96	396.81	73.74	420.40	74.97
2.ผลิตภัณฑ์คอนกรีตผสมเสร็จ	121.20	27.77	123.35	22.92	125.90	22.45
3.รายได้บริการ	23.64	5.42	15.30	2.84	12.13	2.16
4.รายได้อื่น ๆ	3.71	0.85	2.68	0.50	2.35	0.42
รวม	436.40	100	538.14	100	560.79	100

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

ผลิตภัณฑ์และการให้บริการของบริษัทฯ สามารถแบ่งได้เป็น 3 ประเภทรายละเอียดดังนี้

ผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูป (Precast Concrete)

ท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กและบ่อพักน้ำ

บริษัทฯ สามารถผลิตท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กชนิดทรงปากลิ้นราง (Tongue and Groove) ท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กชนิดปากกระฆัง (Bell and Spigot) และบ่อพักน้ำ ซึ่งผลิตด้วยเครื่องจักรที่ทำให้เกิดการอัดแน่นของเนื้อคอนกรีตแต่เนื่องจากในปัจจุบันท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กชนิดปากลิ้นรางเป็นที่นิยมกว่าชนิดปากกระฆังอย่างมาก เนื่องด้วยน้ำหนักที่เบากว่า ราคาที่ถูกกว่า และลักษณะการใช้งานที่ทั่วไปกว่าแบบชนิดปากกระฆัง โดยชนิดปากกระฆังนั้น จะใช้ในงานที่มีความเฉพาะเจาะจง เช่น งานที่ต้องไม่มีการรั่วไหล (No Leakage) ในโรงงานผลิตสารเคมี โรงงานกลั่นซึ่งต้องมีการระบายความร้อนโดยระบบหล่อเย็น เป็นต้น จึงทำให้บริษัทฯ มีคำสั่งซื้อท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กชนิดปากลิ้นรางเท่านั้น โดยท่อคอนกรีตชนิดปากลิ้นรางและบ่อพักน้ำที่บริษัทฯ ผลิตและจำหน่ายมีรายละเอียดดังนี้



1. **ท่อระบายน้ำคอนกรีตรูปวงกลม** ผลิตภัณฑ์ท่อระบายน้ำคอนกรีตรูปวงกลมที่บริษัทฯ ผลิตและจำหน่ายนั้นมีทั้งแบบชนิดเสริมเหล็กและไม่เสริมเหล็ก (“คสล.”) ซึ่งการเสริมเหล็กจะช่วยเพิ่มความสามารถในการรับแรงให้กับตัวผลิตภัณฑ์มากขึ้นโดยจะแบ่งเป็น 4 ประเภท เรียงตามคุณภาพจากต่ำสุดไปสูงสุดคือ คอนกรีตเสริมเหล็กปกติ (“คสล.”) คอนกรีตเสริมเหล็ก ชั้นคุณภาพที่ 4 (“คสล.4”) คอนกรีตเสริมเหล็ก ชั้นคุณภาพที่ 3 (“คสล.3”) และคอนกรีตเสริมเหล็ก ชั้นคุณภาพที่ 2 (“คสล.2”) โดยมีเส้นผ่าศูนย์กลางวัดจากด้านในตั้งแต่ 30 ซม. ถึง 150 ซม. และความยาวเท่ากับ 1 ถึง 2.5 ม. ซึ่งท่อระบายน้ำคอนกรีตรูปวงกลมมีขนาดที่เล็กจึงมีน้ำหนักที่เบากว่าท่อรูปทรงสี่เหลี่ยม ทำให้ทำงานได้สะดวก นอกจากนี้ ท่อรูปวงกลมมีแรงต้านทานการไหลต่ำ ทำให้ของเหลวภายในท่อเคลื่อนที่ได้สะดวก ไม่เกิดการติดขัด

2. **ท่อระบายน้ำคอนกรีตรูปสี่เหลี่ยม** นอกจากท่อระบายน้ำรูปทรงวงกลมแล้วบริษัทฯ ยังผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ท่อระบายน้ำคอนกรีตรูปสี่เหลี่ยมทั้งแบบชนิดสำหรับงานระบายน้ำใต้ทางเท้าวัสดุถมไม่เกิน 3 ม. และ งานระบายน้ำใต้ผิวจราจรวัสดุถมระหว่าง 0.6 ม. ถึง 3 ม. โดยมีขนาดวัดจากภายในดังนี้ 120 x 120 ซม. 150 x 150 ซม. 180 x 180 ซม. 200 x 150 ซม. 200 x 200 ซม. 210 x 210 ซม. 240 x 240 ซม. และ 260 x 260 ซม. 300 x 300 และความยาวเท่ากับ 1 ถึง 2.5 ม. ซึ่งท่อระบายน้ำคอนกรีตรูปสี่เหลี่ยมมีขนาดที่ใหญ่กว่าท่อรูปวงกลม จึงสามารถระบายน้ำได้มากกว่า และด้วยรูปทรงที่เป็นสี่เหลี่ยมทำให้กระบวนการติดตั้งจึงทำได้ง่ายกว่า นอกจากนี้ ท่อระบายน้ำคอนกรีตรูปสี่เหลี่ยมยังสามารถรับน้ำหนักบรรทุกได้มากกว่าท่อขนาดวงกลมในปัจจุบัน น้ำท่วมได้เป็นปัญหาอย่างมากในทุกภาคส่วนของประเทศไทย ระบบระบายน้ำขนาดใหญ่เป็นที่ต้องการอย่างมากในหัวเมืองต่างๆ ทำให้ท่อระบายน้ำคอนกรีตรูปสี่เหลี่ยมเป็นที่ต้องการอย่างมาก



ชนิดของผลิตภัณฑ์ท่อระบายน้ำคอนกรีตของบริษัทฯ มีดังนี้

ชนิดของผลิตภัณฑ์	ลักษณะการใช้งาน
1. ท่อระบายน้ำคอนกรีตรูปวงกลม คมล. คสล. คสล3. คสล2.	สำหรับงานใต้ทางเท้าในบริเวณที่มีผู้คนสัญจร สำหรับงานถนนในหมู่บ้าน ใต้ทางเท้าที่ใช้น้ำหนักน้อย สำหรับงานถนนในหมู่บ้าน ใต้ทางเท้า สำหรับงานเทศบาลทั่วไป เช่นงานใต้ผิวจราจรที่มีรถขนาดเล็กสัญจร และนิคมอุตสาหกรรม สำหรับงานกรมทางหลวง งานใต้ผิวจราจรที่มีรถขนาดใหญ่สัญจร
2. ท่อระบายน้ำคอนกรีตรูปสี่เหลี่ยม	
งานระบายน้ำใต้เท้าวัสดุถมไม่เกิน 3 ม.	สำหรับงานในบริเวณที่มีผู้คนสัญจร
งานระบายน้ำใต้ผิวจราจรวัสดุถมระหว่าง 0.6 ม. ถึง 3 ม.	สำหรับงานในบริเวณที่มีรถสัญจรขนาดใหญ่ เช่น ตามแนวของถนนหลัก กรมทางหลวง

บริษัทฯ ได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) จากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.) กระทรวงอุตสาหกรรม ในผลิตภัณฑ์ท่อคอนกรีตเสริมเหล็กสำหรับงานระบายน้ำ มอก.128-2549 ผลิตภัณฑ์ท่อคอนกรีตเสริมเหล็กหล่อสำเร็จรูปสี่เหลี่ยมสำหรับงานระบายน้ำ มอก.1164-2559 และผลิตภัณฑ์ท่อคอนกรีตเสริมเหล็กหล่อสำเร็จรูปสี่เหลี่ยมสำหรับงานระบายน้ำใต้ผิวจราจร วัสดุถมระหว่าง 0.6 ถึง 3 ม. มอก.1166-2559 โดยในการผลิตทุกครั้งจะใช้วิธีสันสะท้อนเพื่อไล่ฟองอากาศ ทำให้คอนกรีตแน่นตัวขึ้นและใช้สารผสมเคมี (Admixture) เพื่อเพิ่มคุณสมบัติของคอนกรีตรวมไปถึงได้รับการรับรองเป็นสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย Made in Thailand (MIT) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยอีกด้วย

3. บ่อพักน้ำ บริษัทฯ มีการผลิตบ่อพักน้ำคอนกรีตหล่อสำเร็จเพื่อใช้ร่วมกับท่อระบายน้ำคอนกรีตทุกขนาดที่บริษัทฯ ผลิตอยู่ ซึ่งจะมีหน้าที่เป็นบ่อพักดักตะกอนของเสียที่ตามมาพร้อมกับท่อระบายน้ำ การเลือกประเภทของท่อคอนกรีตและบ่อพักน้ำขึ้นอยู่กับความเหมาะสมในการใช้งาน หากเป็นงานที่ต้องรับน้ำหนักสูง เช่น งานเทศบาล งานถนน งานท่อระบายน้ำสาธารณะหน่วยงานราชการนั้น จำเป็นต้องใช้ท่อคสล. ในขณะที่ หากเป็นงานทั่วไปที่ไม่ต้องรับน้ำหนักมาก สามารถใช้ท่อไม่เสริมเหล็กได้ โดยกลุ่มลูกค้าเป้าหมายของท่อระบายน้ำคอนกรีตและบ่อพักน้ำ ได้แก่ ผู้รับเหมาก่อสร้างงานราชการรายใหญ่ ผู้รับเหมาก่อสร้างงานโยธาทั่วไป ผู้ประกอบการอสังหาริมทรัพย์และนิคมอุตสาหกรรมที่จะนำไปใช้กับโครงการหมู่บ้านและโครงการสาธารณูปโภคต่างๆ เป็นต้น



4. เสาคีมคอนกรีตเสริมเหล็กอัดแรงหล่อสำเร็จ เสาคีมคอนกรีตเสริมเหล็กอัดแรงหล่อสำเร็จเป็นสินค้าที่ทำให้บริษัทฯ และตราสินค้า STC เป็นที่รู้จักและได้รับความเชื่อถือจากวิศวกรและผู้รับเหมาก่อสร้างอย่างแพร่หลาย เนื่องจากบริษัทฯ มีวิศวกรผู้มีความชำนาญควบคุมการผลิตในทุกขั้นตอน เพื่อให้ได้เสาคีมที่ตรงไม่คดงอและมีความแข็งแรงทนทาน ทั้งนี้บริษัทฯ ได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) จากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.) กระทรวงอุตสาหกรรม สำหรับผลิตภัณฑ์เสาคีมคอนกรีตเสริมเหล็กอัดแรงหล่อสำเร็จ มอก.396-2549 ซึ่งเสาคีมคอนกรีตเสริมเหล็กอัดแรงหล่อสำเร็จที่บริษัทฯ ผลิตและจำหน่าย คือ เสาคีมหน้าตัดรูปสี่เหลี่ยม โดยมีขนาดหน้าตัด ตั้งแต่ 18 x 18 ซม.ถึง 40 x 40 ซม. เหมาะกับงานก่อสร้างในเขตที่มีสภาพชั้นดินมีความแน่นถึงแน่นมากเพื่อที่จะสามารถรับกำลังแบกทาน (bearing capacity) ของตัวอาคารและสิ่งก่อสร้างได้ดี ลูกค้าสามารถกำหนดความยาวของเสาคีมตามที่ต้องการ (Made-to-order) ได้ กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของเสาคีมคอนกรีต ได้แก่ ผู้รับเหมาก่อสร้างและผู้ประกอบการอสังหาริมทรัพย์ที่จะนำไปใช้กับโครงการหมู่บ้าน โครงการอาคารพาณิชย์ต่างๆ และโครงการอาคารทั้งแนวสูงและแนวราบ เช่น คอนโดมิเนียม เป็นต้น

ลักษณะการใช้งานของเสาคีมคอนกรีตเสริมเหล็กอัดแรงหล่อสำเร็จของบริษัทฯ มีดังนี้

ลักษณะของผลิตภัณฑ์	ลักษณะการใช้งาน
1. หน้าตัด 15 x 15 ซม.	สำหรับบ้านชั้นเดียว
2. หน้าตัด 22 x 22 ซม.	สำหรับบ้าน 2 ชั้น
3. หน้าตัด 26 x 26 ซม.	สำหรับทาวนโฮม 2 ชั้น / โรงงาน
4. หน้าตัด 30 x 30 ซม.	สำหรับอาคารพาณิชย์ 2 – 3 ชั้น / โรงงาน
5. หน้าตัด 35 x 35 ซม.	สำหรับอาคารพาณิชย์สูงไม่เกิน 4 ชั้น / โรงงาน
6. หน้าตัด 40 x 40 ซม.	สำหรับอาคารสูงไม่เกิน 15 ชั้น / โรงงาน

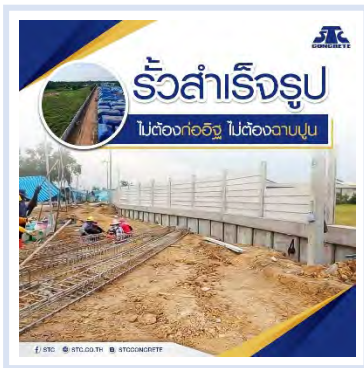


ลักษณะของผลิตภัณฑ์	ลักษณะการใช้งาน
1. หน้าตัด 15 x 15 cm.	สำหรับทำรั้วบ้าน
2. หน้าตัด 18 x 18 cm.	สำหรับใช้รองรับน้ำหนักและทำเป็นฐานรากในงานก่อสร้างสิ่งก่อสร้างขนาดเล็กจนถึงขนาดใหญ่
3. หน้าตัด 22 x 22 cm.	ใช้สำหรับต่อเติมบ้านหรือสิ่งก่อสร้าง หรือปรับปรุงอาคารขนาดเล็กจนถึงขนาดใหญ่
4. หน้าตัด 26 x 26 cm.	เสาคีมต่อระหว่างอาคาร ให้สำหรับป้องกันกำแพงกันดินทรุดหรือพังทลาย
5. หน้าตัด 30 x 30 cm.	ใช้สำหรับทำรั้วบ้าน หรือรั้วที่พังกาย ใช้เสริมความทนทานแข็งแรงให้กับถนน
6. หน้าตัด 35 x 35 cm.	ใช้สำหรับงานบ่อน้ำหรือสระว่ายน้ำ งานโรงจอดรถ
7. หน้าตัด 40 x 40 cm.	ใช้สำหรับงานโครงสร้าง งานโรงจอดรถ งานบ่อน้ำหรือสระว่ายน้ำ

5. แผ่นพื้นคอนกรีตเสริมเหล็กอัดแรงหล่อสำเร็จ แผ่นพื้นคอนกรีตเสริมเหล็กอัดแรงหล่อสำเร็จที่บริษัทฯ ผลิตเป็นแผ่นคอนกรีตอัดแรงชนิดท้องเรียบรูปหน้าตัดเหมือนแผ่นกระดาน เกิดจากขบวนการผลิตที่ใช้การหล่อคอนกรีตและลวดอัดแรงกำลังสูง (High Tension Wires) และการบ่มด้วยน้ำจนคอนกรีตมีความแข็งแรงพอที่จะรับแรงกดได้ และเนื่องจากเป็นแผ่นคอนกรีตอัดแรงวางชิดกันตลอด (Single Element) ทำให้มีความมั่นคงและแข็งแรง อีกทั้งยังมีความสวยงามเมื่อติดตั้งด้วยผิวด้านท้องที่เรียบดูแล้วเป็นระเบียบซึ่งไม่จำเป็นต้องฉาบปูนทับ จึงช่วยลดต้นทุนในการก่อสร้างและเมื่อเทคอนกรีตทับหน้า (Structural Topping) จะทำงานรวมเป็นเนื้อเดียวกันกับแผ่นพื้นคอนกรีตเพื่อช่วยรับน้ำหนักของโครงสร้าง บริษัทฯ ได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) จากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.) กระทรวงอุตสาหกรรม ในผลิตภัณฑ์แผ่นคอนกรีตหล่อสำเร็จสำหรับระบบพื้นคอนกรีต มอก.576-2546 และชิ้นส่วนคอนกรีตเสริมเหล็กอัดแรงหล่อสำเร็จสำหรับระบบพื้นประกอบ มอก.828-2546 ผลิตภัณฑ์แผ่นพื้นคอนกรีตสำเร็จรูปมีความหนา 5 ซม. ความกว้าง 35 ซม. และความยาว ตั้งแต่ 0.30 ม.ถึง 5.50 ม. แผ่นพื้นขนาดต่างๆ มีการใช้งานที่เหมือนกัน คือวางพาดระหว่างคาน 2 คานเพื่อรองรับน้ำหนักบรรทุกโดยการเลือกขนาดแผ่นพื้นจะแปรผันตามโครงสร้างของอาคารและน้ำหนักบรรทุกที่รองรับ จึงเหมาะสำหรับอาคารที่มีโครงสร้างไม่ซับซ้อน เช่น บ้าน อพาร์ทเมนต์ อาคารพาณิชย์สูงไม่เกิน 6 ชั้น และคอนโดมิเนียมสูงไม่เกิน 8 ชั้น นอกจากนี้ แผ่นพื้นคอนกรีตเสริมเหล็กอัดแรงหล่อสำเร็จยังสามารถนำไปใช้ในงานอื่นๆ เช่น โครงการวางระบบท่อระบายน้ำ โดยจะนำไปใช้วางบนท่อระบายน้ำเพื่อรองรับน้ำหนักจากพื้นถนนได้อีกด้วย โดยกลุ่มลูกค้าเป้าหมายของแผ่นพื้นคอนกรีตเสริมเหล็กอัดแรง ได้แก่ ผู้รับเหมาก่อสร้าง ผู้ประกอบการอสังหาริมทรัพย์และร้านค้าวัสดุก่อสร้างที่จะนำไปใช้กับโครงการหมู่บ้านและโครงการอาคารพาณิชย์ต่างๆ เป็นต้น ทั้งนี้เช่นเดียวกับผลิตภัณฑ์อื่นๆ แผ่นพื้นของบริษัทฯ ยังได้รับการรับรองเป็นสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย Made in Thailand (MIT) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยอีกเช่นเดียวกัน



6. คานสำเร็จรูป คานสำเร็จรูป STC เป็นผลิตภัณฑ์ที่ออกแบบมาเพื่อรองรับน้ำหนักของพื้นและถ่ายน้ำหนักไปยังเสา โดยมีการใช้งานคือยกคานสำเร็จรูปไปติดตั้งเชื่อมประกอบกับเสาโครงสร้างอาคารและประสานรอยต่อด้วยคอนกรีตทำให้เหมาะสำหรับงานที่ต้องการความรวดเร็วและงานที่มีโครงสร้างไม่ซับซ้อน ซึ่งคานแต่ละขนาดมีความสามารถในการรับแรงที่แตกต่างกัน คานขนาดใหญ่จะสามารถรับแรงได้มากกว่าคานขนาดเล็กกว่า คานสำเร็จรูปของบริษัทฯ เหมาะสำหรับการใช้งานในอาคารที่พักอาศัย อพาร์ทเมนท์ อาคารสำนักงาน และบ้านทั่วไป โดยกลุ่มเป้าหมายหลักของคานสำเร็จรูปได้แก่ ผู้รับเหมาก่อสร้าง ผู้ประกอบการอสังหาริมทรัพย์ และร้านค้าวัสดุก่อสร้าง คานที่บริษัทฯ จำหน่ายมีความกว้างตั้งแต่ 0.15 ม. ถึง 0.20 ม. และความสูง ตั้งแต่ 0.20 ม. ถึง 0.50 ม. ซึ่งลูกค้าสามารถกำหนดความยาวของคานได้ตามที่ต้องการ



7. ผนังและชิ้นส่วนรับสำเร็จรูป ผนังสำเร็จรูปและรับสำเร็จรูปเป็นผลิตภัณฑ์ที่ออกแบบสำหรับการใช้งานกับลักษณะพื้นที่หลายรูปแบบ เช่น พื้นราบ พื้นราบเอียง หรือแม้แต่พื้นดินสไลด์ เป็นต้น ซึ่งรับสำเร็จรูปของ STC ถูกออกแบบให้สวยงามและมีความทนทาน มีให้เลือกหลายแบบทั้งแบบกึ่งโปร่งกึ่งทึบและแบบทึบ สามารถใช้กับที่พักอาศัย อาคารสำนักงาน โรงแรมและโรงงานได้การติดตั้งรับสำเร็จรูปสามารถทำได้อย่างรวดเร็ว ใช้แรงงานไม่มากอีกทั้งยังไม่มีเศษวัสดุเหลือใช้ ทำให้เป็นที่นิยมในกลุ่มลูกค้าผู้รับเหมาก่อสร้างเพราะสามารถประหยัดเวลาและค่าใช้จ่ายได้

ลักษณะการใช้งานของผนังและชิ้นส่วนรับสำเร็จรูป มีดังนี้

- 1 พุตติง ขนาด 0.44 x 0.44 x 0.30 ม. ใช้เป็นฐานรากของรับสำเร็จรูป
- 2 เสาไอ ขนาด 0.15x 0.15 x 2 – 3 ม. ใช้เป็นเสาหลักของรับสำเร็จรูป โดยจะถูกประกอบและติดตั้งลงในพุตติงก่อนเทคอนกรีตทับ เพื่อความมั่นคง
- 3 แผ่นรับสำเร็จ ขนาด 0.25 x 2.92 x 0.65 ม. เป็นแผ่นรับหลักของรับสำเร็จรูป
- 4 แผ่นทับหลัง ขนาด 0.25 x 2.92 x 0.15 ม. เป็นแผ่นรับที่จะถูกประกอบไว้บนสุดของแผ่นรับสำเร็จรูป

8. กำแพงกันดิน L-Wall กำแพงกันดิน L-Wall พร้อมฐานแผ่ รูปตัว L เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้สำหรับ กันดินสไลด์ หรือเป็นรั้วสำเร็จรูป ติดตั้ง และใช้งานง่าย รวดเร็ว สามารถประหยัดเวลาและค่าใช้จ่าย ด้วยการ ผลิตที่ทันสมัยจึงเป็นที่นิยมใช้ในปัจจุบัน



9. หมอนกั้นที่จอดรถ หมอนกั้นที่จอดรถใช้สำหรับกั้นล้อรถ ขนาดเล็ก รูปร่างทันสมัย ผิวเนียน แข็งแรง ทนทาน งาน คุณภาพ มีประสิทธิภาพ ติดตั้งง่าย อายุใช้งานยาวนาน

10. เคาะกลางถนนสำเร็จรูป (Barrier) เคาะกลางถนนสำเร็จรูป (Barrier) ใช้สำหรับเป็นอุปกรณ์กั้น เพื่อเพิ่มความปลอดภัยบนท้อง ถนน มาตรฐานกรมทางหลวงชนบท



11. แผ่นปูทางเท้า บล็อกหญ้า ขอบคันหิน เป็นวัสดุที่ใช้ในการตกแต่งและปรับปรุงภูมิทัศน์ในพื้นที่ต่างๆ เพื่อให้การเดินสะดวกและ ปลอดภัยมากขึ้น อีกทั้งยังช่วยเพิ่มความสวยงามให้กับพื้นที่นั้นๆ

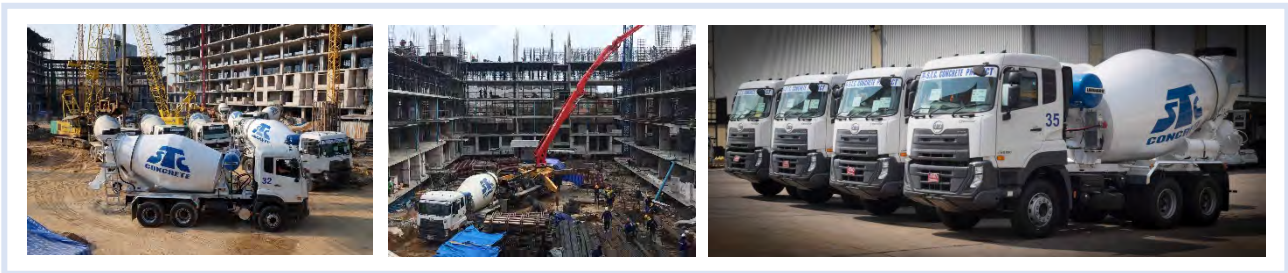


ผลิตภัณฑ์คอนกรีตผสมเสร็จ (Ready-Mixed Concrete)

ผลิตภัณฑ์คอนกรีตผสมเสร็จเป็นที่นิยมในอุตสาหกรรมก่อสร้าง เนื่องจากสูตรหรือส่วนผสมสามารถปรับเปลี่ยนเพื่อให้มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของลูกค้า ซึ่งจะแตกต่างกันไปในแต่ละประเภทของงานก่อสร้าง โดยบริษัทฯ ได้มีบริการขนส่งและบริการเทคอนกรีตผสมเสร็จถึงหน้างานก่อสร้างที่อยู่ในรัศมีไม่เกินระยะเวลา 2 ชม. หรือ 20 ถึง 25 กม. จากโรงงานผลิตคอนกรีตผสมเสร็จทั้ง 4 แห่งที่ตั้งอยู่ในอำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี ส่วนผสมที่สำคัญของคอนกรีตผสมเสร็จ ได้แก่ ปูนซีเมนต์ หิน ทราย น้ำ และน้ำยาผสมคอนกรีต โดยคุณสมบัติที่สำคัญทั่วไปของคอนกรีตสด ได้แก่ ความสามารถในการเท การยึดเกาะ และไม่มีการแยกตัว เมื่อคอนกรีตแข็งตัวแล้ว ควรมีกำลังอัด ความทนทาน ความคงทน และหดตัวน้อย ปราศจากรอยแตกร้าว โดยที่ภายในต้องไม่มีโพรงหรือช่องว่าง

ผลิตภัณฑ์นี้จะผสมเมื่อได้รับใบสั่งซื้อจากลูกค้า โดยสัดส่วนและสูตรการผสมจะถูกออกแบบมาเพื่อให้เหมาะกับงานที่แตกต่างกันไป และจะมีการควบคุมคุณภาพและเก็บตัวอย่างเพื่อทดสอบหาค่าความแข็งแรงของสินค้าที่ใช้ในหน้างานโดยช่างเทคนิคและวิศวกรเพื่อให้มั่นใจว่าสินค้าของบริษัทฯ ได้มาตรฐานตามที่ลูกค้ากำหนดไว้

ในปัจจุบัน บริษัทฯ มีเครื่องจักรผสมคอนกรีตจำนวน 8 หน่วยผลิตแบ่งเป็น 1) หน่วยผลิตสนับสนุนเพื่อผลิตผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูปทั้งหมด 4 หน่วยผลิต 2) หน่วยผลิตขายเพื่อผลิตคอนกรีตผสมเสร็จ 3 หน่วยผลิต และ 3) หน่วยผลิตทั้งสนับสนุนและขายอีก 1 หน่วยผลิต นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีรถคอนกรีตมิกเซอร์จำนวน 39 คัน แบ่งเป็นรถโมปูนหกล้อ จำนวน 3 คัน และรถโมปูนสิบล้อ จำนวน 36 คัน โดยกลุ่มลูกค้าเป้าหมายของคอนกรีตผสมเสร็จ ได้แก่ ผู้รับเหมาก่อสร้างและผู้ประกอบการอสังหาริมทรัพย์



การให้บริการ อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ มีการให้บริการเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าอย่างครบวงจร เพื่อให้ลูกค้าซื้อสินค้าและดำเนินการก่อสร้างได้ บริษัทฯ จึงมีบริการในส่วนนี้โดยทางบริษัทฯ จะว่าจ้างบุคคลภายนอก (Outsource) และคิดค่าบริการกับลูกค้า โดยมีการให้บริการในลักษณะดังต่อไปนี้

1. บริการป้อนคอนกรีต บริษัทฯ มีการให้บริการเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าอย่างครบวงจร เพื่อให้ลูกค้าซื้อสินค้าและดำเนินการก่อสร้างได้ บริษัทฯ จึงมีบริการในส่วนนี้โดยทางบริษัทฯ จะว่าจ้างบุคคลภายนอก (Outsource) และคิดค่าบริการกับลูกค้า โดยมีการให้บริการในลักษณะดังต่อไปนี้

1.1 ป้อนลาก ตัวป้อนและท่อส่งจะถูกแยกออกจากกัน ตัวป้อนติดตั้งอยู่บนล้อเลื่อน เมื่อต้องการใช้งานจะติดตั้งตัวป้อนไปกับรถบรรทุกสู่บริเวณก่อสร้าง หลังจากนั้นจะติดตั้งท่อและอุปกรณ์เข้ากับป้อน ป้อนคอนกรีตแบบนี้มีแรงดันสูงมากสามารถป้อนคอนกรีต ไปยังที่สูงๆ ได้ แม้จะใช้พื้นที่ในการติดตั้งน้อย แต่ต้องเสียเวลาในการติดตั้งท่อ และการเคลื่อนย้ายป้อน ซึ่งอาจจะเป็นอุปสรรคแก่งานที่เร่งรัด

1.2 ป้อนบูม ป้อนคอนกรีตแบบทั้งตัวป้อนและท่อส่ง จะถูกติดตั้งอย่างถาวรบนรถบรรทุก โดยมีการออกแบบให้สามารถพับเก็บบูมได้ ทำให้สะดวกรวดเร็วในการใช้งาน เคลื่อนย้ายได้สะดวก และทำความสะอาดหลังการใช้งานได้ง่าย อย่างไรก็ตามระยะทางที่จะป้อนคอนกรีตจะถูกจำกัดโดยความยาวของบูมตามขนาดต่างๆ

2. บริการตอกเสาเข็ม

บริษัทฯ ให้บริการตอกเสาเข็มถึงหน้างานเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับลูกค้าแบบครบวงจร การตอกเสาเข็มเป็นการตอกโดยใช้ปั้นจั่นโครง (Drop Hammer) และ ปั้นจั่นชนิดไฮดรอลิกแอมเมอร์ (Hydraulic Hammer) โดยปั้นจั่นชนิดไฮดรอลิกแอมเมอร์จะเหมาะสำหรับงานที่มีข้อจำกัดด้านพื้นที่ข้างเคียง เนื่องจากแรงสั่นสะเทือนระหว่างตอกที่น้อยกว่า ซึ่งการตอกจะลึกลงไปถึงระดับ (Blow-Count) ที่กำหนดไว้



(2) กลยุทธ์การแข่งขัน

1. ลักษณะลูกค้า กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย นโยบายด้านราคา และช่องทางการจัดจำหน่าย

ลักษณะลูกค้า

บริษัทฯ มีลูกค้าทั้งภาครัฐและภาคเอกชน โดยลูกค้าภาครัฐ บริษัทฯ จะเข้ารับงานผ่านกลุ่มผู้รับเหมาก่อสร้างในโครงการของรัฐ ส่วนลูกค้าภาคเอกชนจะเป็นกลุ่มผู้ประกอบการอสังหาริมทรัพย์และกลุ่มร้านวัสดุก่อสร้าง โดยในปี 2567 บริษัทฯ มีงานภาครัฐและภาคเอกชนในสัดส่วนเฉลี่ยร้อยละ 60 ต่อ 40 (เมื่อคำนวณเปรียบเทียบจากรายได้รวม) อย่างไรก็ตามลักษณะการสั่งซื้อผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูปมีทั้งการสั่งซื้อผลิตภัณฑ์ในรูปแบบมาตรฐานและการสั่งทำผลิตภัณฑ์ตามรูปแบบและคุณสมบัติเฉพาะของแต่ละโครงการ

นโยบายทางด้านราคา

บริษัทฯ มีนโยบายการตั้งราคาขายสินค้าจากต้นทุนการผลิตสินค้าเป็นหลัก (Cost Plus Margin) และมีการปรับราคาให้สอดคล้องกับอุปสงค์และอุปทานของตลาดวัสดุก่อสร้างและภาวะการแข่งขันของอุตสาหกรรมโดยรวม สำหรับการให้ส่วนลดและเงื่อนไขการค้าสำหรับลูกค้านั้น บริษัทฯ จะพิจารณาจากลูกค้าประจำที่สั่งซื้อสินค้าอย่างต่อเนื่องและมูลค่าการสั่งซื้อ เพื่อให้สามารถแข่งขันกับผู้ประกอบการรายอื่นได้ซึ่งลูกค้าส่วนใหญ่ค่อนข้างอ่อนไหวต่อการปรับราคาขายสินค้า บริษัทฯ จึงพยายามรักษาเสถียรภาพของราคาขายและมุ่งเน้นการควบคุมต้นทุนการผลิตควบคู่ไปกับการรักษาคุณภาพของสินค้า และการให้บริการหลังการขายที่ดีเพื่อสร้างความประทับใจแก่ลูกค้าในระยะยาวมากกว่าการตัดราคาเพื่อทำการตลาดในระยะสั้นเท่านั้น

ช่องทางการจำหน่าย

บริษัทฯ มีช่องทางการจำหน่ายสินค้าให้แก่ลูกค้า 5 ช่องทาง ดังต่อไปนี้

ช่องทางการจำหน่าย	กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย
พนักงานขายหน้าสนาม	กลุ่มลูกค้าซึ่งส่วนมากเป็นโครงการขนาดใหญ่ในพื้นที่เมืองพัทยา และพื้นที่ใกล้เคียงจนถึงจังหวัดระยอง
Call Center	กลุ่มลูกค้าซึ่งส่วนใหญ่เป็นลูกค้าเก่าที่เคยซื้อขายกับทางบริษัท มาก่อนและมีเครดิตทางการค้า
พนักงานขายหน้าร้าน(walk – in)	กลุ่มลูกค้าเงินสดที่มีปริมาณซื้อขายไม่มาก
Online (facebook page)	กลุ่มลูกค้าใหม่ ซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าเงินสด
ร้านค้า Modern Trade	กลุ่มลูกค้าใหม่

โดยรายได้จากการขายส่วนใหญ่ของบริษัทฯ เกิดจากการที่พนักงานขายของบริษัทฯ ลงพื้นที่ในแต่ละโครงการก่อสร้างต่างๆ เพื่อนำเสนอผลิตภัณฑ์ การสอบถามความต้องการของลูกค้าซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าที่มีโครงการขนาดใหญ่ และการติดตามงานจากกลุ่มลูกค้าเก่า ทั้งในพื้นที่เมืองพัทยา พื้นที่ใกล้เคียง จังหวัดในภาคตะวันออก จังหวัดปทุมธานี กรุงเทพมหานคร และจังหวัดใกล้เคียงในพื้นที่ภาคกลาง

2. กลยุทธ์การแข่งขัน

บริษัทประกอบธุรกิจผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตทุกประเภท รวมทั้งให้บริการที่เกี่ยวข้อง โดยธุรกิจดังกล่าวเป็นธุรกิจที่ต้องอาศัยกระบวนการผลิตที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่ได้มาตรฐาน มีคุณภาพและลักษณะเป็นไปตามความต้องการของลูกค้า พร้อมทั้งยังต้องมีความหลากหลายของสินค้าที่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างครบถ้วน นอกจากนี้ ยังต้องอาศัยทีมงานที่มีความรู้ ความเข้าใจสินค้า และความต้องการของลูกค้าเพื่อให้สามารถนำเสนอผลิตภัณฑ์ให้แก่ลูกค้าได้อย่างถูกต้องสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้า และก่อให้เกิดการซื้อซ้ำต่อไปในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทมีรายละเอียดด้านกลยุทธ์การแข่งขัน ดังนี้

2.1 กลยุทธ์การเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตครบวงจร

การเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตได้เกือบทุกผลิตภัณฑ์คอนกรีตส่งผลให้แบรนด์ STC เป็นที่รู้จักในวงกว้างก่อสร้างในจังหวัดชลบุรี และจังหวัดในภาคตะวันออก จากการที่มีผลิตภัณฑ์คอนกรีตที่ครอบคลุมความต้องการตั้งแต่งานฐานรากจนถึงงานอาคาร ทำให้ลูกค้าสามารถสั่งซื้อผลิตภัณฑ์คอนกรีตได้เกือบครบทุกอย่างจากบริษัทส่งผลให้ลูกค้าสามารถวางแผนงานก่อสร้างได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ประกอบกับการที่บริษัทได้อยู่ในพื้นที่มานานและมีสินค้าที่มีคุณภาพ และจัดส่งตามเวลาที่ลูกค้ากำหนด STC จึงมีลูกค้าที่หลากหลาย ทั้งกลุ่มผู้รับเหมาก่อสร้าง กลุ่มผู้ประกอบการอสังหาริมทรัพย์และกลุ่มร้านค้าวัสดุก่อสร้าง ซึ่งการมีสินค้าที่หลากหลายได้สร้างข้อได้เปรียบทางการค้าเนื่องจากจะช่วยให้ลูกค้าสามารถประหยัดเวลาให้การวางแผนงานก่อสร้าง ลดเวลาและค่าใช้จ่ายในการทำหนังสือค่าประกันให้แก่ร้านค้าวัสดุก่อสร้างแต่ละร้าน ทำให้ลูกค้าทำงานได้สะดวกยิ่งขึ้น และจะเป็นจุดเด่นที่สนับสนุนการเลือกใช้บริการของบริษัท ส่งผลให้บริษัทมีความสามารถในการแข่งขันที่สูงขึ้น

2.2 กลยุทธ์การเน้นคุณภาพของสินค้าและการให้บริการที่ตรงต่อเวลา

เนื่องด้วยสินค้าของ STC เป็นส่วนสำคัญในงานก่อสร้างไม่ว่าจะเป็นงานโครงสร้าง งานฐานราก งานระบายน้ำ หรืองานผนังอาคารที่ต้องใช้วัสดุก่อสร้างที่มีความแข็งแรงคงทนและมีอายุการใช้งานที่ยาวนาน บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับคุณภาพเป็นสำคัญตั้งแต่การควบคุมกระบวนการผลิตที่มีประสิทธิภาพเริ่มตั้งแต่การวางแผนการผลิตจนส่งมอบสินค้าให้ลูกค้า โดยมีฝ่ายตรวจสอบและควบคุมคุณภาพที่ทำหน้าที่ตรวจสอบคุณภาพวัตถุดิบขั้นตอนการผลิตการทดสอบความแข็งแรงของสินค้า การขนส่งสินค้าและบริการหลังการขาย เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสินค้าของ STC ทุกชิ้นจะต้องได้มาตรฐานตามที่กำหนดไว้เพื่อความปลอดภัยสำหรับผู้ใช้งานและผู้อยู่อาศัย ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้รับการรับรองจากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.) กระทรวงอุตสาหกรรม สำหรับผลิตภัณฑ์ท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก เสาค้ำคอนกรีตเสริมเหล็กอัดแรงหล่อสำเร็จ แผ่นพื้นคอนกรีตเสริมเหล็กอัดแรงหล่อสำเร็จ และอิฐบล็อกมวลเบา รวมไปถึงมาตรฐาน MIT จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยอีกด้วย

นอกจากนี้ การจัดส่งสินค้าตามเวลาที่กำหนดเป็นสิ่งที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญมาโดยตลอด โดยเฉพาะเมื่อสินค้าของ STC เป็นองค์ประกอบที่สำคัญของงานก่อสร้างฐานรากและอาคาร ดังนั้นบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการวางแผนงานการผลิตเพื่อเพิ่มความยืดหยุ่นในการผลิตสินค้าให้กับลูกค้า รวมถึงการส่งมอบสินค้าตรงตามเวลาเพื่อป้องกันผลกระทบต่อตารางการทำงานของลูกค้า

2.3 กลยุทธ์การบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญของการบริหารต้นทุนการผลิตที่มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง จึงได้กำหนดขั้นตอนการผลิตไว้อย่างรัดกุมตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบ การออกแบบเครื่องจักรที่คำนึงถึงการสูญเสียวัตถุดิบให้น้อยที่สุด การปรับปรุงสูตรผสมคอนกรีตเพื่อลดต้นทุนการผลิตแต่ได้มาซึ่งคุณภาพของสินค้าที่ดีขึ้น กระบวนการผลิตที่ได้กำหนดขั้นตอนและแรงงานไว้อย่างชัดเจนส่งผลให้บริษัทฯ สามารถควบคุมต้นทุนการผลิตได้เป็นอย่างดี นอกจากนี้ จากการทำ STC เป็นผู้ประกอบการในชลบุรีมาเป็นระยะเวลานานและเน้นให้ความสำคัญกับการจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) ที่มีประสิทธิภาพ เช่น การเข้าไปให้คำแนะนำกับคู่ค้าถึงการจัดการและบริหารคุณภาพของวัตถุดิบ เป็นต้น ทำให้มีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบจึงสามารถจัดหาวัตถุดิบที่มีคุณภาพที่ดีและราคาที่เหมาะสม อีกทั้งมีการพัฒนาการบริหารจัดการกำลังผลิตเพื่อให้เกิดการประหยัดต่อขนาด (Economies of Scale) ทั้งในด้านจัดซื้อจัดจ้างและการใช้ประโยชน์ผลผลิตพลอยได้จากกระบวนการผลิต และการนำข้อมูลจากอดีตมาวิเคราะห์เพื่อใช้ในการวางแผนการผลิตผ่านระบบทางด้านสารสนเทศ (IT) ที่เรียกว่า ERP (Enterprise Resource Planning) ซึ่งช่วยให้สามารถบริหารสินค้าและคลังสินค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้บริษัทฯ สามารถควบคุมต้นทุนการผลิตและมีราคาขายสินค้าที่สามารถแข่งขันได้ท่ามกลางสภาวะตลาดที่มีการแข่งขันที่รุนแรง

2.4 กลยุทธ์ด้านการขายและการสร้างสัมพันธ์กับลูกค้า

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตมายาวนานกว่า 36 ปี โดยได้รับความไว้วางใจ เป็นที่เชื่อถือ และรู้จักอย่างดีในกลุ่มลูกค้าในเรื่องของมาตรฐานและคุณภาพของผลิตภัณฑ์ ปัจจุบัน บริษัทฯ แบ่งฝ่ายขายออกเป็น 2 ฝ่าย คือ ฝ่ายขายสำนักงาน และฝ่ายขายภาคสนาม โดยฝ่ายขายสำนักงานจะเป็นผู้ติดต่อกับกลุ่มลูกค้าปัจจุบันลูกค้าที่สั่งซื้อสินค้าผ่าน Call Center และ ผ่านช่องทางออนไลน์ต่างๆ ซึ่งฝ่ายขายสำนักงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสินค้าของบริษัทฯ เป็นอย่างดี สามารถให้คำแนะนำและคำปรึกษา รวมถึงช่วยแก้ไขปัญหาให้แก่ลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว ซึ่งเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญในการรักษาฐานลูกค้า ฝ่ายขายภาคสนามนั้นจะใช้กลยุทธ์การขายเชิงรุกซึ่งพนักงานขายภาคสนามมีเขตพื้นที่รับผิดชอบของตนเองในชลบุรีและระยอง จังหวัดใกล้เคียงในภาคตะวันออก และพื้นที่สาขาใหม่จัดหัดปทุมธานี กรุงเทพมหานคร และพื้นที่ติดต่อเจ้าของโครงการโดยตรง เพื่อนำเสนอสินค้าของบริษัทฯ ที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้ วิธีนี้จะช่วยให้วงการก่อสร้างรู้จัก STC มากขึ้น และเป็นการขยายฐานลูกค้าใหม่ได้อีกทางหนึ่ง นอกจากนี้ยังเป็นหน่วยงานที่รับฟังความคิดเห็นของลูกค้าเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ เพื่อนำมาประเมินและปรับปรุงให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้ามากยิ่งขึ้น ทั้งยังเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้ารวมถึงการรับทราบถึงความต้องการของลูกค้าเพื่อเป็นแนวทางการให้บริการและเสนอสินค้าที่เหมาะสมแก่ลูกค้าได้ ทำให้มีลูกค้าประจำอย่างมากมายทั้งในส่วนของลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการอสังหาริมทรัพย์ในพื้นที่ภาคตะวันออก ผู้รับเหมาก่อสร้างงานราชการรายใหญ่ และผู้รับเหมาก่อสร้างงานโยธาทั่วไป

3. ภาวะอุตสาหกรรม และสภาพแข่งขัน

3.1 สภาพการแข่งขันในผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูป

ในส่วนของตลาดผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูปนั้น บริษัทฯ ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูปแบบครบวงจรตั้งแต่ผลิตภัณฑ์สำหรับงานฐานรากจนถึงงานก่อสร้างตัวอาคาร โดยบริษัทฯ มีประเภทผลิตภัณฑ์ให้เลือกหลากหลายครอบคลุมทุกความต้องการของลูกค้า จึงมีข้อได้เปรียบกว่าบริษัทอื่นที่เป็นผู้ผลิตผลิตภัณฑ์คอนกรีตที่มีรูปแบบสินค้าให้เลือกน้อยกว่า ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ดำเนินการบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพและมีการปรับราคาสินค้าอย่างต่อเนื่องเพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขัน ทั้ง

ยังได้สร้างสายสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าทุกรายเพื่อรักษารฐานลูกค้าเดิม และยังมีกลยุทธ์อย่างการขายเชิงรุกเพื่อหาลูกค้ารายใหม่ เพื่อที่จะขยายฐานลูกค้า ผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูปในชลบุรียังมีจำนวนไม่มากนัก เนื่องจากการเข้ามาในธุรกิจดังกล่าวจะต้องใช้เงินลงทุนที่สูง รวมถึงข้อจำกัดในด้านผังเมืองในการเปิดโรงงานและการจัดหาพื้นที่เพื่อเป็นแหล่งเก็บผลิตภัณฑ์ที่พอเพียง การได้รับความไว้วางใจจากผู้จำหน่ายวัตถุดิบ ทำให้บริษัทสามารถเจรจาต่อรองส่วนลดหรือต่อรองเพื่อขอยื่นราคาได้ตามปริมาณและระยะเวลาตามสมควรได้ รวมถึงประสบการณ์และความชำนาญของผู้ประกอบการที่ต้องพัฒนาสูตรการผลิตให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับลักษณะการใช้งานและอยู่ในต้นทุนการผลิตที่สามารถแข่งขันได้ ดังนั้นผู้ประกอบการใหม่จึงสามารถแข่งขันได้ยาก การส่งมอบสินค้าให้ตรงเวลาถือเป็นส่วนสำคัญที่ทำให้ลูกค้าสามารถเชื่อมั่นและสามารถรักษาความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าซึ่งเป็นส่วนสำคัญที่ทำให้ลูกค้ากลับมาซื้อสินค้าและใช้บริการ

3.2 สภาพการแข่งขันในผลิตภัณฑ์คอนกรีตผสมเสร็จ

สำหรับตลาดคอนกรีตผสมเสร็จในชลบุรีนั้น มีผู้แข่งขันหลายรายและค่อนข้างกระจายตัว ด้วยลักษณะของธุรกิจที่ไม่มีข้อจำกัดด้านขนาดของธุรกิจมากนัก และผู้ประกอบการคอนกรีตผสมเสร็จที่ไม่มีโรงงานผลิตซีเมนต์ผงก็สามารถจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตผสมเสร็จได้ เทคโนโลยีไม่มีความซับซ้อน ทำให้ผู้ประกอบการรายเล็กสามารถเข้าสู่ตลาดได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ดำเนินการในธุรกิจผลิตและจำหน่ายมาเป็นเวลานาน ทำให้เป็นที่น่าเชื่อถือและรู้จักในตราสินค้าของ บริษัทฯ อีกทั้งยังมีกำลังผลิตที่สูงเพียงพอแก่ความต้องการของลูกค้าส่วนมากที่อยู่ในพื้นที่ ทั้งยังได้สร้างสายสัมพันธ์ที่ดีกับผู้รับเหมา ผู้ประกอบการอสังหาริมทรัพย์ และร้านค้าวัสดุก่อสร้าง ในท้องถิ่นมาโดยตลอด

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการบริการอย่างมีประสิทธิภาพ นั่นคือ การส่งมอบผลิตภัณฑ์ตรงต่อเวลาเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความล่าช้าในแผนงานของลูกค้า และเนื่องจากผลิตภัณฑ์คอนกรีตผสมเสร็จมีอายุในการเก็บรักษาที่จำกัดทำให้สถานที่ตั้งของโรงงานผลิตมีผลแก่การตัดสินใจในการเลือกใช้สินค้าและบริการของลูกค้า และเป็นปัจจัยอย่างหนึ่งที่ส่งผลให้ผู้ประกอบการในภูมิภาคอื่นไม่สามารถเข้ามาแข่งขันในจังหวัดชลบุรีได้ รวมทั้งการก่อตั้งและดำเนินการโรงงานผลิตคอนกรีตผสมเสร็จจำเป็นต้องใช้เงินลงทุนจำนวนมากเพื่อให้มีกำลังผลิตเพียงพอแก่ความต้องการของลูกค้า และต้องดำเนินการตามข้อบังคับด้านอุตสาหกรรมและสิ่งแวดล้อม เช่น ผู้ผลิตต้องติดตั้งระบบบำบัดฝุ่นในโรงผลิต กฎหมายในด้านผังเมือง เป็นต้น ด้วยข้อกำหนดต่างๆ ในการทำธุรกิจ อาจจะทำให้ผู้ประกอบการรายใหม่ที่มีขีดความสามารถจำกัดและไม่สามารถเจาะตลาดได้อย่างเป็นรูปธรรม

ในปี 2567 ตลาดอสังหาริมทรัพย์และก่อสร้างเริ่มฟื้นตัวและมีแนวโน้มขยายตัวในทิศทางที่ดีขึ้น การแข่งขันทางตลาดและราคาในพื้นที่ชลบุรีและภาคตะวันออกยังคงรุนแรง ดังนั้นเพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขัน ผู้ประกอบการหลายรายได้ปรับเปลี่ยนกลยุทธ์โดยเน้นแข่งขันด้านราคาเป็นหลัก ซึ่งบริษัทฯ ได้รับรู้ถึงสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจึงได้พัฒนาสูตร และวิธีการการผลิตเพื่อลดต้นทุนในการผลิต พร้อมทั้งจัดตั้งฝ่ายตรวจสอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์ขึ้น เพื่อให้มั่นใจว่าผลิตภัณฑ์ที่ส่งถึงลูกค้าจะตรงตามมาตรฐาน อีกทั้งยังให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) มาประยุกต์ใช้ ทำให้ที่ผ่านมา บริษัทฯ ขายสินค้าได้ในราคาที่แข่งขันได้ และทำกำไรได้ โดยบริษัทฯ จะไม่เข้าไปตัดราคาแข่งขันเพื่อทำการตลาดในระยะสั้นเท่านั้น

นอกจากนี้ หนึ่งในปัจจัยที่ทำให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจและเติบโตได้อย่างมั่นคง คือการศึกษาขนาดของตลาดและกลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ (Market Sizing) เพื่อให้ทราบถึงความต้องการของลูกค้าที่แท้จริง ก่อนการตัดสินใจลงทุนในเครื่องจักรหรือโรงงาน เพื่อให้ได้ผลตอบแทนที่ดีจากการลงทุนที่เหมาะสม ซึ่งท้ายที่สุดแล้วจะทำให้บริษัทฯ สร้างกำไรได้อย่างต่อเนื่องและสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในระยะยาว

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

1. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่ที่ 220/26 หมู่ที่ 6 ตำบลนาเกลือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี
2. โรงงาน บริษัทฯ มีโรงงานทั้งหมด 4 แห่ง ซึ่งแต่ละโรงงานมีสำนักงานตั้งอยู่ด้วย โดยมีรายละเอียดดังนี้

โรงงานพทยา 1	
ที่ตั้งโรงงาน	220/26 หมู่ที่ 6 ตำบลนาเกลือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี
ขนาดเนื้อที่	5 ไร่ 16 ตารางวา
ประเภทสินค้าที่ผลิต	คอนกรีตผสมเสร็จ (แพลนท์ 1)
โรงงานพทยา 2	
ที่ตั้งโรงงาน	16/85 ม.6 ต.นาเกลือ อ.บางละมุง จ.ชลบุรี
ขนาดเนื้อที่	8 ไร่ 259 ตารางวา
ประเภทสินค้าที่ผลิต	คอนกรีตผสมเสร็จ (แพลนท์ 2)
โรงงานหนองปรือ	
ที่ตั้งโรงงาน	52 ม.12 ต.หนองปรือ อ.บางละมุง จ.ชลบุรี
ขนาดเนื้อที่	10 ไร่ 274 ตารางวา
ประเภทสินค้าที่ผลิต	เสาเข็ม
โรงงานนางัว	
ที่ตั้งโรงงาน	154 ม.4 ต.หนองปลาไหล อ.บางละมุง จ.ชลบุรี
ขนาดเนื้อที่	78 ไร่ 64 ตารางวา
ประเภทสินค้าที่ผลิต	ผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูปทุกประเภท, คอนกรีตผสมเสร็จ (แพลนท์ 3)
โรงงานปทุมธานี	
ที่ตั้งโรงงาน	41/2 หมู่ที่ 2 ถนนลาดหลุมแก้ว ตำบลบ้านฉาง อำเภอมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี
ขนาดเนื้อที่	70 ไร่ 85 ตารางวา
ประเภทสินค้าที่ผลิต	เสาเข็ม, แผ่นพื้น

3. การจัดหาวัตถุดิบในการผลิต

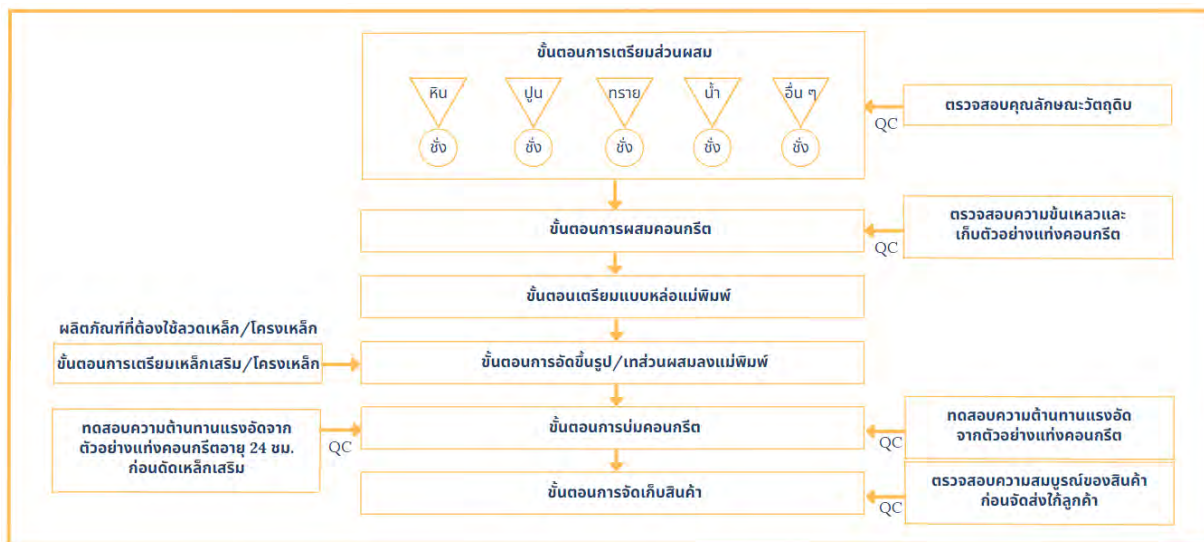
วัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิต ได้แก่ ปูนซีเมนต์ผง ลวด PC-Wire ลวดเหล็ก เถ้าลอย หิน ทราย โฟม น้ำยาลาเท็กซ์ และน้ำยาผสมคอนกรีต ซึ่งวัตถุดิบเหล่านี้สามารถหาได้จากภายในประเทศทั้งหมด โดยสัดส่วนต้นทุนวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตสินค้าแบ่งเป็นร้อยละประมาณ 35 – 40 จากหินและทราย ร้อยละประมาณ 25 – 30 จากปูนซีเมนต์ผง ร้อยละประมาณ 30 – 35 จากลวดและเหล็ก และอื่นๆ อีกร้อยละประมาณ 5 เช่น เถ้าลอย น้ำยาลาเท็กซ์ และน้ำยาผสมคอนกรีต เป็นต้น ซึ่งบริษัทฯ สั่งซื้อปูนซีเมนต์ผง และลวดเหล็กผ่านตัวแทนจำหน่าย ส่วนหิน ทราย น้ำยาลาเท็กซ์ และน้ำยาผสมคอนกรีตมีการสั่งซื้อจากผู้จัดจำหน่ายโดยตรง ขณะที่ ลวด PC-Wire มีการสั่งซื้อผ่านทั้งตัวแทนจำหน่ายและผู้จัดจำหน่ายโดยตรง

บริษัทฯ มีนโยบายการจัดซื้อวัตถุดิบแต่ละชนิดจากผู้จำหน่ายวัตถุดิบหลากหลาย โดยมีการเปรียบเทียบราคาวัตถุดิบจากผู้จำหน่ายวัตถุดิบไม่ต่ำกว่า 2-3 ราย เพื่อเป็นการเพิ่มอำนาจในการต่อรอง อย่างไรก็ตาม วัตถุดิบ ส่วนใหญ่เป็นสิ่งที่หาได้ภายในประเทศและมีผู้จำหน่ายจำนวนมากหลายราย บริษัทฯ จึงไม่เคยประสบปัญหาการขาดแคลนวัตถุดิบที่สำคัญ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ จะเลือกซื้อวัตถุดิบทุกชนิดโดยพิจารณาจากคุณภาพ ราคา เงื่อนไขทางการค้าและคุณสมบัติวัตถุดิบที่สามารถใช้กับสูตรการผลิตของ STC เป็นสำคัญ โดยก่อนทำการสั่งซื้อวัตถุดิบแต่ละชนิด โดยจะมีการเปรียบเทียบราคาจากผู้จำหน่ายวัตถุดิบไม่ต่ำกว่า 2-3 ราย และผู้จัดการจำหน่ายจะต้องส่งตัวอย่างวัตถุดิบเพื่อให้บริษัทฯ ตรวจสอบคุณสมบัติและคุณภาพของสินค้า หากผ่านเกณฑ์ที่กำหนด ฝ่ายจัดซื้อจึงจะจัดทำสัญญาหรือข้อตกลงสั่งซื้อและส่งใบสั่งซื้อให้ผู้จำหน่าย หลังจากได้รับวัตถุดิบจากผู้จำหน่ายแล้ว พนักงานฝ่ายตรวจสอบจะทำหน้าที่ตรวจสอบลักษณะและสภาพของวัตถุดิบทุกครั้งก่อนนำไปจัดเก็บ สำหรับการจัดเก็บนั้น จะเก็บหินและทรายแยกออกจากกันในที่ ๆ จัดไว้เพื่อความสะดวกในการตวง

4 . ขั้นตอนการผลิต

แผนภาพขั้นตอนการผลิตผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูป



ภาพรวมการผลิต

ชนิดผลิตภัณฑ์	ปี 2567		
	กำลังการผลิต (ลบ.ม)	ปริมาณการผลิต (ลบ.ม)	อัตราการใช้กำลังการผลิต (%)
ผลิตภัณฑ์คอนกรีตผสมเสร็จ	249,840	65,960	26%
ผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูป	188,820	94,387	50%
รวม	438,660	160,347	37%

(4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

1. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ซึ่งสามารถแสดงรายละเอียดได้ดังนี้

1.1 ที่ดิน

ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าตามบัญชี (ล้านบาท)	การใช้งาน
โฉนดเลขที่ 1082 ที่ตั้ง 52 หมู่ 4 ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี รวมเนื้อที่ 10-2-74 ไร่		ติดภาระจำนองกับสถาบันการเงิน		ที่ตั้งโรงงานหนองปรือ
โฉนดเลขที่ 71329, 71330, 71331, 71332, 72763 183205 และ 229654		โฉนดเลขที่ 71329, 71331, 71332, 72763 และ 183205		ที่ตั้งโรงงานนาวัง
ที่ตั้ง 154 หมู่ 4 ตำบลหนองปลาไหล อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี รวมเนื้อที่ 78-0-64 ไร่	บริษัท ฯ	ติดภาระจำนองกับสถาบันการเงิน	157.99	
โฉนดเลขที่ 34622, 35227 ที่ตั้ง 16/85 หมู่ 6 ตำบลนาเกลือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี รวมเนื้อที่ 8-2-59 ไร่		ไม่มีภาระผูกพัน		ที่ตั้งโรงงานพทยา 2
น.ส.3 เลขที่ 1622/413, น.ส.3 เลขที่ 1623/413		ติดภาระจำนองกับสถาบันการเงิน		ที่ตั้งสำนักงานเก่า
ที่ตั้ง ตำบลนาเกลือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี รวมเนื้อที่ 0-0-26 ไร่				

1.2 อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร

ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าตามบัญชี (ล้านบาท)	การใช้งาน
อาคารโรงงานตั้งอยู่เลขที่ 52 หมู่ 4 ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี		ติดภาระจำนองกับสถาบันการเงิน		ใช้เป็นโรงงานผลิตเสาเข็ม เสริมเหล็กอัดแรงหล่อสำเร็จ
อาคารโรงงานตั้งอยู่เลขที่ 154 หมู่ 4 ตำบลหนองปลาไหล อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี		ติดภาระจำนองกับสถาบันการเงิน		ใช้เป็นโรงงานผลิตทุกผลิตภัณฑ์
อาคารโรงงานตั้งอยู่เลขที่ 16/83 หมู่ 6 ตำบลนาเกลือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี	บริษัท ฯ	ไม่มีภาระผูกพัน	136.82	ใช้เป็นโรงงานผลิตคอนกรีตผสมเสร็จ
อาคารโรงงานตั้งอยู่เลขที่ 16/85 หมู่ 6 ตำบลนาเกลือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี		ไม่มีภาระผูกพัน		ใช้เป็นโรงงานผลิตท่อคอนกรีตอัดแรงและบ่อพักน้ำ
อาคารสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 1623/413 ที่ตั้ง ตำบลนาเกลือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี		ติดภาระจำนองกับสถาบันการเงิน		ไม่มีการใช้งาน

1.3 เครื่องจักร อุปกรณ์โรงงานและเครื่องมือ

ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าตามบัญชี (ล้านบาท)	การใช้งาน
เครื่องจักร อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในโรงงาน	บริษัท ฯ	เครื่องจักรบางส่วนติดภาระจำนองกับสถาบันการเงิน	103.01	เพื่อใช้ในโรงงาน

1.4 เครื่องใช้สำนักงาน

ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าตามบัญชี (ล้านบาท)	การใช้งาน
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงานที่ใช้ในอาคารสำนักงานของบริษัท	บริษัท ฯ	ไม่มีภาระผูกพัน	4.48	เพื่อใช้ในสำนักงาน

1.5 ยานพาหนะ

ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าตามบัญชี (ล้านบาท)	การใช้งาน
ยานพาหนะที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ และขนส่งสินค้า	บริษัท ฯ	ยานพาหนะบางส่วนติดภาระจำนองกับสถาบันการเงิน	55.31 ยอดคงเหลือซึ่งได้มาภายใต้สัญญาเช่าการเงินจำนวน 25.06 ล้านบาท	เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ

1.6 งานระหว่างก่อสร้าง

ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าตามบัญชี (ล้านบาท)	การใช้งาน
สินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการติดตั้งและก่อสร้าง	บริษัท ฯ	ไม่มีภาระผูกพัน	57.45	อยู่ในระหว่างการติดตั้งและก่อสร้างโรงงานผลิตแผ่นพื้นทางเท้า และอาคารบ้านพักคนงานสาขานาวัง

2. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ซึ่งได้แก่ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ มูลค่าตามบัญชีสุทธิ 0.08 ล้านบาท

3. สินทรัพย์สิทธิการใช้

ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าตามบัญชี (ล้านบาท)	การใช้งาน
ที่ดินอาคารและส่วนปรับปรุงที่ดิน			16.26	
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	(*)	(*)	12.18	เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน			5.95	
ยานพาหนะ			25.05	

หมายเหตุ: ในระหว่างปีปัจจุบันบริษัทฯ มีการบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ เนื่องจากบริษัทฯ ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติ ซึ่งกำหนดให้บริษัทซึ่งเป็นผู้เช่ารับรู้สินทรัพย์และหนี้สินสำหรับสัญญาเช่าทุกรายการที่มีระยะเวลาในการเช่ามากกว่า 12 เดือน เว้นแต่สินทรัพย์อ้างอิงนั้นมีมูลค่าต่ำ

4. เครื่องหมายการค้า ในการจำหน่ายสินค้า บริษัทฯ มีตราสินค้าที่ใช้ในการจำหน่ายมาโดยต่อเนื่องตั้งแต่เริ่มดำเนินธุรกิจ ปัจจุบัน บริษัทฯ ได้รับหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าเลขที่ ค420204 ณ วันที่ 25 ตุลาคม พ.ศ. 2566 ซึ่งมีอายุ 10 ปี นับตั้งแต่วันที่จดทะเบียน และสามารถต่อได้ทุกๆ 10 ปี ฉบับปัจจุบันจะสิ้นสุด ณ วันที่ 24 ตุลาคม 2576



(5) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ไม่มีงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

1.3 โครงสร้างการถือหุ้น

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทไม่มีบริษัทย่อย เนื่องจากบริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเลิกกิจการ บริษัท เอสทีซี พรีเมียร์ พรินซิเพิล จำกัด บริษัทย่อยต่อกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2567 และแจ้งข่าวต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรียบร้อยแล้ว โดยบริษัทอยู่ระหว่างชำระบัญชี

ข้อมูลบริษัทย่อยก่อนจดทะเบียนเลิกกิจการมีรายละเอียดดังนี้



บริษัทฯ ลงทุนในบริษัทร่วมทุน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ประเภทกิจการ	ผลิต จำหน่าย และติดตั้งผลิตภัณฑ์คอนกรีตในระบบพรีคาสต์
วันที่จดทะเบียนบริษัท	10 กุมภาพันธ์ 2564
เลขที่จดทะเบียนบริษัท	0205564004548
ทุนจดทะเบียน	20,000,000 บาท
สัดส่วนการถือหุ้นโดย "STC"	99%
สำนักงานใหญ่	ตั้งอยู่เลขที่ 16/85 หมู่ที่ 6 ตำบลนาเกลือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี
โทรศัพท์	065-57609990
อีเมล	stcpremierprecast@gmail.com

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมรวมกันเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

- ไม่มี -

1.3.2 ผู้ถือหุ้น

(1) ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรกของบริษัท มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	ผู้ถือหุ้น	ความสัมพันธ์ กับบริษัทฯ	จำนวน (หุ้น)	สัดส่วนการ ถือหุ้น (%)
1.	จินดาวรรณ ตฤณตียะกุล	*	120,000,000	21.13%
2.	เอกชัย ชัยตระกูลทอง	*	113,337,500	19.95%
3.	สุรสิทธิ์ ชัยตระกูลทอง	*	103,390,000	18.20%
4.	ปิยเดช ชัยตระกูลทอง	*	43,937,100	7.74%
5.	อมลวรรณ ชัยตระกูลทอง	*	30,000,000	5.28%
6.	อำนาจ ชัยตระกูลทอง	*	30,000,000	5.28%
7.	โรจนิทร์ ธิติภัตสรวงค์	**	6,200,000	1.09%
8.	ธนิต สุขสว่าง	**	5,800,000	1.02%
9.	ภาววิทย์ กลิ่นประทุม	**	5,000,000	0.88%
10.	สุภกิจจน์ ชินะกาญจนดิษฐ์	**	4,240,100	0.75%

ที่มา : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ณ วันที่ 10 มีนาคม 2568

หมายเหตุ : ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ * ครอบครัวชัยตระกูลทอง ** นักลงทุนภายนอก ซึ่งไม่มีความเกี่ยวข้องกับ “STC”

(2) ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (Shareholders Agreement) ในเรื่องที่มีผลต่อการเสนอขายหลักทรัพย์หรือการบริหารงานของบริษัท

- ไม่มี -

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียน และทุนชำระแล้ว

บริษัท เอสทีซี คอนกรีต โปรดักต์ จำกัด (มหาชน) มีทุนจดทะเบียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 284,000,000 บาท ทุนที่เรียกชำระแล้ว จำนวน 284,000,000 บาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 568,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท (บริษัทมีหุ้นสามัญประเภทเดียว และไม่มีโครงการออกหลักทรัพย์ประเภทอื่น)

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี -

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายในการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และทุนสำรองตามกฎหมายในแต่ละปี ทั้งนี้ บริษัทฯ จะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น ซึ่งการจ่ายเงินปันผลนั้นจะต้องไม่มีผลกระทบต่อการทำงาน ฐานะทางการเงิน สภาพคล่อง แผนการลงทุนในแต่ละช่วงเวลา และปัจจัยอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานของบริษัทฯ ตามความเห็นสมควรหรือเหมาะสมของคณะกรรมการบริษัทฯ โดยมติคณะกรรมการบริษัทฯ ที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะต้องนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเว้นแต่กรณีการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล คณะกรรมการบริษัทฯ มีอำนาจอนุมัติให้ดำเนินการได้เมื่อเห็นว่าบริษัทฯ มีกำไรสมควรพอที่จะจ่ายเงินปันผลโดยไม่มีผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทฯ แล้วรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

ประวัติการจ่ายเงินปันผลเปรียบเทียบกับกำไรสุทธิ ปี 2565 - 2567

(หน่วย: ล้านบาท)	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	1.33	9.58	14.16
เงินปันผลจ่าย	-	14.20	-
อัตราร้อยจ่ายปันผล (ร้อยละ)	-	1,065.34	-

หมายเหตุ : อัตราร้อยจ่ายปันผลคำนวณจากเงินจ่ายปันผลหารด้วยกำไรสุทธิของปีก่อนหน้า

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม

- ไม่มี -

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารในทุกกระดับให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยง ซึ่งถือเป็นส่วนสำคัญในการกำกับดูแลและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ การจัดการความเสี่ยงช่วยให้ธุรกิจสามารถมองเห็นโอกาส รวมถึงคาดการณ์ปัญหาและอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น เพื่อเตรียมแผนรับมือทั้งในเชิงรุกและเชิงรับได้อย่างเหมาะสมและทันเวลา อันเป็นการลดผลกระทบที่อาจเกิดกับบริษัทฯ

เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต บริษัทฯ จึงได้จัดตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงขึ้น โดยมีหน้าที่รับผิดชอบ ติดตาม และกำกับดูแลการกำหนดนโยบายและทิศทางในการสนับสนุนการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพสูงสุด คณะทำงานนี้จะประเมินความเสี่ยงในแต่ละหน่วยงาน พร้อมนำเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริหาร เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง Company Risk Management Structure

เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุผลสำเร็จ บริษัท STC จึงกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นหน้าที่ของพนักงานทุกระดับ โดยคณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้กำกับ และดูแลการดำเนินการของคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ซึ่งในคณะทำงานนี้จะประกอบด้วยผู้อำนวยการ และผู้จัดการจากทุกหน่วยงานของบริษัท เพื่อให้แต่ละหน่วยงานที่เป็นเจ้าของความเสี่ยงสามารถบริหารจัดการและติดตามความเสี่ยงได้อย่างใกล้ชิดและมีประสิทธิภาพ



เครื่องมือที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยง

ศึกษาและนำเครื่องมือและรูปแบบต่าง ๆ ในการบริหารความเสี่ยงมาประยุกต์ใช้ภายในองค์กร เช่น การใช้แผนผังประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment Matrix) เพื่อประเมินความเสี่ยง การกำหนดระดับความเสี่ยงที่องค์กรสามารถยอมรับได้ (Risk Appetite) การวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายนอกที่สำคัญ รวมถึงการพิจารณาความเสี่ยงใหม่ ๆ ที่อาจเกิดขึ้น และการติดตามการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องผ่านการประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำ

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

STC ได้วิเคราะห์ความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจ โดยพิจารณาและนำประเด็นที่สำคัญทางด้านความยั่งยืนมาเพื่อประกอบการจัดการความเสี่ยงในระดับต่าง ๆ เพื่อบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพทั้งด้านกลยุทธ์ และการบริหารจัดการ (Strategic And Operation Risk) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบข้อบังคับ (Compliance Risk) ความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (Safety Risk) ความเสี่ยงจากความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber security Risk) ความเสี่ยงด้านสังคม และสิ่งแวดล้อม (ESG Risk) ทั้งนี้บริษัทยังให้ความสำคัญและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) ซึ่งอาจเกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจในอนาคตอีกด้วย เพื่อจัดการบริหารความเสี่ยงและติดตามความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถสรุปรายละเอียดดังนี้

2.2.1 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ และการบริหารจัดการ (Strategic And Operation Risk)

(1) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการดำเนินการตามกลยุทธ์ขององค์กร ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจ บริษัทได้สรุปหัวข้อความเสี่ยงและแนวทางการบริหารความเสี่ยงไว้ดังนี้

- (1.1) ความเสี่ยงจากการที่มีผู้ประกอบการผลิตคอนกรีตผสมเสร็จและคอนกรีตสำเร็จรูปหลายรายทำให้เกิดการแข่งขันสูงธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตผสมเสร็จในจังหวัดชลบุรีและพื้นที่พหุภาคีเกี่ยวกับการแข่งขันที่รุนแรง เนื่องจากมีผู้ประกอบการหลายรายที่กระจายตัวอยู่ในตลาด อีกทั้งลักษณะของธุรกิจที่ไม่มีข้อจำกัดด้านขนาดมากนัก ทำให้ผู้ประกอบการรายเล็กสามารถเข้าสู่ตลาดได้ง่าย ส่งผลให้การแข่งขันอาจมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม บริษัทมุ่งมั่นที่จะบริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยงจากการแข่งขัน และพัฒนาประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องในทุกด้าน โดยมีแนวทางการดำเนินงานดังนี้
- **รักษามาตรฐานคุณภาพสินค้าและบริการ** : การคงมาตรฐานคุณภาพเป็นหัวใจสำคัญที่ช่วยสร้างความไว้วางใจและความเชื่อมั่นจากลูกค้าในระยะยาว
 - **เพิ่มประสิทธิภาพการผลิต** : การปรับปรุงกระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นด้วยการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัย การพัฒนาเครื่องจักร และการปรับปรุงขั้นตอนการทำงาน ช่วยลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพของธุรกิจ
 - **พัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่** : การค้นคว้าและพัฒนาเทคโนโลยี รวมถึงการนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ตอบสนองความต้องการของตลาด เป็นสิ่งสำคัญที่ช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและสร้างความแตกต่างในตลาด

- **บริหารจัดการต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ** : การควบคุมต้นทุนโดยการวิเคราะห์และปรับปรุงกระบวนการทำงาน เป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยให้ธุรกิจสามารถดำเนินงานอย่างยั่งยืน ลดต้นทุน และเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะปรับตัวและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถรับมือกับความท้าทายและรักษาความสามารถในการแข่งขันในตลาดได้อย่างยั่งยืน

(1.2) ความเสี่ยงจากการเติบโตของบริษัท

จากแผนธุรกิจ และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทเพื่อการบริหารงานให้ได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ ตอบสนองความต้องการของลูกค้า และเพิ่มความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ ในปี 2567 บริษัทขยายไลน์ผลิตภัณฑ์ลงทุนก่อสร้างโรงงานเพิ่มผลิตภัณฑ์ใหม่ ผลิตภัณฑ์แผ่นทางเท้า จากการลงทุนข้างต้นอาจเกิดความเสี่ยงในการบริหารการผลิต หรือการทำการตลาดเนื่องจากเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารได้มอบหมายให้ทีมงานขายและการตลาดเริ่มทำการตลาดเสนอขายสินค้าดังกล่าวเพื่อรองรับกำลังการผลิตไว้ก่อนโรงงานแล้วเสร็จเพื่อลดความเสี่ยงด้านการตลาด และในส่วนของการบริหารงานผลิตบริษัทมีวิศวกรที่มีความสามารถและมีความชำนาญในงานผลิตภัณฑ์คอนกรีตทุกประเภทจึงสามารถบริหารความเสี่ยงในด้านการควบคุมและคุณภาพการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(2) **ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operation Risk)** เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากกระบวนการทำงาน อาจเกิดจากข้อบกพร่องในกระบวนการทำงาน ข้อผิดพลาดจากบุคลากร หรือเหตุการณ์ภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อความสามารถในการดำเนินงานขององค์กร บริษัทได้สรุปหัวข้อความเสี่ยง และแนวทางการบริหารความเสี่ยงไว้ดังนี้

(2.1) ความเสี่ยงด้านข้อจำกัดของคอนกรีต (Ready mix concrete) และการจัดส่งสินค้าผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูปที่ล่าช้า

ด้วยข้อจำกัดของผลิตภัณฑ์คอนกรีตผสมเสร็จ ซึ่งมีกระบวนการเซ็ตตัวหรือแข็งตัว (หมดอายุ) ภายในระยะเวลาประมาณ 2 ชั่วโมง หรือระยะขนส่งที่เหมาะสม 20-25 กิโลเมตร ทำให้เกิดความเสี่ยงที่สินค้าอาจไม่สามารถจัดส่งได้ทันเวลา ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของลูกค้าและชื่อเสียงของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม บริษัทเล็งเห็นถึงข้อจำกัดนี้และได้ดำเนินมาตรการต่าง ๆ เพื่อบริหารจัดการและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น โดยมุ่งเน้นดังนี้

- การพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการผลิต: บริษัทปรับปรุงกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มั่นใจว่าสามารถส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพสูงและตรงต่อเวลา
- การจัดการทรัพยากรและต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ: การบริหารทรัพยากรที่เหมาะสมช่วยสนับสนุนการดำเนินงานและลดต้นทุนโดยไม่กระทบต่อคุณภาพสินค้า
- การบริหารจัดการการจัดส่ง: บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการระบบขนส่ง โดยใช้เทคโนโลยี เช่น GPS เพื่อติดตามและควบคุมการเดินทางของรถขนส่งทุกคัน ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและความตรงต่อเวลา
- การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ: ทั้งการสื่อสารภายในองค์กรและกับลูกค้าได้รับการจัดการอย่างดี เพื่อประสานงานและสร้างความมั่นใจว่าการจัดส่งสินค้าจะดำเนินไปตามแผนที่กำหนด

นอกจากนี้ บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาด้านต่าง ๆ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างเหมาะสม โดยมุ่งเน้นความพึงพอใจและการส่งมอบสินค้าที่ตรงเวลา พร้อมทั้งยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความมั่นใจในคุณภาพและบริการที่ดีที่สุด

(2.2) ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบ

การบริหารต้นทุนวัตถุดิบอย่างมีประสิทธิภาพเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยเสริมศักยภาพในการแข่งขันของบริษัทฯ หากเกิดความผันผวนของราคาวัตถุดิบในระดับสูง และบริษัทไม่สามารถปรับราคาสินค้าให้สอดคล้องกับต้นทุนที่เพิ่มขึ้นได้ อาจส่งผลกระทบต่ออัตรากำไรและปริมาณการผลิตของบริษัท วัตถุดิบหลักที่บริษัทใช้ในการผลิต ได้แก่ หินและทราย คิดเป็นสัดส่วนประมาณ 85% ปูนซีเมนต์ผง ประมาณ 10% เหล็กหรือลวดเหล็ก ประมาณ 0.6% วัตถุดิบอื่น ๆ เช่น น้ำยากอนกรีตและถั่วลอย ราคาวัตถุดิบมีแนวโน้มเปลี่ยนแปลงตามกลไกตลาด โดยราคาหินและทรายมักมีความเสถียร ขณะที่ราคาปูนซีเมนต์และเหล็กมีความผันผวนมากกว่า

เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงราคาวัตถุดิบ บริษัทมีนโยบายตั้งราคาสินค้าจากต้นทุนการผลิตเป็นหลัก และสามารถปรับราคายาให้สอดคล้องกับต้นทุนที่เปลี่ยนแปลงได้เมื่อจำเป็น นอกจากนี้ บริษัทดำเนินกลยุทธ์ต่าง ๆ เพื่อบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่

- การควบคุมกระบวนการผลิต พัฒนาและปรับปรุงระบบการผลิตเพื่อลดการสูญเสียวัตถุดิบ
- การออกแบบเครื่องจักร เพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและลดของเสียให้น้อยที่สุด
- การวางแผนผลิตที่รัดกุม เพื่อควบคุมต้นทุนการผลิตในทุกกระบวนการ
- การจัดการข้อมูลผู้จำหน่ายวัตถุดิบ เก็บข้อมูลและเปรียบเทียบราคาและเงื่อนไขของผู้จำหน่ายรายต่าง ๆ เพื่อให้ได้ข้อเสนอที่ดีที่สุด
- การสร้างความสัมพันธ์กับผู้จำหน่าย เพื่อความมั่นใจในการจัดหาวัตถุดิบที่มีคุณภาพในราคาที่เป็นธรรม
- การสำรองวัตถุดิบ จัดเก็บในปริมาณที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการขาดแคลนและรองรับความผันผวนของราคา

ด้วยแนวทางดังกล่าว บริษัทสามารถจัดการความเสี่ยงด้านต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมสร้างความมั่นใจในความสามารถในการแข่งขันและการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

(2.3) ความเสี่ยงจากฤดูกาล

ในช่วงเดือนพฤษภาคมถึงกันยายน เป็นช่วงเวลาที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือมีฝนตกอย่างต่อเนื่อง ซึ่งส่งผลกระทบต่องานก่อสร้างในหลายด้าน เช่น ความล่าช้าในการจัดส่งสินค้า การป้องกันสินค้าเสียหายจากน้ำฝน และกรณีที่หน้างานซึ่งอยู่ในพื้นที่โล่งไม่สามารถรับมอบสินค้าได้เนื่องจากฝนตก บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงเหล่านี้ และให้ความสำคัญกับการส่งมอบสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพ โดยวางแผนร่วมกับลูกค้าในการกำหนดเป้าหมายการจัดส่งสินค้าให้เหมาะสมกับฤดูกาลและสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้น

(2.2.2) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการการเงิน และสถานะทางการเงิน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสด ความมั่นคงทางการเงิน หรือความสามารถในการปฏิบัติตามภาระผูกพันทางการเงิน บริษัทได้สรุปหัวข้อความเสี่ยง และแนวทางการบริหารความเสี่ยงไว้ดังนี้

(1) ความเสี่ยงจากการผิดชำระของลูกค้า

บริษัทฯ มีนโยบายให้เครดิตทางการค้าแก่ลูกค้า โดยกำหนดระยะเวลาการชำระเงินแตกต่างกันไปตามการพิจารณาเป็นรายกรณี อย่างไรก็ตาม จากข้อมูลฐานะการเงินที่ผ่านมา บริษัทฯ ยังคงเผชิญความเสี่ยงจากการผิดชำระของลูกค้า การค้า เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญในกรณีที่ลูกค้าค้างชำระเกิน 365 วัน ในอัตราร้อยละ 100 โดยพิจารณาจากประวัติการชำระเงิน การวิเคราะห์อายุลูกค้า และสถานะทางการเงินของลูกค้าแต่ละราย สำหรับลูกค้าการค้าที่ค้างชำระเกิน 365 วัน บริษัทฯ จะตรวจสอบสถานะของลูกค้าในแต่ละรายทุกเดือน และหากพบว่าลูกค้ารายใดไม่มีความสามารถในการชำระหนี้ จะมีการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเต็มจำนวนหนี้ที่ค้างชำระ พร้อมงดการจำหน่ายสินค้าเพิ่มเติมจนกว่าหนี้ดังกล่าวจะได้รับการชำระครบถ้วน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นปรับปรุงการบริหารจัดการลูกค้าและติดตามลูกค้าที่ค้างชำระอย่างเข้มงวด รวมถึงมีการทบทวนนโยบายการให้เครดิตทางการค้าอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งดำเนินการจัดเก็บหนี้ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่อให้การบริหารจัดการลูกหนี้มีความรัดกุม ทั้งนี้ คณะทำงานบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับปัญหาลูกหนี้ค้างชำระเป็นหนึ่งในหัวข้อหลัก เพื่อให้สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงในประเด็นนี้ได้อย่างใกล้ชิดและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

(2) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องจากการลงทุนตามแผนการลงทุน

บริษัทมีแผนขยายธุรกิจและเพิ่มกำลังการผลิตตามแผนธุรกิจอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับการขยายฐานลูกค้าและสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน ซึ่งจำเป็นต้องใช้เงินลงทุนจำนวนมาก อาจส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องของบริษัท อย่างไรก็ตาม บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นควบคู่ไปกับการจัดหาแหล่งเงินทุนอย่างเหมาะสม เพื่อรองรับการลงทุนดังกล่าว บริษัทได้จัดทำแผนงบประมาณการลงทุนโดยเน้นการบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งประมาณการกระแสเงินสดทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ดำเนินการบริหารการเงินอย่างมีวินัย รักษาอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นให้อยู่ในเงื่อนไขที่กำหนดโดยสถาบันการเงิน และควบคุมอัตราส่วนทางการเงินเกี่ยวกับสภาพคล่องให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

(2.2.3) ความเสี่ยงด้านกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับ (Compliance Risk) เป็นความเสี่ยงเกี่ยวกับกฎหมาย ข้อบังคับ หรือกฎเกณฑ์ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท บริษัทได้สรุปหัวข้อความเสี่ยง และแนวทางการบริหารความเสี่ยงไว้ดังนี้

(1) ความเสี่ยงด้านกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับ

เนื่องจากบริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบของกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ บริษัทจึงให้ความสำคัญกับความละเอียดรอบคอบในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องและเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านั้นอย่างครบถ้วน หากมีการเปลี่ยนแปลงกฎหมายหรือข้อบังคับ และบริษัทไม่ปฏิบัติตาม ฝ่าฝืน ประมาทเลินเล่อ หรือดำเนินการไม่ครบถ้วน อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อบริษัทได้ เพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทได้กำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับผิดชอบติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ของตน และแจ้งข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้บุคลากรในความดูแลรับทราบ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้องและครบถ้วนตามข้อกำหนด

(2.2.4) ความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (Safety Risk) เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน ผู้รับเหมา หรือบุคคลอื่นที่อยู่ในพื้นที่ปฏิบัติงานขององค์กร บริษัทได้สรุปหัวข้อความเสี่ยง และแนวทางการบริหารความเสี่ยงไว้ดังนี้

(1) ความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

บริษัทให้ความสำคัญและตระหนักถึงความสำคัญของอาชีวอนามัยและความปลอดภัย โดยกำหนดเป้าหมายในการป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดความเสียหายต่อบุคคลและทรัพย์สิน รวมถึงมุ่งเน้นลดการบาดเจ็บจากการทำงานที่ส่งผลให้ต้องหยุดงาน หรือเกิดภาวะทุพพลภาพให้มีค่าเท่ากับศูนย์ บริษัทฯ ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นความปลอดภัย เพื่อสร้างความตระหนักให้กับพนักงานและผู้รับเหมา เพื่อลดความเสี่ยงและโอกาสในการเกิดอุบัติเหตุ นอกจากนี้ ยังมีการจัดอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งจัดหาอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล (PPE) ให้เพียงพอและเหมาะสม พร้อมกันนี้ บริษัทฯ ยังดำเนินมาตรการป้องกันความเสี่ยง และเตรียมความพร้อมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างรัดกุม เพื่อบรรลุตามเป้าหมายที่องค์กรได้วางไว้

(2.2.5) ความเสี่ยงจากความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber security Risk) เป็นความเสี่ยงที่อาจเกิดจากปัจจัยหลากหลายที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยี การปฏิบัติงาน และบุคคล ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยของข้อมูล ระบบ และทรัพย์สินดิจิทัลของบริษัท บริษัทได้สรุปหัวข้อความเสี่ยง และแนวทางการบริหารความเสี่ยงไว้ดังนี้

(1) ความเสี่ยงจากความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์

ในปัจจุบัน ภัยคุกคามทางไซเบอร์มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงต่อองค์กรในหลายด้าน เช่น การโจรกรรมข้อมูล การเรียกค่าไถ่ และอาชญากรรมรุนแรงถึงขั้นสร้างความเสียหายต่อบริษัทจนส่งผลให้การดำเนินธุรกิจต้องหยุดชะงัก STC ตระหนักถึงความสำคัญของภัยคุกคามทางไซเบอร์ จึงได้ดำเนินมาตรการตรวจสอบและติดตามความเสี่ยงอย่างใกล้ชิดเพื่อลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย โดยมุ่งเน้นการเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจให้แก่พนักงานทุกคนผ่านการจัดอบรม และการเผยแพร่ข้อมูลที่ทันสมัยผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ของบริษัทอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ยังมีการสำรองข้อมูลและจัดทำแผนฟื้นฟูระบบเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการรับมือสถานการณ์ฉุกเฉินได้ทันที

(2.2.6) ความเสี่ยงด้านสังคม และสิ่งแวดล้อม (ESG Risk) เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม (Environmental) สังคม (Social) และการกำกับดูแลกิจการ (Governance) ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัท ความน่าเชื่อถือ และความยั่งยืนในระยะยาว บริษัทได้สรุปหัวข้อความเสี่ยง และแนวทางการบริหารความเสี่ยงไว้ดังนี้

(1) ความเสี่ยงด้านทุจริตและคอร์รัปชัน

ความเสี่ยงด้านทุจริตและคอร์รัปชันเกี่ยวข้องโดยตรงกับความโปร่งใสในทุกขั้นตอนของห่วงโซ่อุปทาน ซึ่งบริษัทได้ให้ความสำคัญในเรื่องนี้อย่างยิ่งเพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทจึงได้กำหนดแผนและแนวทางดำเนินงานที่ชัดเจน โดยเน้นการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใส พร้อมทั้งส่งเสริมจริยธรรมและความซื่อสัตย์ผ่านการกำหนดนโยบาย และการจัดอบรมที่ต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทได้วางระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เช่น การตรวจสอบบัญชี การกำหนดอำนาจอนุมัติ และการกำกับดูแลการจัดซื้อจัดจ้างอย่างรัดกุม รวมถึงจัดตั้งช่องทางการแจ้งเบาะแสที่ปลอดภัย และเชื่อถือได้ เพื่อให้พนักงานสามารถรายงานข้อสงสัยได้อย่างมั่นใจ แนวทางเหล่านี้มีเป้าหมายเพื่อให้องค์กรดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ยั่งยืน และได้รับความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย

(2) ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งเป็นประเด็นที่มีผลกระทบอย่างกว้างขวางและมีแนวโน้มทวีความรุนแรงมากขึ้นอย่างชัดเจน ผลกระทบจากภาวะ Climate Change ถือเป็นหนึ่งในความเสี่ยงระดับนานาชาติที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ องค์กรต่าง ๆ ทั้งในภาครัฐและเอกชนจึงได้ตระหนักและเริ่มดำเนินนโยบายเชิงรุกเพื่อแก้ไขปัญหาอย่างจริงจัง

บริษัทได้เล็งเห็นถึงบทบาทและความรับผิดชอบขององค์กรในการมีส่วนร่วมแก้ไขปัญหาดังกล่าว จึงได้จัดอบรมให้ความรู้ และสร้างความเข้าใจแก่พนักงานในทุกระดับเกี่ยวกับประเด็นของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ตลอดจนผลกระทบที่เกิดขึ้น และแนวทางปฏิบัติที่สามารถช่วยลดผลกระทบเหล่านั้นอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดเป้าหมายที่ชัดเจนในการลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (Carbon Emissions) จากกิจกรรมขององค์กร โดยให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของพนักงานเป็นหลัก เพื่อสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายดังกล่าว บริษัทได้ริเริ่มโครงการต่าง ๆ ที่ส่งเสริมการลดการใช้ทรัพยากรและพลังงานในองค์กร เช่น การรณรงค์ให้พนักงานร่วมมือกันควบคุมปริมาณการใช้น้ำ ไฟฟ้า และเชื้อเพลิงอย่างเหมาะสม เพื่อลดการสิ้นเปลืองโดยไม่จำเป็น นอกจากนี้ บริษัทได้พัฒนากระบวนการบริหารจัดการของเสียภายในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นการลดปริมาณของเสียที่เกิดขึ้น การรีไซเคิลวัสดุที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ และการกำจัดของเสียที่ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทเชื่อว่าการดำเนินงานในลักษณะนี้จะไม่เพียงแต่ช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม แต่ยังเป็นการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ใส่ใจต่อความยั่งยืนในระยะยาว และเป็นตัวอย่างที่ดีแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย รวมถึงสังคมโดยรวม ทั้งนี้ บริษัทมุ่งมั่นที่จะพัฒนานโยบายและกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องเพื่อสนับสนุนเป้าหมายด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างอนาคตที่ยั่งยืนสำหรับคนรุ่นต่อไป

(2.2.7) ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) เป็นความเสี่ยงที่ยังไม่เคยเกิดขึ้นมาก่อน หรือความเสี่ยงที่มีอยู่แล้วแต่มีการเปลี่ยนแปลงในลักษณะ ความรุนแรง หรือขอบเขตของผลกระทบ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อ องค์กร สังคม หรือเศรษฐกิจในอนาคต ทั้งนี้บริษัทได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใหม่ โดยได้มอบหมายให้หน่วยงานต่างๆ รวบรวมข้อมูล ติดตามและวิเคราะห์แนวโน้มความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้องค์กรสามารถคาดการณ์ ปรับตัว และลดผลกระทบ จากความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(2.2.8) ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

(1) ความเสี่ยงจากการมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่มากกว่าร้อยละ 50

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากการถือหุ้นของกลุ่มครอบครัวช่วยตระกูลทองมากกว่าร้อยละ 50% ซึ่งทำให้กลุ่มครอบครัวช่วยตระกูลทองสามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นเกือบทั้งหมด ยกเว้นเรื่องกฎหมาย หรือข้อบังคับ บริษัทฯ กำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้นผู้ถือหุ้นรายอื่นจึงไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องของผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอได้ อย่างไรก็ตามหากพิจารณาถึงโครงสร้างการจัดการ คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยทั้งหมด 8 ท่าน มีกรรมการจากกลุ่มผู้ถือหุ้นจำนวน 5 ท่าน และกรรมการอิสระ 3 ท่าน โดยกรรมการอิสระยังดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งมีหน้าที่หลักในการตรวจสอบการดำเนินงานและสร้างความโปร่งใสในการบริหารจัดการของบริษัท นอกจากนี้ ในกรณีที่บริษัทเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่จะไม่มีสิทธิ์ออกเสียงในกระบวนการอนุมัติรายการดังกล่าว เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์และเสริมสร้างความน่าเชื่อถือในการกำกับดูแลกิจการ

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

3.1.1 นโยบายและแนวทางการประกอบธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

“ บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักต์ จำกัด (มหาชน) “STC” มุ่งมั่นสู่ความเป็นหนึ่ง ด้านคุณภาพของผลิตภัณฑ์ สินค้าและบริการ ” ซึ่งเป็นรากฐานที่สำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจให้มีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความมีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน ชุมชน และสังคมรอบด้านเป็นสำคัญ โดยการนำแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนเข้ามาเป็นแกนหลักในกระบวนการดำเนินงานทุกขั้นตอน ถ่ายทอดสู่สายงานระดับปฏิบัติการต่างๆขององค์กร และบูรณาการแผนการปฏิบัติงานให้มีความเชื่อมโยงกัน สร้างสมดุลในมิติของเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนห่วงโซ่อุปทาน เพื่อสร้างผลสัมฤทธิ์แห่งการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน ซึ่งได้กำหนดแนวทางการดำเนินการไว้ดังนี้

1. ดำเนินธุรกิจอย่างซื่อสัตย์เป็นธรรม ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดทางการค้า ส่งเสริมความชัดเจนและโปร่งใสภายในองค์กร และบริหารจัดการความเสี่ยงในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ และให้เป็นไปตามหลักสากล รวมถึงการสนับสนุน การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันภายในองค์กร และการใช้อำนาจในทางมิชอบเพื่อสร้างผลประโยชน์สูงสุดที่เป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสีย
2. ส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน โดยคำนึงถึงความเป็นมนุษย์ สิทธิ เสรีภาพ และความเสมอภาคของบุคคลที่ได้รับการคุ้มครองตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการให้ความเคารพต่อขนบธรรมเนียม ประเพณีท้องถิ่น ที่บริษัทฯ ตั้งอยู่
3. มุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพการบริการและผลิตภัณฑ์ให้ครอบคลุมความต้องการทุกด้านสำหรับลูกค้าทุกกลุ่ม ตลอดห่วงโซ่คุณค่าตามหลักการบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร เพื่อสร้างทัศนคติด้านคุณภาพให้แก่บุคลากรภายในองค์กร เพื่อส่งต่อการสร้างคุณค่าให้แก่ลูกค้า และสร้างการเจริญเติบโตในระยะยาว
4. ส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการลดและควบคุมผลกระทบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมให้พนักงานในองค์กรตระหนักถึงความสำคัญเรื่องของการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ รวมถึงการใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนาการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
5. ให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยของพนักงาน คู่ค้า และผู้มาติดต่อ ในด้านชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมการทำงาน เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ หรือการเจ็บป่วยที่เกิดจากการทำงาน เพื่อป้องกันความเสียหายที่จะเกิดต่อชีวิตและทรัพย์สิน
6. พัฒนาบุคลากรภายในองค์กร บริหารจัดการด้วยความเป็นธรรม ให้ความสำคัญในการพัฒนาความสามารถด้านแรงงาน โดยมีการวางแผนการพัฒนาศักยภาพพนักงานทุกคนทั้งในระยะสั้นและในระยะยาว ตลอดจนมีการจัดฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง และส่งเสริมให้เกิดความสุขในการทำงาน อันจะนำไปสู่การขับเคลื่อนองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
7. ส่งเสริมคิดค้น สร้างสรรค์และพัฒนานวัตกรรมด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า และเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลรวมถึงการสร้างคุณค่าให้แก่องค์กรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

8. สร้างประโยชน์ให้แก่ชุมชนและสังคม พัฒนาศักยภาพเยาวชน และสาธารณประโยชน์ต่างๆ โดยให้ความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายทั้งชุมชน หน่วยงานราชการ และภาคประชาชน เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมในสังคมให้ดีขึ้น และส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกที่ดีต่อส่วนรวม และการทำดีต่อสังคม

9. มุ่งมั่นบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างรอบด้าน ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล เพื่อเพิ่มโอกาสความสำเร็จ และลดโอกาสความล้มเหลวหรือการสูญเสียให้น้อยที่สุด

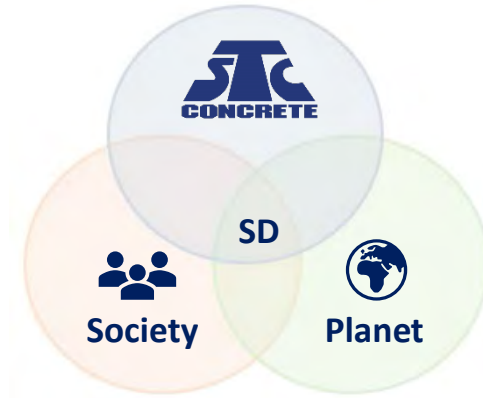
ทั้งนี้ บริษัทได้แสดงความมุ่งมั่นต่อการดำเนินงานด้านความยั่งยืนในมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมผ่านนโยบายต่างๆ ที่สำคัญ เช่น

- นโยบายกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Policy)
- จริยธรรมทางธุรกิจ
- จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติสำหรับผู้บริหารและพนักงาน
- นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- นโยบายการใช้ข้อมูล
- ข้อกำหนดในการทำธุรกรรมของ กรรมการ ผู้บริหารและบุคคลที่เกี่ยวข้อง

นโยบายและแนวปฏิบัติข้างต้น ถือเป็นส่วนหนึ่งในเจตนารมณ์ของบริษัทฯ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืนครอบคลุมมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ของบริษัทฯ ทั้งนี้ให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีหน้าที่สนับสนุนผลักดัน และปฏิบัติตามนโยบายการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่กำหนดอีกทั้งสนับสนุนให้คู่ค้า และพันธมิตรทางธุรกิจ นำนโยบายดังกล่าวไปประยุกต์และปรับใช้ในการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ เพื่อร่วมสร้างสังคมแห่งความยั่งยืนให้เติบโตขึ้นอย่างมั่นคง

3.12. เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทให้ความสำคัญและมุ่งเน้นการทำงานด้วยความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม พร้อมทั้งดูแลผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนห่วงโซ่อุปทานอย่างเหมาะสม ตามแนวทางดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญ 3 หัวข้อหลักดังนี้ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทยึดหัวข้อดังกล่าวในการกำหนดเป้าหมาย ดังนี้



หัวข้อ	เป้าหมาย
STC	<p>กำกับดูแลกิจการ ดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี อย่างมีความรับผิดชอบต่อโปร่งใส และไม่พบข้อร้องเรียน</p> <p>จรรยาบรรณ และจริยธรรมทางธุรกิจ ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้า จัดส่งสินค้าที่มีคุณภาพมาตรฐานตรงต่อเวลา แข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม เพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน</p> <p>ขยายฐานลูกค้า และคิดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่ ขยายฐานลูกค้า เพื่อเพิ่มยอดขาย และโอกาสในการเติบโตทางธุรกิจ รวมไปถึงการคิดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่หรือปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัลด้วยเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมที่ทันสมัยเพื่อให้ตอบโจทย์ต่อความต้องการของลูกค้า</p>
Society	<p>เคารพสิทธิมนุษยชน เป็นองค์กรที่เคารพสิทธิมนุษยชนทุกระดับและได้รับการยอมรับส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาความสามารถ และจ้างงานอย่างเป็นธรรม จัดให้มีการอบรมพัฒนาความรู้ความสามารถ และศักยภาพของพนักงานทุกระดับชั้น รวมถึงการจ้างงานอย่างเป็นธรรม ส่งเสริมคุณภาพชีวิตของพนักงาน ไม่มีข้อพิพาทแรงงานและมีอัตราการลาออกต่ำ</p> <p>ความรับผิดชอบต่อสังคม เป็นองค์กรที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมภายนอกบริษัท จัดกิจกรรมให้ความช่วยเหลือ และพัฒนาชุมชน โดยให้ความร่วมมือกับชุมชนและหน่วยงานต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ</p>
Planet	<p>การใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างคุ้มค่า เป็นองค์กรที่ใช้ทรัพยากรและ Society พลังงานอย่างคุ้มค่า</p> <p>ดูแลรักษาและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม บริหารจัดการกระบวนการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม บริหารจัดการการน้ำ ขยะ และการกำจัดของเสียภายในองค์กรเพื่อปกป้องระบบนิเวศรอบบริเวณโรงงาน</p> <p>ตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ พัฒนาระบบการผลิต สั่งซื้อวัตถุดิบคาร์บอนต่ำ เพื่อลดการปล่อยคาร์บอนขององค์กร</p> <p>สุขภาพและความปลอดภัย เป็นองค์กรที่มีมาตรฐานด้านสุขภาพและความปลอดภัยในการทำงาน</p>

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

STC ได้ดำเนินการวิเคราะห์ และทบทวนผลกระทบในทุกขั้นตอนของห่วงโซ่คุณค่า เพื่อระบุผู้มีส่วนได้เสียและประเด็นที่สำคัญ รวมถึงการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างผลการดำเนินงานที่เติบโตอย่างยั่งยืน และเป็นธรรมตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายใน และภายนอกองค์กร ทั้งในด้านกิจกรรมหลัก และกิจกรรมสนับสนุนของบริษัท ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

กิจกรรมหลัก			
กิจกรรม	รายละเอียด	ผู้มีส่วนได้เสีย	กิจกรรม และประเด็นผลกระทบ
การวิจัย คิดค้น พัฒนาผลิตภัณฑ์	บริษัทได้ดำเนินการศึกษาและวิจัยเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้า พร้อมทั้งพัฒนาเทคโนโลยีการผลิตให้ทันสมัย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตสินค้า และลดผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> • ลูกค้า • ผู้ถือหุ้น • กรรมการ • พนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> • ความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ สังคม และสิ่งแวดล้อม
การขายและการตลาด	การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพื่อให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้า การให้บริการที่ครบวงจรเพื่อสร้างโอกาสในการขายสินค้าและบริการอื่นๆ ตลอดจนการเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน ทั้งนี้ยังครอบคลุมถึงคุณภาพของการให้บริการและการติดตามผลหลังการขาย	<ul style="list-style-type: none"> • ลูกค้า • คู่แข่งทางการค้า 	<ul style="list-style-type: none"> • การแข่งขันที่เป็นธรรม • การทุจริตคอร์รัปชัน • การรักษาความลับของข้อมูลของลูกค้า • ความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ
การจัดซื้อ การจัดหาวัตถุดิบ	บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดซื้อ จัดจ้างอย่างมีคุณภาพ การบริหารความเสี่ยงโดยการจัดหาผู้ขายหลายราย และการจัดทำนโยบายในการสต็อกวัตถุดิบเพื่อลดผลกระทบจากการปรับราคาขึ้นของวัตถุดิบ หรือการขาดแคลนวัตถุดิบ	<ul style="list-style-type: none"> • พนักงาน • คณะกรรมการ • ลูกค้า • คู่ค้าผู้รับเหมา • ผู้ถือหุ้น • นักลงทุน • ชุมชน,สังคม • คู่แข่งทางการค้า • หน่วยงานราชการ 	<ul style="list-style-type: none"> • สิทธิมนุษยชน • การปฏิบัติด้านแรงงาน • สุขภาพและความปลอดภัยในการทำงาน • การทุจริตคอร์รัปชัน • การใช้พลังงาน • มลภาวะ • การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ • การเปิดเผยข้อมูล • การกำกับดูแลกิจการ • การบริหารความเสี่ยงขององค์กร • ปฏิบัติตามกฎหมาย

กิจกรรมหลัก				
กิจกรรม	รายละเอียด	ผู้มีส่วนได้เสีย	กิจกรรม และประเด็นผลกระทบ	
กระบวนการบริหารและผลิตสินค้า	บริษัทให้ความสำคัญกับกระบวนการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีการผลิตอย่างต่อเนื่อง เพื่อการบริหารทรัพยากรผลิตอย่างคุ้มค่า เพื่อลดผลกระทบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> พนักงาน คณะกรรมการ ลูกค้า คู่ค้า ผู้รับเหมา ผู้ถือหุ้น นักลงทุน ชุมชน,สังคม คู่แข่งทางการค้า หน่วยงานราชการ 	<ul style="list-style-type: none"> สิทธิมนุษยชน การปฏิบัติด้านแรงงาน สุขภาพและความปลอดภัยในการทำงาน การทุจริตคอร์รัปชัน การใช้พลังงาน มลภาวะ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การเปิดเผยข้อมูล การกำกับดูแลกิจการ การบริหารความเสี่ยงขององค์กร ปฏิบัติตามกฎหมาย 	
การจัดส่งสินค้าและบริการ	บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดส่งสินค้าตรงตามกำหนดของลูกค้า และให้บริการลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการบริการหลังการขาย	<ul style="list-style-type: none"> พนักงานขนส่ง ผู้รับจ้างขนส่ง ชุมชน, สังคม 	<ul style="list-style-type: none"> สิทธิมนุษยชน การปฏิบัติด้านแรงงาน ความปลอดภัยจากการขนส่ง มลภาวะ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การทุจริตคอร์รัปชัน การใช้พลังงาน ปฏิบัติตามกฎหมาย การบริหารความเสี่ยง 	
การใช้สินค้า	บริษัทให้ความสำคัญกับการใช้สินค้า ลูกค้าต้องได้รับสินค้าที่มีคุณภาพได้มาตรฐานและสามารถใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์ของลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> ลูกค้า ผู้ใช้สินค้า ชุมชน,สังคม 	<ul style="list-style-type: none"> การตรวจสอบคุณภาพสินค้า ความปลอดภัยในการใช้งานสินค้าและบริการ ความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ การรับข้อร้องเรียนต่างๆ 	

3.2.2. การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทได้วิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ โดยสามารถสรุปกลุ่มผู้เสียได้เสียหลักดังต่อไปนี้

ประเด็นด้านความ รับผิดชอบ	กระบวนการสื่อสาร และการมีส่วนร่วม	ผู้ถือหุ้น นักลงทุน	ความคาดหวังของ ผู้มีส่วนได้เสีย	สิ่งที่บริษัทตอบสนอง
		ช่องทางการ สื่อสาร		
<ul style="list-style-type: none"> สภาพคล่องทางการเงินที่มั่นคง มีผลประกอบการจากการลงทุนที่ดี มีผลตอบแทนจากการลงทุนตามนโยบาย ด้วยขั้นตอนที่สามารถตรวจสอบได้ มีความชัดเจนโปร่งใส องค์กรพัฒนาในเชิงบวก มีการขยายและเติบโตขององค์กร มีกลยุทธ์และแผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินหรือการเปลี่ยนแปลงได้ดี 	<ul style="list-style-type: none"> การจัดประชุมออนไลน์ การจัดทำรายงาน One Report รายงานความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียให้กับผู้ถือหุ้น การจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี การจัดกิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน (Opportunity Day) การเปิดให้มีการเยี่ยมชมกิจการ การเปิดเผยข้อมูลบริษัทผ่านช่องทางออนไลน์ 	<ul style="list-style-type: none"> สื่อสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ 	<ul style="list-style-type: none"> ผลตอบแทนการลงทุนที่ดี การกำกับกิจการที่ดี กิจการมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง ข้อมูลของบริษัทที่ได้รับถูกต้องครบถ้วนทันเหตุการณ์ มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบที่ดี การพัฒนานวัตกรรมหรือเทคโนโลยีให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน 	<ul style="list-style-type: none"> การกำกับดูแลกิจการอย่างโปร่งใสเป็นธรรมตรวจสอบได้ จ่ายเงินปันผลอย่างเหมาะสม และเป็นไปตามนโยบายของบริษัท เปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส ครบถ้วน และเป็นข้อมูลที่ทันต่อเหตุการณ์ปัจจุบัน และทันสมัย จัดทำแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจ บริหารจัดการความเสี่ยงอย่างรอบครอบ เพิ่มข้อมูลข่าวสารต่างๆในเว็บไซต์ของนักลงทุนสัมพันธ์

ประเด็นด้านความ รับผิดชอบ	กระบวนการสื่อสาร และการมีส่วนร่วม	คณะกรรมการ	ความคาดหวังของ ผู้มีส่วนได้เสีย	สิ่งที่บริษัทตอบสนอง
		ช่องทางการ สื่อสาร		
<ul style="list-style-type: none"> การจัดประชุมคณะกรรมการครบถ้วนตามข้อกำหนด และการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมการจัดประชุมออนไลน์ และการจัดส่งเอกสารประกอบการประชุมให้คณะกรรมการทุกท่านตามข้อกำหนด การอำนวยความสะดวกให้แก่ 	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมคณะกรรมการบริษัท การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ การประชุมคณะกรรมการบริหาร การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี การเยี่ยมชมโรงงานและสำนักงานของบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> สื่อสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ 	<ul style="list-style-type: none"> ความสำเร็จทางธุรกิจ การปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย ความถูกต้องตามกฎบัตร นโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี และหลักจรรยาบรรณ มีการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส 	<ul style="list-style-type: none"> ผลตอบแทนการลงทุนที่ดี การกำกับกิจการที่ดี กิจการมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง ข้อมูลของบริษัทที่ได้รับถูกต้องครบถ้วนทันเหตุการณ์ มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบที่ดี

ประเด็นด้านความ รับผิดชอบ	กระบวนการสื่อสาร และการมีส่วนร่วม	คณะกรรมการ		สิ่งที่บริษัทตอบสนอง
		ช่องทางการ สื่อสาร	ความคาดหวังของ ผู้มีส่วนได้เสีย	
คณะกรรมการในการ ประชุม	<ul style="list-style-type: none"> การอบรมเพิ่มความรู้ ความชำนาญแก่ คณะกรรมการ 			<ul style="list-style-type: none"> การพัฒนานวัตกรรม หรือเทคโนโลยีให้ทัน ต่อการเปลี่ยนแปลงใน ปัจจุบัน

ประเด็นด้านความ รับผิดชอบ	กระบวนการสื่อสาร และการมีส่วนร่วม	คู่แข่งทางการค้า		สิ่งที่บริษัทตอบสนอง
		ช่องทางการ สื่อสาร	ความคาดหวังของ ผู้มีส่วนได้เสีย	
<ul style="list-style-type: none"> การให้ความพึงพอใจใน การขายสินค้า และการ บริการ ตอบสนองความ ต้องการของลูกค้าได้ อย่างครบวงจร สินค้ามีคุณภาพตาม มาตรฐาน จัดส่งสินค้าตรงต่อเวลา 	<ul style="list-style-type: none"> การติดต่อสื่อสารผ่าน สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ลูกค้าเข้าเยี่ยมชม โรงงาน การสำรวจความพึง พอใจของลูกค้า การเข้าพบลูกค้าอย่าง สม่ำเสมอ การบริการหลังจากขาย การประเมินความพึง พอใจของลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> สื่อสารผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ แบบสำรวจ ความพึงพอใจ ของลูกค้า การรับทราบ ข้อมูลจาก รายงาน One Report ประจำปีของ บริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> ราคาของสินค้าและ บริการมีความเหมาะสม มีสินค้าครบวงจรและ เพียงพอต่อความต้องการ ส่งมอบสินค้าตรงเวลา ได้รับสินค้าและบริการที่มี คุณภาพ ปฏิบัติตามข้อตกลงอย่าง เป็นธรรม การรับประกันสินค้า การรักษาความลับของ ข้อมูลของลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> การกำกับดูแลกิจการ ที่ดีโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ มีนโยบายต่อต้าน ทุจริตคอร์รัปชัน มีจรรยาบรรณในการ รักษาข้อมูลความลับ ของลูกค้า และปฏิบัติ ตาม พรบ.คุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล มุ่งมั่นพัฒนาสินค้า และบริการ ให้เป็นไป ตามมาตรฐาน และ ทันสมัย

ประเด็นด้านความ รับผิดชอบ	กระบวนการสื่อสาร และการมีส่วนร่วม	ลูกค้า/คู่ค้า		สิ่งที่บริษัทตอบสนอง
		ช่องทางการ สื่อสาร	ความคาดหวังของ ผู้มีส่วนได้เสีย	
<ul style="list-style-type: none"> การแข่งขันที่เป็นธรรม การประมูลราคาที่ถูก ถูกต้องตามหลักและ ระเบียบข้อบังคับต่างๆ แลกเปลี่ยนข้อมูลความรู้ ที่เป็นประโยชน์ร่วมกัน 	<ul style="list-style-type: none"> การพบปะแลกเปลี่ยน ประสบการณ์ ความร่วมมือทางธุรกิจ ในอนาคต งานสัมมนาทางธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> สื่อสารผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ 	<ul style="list-style-type: none"> การแข่งขันที่โปร่งใส มีจริยธรรม และดำเนิน กิจกรรมการตลาดอย่าง เป็นธรรม การแลกเปลี่ยนข้อมูล ข่าวสารของผลิตภัณฑ์ แหล่งข้อมูลวัตถุดิบ ตลอดจนเครื่องมือ เครื่องจักรที่ใช้ในการ ผลิต 	<ul style="list-style-type: none"> การดำเนินธุรกิจ อย่างโปร่งใส การแข่งขันทาง การค้าตามกลไก ตลาดอย่างเป็นธรรม

ประเด็นด้านความ รับผิดชอบ	กระบวนการสื่อสาร และการมีส่วนร่วม	เจ้าหน้าที่ / ลูกหนี้		ความคาดหวังของ ผู้มีส่วนได้เสีย	สิ่งที่บริษัทตอบสนอง
		ช่องทางการสื่อสาร	ช่องทางสื่อสาร		
<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามข้อตกลง มีความโปร่งใส เป็นธรรมและรวดเร็วในการจัดซื้อจัดจ้าง และชำระเงินต่อคู่ค้าที่เป็นหลักธรรมาภิบาล 	<ul style="list-style-type: none"> การให้ข้อมูลต่างๆ ของบริษัท จากรายงาน One Report สร้างความสัมพันธ์อันดี เปิดให้บริการเข้าเยี่ยมชมกิจการ ให้ข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง 	<ul style="list-style-type: none"> สื่อสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่และลูกหนี้ ตามเงื่อนไขและข้อตกลงให้เป็นไปตามกฎหมาย มีกระบวนการในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นระบบและโปร่งใส 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามระเบียบข้อตกลงต่างๆ และดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส จัดให้มีการเยี่ยมชมกิจการเพื่อให้เกิดความมั่นใจในการดำเนินงาน 	

ประเด็นด้านความ รับผิดชอบ	กระบวนการสื่อสาร และการมีส่วนร่วม	หน่วยงานภาครัฐ		ความคาดหวังของ ผู้มีส่วนได้เสีย	สิ่งที่บริษัทตอบสนอง
		ช่องทางการสื่อสาร	ช่องทางสื่อสาร		
<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ ได้มีการติดต่อกับทางหน่วยงานราชการโดยตลอด อีกทั้งหน่วยงานราชการยังต้องกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามกฎระเบียบของหน่วยงานรัฐนั้นๆ 	<ul style="list-style-type: none"> สื่อสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Walk in ไปดำเนินการที่หน่วยงานนั้นๆ 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามข้อกำหนดและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นบริษัทที่ประกอบกิจการด้วยความโปร่งใส ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลแก่ภาครัฐ ให้การสนับสนุนโครงการต่างๆ ของภาครัฐที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับที่กฎหมายกำหนดในทุกๆ ด้าน จ่ายภาษีต่างๆ ทุกประเภทอย่างครบถ้วน และตรงเวลา พัฒนากระบวนการต่างๆ เพื่อหาโอกาสในการปรับปรุง ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เปิดเผยข้อมูลโปร่งใส รายงานข้อมูลตามที่กฎหมายกำหนด รายงาน One Report ของบริษัท 	

ประเด็นด้านความ รับผิดชอบ	กระบวนการสื่อสาร และการมีส่วนร่วม	พนักงาน		ความคาดหวังของ ผู้มีส่วนได้เสีย	สิ่งที่บริษัทตอบสนอง
		ช่องทางการสื่อสาร			
<ul style="list-style-type: none"> การพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานเป็นสิ่งที่บริษัทให้ความสำคัญเป็นอย่างมาก มุ่งเน้นให้พนักงานในบริษัทได้เรียนรู้ทักษะต่างๆในการทำงานเพิ่มเติมเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น รวมไปถึงความห่วงใยในด้านสุขภาพและความปลอดภัยจากการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> การสื่อสารและการรับข้อมูลต่างๆภายในองค์กร เช่นการส่งข่าวสารผ่านไลน์กรุ๊ปหรือผ่านอีเมลของบริษัท ผู้บริหารพบปะพนักงานจากการเข้าเยี่ยมชมโรงงานทุกสาขา การพัฒนาฝึกอบรมบุคลากรภายในองค์กร การรับฟังข้อคิดเห็นของพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> สื่อสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อสารผ่านผู้จัดการฝ่าย สื่อสารผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ 	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาวัฒนธรรมที่ดีงามภายในองค์กร ทิศทางการพัฒนาและการสร้างความสัมพันธ์ การบริหารงานบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ สวัสดิการค่าตอบแทนที่ดีขึ้น ความมั่นคง ความปลอดภัยในการทำงาน สภาพแวดล้อมในการทำงานที่น่าอยู่ มีความทักทายและโอกาสในการก้าวหน้า มีแผนในการอบรมพัฒนาความรู้และความสามารถ 	<ul style="list-style-type: none"> จัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ในองค์กร กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย การจัดอบรมให้ความรู้ให้แก่พนักงาน การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียม 	

ประเด็นด้านความ รับผิดชอบ	กระบวนการสื่อสาร และการมีส่วนร่วม	สังคมและสิ่งแวดล้อม		ความคาดหวังของ ผู้มีส่วนได้เสีย	สิ่งที่บริษัทตอบสนอง
		ช่องทางการสื่อสาร			
<ul style="list-style-type: none"> การลดมลภาวะและการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงานของบริษัท จัดการดูแลและการให้ความร่วมมือกับชุมชน ร้องขอ การสนับสนุนกิจกรรมต่างๆภายในชุมชน ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> การสนับสนุนกิจกรรมและให้ความช่วยเหลือชุมชนและสังคม ทั้งในด้านการศึกษา เทคโนโลยี วัฒนธรรม กีฬา และศาสนา การเข้าร่วมประชุมกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และองค์การการปกครองท้องถิ่น การรับเรื่องร้องเรียนจากชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> สื่อสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การให้ข้อมูลต่างๆผ่านรายงาน One Report ของบริษัท รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม 	<ul style="list-style-type: none"> ชุมชนได้รับการพัฒนาอย่างยั่งยืน การดูแลสิ่งแวดล้อมและการลดผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัท การให้คำปรึกษาสนับสนุนกิจกรรมชุมชน มีความโปร่งใสในการดำเนินงาน และปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน 	<ul style="list-style-type: none"> จัดกิจกรรมต่างๆเพื่อช่วยเหลือ แก้ไขปัญหาชุมชน และสังคม สนับสนุนกิจกรรมที่เป็นสาธารณะ สร้างพนักงานให้มีจิตอาสา เพื่อร่วมกิจกรรมที่เป็นสาธารณะ บริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมโดยการลดผลกระทบที่เกิดจากการดำเนินงานของบริษัท 	

ประเด็นด้านความ รับผิดชอบ	กระบวนการสื่อสาร และการมีส่วนร่วม	สังคมและสิ่งแวดล้อม ช่องทางการสื่อสาร	ความคาดหวังของ ผู้มีส่วนได้เสีย	สิ่งที่บริษัทตอบสนอง
				<ul style="list-style-type: none"> • ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน • นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและส่งเสริมการปฏิบัติ

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจให้สามารถเติบโตอย่างยั่งยืน ควบคู่ไปกับการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทั้งนี้นโยบายนี้ยังสนับสนุนให้ บริษัทร่วม คู่ค้าตลอดจนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบนโยบาย เพื่อเป็นหลักในการปฏิบัติให้เป็นไปตามแนวทางเดียวกันดังนี้

(1) การปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องเป็นสิ่งสำคัญเพื่อให้บริษัทมีความเชื่อมั่นจากผู้มีส่วนได้เสีย สร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อสังคม และนอกจากนี้การปฏิบัติตามกฎระเบียบและกฎหมายยังช่วยให้บริษัทมีการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนอีกด้วย

(2) การมุ่งมั่นในการดำเนินงานให้สอดคล้องตามมาตรฐานสากลการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม เป็นการให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมในองค์กรให้เป็นไปตามมาตรฐาน การทบทวนและประเมินผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอจะช่วยให้บริษัทสามารถปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานในด้านสิ่งแวดล้อมได้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในสภาพแวดล้อมภายนอกและภายในองค์กร

(3) การควบคุม ป้องกัน ลดความเสี่ยง และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเป็นกระบวนการสำคัญที่ช่วยให้ธุรกิจสามารถเติบโตอย่างยั่งยืนได้ การปฏิบัติตามหลักการดังกล่าวส่งผลให้ระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพได้รับการป้องกันและคงไว้ โดยการใช้มาตรการที่มุ่งเน้นไปที่แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก การจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมในกระบวนการผลิต และบริการซึ่งมีผลกระทบต่อชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียอย่างต่อเนื่อง การปฏิบัติตามหลักการดังกล่าวอาจประกอบด้วยการพัฒนาแผนการจัดการสิ่งแวดล้อม การวิเคราะห์ความเสี่ยงทางสิ่งแวดล้อม การจัดทำและดำเนินการตามมาตรการควบคุม การสร้างและส่งเสริมการทำงานอย่างปลอดภัย และการเรียนรู้จากประสบการณ์เพื่อปรับปรุงกระบวนการต่างๆ ในอนาคตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

(4) การส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรมเพื่อความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อมเป็นส่วนสำคัญที่ช่วยให้ธุรกิจสามารถดำเนินกิจกรรมของตนอย่างมีประสิทธิภาพและมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมได้อย่างเหมาะสม เช่นการใช้พลังงานทดแทน เทคโนโลยีการลดการใช้น้ำและพลังงาน การออกแบบผลิตภัณฑ์เพื่อลดการใช้วัสดุและพลังงานในขั้นตอนการผลิต

(5) ส่งเสริมการมีส่วนร่วม และสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม ให้กับพนักงานและคู่ธุรกิจ โดยมุ่งลดผลกระทบที่เกิดจากกระบวนการผลิตและขนส่ง พร้อมทั้งสนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด

(6) สื่อสารและทำความเข้าใจแก่พนักงาน รวมทั้งผู้มีส่วนได้เสีย โดยผู้บริหารของบริษัทฯ จะผลักดัน และสนับสนุนให้บริษัทฯ ดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง เพื่อบรรลุตามแนวทางที่ตั้งไว้

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

STC มุ่งเน้นที่จะดำเนินธุรกิจให้สามารถเติบโตอย่างยั่งยืน ควบคู่ไปกับการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในปี 2567 บริษัทมีผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมโดยแบ่งเป็นหัวข้อหลัก ๆ ดังนี้

(1) การจัดการการควบคุมสภาพแวดล้อมภายในโรงงาน

บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีและปลอดภัย โดยได้มีการตรวจประเมินสภาพแวดล้อมภายในโรงงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การวัดระดับความดังเสียง (Noise Dosimeter) และการตรวจวัดความเข้มแสง (Lux Meter) ซึ่งผลการตรวจวัดทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ที่สอดคล้องกับมาตรฐานที่กำหนด ทั้งนี้ บริษัทยังคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับชุมชนและสิ่งแวดล้อมโดยรวม จึงได้กำหนดนโยบายและมาตรการในการป้องกันอย่างรอบคอบ เช่น การสเปรย์น้ำเพื่อลดฝุ่นจากกระบวนการผลิต การปลูกต้นไม้เป็นแนวรั้วโรงงาน และการติดตั้งแผ่นรั้วเพื่อป้องกันการกระจายของฝุ่นสู่ภายนอก นอกจากนี้ยังมีการล้างพื้นและทำความสะอาดพื้นที่โรงงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อลดปริมาณและการกระจายตัวของฝุ่น ซึ่งทั้งหมดนี้สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการดำเนินงานที่ยั่งยืน โดยคำนึงถึงทั้งประสิทธิภาพการผลิตและการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างมีความรับผิดชอบต่อ



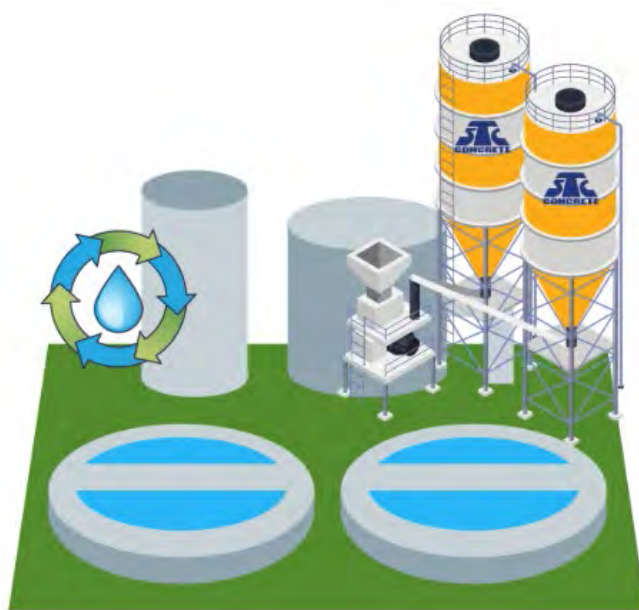
(2) การจัดการน้ำในองค์กร

1. การบำบัดน้ำภายในโรงงาน

เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสนับสนุนการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทจึงสร้างบ่อคายกากจากฝุ่นปูนซีเมนต์เพื่อบำบัดน้ำและนำกลับมาใช้ใหม่ภายในโรงงาน โดยเฉพาะในกระบวนการล้างพื้นและถนนภายในโรงงานเพื่อช่วยลดปริมาณฝุ่นที่เกิดขึ้น ซึ่งการดำเนินการนี้ไม่เพียงแต่ช่วยลดการใช้น้ำใหม่ แต่ยังเป็น การลดการปล่อยน้ำเสียไปสู่ชุมชนโดยรอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยบริษัทได้แบ่งบ่อบำบัดออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1.1 บ่อบำบัดประจำแพลตฟอร์มคอนกรีต บริษัทออกแบบเพื่อนำน้ำจากกระบวนการชะล้างแพลตฟอร์มคอนกรีตไหลลงบ่อเพื่อให้เกิดการตกตะกอน ซึ่งเป็นการบำบัดน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ ก่อนที่จะนำกลับมาใช้ใหม่ในการล้างพื้นภายในโรงงาน เพื่อลดปริมาณฝุ่นและสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่สะอาดและปลอดภัย การดำเนินการนี้ไม่เพียงแต่ช่วยประหยัดน้ำ แต่ยังเป็น การสนับสนุนแนวทางการจัดการทรัพยากรน้ำอย่างยั่งยืนและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยรอบ

1.2 บ่อบำบัดภายในโรงงาน บริษัทออกแบบมาเพื่อรับน้ำทั้งหมดภายในโรงงานและทำการตกตะกอนเป็นชั้น ๆ ซึ่งน้ำที่ได้จากบ่อคายกากจะไหลลงไปยังบ่อหลักเพื่อเก็บกักน้ำไว้ใช้ในช่่วงหน้าแล้ง โดยบ่อหลักนี้สามารถกักเก็บน้ำได้ประมาณ 120,000 ลูกบาศก์เมตร การดำเนินการดังกล่าวช่วยสนับสนุนการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นส่วนสำคัญในการจัดการทรัพยากรน้ำอย่างยั่งยืนเพื่อรองรับการผลิตและลดการพึ่งพาน้ำจากแหล่งอื่น ๆ ในช่วงเวลาที่มีความต้องการสูง



2. การใช้น้ำในองค์กร

เพื่อควบคุมการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด บริษัทได้ดำเนินการรณรงค์ให้พนักงานตระหนักถึงการใช้น้ำอย่างคุ้มค่า โดยการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ของบริษัท เช่น ไลน์กรุ๊ป อีเมล และบอร์ดประชาสัมพันธ์ นอกจากนี้ บริษัทยังมีการติดตามและควบคุมปริมาณการใช้น้ำอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการสำรวจและตรวจสอบจุดที่อาจมีการรั่วไหลของท่อน้ำภายในโรงงาน เพื่อให้มั่นใจว่าเรากำลังใช้ทรัพยากรน้ำอย่างยั่งยืนและมีประสิทธิภาพในการผลิต

ปริมาณการใช้น้ำสำนักงานใหญ่

การใช้พลังงานน้ำ	2565	2566	2567	2568
เป้าหมายการใช้น้ำ	ไม่ได้กำหนด	ลดลงจากปี 2565	ลดลงจากปี 2566	ลดลงจากปี 2567
ปริมาณการใช้น้ำ (ลิตร/ปี)	560,000	544,000	564,000	อยู่ระหว่างจัดเก็บ

ในปี 2567 สำนักงานใหญ่มีปริมาณการใช้น้ำเพิ่มขึ้นจำนวน 20,000 ลิตร คิดเป็นร้อยละ 3.68 ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจากสำนักงานใหญ่มีการซ่อมแซมระบบน้ำภายในบริษัท ทั้งนี้ในปี 2568 บริษัทจะพยายามบริหารการใช้น้ำให้เป็นไปตามเป้าหมาย

(3) การจัดการพลังงาน

บริษัทให้ความสำคัญในการประหยัดพลังงานและการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสมและจำเป็น เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดตามหลักการของความยั่งยืน ผ่านโครงการและการดำเนินงานที่มุ่งเน้นการพัฒนาอย่างยั่งยืนในด้านต่างๆ บริษัทดำเนินการด้านการจัดการพลังงานดังนี้

1. การใช้ไฟฟ้า

บริษัทมุ่งเน้นการปลูกจิตสำนึกด้านการประหยัดพลังงานให้แก่บุคลากรภายในองค์กร โดยดำเนินการสื่อสารนโยบายการประหยัดการใช้ไฟฟ้าผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์ต่างๆ ภายในบริษัท และรณรงค์ให้พนักงานมีส่วนร่วมในการลดการใช้พลังงานไฟฟ้า เช่น การปิดไฟและเครื่องปรับอากาศในช่วงพักเที่ยง และการปิดเครื่องปรับอากาศก่อนเวลาเลิกงานล่วงหน้า 30 นาที นอกจากนี้ บริษัทได้ดำเนินการเปลี่ยนหลอดไฟเป็นหลอดไฟ LED ทั้งที่สำนักงานใหญ่และสาขา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้พลังงาน และช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในทางหนึ่ง ซึ่งสนับสนุนการลดภาวะโลกร้อนตามหลักการของความยั่งยืน

ปริมาณการใช้ไฟฟ้า

การใช้พลังงานไฟฟ้า	2565	2566	2567	2568
เป้าหมายการใช้ไฟฟ้า	ไม่ได้กำหนด	ลดลงจากปี 2565	ลดลงจากปี 2566	ลดลงจากปี 2567
ปริมาณการใช้ไฟฟ้า (หน่วย/ปี)	648,380.41	1,029,358.53	1,129,558.32	อยู่ระหว่างจัดเก็บ

ปริมาณการใช้ไฟฟ้าในปี 2567 ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เพิ่มขึ้นจำนวน 100,199.79 หน่วย คิดเป็นร้อยละ 9.73 เนื่องจากมีชั่วโมงการทำงานที่เพิ่มขึ้น จำนวนการผลิตที่เพิ่มขึ้น ผันแปรตามยอดขายที่เพิ่มขึ้น

2. ลดปริมาณการใช้พลังงานน้ำมันเชื้อเพลิง

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการบริหารจัดการเชื้อเพลิงและการลดการใช้พลังงานเชื้อเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพ โดยในปี 2567 บริษัทใช้รถพลังงานไฟฟ้าเพื่อใช้ในการดำเนินงานส่วนหนึ่ง ซึ่งเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เนื่องจากไม่ปล่อยไอเสียหรือ ก๊าซเรือนกระจก และช่วยลดมลพิษทางเสียงอีกทางหนึ่ง นอกจากนี้ สำหรับรถยนต์ที่ใช้พลังงานน้ำมันเชื้อเพลิง บริษัทได้ ดำเนินการตรวจสอบสภาพรถอย่างสม่ำเสมอ เช่น การตรวจสอบความดันลมยางและการควบคุมความเร็วในการขับขี่ เพื่อช่วยลด การใช้พลังงานน้ำมันเชื้อเพลิงและสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักการความยั่งยืน

(4) การจัดการขยะและของเสียภายในองค์กร

บริษัทให้ความสำคัญในการจัดการขยะและของเสียภายในโรงงาน โดยดำเนินการบริหารจัดการกระบวนการผลิตและการใช้วัตถุดิบเพื่อให้เกิดของเสียน้อยที่สุด เช่น การใช้เครื่องตัดเหล็กที่มีระบบทันสมัยเพื่อลดปริมาณเศษเหล็ก การนำเศษเหล็กที่เหลือจากผลิตรถจักรยานยนต์เพื่อใช้งานในโรงงาน และการนำเศษปูนจากการผลิตมาใช้ถมที่ดินภายในบริเวณโรงงาน นอกจากนี้ บริษัทยังมีการจัดการการทิ้งของเสียทั้งทางตรงและทางอ้อม พร้อมทั้งส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการจัดการขยะและของเสียภายในองค์กร เพื่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

(5) การจัดการการใช้กระดาษภายในองค์กร

บริษัทมีนโยบายในการลดการใช้กระดาษ โดยมุ่งเน้นการลดการสำเนาเอกสารภายในองค์กร เน้นการใช้งานกระดาษทั้ง 2 หน้า นโยบายการใช้ซ้ำ (Re-use) การส่งเอกสารประกอบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อลดการสำเนาเอกสารประกอบการประชุม การส่งข้อมูล Brochure ให้ลูกค้าแบบแสดกน QR Code เพื่อลดการใช้กระดาษและลดขยะ การส่งเสริมการใช้เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบ ERP (Enterprise Resource Planning) เพื่อลดการใช้กระดาษในหน่วยงานต่างๆ

การใช้กระดาษ	2566	2567	2568
เป้าหมายการใช้กระดาษ	ไม่ได้กำหนด	ลดลงจากปี 2566	ลดลงจากปี 2567
ปริมาณการใช้กระดาษ (รีม/ปี)	266	203	อยู่ระหว่างจัดเก็บ



ในปี 2567 บริษัทได้ใช้กระดาษจำนวน 203 รีม ลดลงจากปี 2566 จำนวน 63 รีม หรือ 31,500 แผ่น คิดเป็นร้อยละ 23.68 เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ สืบเนื่องมาจากในปี 2567 บริษัทปรับขั้นตอนการดำเนินงาน ลดการใช้กระดาษ เพิ่มนโยบายการส่งเอกสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การแนบเอกสารประกอบการดำเนินงานในระบบ ERP และติดตามนโยบายการใช้ซ้ำอย่างใกล้ชิด

(6) การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ในทุกๆ ด้านของห่วงโซ่คุณค่า และมุ่งมั่นที่จะดำเนินการอย่างเต็มที่เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในทุกกระบวนการ เพื่อให้การใช้ทรัพยากรภายในองค์กรเกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพสูงสุด พร้อมทั้งลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยในปัจจุบันบริษัทได้จัดเก็บข้อมูลแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมต่างๆ ภายในองค์กรอย่างเป็นระบบ เพื่อประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของบริษัทและติดตามผลการดำเนินการในด้านนี้อย่างต่อเนื่อง การดำเนินงานดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของความมุ่งมั่นในการสนับสนุนการพัฒนาอย่างยั่งยืน ทั้งในด้านการใช้ทรัพยากรและการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทตั้งเป้าหมายที่จะนำผลการประเมินดังกล่าวไปใช้ในการวางแผนกลยุทธ์เพื่อให้บรรลุการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในอนาคต

บริษัทจัดเก็บข้อมูลแหล่งปล่อยก๊าซภาวะเรือนกระจก 3 ประเภทได้แก่ Scope 1 การเผาไหม้เคลื่อนที่ (การใช้เชื้อเพลิงจากยานพาหนะขององค์กร) Scope 2 ปริมาณการใช้ไฟฟ้าภายในองค์กร และ Scope 3 ปริมาณการใช้น้ำ และกระดาษภายในองค์กร (ข้อมูลยังไม่ผ่านผู้ทวนสอบ) โดยสรุปบริษัทปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรายละเอียดดังนี้

Scope	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (tCO2e)		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
เป้าหมาย	ลดลงจากปี 2565	ลดลงจากปี 2566	ลดลงจากปี 2567
Scope 1	1,966.00	2,410.00	
Scope 2	617.00	677.00	อยู่ระหว่างจัดเก็บ
Scope 3	6.00	8.00	
รวม	2,589	3,095	

ในปี 2567 ภาวะการณ์ปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทมีการเพิ่มขึ้นจำนวน 506 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO2e) ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 19.54 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า สาเหตุหลักมาจากการเติบโตของยอดขาย และการเพิ่มขึ้นของกำลังการผลิต รวมถึงการเพิ่มขึ้นของยอดรถขนส่งที่สูงขึ้น เพื่อรองรับความต้องการของตลาดที่ขยายตัวตามลำดับ การเพิ่มขึ้นเหล่านี้ส่งผลให้มีการใช้พลังงานและทรัพยากรมากขึ้น ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้เกิดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในระดับที่สูงขึ้นตามไปด้วย

อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงยึดมั่นในหลักการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยยังคงให้ความสำคัญกับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างต่อเนื่อง โดยตั้งเป้าหมายที่จะพัฒนาระบบการผลิต และระบบขนส่งให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ทั้งในแง่ของการใช้พลังงานที่มีความยั่งยืนและการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การเพิ่มประสิทธิภาพเหล่านี้ไม่เพียงแต่ช่วยลดผลกระทบจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก แต่ยังสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและสังคมในระยะยาว

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านสังคม

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้ดำเนินธุรกิจโดยตระหนักถึงการมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องทั้งหมด นับตั้งแต่ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่สัญญา พนักงาน และชุมชน ตลอดจนมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน ควบคู่ไปกับการดำรงตนให้เป็นบริษัทฯ ที่เป็นแบบอย่างที่ดีของสังคมทั้งในการดำเนินงานและการทำกิจกรรมต่างๆ ด้าน บริษัทฯ จึงได้จัดทำคู่มือจริยธรรมธุรกิจ (Code of Business Conduct) และกำหนดนโยบายที่สำคัญ เช่น นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน เป็นต้น เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานสำหรับผู้บริหารและพนักงานในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนบนเศรษฐกิจและสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน ซึ่งคณะผู้บริหารและพนักงานทุกท่านจะต้องมีส่วนร่วมในการปฏิบัติและรับผิดชอบต่อ เพื่อให้บรรลุตามแนวทางการดำเนินกิจการด้วยหลักจริยธรรมและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีแนวทางการปฏิบัติที่ครอบคลุม 8 หัวข้อ สรุปได้ดังต่อไปนี้

(1) **การปฏิบัติตามกฎหมายและการรักษาภาวะเยียบของบริษัท** บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจโดยปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกฎเกณฑ์ต่างๆ ของทางราชการรวมทั้งระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ อาทิเช่น กฎหมายและกฎระเบียบทางสังคม กฎหมายเกี่ยวกับหลักทรัพย์และการเปิดเผยข้อมูลภายใน และการใช้สิทธิทางการเมือง ซึ่งพนักงานจะต้องหลีกเลี่ยงการมีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายหรือขัดต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน การใช้พนักงานหรือทรัพย์สินของบริษัทเพื่อวัตถุประสงค์ที่ผิดกฎหมายเป็นเรื่องต้องห้ามโดยเด็ดขาด

(2) **ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น** บริษัทฯ ยึดมั่นที่จะสร้างความเจริญเติบโตบนศักยภาพหรือขีดความสามารถที่แท้จริง เพื่อใช้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนที่ยั่งยืนจากการทำงานที่มีประสิทธิภาพ โดยพนักงานบริษัทฯ ทุกคนจะต้องปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และจะต้องปกป้องทรัพย์สินของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นที่พยากรณ์ ความรู้ทางวิชาการ สิทธิ และลิขสิทธิ์ใดๆ ของทางบริษัทฯ

(3) **ความขัดแย้งทางผลประโยชน์** บริษัทฯ มีนโยบายในการปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงความขัดแย้งของผลประโยชน์ โดยพนักงานและผู้บริหารทุกท่านจะต้องหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่จะทำให้เกิดการขัดแย้งทางผลประโยชน์กับทางบริษัทฯ และจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องว่าเป็นความลับของบริษัทฯ เพื่อผลประโยชน์ใดๆ ทั้งสิ้นในทุกกรณี โดยพนักงานที่จะรับตำแหน่งกรรมการหรือที่ปรึกษาในองค์กรอื่นจะต้องไม่ขัดแย้งต่อผลประโยชน์และการปฏิบัติงานโดยตรงของบริษัทฯ รวมทั้งต้องแจ้งให้กรรมการผู้จัดการทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

(4) **ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและคู่ค้า** บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการมีความรับผิดชอบต่อลูกค้าและคู่ค้าเป็นอย่างมาก และได้กำหนดนโยบายในการดำเนินงานเพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีและความรับผิดชอบต่อลูกค้าและคู่ค้า ดังนี้

ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

- บริษัทฯ จะปฏิบัติตามเงื่อนไขทางธุรกิจที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัดและให้สินค้าและบริการที่มีคุณภาพและเชื่อถือได้
- บริษัทฯ จะให้คำแนะนำแก่ลูกค้าในการใช้สินค้าของบริษัทฯ ในแต่ละประเภทอย่างมีประสิทธิภาพและประหยัด

ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า

- บริษัทฯ จะให้การจัดหาสินค้าและบริการเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน ภายใต้หลักการ ดังนี้
 - มีการแข่งขันบนข้อมูลที่เท่าเทียมกัน

- มีหลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าและคู่สัญญา
 - จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสม
 - จัดให้มีระบบการจัดการและติดตามเพื่อให้มั่นใจว่า มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตประทุพติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา
 - จ่ายเงินให้คู่ค้าและคู่สัญญาตรงเวลา ตามเงื่อนไขการชำระเงินที่ตกลงกัน
- บริษัทฯ มุ่งหมายที่จะพัฒนาและรักษาสัมพันธ์ภาพที่ยั่งยืนกับคู่ค้าและคู่สัญญาที่มีวัตถุประสงค์ชัดเจนในเรื่องคุณภาพสินค้าและบริการที่คู่ควรกับมูลค่าเงิน คุณภาพทางด้านเทคนิค และมีความเชื่อถือซึ่งกันและกัน

(5) การต่อต้านการทุจริต บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และมีจริยธรรมที่ยึดมั่นตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงได้กำหนดนโยบายต่อต้านและป้องกันคอร์รัปชันไว้เป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้บุคลากรของบริษัทฯ ปฏิบัติตัวอย่างเคร่งครัด พนักงานห้ามเรียกรับ และให้ผลประโยชน์หรือทรัพย์สินใดที่ส่งไปทางจงใจให้ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในทางที่มิชอบ หรืออาจจะทำให้บริษัทฯ เสี่ยงประโยชน์หรือชื่อเสียง และหากว่าพนักงานได้รับของขวัญในรูปของเงินหรือสิ่งของ จะต้องแจ้งฝ่ายตรวจสอบภายในให้ทราบและส่งคืน หรือพิจารณาดำเนินการตามความเหมาะสม

(6) การเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม บริษัทฯ มีนโยบายในการปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเป็นธรรม และให้ความเคารพในเกียรติและศักดิ์ศรี เพื่อให้เกิดความเสมอภาคและโอกาสที่เท่าเทียมกัน โดยบริษัทฯ มีแนวทางการปฏิบัติเพื่อดูแลพนักงานทุกคน ดังนี้

- บริษัทฯ คัดเลือกบุคคลที่ถือว่าจ้างให้ดำรงตำแหน่งต่างๆ ด้วยความเป็นธรรมโดยคำนึงถึงคุณสมบัติของแต่ละตำแหน่งงาน คุณวุฒิทางการศึกษา ประสบการณ์ และข้อกำหนดอื่นๆ ที่จำเป็นแก่งานโดยไม่มีข้อกีดกันเรื่อง เพศ อายุ เชื้อชาติ ศาสนา
- บริษัทฯ จะกำหนดค่าตอบแทนแก่พนักงานอย่างเป็นธรรมตามความเหมาะสมกับสภาพและลักษณะของงาน ผลการปฏิบัติงานและความสามารถของบริษัทฯ ในการจ่ายค่าตอบแทน
- บริษัทฯ จะสนับสนุนให้พนักงานได้รับการฝึกอบรมและพัฒนา เพื่อการปรับปรุงประสิทธิภาพในการทำงาน และเพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานก้าวหน้าในการทำงานต่อไป
- บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางสื่อสาร เสนอแนะและร้องทุกข์ ในเรื่องคับข้องใจเกี่ยวกับการทำงาน ซึ่งข้อเสนอต่างๆ จะได้รับพิจารณาอย่างจริงจัง และกำหนดวิธีการแก้ไข เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่าย และสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน

(7) การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะทำให้พนักงานและชุมชนแวดล้อมโรงงานและสถานที่ทำงานของบริษัทฯ มีความเป็นอยู่ ที่ดี และจะธำรงรักษาไว้ซึ่งสภาพแวดล้อมที่ดี ดังนั้น บริษัทฯ ได้กำหนดวิธีปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นมิตรกับธรรมชาติ และสร้างความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- บริษัทฯ มีนโยบายที่จะประกอบธุรกิจโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม และจะปฏิบัติให้ได้ตามข้อกำหนดตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงข้อบังคับขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เป็นต้น
- บริษัทฯ จะปฏิบัติตามสิ่งแวดล้อมด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม โดยส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

(8) กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การดำเนินกิจการควบคู่กับการมีส่วนร่วมดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นส่วนหนึ่งของเป้าหมายในการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ตระหนักถึงการทำประโยชน์เพื่อตอบสนองสังคมและต้องการที่จะปลูกฝังให้ทุกคนในองค์กรให้ความสำคัญกับความเป็นส่วนหนึ่งของสังคม

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ในปี 2567 ที่ผ่านมามีบริษัทได้มีการดำเนินงานด้านสังคมและการเคารพสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน แรงงาน ชุมชน และสังคมโดยมีรายละเอียดดังนี้

3.4.2.1 การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้นโยบายที่มุ่งมั่นในการคุ้มครองและเคารพสิทธิมนุษยชน โดยมีเป้าหมายที่จะป้องกันและหลีกเลี่ยงการละเมิดสิทธิมนุษยชนในทุกขั้นตอนของห่วงโซ่อุปทาน ทั้งในด้านการดำเนินงานภายในองค์กรและความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด รวมถึงคู่ค้าและซัพพลายเออร์ต่างๆ นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญในการส่งเสริมและเสริมสร้างความเข้าใจแก่พนักงานในเรื่องของการปฏิบัติตามนโยบายการเคารพสิทธิมนุษยชน โดยการจัดฝึกอบรมและกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติตามหลักการและค่านิยมดังกล่าวในทุกการกระทำและการตัดสินใจ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทสอดคล้องกับมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชนอย่างครบถ้วนและยั่งยืน ทั้งนี้ การส่งเสริมการเคารพสิทธิมนุษยชนไม่เพียงแต่เป็นการดำเนินการตามข้อบังคับหรือกฎหมายเท่านั้น แต่ยังเป็นการส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกมิติของธุรกิจ และการสร้างความไว้วางใจในองค์กรในระยะยาว

ผลการดำเนินงาน

ในปี 2567 บริษัทได้จัดการอบรมนโยบายสิทธิมนุษยชนแก่พนักงานทุกระดับผ่านการอบรมปฐมนิเทศพนักงานใหม่และการอบรมตามนโยบายต่างๆ ของบริษัท โดยในปีเดียวกัน พนักงานทุกคนได้ผ่านการเรียนรู้เกี่ยวกับนโยบายสิทธิมนุษยชน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และจรรยาบรรณในการทำงาน โดยมีอัตราการเข้าร่วมการเรียนรู้ครบร้อยละ 100 ของพนักงานทุกระดับ นอกจากนี้ ในปี 2567 บริษัทไม่มีข้อร้องเรียน หรือข้อพิพาททางกฎหมาย หรือการกระทำใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน

3.4.2.2 ปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทให้ความสำคัญกับพนักงานซึ่งถือเป็นทรัพยากรที่มีค่าสูงสุดและเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินธุรกิจ และความสำเร็จขององค์กร ดังนั้น บริษัทจึงมุ่งมั่นในการพัฒนาและเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรรวมถึงบรรยากาศการทำงานที่ดี เพื่อให้พนักงานสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความพึงพอใจในการทำงาน โดยบริษัทได้ดำเนินการในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. การจ้างงานที่เท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติ

บริษัทให้ความสำคัญและยึดมั่นในหลักการจรรยาบรรณในการสรรหาบุคลากร โดยดำเนินการตามแนวปฏิบัติของจรรยาบรรณทางธุรกิจ และมุ่งมั่นในการส่งเสริมความหลากหลายในการทำงาน โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติหรือการกีดกันจากเพศ เชื้อชาติ ศาสนา ภาษา สีผิว ความคิดเห็นทางการเมือง หรือปัจจัยอื่นใด ซึ่งจะพิจารณาจากความเหมาะสมของทักษะความสามารถ หน้าที่ และความรับผิดชอบของบุคคลนั้นๆ รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยไม่ใช้แรงงานเด็ก และมุ่งมั่นในการสรรหาพนักงานตามกระบวนการที่โปร่งใส และเป็นธรรม

ในปี 2567 บริษัทมีจำนวนพนักงานรวมทั้งสิ้น 308 คน โดยมีอัตราส่วนของพนักงานชายและหญิงใกล้เคียงกัน แบ่งเป็นพนักงานชายจำนวน 186 คน และพนักงานหญิงจำนวน 119 คน รวมทั้งมีพนักงานที่เป็นผู้พิการจำนวน 3 คน พนักงานของบริษัทมีความหลากหลายทั้งในด้านช่วงอายุ เพศ ระดับการศึกษา และลักษณะการปฏิบัติงาน โดยบริษัทยึดมั่นในหลักการเสมอภาคและไม่เลือกปฏิบัติ ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายความเท่าเทียมในการดำเนินงานขององค์กร สามารถสรุปข้อมูลได้ตามตารางดังต่อไปนี้

จำนวนพนักงานแยกตามเพศ	ปี 2566	ปี 2567
เพศชาย	163	189
เพศหญิง	118	119
รวม	281	308
แบ่งเป็นผู้พิการ	2	3

ในปี 2567 บริษัทมีอัตราการ Turnover ของพนักงานอยู่ที่ร้อยละ 13.31 ของพนักงานทั้งหมด รายละเอียดดังนี้

จำนวนพนักงานลาออก	ปี 2567 (คน)	ปี 2568
เพศชาย	20	มีอัตรา Turnover ต่ำกว่าปี 2567
เพศหญิง	21	
รวม	41	

ผลการดำเนินงาน

ในปี 2567 บริษัทไม่มีการจ้างงานที่ไม่เท่าเทียมหรือผิดกฎหมาย ไม่มีข้อร้องเรียนจากพนักงานที่เกิดจากการเลือกปฏิบัติต่อพนักงาน ได้รับความพึงพอใจจากพนักงานอยู่ในระดับดีมาก

2. การพัฒนาศักยภาพพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญต่อพนักงานทุกคนในองค์กร เนื่องจากมองว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าซึ่งมีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร บริษัทจึงมุ่งมั่นในการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มพูนความรู้ความสามารถของพนักงานในทุกระดับ ผ่านการจัดอบรมทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Career Path Plan) สำหรับพนักงาน โดยในปี 2567 บริษัทได้ดำเนินการจัดอบรมและมีชั่วโมงการอบรมตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายละเอียดการอบรมเพิ่มศักยภาพพนักงาน	ปี 2566	ปี 2567
จำนวนหลักสูตรต่อปี (หลักสูตร)	4	7
จำนวนชั่วโมงอบรมหรือกิจกรรมพัฒนาความรู้เฉลี่ยของพนักงานต่อปี (เป้าหมายไม่ต่ำกว่า 6 ชั่วโมง/คน/ต่อปี)	6	6

3. ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทได้กำหนดนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ไม่เพียงแต่ส่งผลต่อพนักงานเท่านั้น แต่ยังครอบคลุมถึงชุมชนและสังคมโดยรวม บริษัทยึดมั่นและให้ความสำคัญในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัยอย่างเคร่งครัด โดยให้เป็นไปตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บริษัทได้จัดเตรียมสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย ทั้งในด้านชีวิตและทรัพย์สิน พร้อมส่งเสริมให้พนักงานมีทัศนคติที่ดีและตระหนักถึงความสำคัญของความปลอดภัย บริษัทจัดอบรมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยสำหรับพนักงานทุกระดับ ตั้งแต่ผู้บริหารจนถึงระดับปฏิบัติการ โดยบริษัทได้กำหนดเป้าหมายและมีสถิติด้านความปลอดภัยดังต่อไปนี้

ข้อมูลความปลอดภัย	เป้าหมาย	ปี 2566	ปี 2567
อัตราผู้ได้รับบาดเจ็บจากการทำงาน (คน)	0	0	0
อัตราคนหยุดงานจากการบาดเจ็บจากการทำงาน (คน)	0	0	0
จำนวนผู้เสียชีวิตจากการทำงาน	0	0	0



3.4.2.3 การส่งมอบงานที่มีคุณภาพและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า

บริษัทมีการพัฒนาและปรับปรุงสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการและความพึงพอใจของลูกค้าอย่างเต็มที่ โดยดำเนินการภายใต้หลักการของความรับผิดชอบต่อสังคม ความซื่อสัตย์ และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ บริษัทมุ่งมั่นที่จะยกระดับคุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการให้สอดคล้องกับความคาดหวังของลูกค้าในทุกมิติ พร้อมทั้งให้ความสำคัญในเรื่องของความโปร่งใสและการรักษามาตรฐานที่สูงสุดในการดำเนินการ เพื่อสร้างความไว้วางใจและความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้าทุกราย

ผลการดำเนินงาน

ข้อมูลความพึงพอใจของลูกค้า	ปี 2566	ปี 2567
ความพึงพอใจของลูกค้า	ดี	ดี
ข้อร้องเรียนจากลูกค้าในเรื่องสำคัญ (เรื่อง)	ไม่มี	ไม่มี

3.4.2.5 การสั่งซื้อวัตถุดิบที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ในปัจจุบันการดำเนินธุรกิจในทุกภาคส่วนต้องคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และบริษัทของเราได้ตระหนักถึงความสำคัญนี้เป็นอย่างดี โดยให้ความสำคัญกับการสั่งซื้อวัตถุดิบที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นหนึ่งในกลยุทธ์ที่บริษัทใช้เพื่อสนับสนุนแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในระยะยาว ปัจจุบันบริษัทได้สั่งซื้อวัตถุดิบหลักเป็นวัตถุดิบที่มีคาร์บอนต่ำ เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม อาทิ เช่น ปูนซีเมนต์ เป็นต้น



3.4.2.6 การปฏิบัติต่อชุมชนข้างเคียง

บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการรักษาสภาพแวดล้อมและการดูแลชุมชนรอบข้างพื้นที่โรงงาน โดยมุ่งมั่นใช้ทรัพยากรอย่างมีความรับผิดชอบและไม่ทำลายพื้นที่โดยรอบอย่างไม่สมควร บริษัทได้ดำเนินการควบคุมและลดผลกระทบจากมลพิษที่อาจเกิดจากการผลิตและการจัดส่งสินค้า พร้อมทั้งปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมและการดำเนินงานในชุมชนอย่างเคร่งครัด บริษัทยังเปิดช่องทางสำหรับการรับข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียนจากชุมชน เพื่อสร้างความร่วมมือและเสริมสร้างการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้กับทั้งองค์กรและชุมชนที่เกี่ยวข้อง

ผลการดำเนินงาน

ในปี 2567 บริษัทไม่พบข้อร้องเรียนจากชุมชนในประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินงานของบริษัททั้งโรงงานการผลิตและการจัดส่งสินค้า

3.4.2.7 กิจกรรมเพื่อสังคม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการเป็นส่วนหนึ่งของสังคมและมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งถือเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน การทำประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมไม่เพียงแต่ช่วยเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน แต่ยังเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีถึงบทบาทและความรับผิดชอบต่อบริษัทฯ ที่มีต่อการพัฒนาที่ยั่งยืนในระยะยาว ด้วยเหตุนี้ บริษัทจึงได้จัดโครงการและกิจกรรมต่างๆ ที่มุ่งเน้นการพัฒนาชุมชนโดยรอบองค์กรอย่างต่อเนื่องทุกปี ตัวอย่างของการทำประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่บริษัทได้ดำเนินการมา ได้แก่



กิจกรรมเก็บขยะชายหาดอนุรักษ์ชายฝั่ง ณ ชายหาดพัทยา



บริษัทบริจาคเครื่องอุปโภคและบริโภค ช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วมภาคเหนือ



บริษัทสนับสนุนทีมเทควันโด เข้าร่วมแข่งขันที่ประเทศเกาหลี รายการ 2024.24th Gyeonggi-do Governor's



บริษัทสนับสนุนการจัดประภาวดี และการแข่งขันทักษะทางศิลปะ



สนับสนุนงานกิจกรรมวันเด็กชุมชนรุ่งเรือง



บริจาคอุปกรณ์ IT ที่ไม่ใช้งานแล้วให้กับโครงการเหลือ-ขอ



ถวายเทียนพรรษา และเครื่องสังฆทาน ณ วัดหนองใหญ่

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

(Management Discussion and Analysis MD&A)

4.1 ตารางสรุปฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

งบฐานะทางการเงิน

งบฐานะการเงิน	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.45	0.07	1.10	0.14	2.10	0.25
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	130.41	19.35	181.80	22.90	186.96	22.64
สินค้าคงเหลือ	46.05	6.83	61.87	7.79	59.33	7.18
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	0.09	0.01	0.30	0.04	0.42	0.05
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	176.99	26.27	245.06	30.87	248.81	30.12
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินลงทุนในการร่วมค้า	2.38	0.35	1.50	0.19	-	-
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	2.55	0.38	-	-	-	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	459.33	68.16	491.53	61.91	515.06	62.37
สินทรัพย์สิทธิการใช้	32.09	4.76	53.20	6.70	59.45	7.20
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	0.08	0.01	0.11	0.01	0.08	0.01
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	0.44	0.07	2.56	0.32	2.46	0.30
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	496.87	73.73	548.90	69.13	577.05	69.88
รวมสินทรัพย์	673.86	100.00	793.96	100.00	825.86	100.00
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น จากสถาบันการเงิน	94.17	13.97	174.58	21.99	199.68	24.18
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	86.63	12.86	120.06	15.12	128.49	15.56
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่า ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	9.21	1.37	9.37	1.18	9.45	1.14
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	14.52	2.15	21.76	2.74	15.35	1.86
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	1.48	0.22	0.27	0.03	3.20	0.39
หนี้สินหมุนเวียนอื่นๆ	0.16	0.02	0.20	0.03	0.15	0.02
รวมหนี้สินหมุนเวียน	206.17	30.6	326.24	41.09	356.32	43.15
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	8.99	1.33	25.89	3.26	28.83	3.49
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	74.73	11.09	62.39	7.86	47.11	5.70
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	9.91	1.47	10.58	1.33	10.99	1.33

งบฐานะการเงิน	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
หนี้สินภายใต้การกำกับบัญชี	3.15	0.47	2.57	0.32	2.17	0.26
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	96.78	14.36	101.43	12.78	89.10	10.78
รวมหนี้สิน	302.96	44.96	427.67	53.87	445.42	53.93
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	284.00	42.15	284.00	35.77	284.00	34.39
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	284.00	42.15	284.00	35.77	284.00	34.39
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	68.39	10.15	68.39	8.61	68.39	8.28
ส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	0.12	0.02	0.12	0.02	0.12	0.02
ส่วนต่ำจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	(12.74)	(1.89)	(12.74)	(1.60)	(12.74)	(1.54)
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	9.12	1.35	9.61	1.21	10.34	1.25
ยังไม่ได้จัดสรร	22.01	3.27	16.90	2.13	30.33	3.67
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	370.91	55.04	366.28	46.13	380.44	46.07
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	673.86	100.00	793.96	100.00	825.86	100.00

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	ตรวจสอบแล้ว					
	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รวมรายได้จากการขายและบริการ	432.69	99.15	535.46	99.50	558.44	99.58
รายได้จากการขาย	409.05	93.73	520.15	96.66	546.31	97.42
รายได้จากการให้บริการ	23.63	5.42	15.30	2.84	12.13	2.16
รวมต้นทุนจากการขายและให้บริการ	318.98	73.09	396.94	73.76	399.32	71.21
ต้นทุนขาย	310.48	71.15	382.50	71.08	389.22	69.41
ต้นทุนการให้บริการ	8.50	1.94	14.44	2.68	10.11	1.80
กำไรขั้นต้นจากการขายและให้บริการ	113.71	26.06	138.52	25.74	159.12	28.37
กำไรขั้นต้นจากการขาย	98.57	22.59	137.65	25.58	157.09	28.01
กำไรขั้นต้นจากการให้บริการ	15.14	3.47	0.87	0.16	2.02	0.36
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	61.31	14.05	74.77	13.89	81.59	14.55
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	43.39	9.94	43.89	8.16	50.07	8.93
กำไรจากการดำเนินงาน	12.72	2.92	22.54	4.19	29.81	5.32
รายได้อื่น	3.71	0.85	2.68	0.50	2.35	0.42
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้	12.72	2.91	22.54	4.21	29.81	5.32
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	5.47	1.25	0.87	0.16	0.30	0.05
ต้นทุนทางการเงิน	4.91	1.13	10.22	1.90	12.05	2.15
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	1.01	0.23	1.86	0.35	3.30	0.59
กำไรสำหรับปี	1.33	0.31	9.58	1.78	14.16	2.53

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	ตรวจสอบแล้ว					
	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น						
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	(2.06)	(0.47)	-	-	-	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(0.73)	(0.17)	9.58	1.78	14.16	2.53
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไรสำหรับปี		0.002		0.017		0.025
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		568,000,000		568,000,000		568,000,000

หมายเหตุ: การคำนวณกำไรต่อหุ้น อ้างอิงจากข้อมูลที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อประโยชน์ในการเปรียบเทียบกับมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญของบริษัทฯ ในปัจจุบัน

งบกระแสเงินสด

งบกระแสเงินสด (หน่วย : ล้านบาท)	ตรวจสอบแล้ว		
	2565	2566	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	2.35	11.44	17.45
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ(จ่าย)จากกิจกรรมดำเนินงาน			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	30.52	30.96	32.52
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	(0.32)	1.29
กำไรจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	(0.45)	-
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	5.47	0.87	0.30
โอนกลับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(0.18)	(3.82)	(2.21)
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (โอนกลับ)	(0.02)	(0.11)	0.22
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	0.76	0.67	0.47
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	4.91	10.22	12.05
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	43.79	49.46	62.09
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(18.28)	(47.57)	(2.96)
สินค้าคงเหลือ	(12.97)	(28.57)	0.17
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	0.02	(0.21)	0.97
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	(2.12)	0.10
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	7.26	35.79	2.14
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	0.03	0.03	(0.05)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	-	-	(0.06)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	19.84	6.81	62.40
จ่ายดอกเบี้ย	(5.87)	(11.24)	(12.03)
จ่ายภาษีเงินได้	(0.57)	(3.65)	(0.77)
เงินสดสุทธิจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	13.40	(8.07)	49.60

งบกระแสเงินสด (หน่วย : ล้านบาท)	ตรวจสอบแล้ว		
	2565	2566	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(0.70)
ซื้ออาคารและอุปกรณ์	(80.29)	(32.25)	(44.31)
เงินสดจ่ายล่วงหน้าเพื่อสิทธิการใช้	-	(12.60)	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	-	0.32	3.15
เงินสดรับจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	3.00	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น	-	(0.11)	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(80.29)	(41.64)	(41.86)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น(ลดลง)	19.07	1.91	(10.89)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	57.00	78.50	44.50
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(58.00)	-	(8.50)
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(12.79)	(10.75)	(10.14)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	80.55	12.99	-
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(20.17)	(18.09)	(21.69)
จ่ายเงินปันผล	-	(14.20)	-
เงินสดสุทธิจาก(ใช้ไป)ในกิจกรรมจัดหาเงิน	65.66	50.36	(6.72)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	(1.22)	0.65	1.01
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	1.67	0.45	1.10
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	0.45	1.10	2.11

ตารางแสดงอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	0.86	0.75	0.70
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	0.58	0.52	0.33
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.07	(0.03)	0.14
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	3.08	3.14	3.16
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	118	116	114
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	15.16	13.23	10.62
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	24	28	34
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	5.41	5.01	4.10
ระยะเวลาชำระหนี้	วัน	67	73	88
วงจรเงินสด	วัน	75	71	60

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร				
อัตรากำไรขั้นต้นจากการขาย	ร้อยละ	24.10	26.46	28.75
อัตรากำไรขั้นต้นจากการบริการ	ร้อยละ	65.05	5.66	16.70
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	26.28	25.87	28.49
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	ร้อยละ	2.92	4.19	3.11
อัตรากำไรสุทธิ	ร้อยละ	0.31	1.78	2.60
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	0.36	2.60	3.89
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	0.21	1.31	1.80
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	ร้อยละ	6.90	8.50	8.39
อัตรากำไรหมุนของสินทรัพย์	เท่า	0.63	0.73	0.69
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.82	1.17	1.16
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.54	0.80	0.79
อัตรากำไรจ่ายปันผล	ร้อยละ	0.00	1,065.34	0.00

4.2 การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

4.2.1 การวิเคราะห์ด้านรายได้

รายได้รวมของบริษัทฯ ประกอบด้วยรายได้จากการขายและบริการ และรายได้อื่น ในปี 2565 – 2567 บริษัทฯ มีรายได้รวมจำนวน 436.40 ล้านบาท 538.15 ล้านบาท และ 560.79 ล้านบาท รายละเอียดดังนี้

รายได้รวม	งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูป	287.85	65.96	396.81	73.74	420.40	74.97
รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์คอนกรีตผสมเสร็จ	121.20	27.77	123.35	22.92	125.90	22.45
รายได้จากการขาย	409.05	93.73	520.15	96.66	546.30	97.42
รายได้จากการบริการ	11.73	5.42	15.30	2.84	12.13	2.16
รายได้จากการขายและบริการ	432.69	99.15	535.47	99.50	558.44	99.58
รายได้อื่น	3.71	0.85	2.68	0.50	2.35	0.42
รวมรายได้	436.40	100.00	538.15	100	560.79	100

หมายเหตุ : รายได้อื่น ประกอบด้วย รายได้จากการจำหน่ายสินทรัพย์ รายได้จากการขายสินค้าชำรุด ดอกเบี้ยรับ รายได้ค่าบ้านพักและค่าไฟซึ่งบริษัทฯ ได้รับจากพนักงาน

รายได้จากการขายและบริการ

รายได้จากขายผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูป

ในปี 2567 บริษัทฯ มีรายได้จากการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูปจำนวน 420.40 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าจำนวน 23.59 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.94 เนื่องจากสืบเนื่องจากบริษัทขยายฐานลูกค้าเพื่อเพิ่มกำลังทางการตลาด และรองรับความต้องการของลูกค้าในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ นครอุตสาหกรรม จังหวัดระยอง

รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์คอนกรีตผสมเสร็จ

ในปี 2567 บริษัทฯ มีรายได้จากการผลิตและจำหน่ายคอนกรีตผสมเสร็จ จำนวน 125.90 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าจำนวน 2.55 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.07 โดยรายได้ที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากบริษัทฯ ได้รับโครงการใหญ่จากการลงทุนของภาครัฐบาลและภาคเอกชน ในระบบโครงสร้างพื้นฐานในพื้นที่จังหวัดชลบุรีและจังหวัดใกล้เคียง

รายได้จากการให้บริการ

ในปี 2567 บริษัทฯ มีรายได้จากการให้บริการ ให้บริการ จำนวน 12.13 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนหน้าจำนวน 3.17 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 20.72 ซึ่งผันแปรไปตามรายได้จากการผลิตผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูปบางประเภทที่ลดลง

4.2.2 การวิเคราะห์ด้านต้นทุนขายและบริการ และกำไรขั้นต้น

โครงสร้างต้นทุนและกำไรขั้นต้นของบริษัทฯ แบ่งตามกลุ่มผลิตภัณฑ์ทั้ง 3 กลุ่มได้แก่ ผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูป ผลิตภัณฑ์คอนกรีตผสมเสร็จ และการให้บริการ รายละเอียดดังนี้

รายการ	งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ต้นทุนขายผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูป	221.60	50.78	291.80	54.22	298.01	53.14
ต้นทุนขายผลิตภัณฑ์คอนกรีตผสมเสร็จ	88.88	20.37	90.71	16.85	91.21	16.26
ต้นทุนการขาย	310.48	71.15	382.50	71.08	389.22	69.41
ต้นทุนการให้บริการ	8.50	1.94	14.44	2.68	10.11	1.80
รวมต้นทุนในการขายและบริการ	318.98	73.09	396.94	73.76	399.32	71.21
กำไรขั้นต้นจากการขายผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูป	66.25	15.31	105.01	19.51	122.39	21.74
กำไรขั้นต้นจากการขายผลิตภัณฑ์คอนกรีตผสมเสร็จ	32.32	7.41	32.65	6.07	34.69	6.28
กำไรขั้นต้นจากการขาย	98.57	22.59	137.65	25.58	157.08	28.01
กำไรขั้นต้นการให้บริการ	15.14	3.47	0.87	0.16	2.02	0.36
กำไรขั้นต้นรวม	113.71	26.06	138.52	25.74	159.12	28.37
อัตรากำไรขั้นต้นผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูป (ร้อยละ)	23.02		26.46		29.03	
อัตรากำไรขั้นต้นผลิตภัณฑ์คอนกรีตผสมเสร็จ (ร้อยละ)	26.67		26.47		27.84	
อัตรากำไรขั้นต้นจากการขาย(ร้อยละ)	24.10		26.46		28.75	
อัตรากำไรขั้นต้นจากการบริการ(ร้อยละ)	65.05		5.66		16.65	
อัตรากำไรขั้นต้นจากการขายและบริการ (ร้อยละ)	26.28		25.87		45.40	

ต้นทุนขายและอัตรากำไรขั้นต้นของกลุ่มผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูป

ในปี 2567 บริษัทฯ มีต้นทุนขายกลุ่มผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูปจำนวน 298.01 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าจำนวน 6.21 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.13 ซึ่งต้นทุนเพิ่มขึ้นเป็นไปตามรายได้จากการผลิตและจำหน่ายกลุ่มผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูปที่เพิ่มขึ้น ส่งผลให้บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นจากกลุ่มผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูป จำนวน 121.90 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 29.03 เพิ่มขึ้นจากปีก่อนที่มีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 26.46 ซึ่งความสามารถในการทำอัตรากำไรขั้นต้นที่สูงขึ้น มาจากการเติบโตของรายได้ในกลุ่มสินค้าที่มีอัตรากำไรขั้นต้นสูง

ต้นทุนขายและอัตรากำไรขั้นต้นของกลุ่มผลิตภัณฑ์คอนกรีตผสมเสร็จ

ในปี 2567 บริษัทฯ มีต้นทุนขายกลุ่มผลิตภัณฑ์คอนกรีตผสมเสร็จจำนวน 91.21 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าจำนวน 0.50 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.55 ซึ่งเป็นไปตามรายได้จากการผลิตและจำหน่ายคอนกรีตผสมเสร็จ ที่เพิ่มขึ้น ส่งผลให้บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นจากกลุ่มผลิตภัณฑ์คอนกรีตผสมเสร็จ จำนวน 34.69 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 27.84 โดยบริษัทฯ สามารถทำกำไรขั้นต้นได้สูงขึ้นจากปีก่อนหน้าที่มีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 26.47 เนื่องจากการขยายตัวของอสังหาริมทรัพย์แนวตั้งในพื้นที่พัทยา

ต้นทุนการให้บริการและอัตรากำไรขั้นต้นของกลุ่มการให้บริการ

ในปี 2567 บริษัทฯ มีต้นทุนการให้บริการจำนวน 10.11 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนหน้าจำนวน 4.33 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 29.99 ส่งผลให้บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นจากการให้บริการ จำนวน 2.02 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 16.65

4.2.3 การวิเคราะห์ด้านค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

	งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	61.31	58.56	74.77	63.01	81.60	62.88
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	43.39	41.44	43.89	36.99	48.16	37.12
รวมค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	104.70	100.00	118.66	100.00	129.76	100.00
อัตรากำไรขั้นต้นในการขายและบริหาร (ร้อยละของรายได้รวม)		23.99		22.05		23.14

ค่าใช้จ่ายในการขาย

ในปี 2567 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายจำนวน 81.60 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าจำนวน 6.82 ล้านบาท มีสาเหตุจากการเพิ่มขึ้นของบุคลากรในด้านงานขาย และต้นทุนการขนส่งที่ผันแปรตามยอดขายที่เพิ่มขึ้น

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ในปี 2567 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวน 48.16 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าจำนวน 4.27 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น ร้อยละ 9.73 ซึ่งมีเหตุผลมาจากค่าบริหารจัดการสำนักงานสาขาปทุมธานี และการด้อยค่าจากการลงทุน

4.2.4 การวิเคราะห์ด้านต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินของบริษัทฯ ประกอบด้วยดอกเบี้ยจ่ายจากเงินเบิกเกินบัญชี ดอกเบี้ยจากเงินกู้ยืมระยะสั้น และระยะยาวจากสถาบันการเงิน บริษัทฯ ได้ใช้เงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวเพื่อลงทุนเครื่องจักร อุปกรณ์ และเป็นเงินทุนหมุนเวียนในบริษัทฯ โดยในปี 2565 – 2567 บริษัทฯ มีต้นทุนทางการเงินจำนวน 4.91 ล้านบาท 10.22 ล้านบาท และ 12.05 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 1.13 ร้อยละ 1.90 และร้อยละ 2.15 ของรายได้รวมตามลำดับ

4.2.5 การวิเคราะห์ด้านกำไรสุทธิ

ในปี 2567 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิจำนวน 14.16 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 2.52 โดยกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าจำนวน 4.58 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 47.79 การเพิ่มขึ้นของกำไรสุทธิดังกล่าวสืบเนื่องจากการเติบโตของรายได้ การบริหารอัตรากำไรขั้นต้น และควบคุมค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารจึงส่งผลให้บริษัทมีผลกำไรสุทธิเพิ่มขึ้น ดังเหตุผลที่กล่าวไปแล้วข้างต้น

4.2.6 การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน

การวิเคราะห์ด้านสินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ถึง 2567 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมจำนวน 673.86 ล้านบาท 793.96 ล้านบาท และ 825.86 ล้านบาท ตามลำดับ โดยแบ่งเป็น

1) สินทรัพย์หมุนเวียนจำนวน 176.99 ล้านบาท 245.06 ล้านบาท และ 248.81 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 26.27 ร้อย 30.87 ละ และร้อยละ 30.13 ของสินทรัพย์รวมตามลำดับประกอบด้วยลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่น และสินค้าคงเหลือ

2) สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนจำนวน 496.87 ล้านบาท 548.90 ล้านบาท และ 577.05 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 73.73 ร้อยละ 69.13 และร้อยละ 66.46 ของสินทรัพย์รวมตามลำดับประกอบด้วยที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ โดยรายละเอียด ของสินทรัพย์ของบริษัทฯ มีดังต่อไปนี้

(1) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ถึง 2567 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 0.45 ล้านบาท 1.10 ล้านบาท และ 2.11 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 0.07 ร้อยละ 0.14 และร้อยละ 0.25 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ

(2) ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ถึง 2567 บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นจำนวน 130.41 ล้านบาท 181.80 ล้านบาท และ 186.96 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 19.35 ร้อยละ 22.90 และร้อยละ 22.64 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ ประกอบด้วยลูกหนี้การค้าสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ถึง 2567 เท่ากับ 119.95 ล้านบาท 170.11 ล้านบาท และ 173.81 ล้านบาท ตามลำดับ และลูกหนี้อื่นสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ถึง 2567 เท่ากับ 10.46 ล้านบาท 11.69 ล้านบาท และ 13.15 ล้านบาท ตามลำดับ ลูกหนี้อื่นของบริษัทฯ ที่สำคัญ ได้แก่ ลูกหนี้เงินประกันผลงาน ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า และเงินมัดจำจ่าย เป็นต้น ทั้งนี้สำหรับลูกหนี้การค้ามีรายละเอียดอายุหนี้ดังนี้

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	31 ธ.ค.2565		31 ธ.ค.2566		31 ธ.ค.2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ลูกหนี้การค้า						
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	34.11	26.16	39.11	21.51	52.45	28.07
เกินกำหนดชำระตั้งแต่ 1-90 วัน	60.73	46.57	60.57	33.32	71.23	38.10
เกินกำหนดชำระตั้งแต่ 91-180 วัน	14.16	10.86	35.38	19.46	8.40	4.49
เกินกำหนดชำระตั้งแต่ 181-365 วัน	11.39	8.73	31.43	17.29	5.26	2.81
เกินกำหนดชำระ 365 วัน	26.88	20.61	27.11	14.91	57.72	30.87
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(27.32)	(20.95)	(23.50)	(12.92)	(21.29)	(11.39)
ลูกหนี้การค้า สุทธิ -	119.95	91.98	170.11	93.57	173.81	92.97
ลูกหนี้อื่น	10.46	8.02	11.69	6.43	13.15	7.03
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	130.41	100.00	181.80	100.00	186.96	100.00

ณ สิ้นปี 2567 บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้า - สุทธิเพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2566 จำนวน 3.70 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.18 ลูกหนี้การค้าที่เกินกำหนดชำระ 365 วันจำนวน 57.72 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ได้มีการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้การค้าแล้ว จำนวน 21.29 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก ณ สิ้นปี 2566 จำนวน 2.21 ล้านบาท

นอกจากนี้หากพิจารณาจากประสิทธิภาพในการจัดเก็บหนี้จะพบว่าบริษัทฯ มีระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ยในช่วงปี 2565 - 2567 เท่ากับ 118 วัน 116 วัน และ 125 วัน ตามลำดับ บริษัทฯ มีนโยบายการให้ระยะเวลาชำระค่าสินค้า (Credit Term) แก่ลูกค้าของบริษัทฯ โดยเฉลี่ย 30-60 วัน นับจากวันที่ส่งมอบสินค้า ทั้งนี้ สาเหตุที่ระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ยในแต่ละช่วงเวลามากกว่าระยะเวลาสินค้า (Credit Term) เนื่องด้วยลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทฯ เป็นกลุ่มผู้รับเหมาก่อสร้างโครงการภาครัฐซึ่งมีระยะเวลาในการเบิกเงินงวดงาน และในส่วนของลูกค้าภาคเอกชนได้รับผลกระทบจากสภาพเศรษฐกิจที่ชะลอตัวจึงมีความสามารถในการจ่ายชำระที่ช้าลง

ในช่วงปี 2565 - 2567 บริษัทฯ มีนโยบายการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเพื่อจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการผิดนัดชำระหนี้ของลูกหนี้การค้า โดยจัดทำรายงานการวิเคราะห์อัตราที่คาดว่าจะเก็บเงินไม่ได้จากข้อมูลในอดีตเพื่อหาความน่าจะเป็นที่ลูกหนี้จะผิดนัดชำระด้วยวิธี Roll - Rate Method โดยมีการพิจารณาทุกไตรมาส เพื่อให้ได้อัตราที่เหมาะสม ตามหลักการความระมัดระวัง การตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญจะทำได้โดยวิธีการประมาณการจากยอดลูกหนี้ ณ สิ้นเดือนเทียบกับอัตราที่กล่าวไว้ข้างต้น เพื่อให้สะท้อนถึงสถานะของลูกหนี้การค้าของบริษัทฯ ได้อย่างชัดเจน ทั้งนี้ลูกหนี้ที่มีการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ บริษัทฯ จะไม่มีการจำหน่ายสินค้าให้เพิ่มเติมจนกว่าจะได้รับการชำระหนี้ที่คงค้างครบถ้วน

สำหรับการติดตามลูกหนี้แต่ละราย บริษัทฯ จะติดตามการชำระหนี้อย่างใกล้ชิดโดยแรกเริ่มจะใช้วิธีการติดตามทางโทรศัพท์เมื่อครบกำหนดระยะเวลาชำระค่าสินค้า (Credit Term) โดยในกรณีที่ลูกค้าค้างชำระเกินระยะเวลาที่กำหนดไว้ บริษัทฯ จะพิจารณาออกหนังสือแจ้งเพื่อให้ชำระหนี้ พร้อมทั้งลดวงเงินเครดิตของลูกค้ารายนั้นๆ และหากยังไม่ได้รับชำระภายในเวลาที่กำหนดไว้เพิ่มเติม นั้น บริษัทฯ จะพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายในลำดับถัดไป นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงการให้ความสำคัญกับการควบคุมคุณภาพการให้สินเชื่อและการทบทวนวงเงินเครดิตของลูกค้า เพื่อลดโอกาสการเกิดหนี้สูญในอนาคต โดยบริษัทฯ มีนโยบายในการพิจารณาให้วงเงินเครดิตและระยะเวลาชำระค่าสินค้า (Credit Term) ด้วยความระมัดระวังแก่ลูกค้าโดยคำนึงถึงฐานะการเงิน ประวัติผู้บริหารเป็นสำคัญและมีการพิจารณาอนุมัติวงเงินให้แก่ลูกค้าแต่ละรายตามอำนาจอนุมัติของบริษัทฯ

(3) สินค้ำคงเหลือ

สินค้ำคงเหลือ ประกอบด้วย สินค้ำสำเร็จรูปและวัตถุดิบ ซึ่งสินค้ำสำเร็จรูปจะเป็นสินค้ำที่ผลิตออกมาแล้วและถูกจัดเก็บในคลังสินค้ำเพื่อรอจำหน่ายให้แก่ลูกค้า ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ถึง 2567 บริษัทฯ มีสินค้ำคงเหลือจำนวน 46.05 ล้านบาท 61.87 ล้านบาท และ 59.33 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 6.83 ร้อยละ 7.79 และร้อยละ 7.18 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ

(หน่วย: ล้านบาท)	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
สินค้ำสำเร็จรูป	22.70	37.31	35.57
วัตถุดิบ	23.74	24.84	24.26
หักปรับลดมูลค่าทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิ :	(0.39)	(0.28)	(0.50)
สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	46.05	61.87	59.33

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ถึง 2567 บริษัทฯ มีสินค้ำสำเร็จรูปจำนวน 22.70 ล้านบาท 37.31 ล้านบาท และ 35.57 ล้านบาท ตามลำดับ และมีวัตถุดิบจำนวน 23.74 ล้านบาท 24.84 ล้านบาท และ 24.26 ล้านบาท ตามลำดับ การเพิ่มขึ้นของสินค้ำคงเหลือสุทธิ ณ สิ้นปี 2567 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า เนื่องจากบริษัทฯ ได้มีการบริหารจัดการสินค้ำคงคลังให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมรวมทั้งผลิตตามคำสั่งซื้อของลูกค้า เพื่อส่งมอบสินค้ำให้ทันตามระยะเวลาที่ลูกค้ากำหนด และในปี 2565 - 2567 บริษัทฯ มีระยะเวลาการขายสินค้ำเฉลี่ยเท่ากับ 24 วัน 28 วัน และ 34 วัน ตามลำดับ

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายปรับลดลงของมูลค่าสินค้ำคงเหลือซึ่งปรับปรุงให้สะท้อนถึงสภาพการใช้งานของสินค้ำคงเหลือและโอกาสในการสร้างรายได้ที่เหมาะสม โดยธรรมชาติของผลิตภัณฑ์คอนกรีต เป็นสินค้ำมีอายุการใช้งานยาวนาน ไม่เกิดการเสียหาย หรือล้าสมัย (อ้างอิงจากมาตรฐานงานคอนกรีตเมื่อพิจารณาความคงทนและอายุการใช้งาน มยพ. 1338-55) อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีแนวทางในการตั้งสำรองค่าเผื่อสินค้ำล้าสมัยดังนี้

1. สินค้ำเก่าล้าสมัยที่มีอายุเกิน 5 ปี เป็นต้นไป บริษัทฯ จะดำเนินการพิจารณาตั้งสำรองค่าเผื่อมูลค่าสินค้ำลดลงในอัตราร้อยละ 100
2. สินค้ำคงเหลือจากที่ถูกสั่งทำขึ้นเป็นพิเศษ จะตั้งสำรองสินค้ำล้าสมัยเต็มจำนวน
3. สินค้ำที่มีมูลค่าต่ำกว่าราคาทุน บริษัทฯ จะตั้งสำรองสินค้ำล้าสมัยด้วยราคาทุนหักลบราคาตลาด

(4) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ประกอบด้วย ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและส่วนปรับปรุงอาคารเครื่องจักร อุปกรณ์ โรงงาน และเครื่องมือ เครื่องใช้สำนักงาน ยานพาหนะ และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ถึง 2567 บริษัทฯ มีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ 459.33 ล้านบาท 491.53 ล้านบาท และ 515.60 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 68.16 ร้อยละ 61.91 และร้อยละ 62.43 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ

และในปี 2565 - 2567 ได้มีการจัดประเภทสินทรัพย์ในส่วนเครื่องจักรและยานพาหนะที่ยังคงติดสัญญาเช่าซื้อ จำนวน 27.84 ล้านบาท 27.36 ล้านบาท และ 25.06 ล้านบาท ตามลำดับ รวมถึงสิทธิการเช่าที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ จำนวน 4.25 ล้านบาท 25.84 บาท และ 34.40 ล้านบาท ตามลำดับที่เป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ 31 ธันวาคม 2567 ทั้งหมดจำนวน 59.45 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 7.20 ของสินทรัพย์รวม

ณ สิ้นปี 2567 บริษัทฯ มีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2566 จำนวน 23.53 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 4.79 ซึ่งส่วนใหญ่เป็นงานระหว่างก่อสร้างโรงงานนาวิ้ง เพื่อวัตถุประสงค์ในการขยายกำลังการผลิตผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูป และปรับปรุงคุณภาพเครื่องจักรเก่าเพื่อเพิ่มกำลังการผลิต

ทั้งนี้ ในปี 2565 - 2567 บริษัทฯ มีค่าเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์จำนวน 24.74 ล้านบาท 24.42 ล้านบาท และ 25.44 ล้านบาท ตามลำดับ ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้ในปี 2567 ในส่วนของเครื่องจักรอุปกรณ์โรงงานและยานพาหนะจำนวน 2.62 ล้านบาท และที่ดิน อาคาร และส่วนปรับปรุงอาคาร 1.84 ล้านบาท

4.2.7 การวิเคราะห์เกี่ยวกับแหล่งที่มาของเงินทุน

การวิเคราะห์ด้านหนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ถึง 2567 บริษัทฯ มีหนี้สินรวมจำนวนทั้งสิ้น 302.96 ล้านบาท 427.67 ล้านบาท และ 445.42 ล้านบาท ตามลำดับ ประกอบด้วยเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เงินกู้ยืมระยะยาว และหนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ รายละเอียดดังต่อไปนี้

(1) เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ถึง 2567 บริษัทฯ มีเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินจำนวน 94.17 ล้านบาท 174.58 ล้านบาทและ 199.69 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 13.97 ร้อยละ 21.99 และร้อยละ 24.18 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น ตามลำดับ โดยเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นดังกล่าวนำมาใช้เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงานของบริษัทฯ

(2) เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ถึง 2567 บริษัทฯ มีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นจำนวน 86.63 ล้านบาท 120.06 ล้านบาท และ 128.49 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 12.86 ร้อยละ 15.12 และร้อยละ 15.56 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ตามลำดับ เจ้าหนี้อื่นของบริษัทฯ ที่สำคัญประกอบด้วย เงินวางมัดจำรับ ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย เงินปันผลค้างจ่าย เป็นต้น

(หน่วย: ล้านบาท)	31 ธ.ค.2565	31 ธ.ค.2566	31 ธ.ค.2567
เจ้าหนี้การค้า	63.07	95.48	98.31
เจ้าหนี้อื่น	23.56	24.58	30.18
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	86.63	120.06	128.49

ณ สิ้นปี 2567 เจ้าหนี้การค้าเพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2566 จำนวน 2.83 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.96 เนื่องจากการปรับราคาขึ้นของวัตถุดิบหลัก และเจ้าหนี้อื่นเพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2566 จำนวน 5.6 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 22.78 สืบเนื่องจากการปรับปรุงโรงงาน และเครื่องจักรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกำลังการผลิตรวมถึงปรับปรุงพื้นที่ภายในโรงงาน

ในปี 2565 – 2567 บริษัทฯ มีระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยเท่ากับ 67 วัน 73 วัน และ 88 วัน ตามลำดับ ซึ่งบริษัทฯ ได้ระยะเวลาชำระค่าสินค้า (Credit Term) จากผู้จำหน่ายสินค้าโดยเฉลี่ยประมาณ 45 – 72 วัน ในช่วงปี 2566 – 2567 ที่ผ่านมา ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยของบริษัทฯ ยังคงอยู่ในระดับเดียวกัน ทั้งนี้บริษัทฯมีแผนการเจรจาขอขยายระยะเวลาชำระหนี้กับเจ้าหนี้การค้าเพิ่มขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับระยะเวลาการรับชำระหนี้และการหมุนเวียนของกระแสเงินสด

เงินกู้ยืมระยะยาว

เงินกู้ยืมระยะยาวที่บริษัทฯ มีนั้นใช้เพื่อวัตถุประสงค์ในการกู้ยืมเพื่อลงทุนสร้างโรงงานผลิตและอาคารสำนักงาน ซื้อเครื่องจักรในการดำเนินการผลิตผลิตภัณฑ์คอนกรีต และซื้อยานพาหนะในการขนส่งผลิตภัณฑ์คอนกรีต โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 – 2567 เท่ากับ 89.25 ล้านบาท 84.15 ล้านบาท และ 62.46 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 13.24 ร้อยละ 10.60 และร้อยละ 7.56 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น ตามลำดับ

สิ้นปี 2567 บริษัทฯ มีเงินกู้ระยะยาวลดลง 5.10 ล้านบาทจาก ณ สิ้นปี 2566 ทั้งนี้ ณ สิ้นปี 2567 บริษัทฯ มีเงินกู้ระยะยาวลดลง 21.69 ล้านบาท จากปีก่อนหน้า เนื่องจากไม่มีกู้เพิ่ม

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าเป็นสัญญาเพื่อเช่าที่ดิน อาคาร และยานพาหนะจากสถาบันการเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกิจการ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 – 2567 บริษัทฯ มีหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินจำนวน 18.20 ล้านบาท 35.26 ล้านบาท และ 38.28 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 2.70 ร้อยละ 4.44 และร้อยละ 4.64 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ตามลำดับ

สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 บริษัทฯ มีสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานจำนวน 9.91 ล้านบาท 10.58 ล้านบาท และ 10.99 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 1.47 ร้อยละ 1.33 และร้อยละ 1.33 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวมตามลำดับ สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานคำนวณ โดยผู้เชี่ยวชาญตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย และใช้สมมติฐานประกอบการคำนวณเช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นของเงินเดือน อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

4.2.8 ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ถึง 2567 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 370.91 ล้านบาท 366.28 ล้านบาท และ 380.44 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งส่วนของผู้ถือหุ้นดังกล่าว โดยหลักประกอบด้วยทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว และกำไรสะสม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 14.16 ล้านบาท เนื่องจาก บริษัทฯ มีกำไรสุทธิจากการดำเนินงานในปี 2567 จำนวน 14.16 ล้านบาท และในระหว่างปี 2567 ไม่มีการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้จัดสรรกำไรสะสมเป็นสำรองตามกฎหมายจำนวน 0.73 ล้านบาท

อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นในปี 2565 – 2567 เท่ากับร้อยละ 0.36 ร้อยละ 2.60 ตามลำดับ ซึ่งเป็นไปตามทิศทางการปรับตัวของกำไรสุทธิในแต่ละปี และบริษัทฯ มีการจ่ายปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในปี 2566 และ 2567 จำนวน 14.19 ล้านบาท ในปี 2567 ไม่มีการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น ตามลำดับ คิดเป็นอัตราการจ่ายปันผลเมื่อเทียบกับกำไรสุทธิของช่วงก่อนหน้า เท่ากับร้อยละ 1,065.34

ความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ถึง 2567 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 0.82 เท่า 1.17 เท่า และ 1.16 เท่า ตามลำดับ และบริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย (Interest-bearing Debt) ต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 0.54 เท่า 0.80 เท่า และ 0.79 เท่า ตามลำดับ

โดยอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของเงินกู้ยืมระยะสั้น และเงินกู้ยืมระยะยาว

2.4.9 การวิเคราะห์สภาพคล่อง

กระแสเงินสด

(หน่วย: ล้านบาท)	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	13.40	(8.07)	56.10
เงินสดสุทธิ ใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(80.28)	(41.64)	(48.36)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	65.66	50.36	(6.73)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	(1.22)	0.65	1.01
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นงวด	1.67	0.45	1.10
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นงวด	0.45	1.10	2.11

ในปี 2567 บริษัทฯ มีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 56.10 ล้านบาท ซึ่งมาจากการกำไรก่อนภาษีของบริษัทฯจำนวน 17.45 ล้านบาท และบวกกลับค่าเสื่อมจำนวน 0.51 ล้านบาท ในขณะที่ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นเพิ่มขึ้น จำนวน 5.16 ล้านบาท สินค้าคงเหลือลดลง 2.54 ล้านบาท และเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเพิ่มขึ้น 7.82 ล้านบาท บริษัทฯ มีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนจำนวน 48.36 ล้านบาท ซึ่งมาจากการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนรวมถึงมีเงินสดสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 6.73 ล้านบาท ส่งผลให้บริษัทฯ มีกระแสเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิจำนวน 1.01 ล้านบาท

อัตราส่วนสภาพคล่อง

	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.86	0.75	0.70
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.58	0.52	0.53
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	118	116	114
ระยะเวลาการขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	24	28	34
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย (วัน)	67	73	88
วงจรเงินสด (วัน)	75	71	60

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ถึง 2567 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 0.86 เท่า 0.75 เท่า และ 0.70 เท่า ตามลำดับ และมีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วเท่ากับ 0.58 เท่า 0.52 เท่า และ 0.53 เท่า ตามลำดับ ทั้งนี้ บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องและอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วลดลงอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากหนี้สินหมุนเวียนที่เพิ่มขึ้นในส่วนของเงินเบิกเกินบัญชี และเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ในปี 2567 บริษัทฯ มีการจ่ายชำระหนี้ได้ในนานกว่าปีก่อน ในขณะที่บริษัทฯ มีการเก็บหนี้จากลูกหนี้ การผลิตและจัดจำหน่ายสินค้าได้เร็วขึ้น จึงมีผลต่อวงจรเงินสดที่ลดลง

5. ข้อมูลทั่วไป และข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักต์ จำกัด มหาชน STC Concrete Product Public Company Limited	
ชื่อย่อหลักทรัพย์	STC
เลขทะเบียนบริษัท	0107561000447
การประกอบธุรกิจ	ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตภายใต้เครื่องหมายการค้า "STC" ผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายแบ่งออกเป็นผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูปและคอนกรีตผสมเสร็จ ซึ่งผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูปทุกประเภท และงานบริการที่เกี่ยวข้อง
ที่ตั้งสำนักงาน	220/26 หมู่ 6 ถนนสุขุมวิท ตำบลนาเกลือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 20150
เว็บไซต์	http://www.stc.co.th
ทุนจดทะเบียน	284,000,000 บาท
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	284,000,000 บาท
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	0.50 บาท
ผู้ตรวจสอบบัญชี	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ชั้น 33 อาคารเลครัชดา ออฟฟิศ คอมเพล็กซ์ 193/136-137 ถนนรัชดาภิเษกตัดใหม่ แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 02-264-0777 โทรสาร 02-264-0790
ผู้ตรวจสอบภายใน	บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด 178 อาคารธรรมนิติ ซอยเพิ่มทรัพย์(ประชาชื่น20) ถนนประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800 โทรศัพท์ 02-596-0500 โทรสาร 02-596-0539
ที่ปรึกษาทางกฎหมาย	บริษัท มนูญญา แอนด์ แอสโซซิเอทส์ จำกัด 75/58 อาคารริชมอนด์ ชั้นที่ 17 ซอยสุขุมวิท 26 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 02-123-8580
นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (TSD) อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 02-009-9000 โทรสาร 02-009-9991 TSD Call Center: 02-009-9999

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

-ไม่มี-

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ 31 ธันวาคม 2567 ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ

5.4 ตลาดรอง

-ไม่มี-

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมนโยบายและแนวทางการปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งถือเป็นปัจจัยพื้นฐานที่ช่วยส่งเสริมให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน ทั้งยังเป็นรากฐานสำคัญที่เอื้อให้บริษัทสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มและความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว อันจะนำไปสู่ประโยชน์สูงสุดต่อทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น ตลอดจนเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน

ด้วยเหตุนี้ คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญของการกำกับการกำหนดแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี และได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาและดำเนินนโยบายอย่างต่อเนื่อง โดยได้ยึดถือแนวทางตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ซึ่งจัดทำโดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อเป็นกรอบแนวทางที่ชัดเจนในการบริหารและกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล แนวทางดังกล่าวครอบคลุมหลักการสำคัญในหลายมิติ ตั้งแต่การกำหนดโครงสร้างองค์กร บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ไปจนถึงแนวปฏิบัติในการบริหารงานของผู้บริหาร โดยเน้นหลักการบริหารจัดการที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียเป็นสำคัญ ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปอย่างยุติธรรม สอดคล้องกับจริยธรรมทางธุรกิจ และสอดคล้องกับความคาดหวังของภาคธุรกิจ ผู้ลงทุน ตลาดทุน และสังคมโดยรวม

เพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืนและได้รับความไว้วางใจจากผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย บริษัทจึงมุ่งมั่นปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัด และพร้อมที่จะปรับปรุงพัฒนาแนวทางดังกล่าวให้เหมาะสมกับสถานการณ์ทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการบริหารจัดการของบริษัทฯ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และสามารถสร้างคุณค่าให้แก่กิจการในระยะยาวได้อย่างแท้จริง บริษัทมีนโยบายและมีหลักปฏิบัติดังรายละเอียดต่อไปนี้

หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 1.1

คณะกรรมการต้องมีความเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึง

- 1) กำหนดกลยุทธ์ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย
- 2) กำหนดนโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย
- 3) ติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน

แนวปฏิบัติ

เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อในฐานะผู้นำขององค์กร บริษัทฯ จะกำหนดบทบาทอำนาจและหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจน นอกเหนือจากหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมายซึ่ง

กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจและหน้าที่ในการบริหารจัดการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของ บริษัทฯ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริตแล้ว คณะกรรมการบริษัทจะมีหน้าที่กำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี รวมทั้งจะเป็นผู้กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย กำหนดกลยุทธ์นโยบายการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดจนเป็นผู้จัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย และคอยติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงานต่าง ๆ ของบริษัทฯ

หลักปฏิบัติ 1.2

ในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแลกิจการให้นำไปสู่ผล (governance outcome) อย่างน้อยดังนี้

- 1) สามารถแข่งขันได้และมีผลประกอบการที่ดี โดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว (competitiveness and performance with long-term perspective)
- 2) ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย (ethical and responsible business)
- 3) เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม (good corporate citizenship)
- 4) สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง (corporate resilience)

แนวปฏิบัติ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยบริษัทฯ จะจัดทำหลักจริยธรรมทางธุรกิจ และจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติสำหรับผู้บริหารและพนักงาน และนโยบายอื่นๆ ที่แสดงถึงหลักการและแนวทางในการดำเนินงานไว้ เป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อเป็นแนวปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในการดำเนินงาน และจะกำกับดูแลให้มีการสื่อสาร ให้ทุกคนเข้าใจ มีกลไกเพียงพอที่เอื้อให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย ติดตามผลการปฏิบัติ และทบทวนนโยบาย และการปฏิบัติเป็นประจำโดยบริษัทฯ จะมีการเผยแพร่นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และหลักจริยธรรมทางธุรกิจ และจรรยาบรรณ และข้อพึงปฏิบัติสำหรับผู้บริหารและพนักงานผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ รวมทั้งการสื่อสารและเผยแพร่สำหรับการปฐมนิเทศกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใหม่

หลักปฏิบัติ 1.3

คณะกรรมการมีหน้าที่ดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระวัง (duty of care) และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร (duty of loyalty) และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

แนวปฏิบัติ

บริษัทฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและผู้ตรวจสอบภายในดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมที่เกี่ยวข้อง มีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและดำเนินการในกรณีที่มีการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นต้น รวมทั้งมีกระบวนการอนุมัติการดำเนินงานที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงการลงทุน การทำธุรกรรมที่มีผลกระทบต่อกิจการอย่างมีนัยสำคัญ การทำรายการเกี่ยวโยงกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทฯ ตลอดจนสร้างความน่าเชื่อถือในการดำเนินกิจการอันจะทำให้บริษัทฯ เติบโตอย่างยั่งยืน รวมถึงได้จัดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม จำนวน 4 ครั้ง/ปี และกำหนดนโยบายว่าขณะลงมติในที่ประชุมจะต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

หลักปฏิบัติ 1.4

คณะกรรมการบริษัทจะต้องเข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท และกำหนดขอบเขต การมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้ประธานคณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้กรรมการผู้จัดการและฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

แนวปฏิบัติ

เพื่อให้คณะกรรมการมีความเข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบบริษัทฯ จึงจัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการ ต่าง ๆ ซึ่งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน ตลอดจนมีการติดตามดูแลให้กรรมการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ บริษัทฯ จะกำหนดให้มีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อจะได้แก้ไขให้สอดคล้องกับทิศทางของบริษัทฯ

หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 2.1

คณะกรรมการจะต้องกำหนดหรือดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ (objectives) เป็นไปเพื่อความยั่งยืน โดยเป็นวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้งกิจการ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสียและสังคมโดยรวม

แนวปฏิบัติ

บริษัทฯ จะมีการกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย ที่ชัดเจนและเหมาะสมกับองค์กร เพื่อสื่อสารให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เข้าใจในวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร และเพื่อให้บุคลากรในทุกระดับขององค์กรยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาถึงความพร้อม ความชำนาญ ความสามารถในการแข่งขันของกิจการ สภาพแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงปัจจัยต่าง ๆ รวมทั้งการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม เพื่อความยั่งยืน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารซึ่งประกอบด้วยกรรมการบริหารทั้งสิ้น 5 คน เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัท ในการบริหารจัดการให้เป็นไปตามกลยุทธ์ นโยบาย แผนงาน วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้ภายใต้กรอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

หลักปฏิบัติ 2.2

คณะกรรมการต้องกำกับดูแลให้มั่นใจว่า วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ในระยะเวลายานกลาง และ/หรือประจำปีของกิจการสอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ อย่างเหมาะสม ปลอดภัย

แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทได้มีการกำหนดกลยุทธ์และแผนงานประจำปีที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ โดยมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ปัจจัยและความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม อีกทั้งตระหนักถึงความเสี่ยงของการตั้งเป้าหมายที่อาจนำไปสู่การประพฤติที่ผิดกฎหมาย หรือ ขาดจริยธรรม นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังมีการติดตามการดำเนินการตามกลยุทธ์และแผนงานประจำปีอยู่เสมอ เพื่อกำกับดูแลให้มีการจัดสรรทรัพยากรและการควบคุมการดำเนินงานที่เหมาะสมตามแผนที่กำหนด

หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

หลักปฏิบัติ 3.1

คณะกรรมการจะต้องรับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งในเรื่องขนาด องค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระ ที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพางค์กรสู่วัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้

แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งในเรื่ององค์ประกอบ ขนาด สัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระอย่างเหมาะสม และคำนึงถึงคุณสมบัติที่หลากหลายทั้งในด้านเพศ ทักษะ ประสบการณ์ และความสามารถที่เป็นประโยชน์และเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยพิจารณาประกอบกับความเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

โครงสร้างปัจจุบันคณะกรรมการบริษัท มี 8 คน แบ่งเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 5 คน และกรรมการอิสระจำนวน 3 คน และบริษัทฯ มีนโยบายที่จะแต่งตั้งกรรมการอิสระให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังประกอบด้วยกรรมการอิสระ ไม่น้อยกว่ากว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

หลักปฏิบัติ 3.2

คณะกรรมการต้องเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และดูแลให้มั่นใจว่า องค์ประกอบ และการดำเนินงานของคณะกรรมการเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ

แนวปฏิบัติ

บริษัทฯ กำหนดให้ประธานกรรมการของบริษัทเป็นกรรมการอิสระ และประธานกรรมการกับกรรมการผู้จัดการจะมีหน้าที่ความรับผิดชอบต่างกัน โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการไว้อย่างชัดเจน และเพื่อไม่ให้คนใดคนหนึ่งมีอำนาจโดยไม่จำกัด บริษัทฯ จึงมีนโยบายให้ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการไม่เป็นคนเดียวกัน นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีนโยบายให้กรรมการอิสระมีการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องได้ไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีที่แต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการบริษัทจะต้องพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว

บริษัทฯ กำหนดให้ต้องมีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อพิจารณาประเด็นเฉพาะเรื่อง กลั่นกรองข้อมูล และเสนอแนวทางพิจารณาก่อนเสนอให้คณะกรรมการเห็นชอบต่อไป นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละคนเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา และรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด

หลักปฏิบัติ 3.3

คณะกรรมการกำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการมีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจน เพื่อให้ได้คณะกรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้

แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทร่วมกันพิจารณาการสรรหาและคัดเลือกกรรมการของบริษัทผู้บริหารและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อเสนอขอความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น และทำหน้าที่คอยกำกับดูแลการปฏิบัติงานสำหรับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน

บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลของกรรมการและผู้บริหาร อาทิ อายุ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปี ที่ดำรงตำแหน่ง ใน แบบ 56-1 One Report

หลักปฏิบัติ 3.4

ในการเสนอคำตอบแทนคณะกรรมการให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการจะต้องพิจารณาให้โครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนมีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้คณะกรรมการนำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว

แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทร่วมกันพิจารณากำหนดอัตราค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร เพื่อนำเสนอขอความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นโดยคำนึงหลักเกณฑ์ ดังนี้

3.4.1 ความเหมาะสมและสอดคล้องกับขอบเขตภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน

3.4.2 ค่าตอบแทนอยู่ในระดับที่สามารถจูงใจ สามารถรักษากรรมการที่มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณภาพในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับองค์กรได้

3.4.3 องค์ประกอบของค่าตอบแทนมีความชัดเจน โปร่งใส และง่ายต่อการเข้าใจ ทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน

3.4.4 เป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับค่าตอบแทนกรรมการในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน

หลักปฏิบัติ 3.5

คณะกรรมการบริษัทจะต้องกำกับดูแลให้กรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ

แนวปฏิบัติ

บริษัทฯ มีนโยบายให้กรรมการทุกคนต้องปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Code of Best Practices) ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และจะส่งเสริมคณะกรรมการทุกคนเข้าใจและทราบถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตน และปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ นอกจากนี้กรรมการบริษัททุกคนจะต้องอุทิศเวลาเพื่อปฏิบัติ

หน้าที่ตามความรับผิดชอบอย่างเต็มที่และเพียงพอโดยบริษัทฯ จะกำหนดนโยบายให้กรรมการบริษัทแต่ละคนเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมกรรมการบริษัททั้งหมดที่ได้จัดให้มีขึ้นในแต่ละปี และกรรมการแต่ละคนจะสามารถไปดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้รวมแล้วไม่เกิน 5 บริษัท

หลักปฏิบัติ 3.6

คณะกรรมการบริษัทจะต้องกำกับดูแลให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง รวมทั้งบริษัทและกิจการอื่นที่บริษัทฯ ไปลงทุนมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย

แนวปฏิบัติ

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมโดยบริษัทฯ จะพิจารณาลงทุนในกิจการที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจเช่นเดียวกับธุรกิจหลักของบริษัทฯ หรือกิจการที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน หรือลงทุนในธุรกิจที่เื้อ

ประโยชน์ให้กับบริษัทฯ โดยสามารถสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ ให้มีความครบวงจรมากยิ่งขึ้น เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ

นอกจากนี้บริษัทฯ มีนโยบายที่จะกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยบริษัทฯ จะส่งกรรมการหรือผู้บริหารที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจเพื่อเป็นตัวแทนในการบริหารกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้นๆ เพื่อกำหนดนโยบายที่สำคัญและควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมดังกล่าว นอกจากนี้ กรรมการซึ่งเป็นตัวแทนของบริษัทฯ จะต้องทำหน้าที่ในการกำกับดูแลบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม ให้บริหารจัดการหรือดำเนินงานต่างๆ ตามนโยบายที่บริษัทฯ กำหนด รวมถึงจะต้องใช้ดุลยพินิจตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ที่อนุมัติในเรื่องที่สำคัญของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ และเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ

หลักปฏิบัติ 3.7

คณะกรรมการบริษัทจะต้องจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล โดยผลประเมินจะต้องถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไปด้วย

แนวปฏิบัติ

บริษัทฯ จะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา เพื่อการปรับปรุงแก้ไขต่อไป โดยกำหนดบรรทัดฐานที่จะใช้เปรียบเทียบกับผลการปฏิบัติงานอย่างมีหลักเกณฑ์ โดยผลการประเมินของคณะกรรมการจะถูกนำไปใช้ประกอบการพิจารณาความเหมาะสมขององค์ประกอบคณะกรรมการและกรรมการผู้จัดการ บริษัทฯ ได้มีการเปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และผลการประเมินในภาพรวมไว้ในแบบ 56-1 One Report

หลักปฏิบัติ 3.8

คณะกรรมการบริษัทต้องกำกับดูแลให้คณะกรรมการและกรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุน ให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้ สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ

แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายที่จะส่งเสริมให้กรรมการเข้าร่วมการสัมมนาและการอบรมตามที่หน่วยงานต่าง ๆ จัดขึ้นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ และการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และจะมีการเปิดเผยข้อมูลการฝึกอบรมต่าง ๆ ในแบบ 56-1 One Report

หลักปฏิบัติ 3.9

คณะกรรมการบริษัทจะต้องดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็น และมีเลขานุการบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท

แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดการประชุมไว้ล่วงหน้าอย่างน้อย 4 ครั้งต่อปี และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยการประชุมแต่ละครั้งได้มีการกำหนดวาระในการประชุมอย่างชัดเจนและมีการส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมรายละเอียดล่วงหน้า 7 วันก่อนวันประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วม

ประชุม รวมทั้งได้มีการจัดบันทึกรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจาก คณะกรรมการบริษัทพร้อมให้คณะกรรมการบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อดูแลและให้คำแนะนำแก่กรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม กฎหมาย ข้อกำหนด กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ และ รับผิดชอบในการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งดูแลประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของที่ ประชุมดังกล่าว รวมถึงหน้าที่อื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด

หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

หลักปฏิบัติ 4.1

คณะกรรมการต้องดำเนินการให้มั่นใจว่ามีการสรรหาและพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย

แนวปฏิบัติ

บริษัทฯ ได้กำหนดคุณสมบัติ อำนาจ หน้าที่ของผู้บริหารระดับสูงไว้อย่างชัดเจน และในการพิจารณาหลักเกณฑ์ และวิธีการในการ สรรหาและแต่งตั้งบุคคล หรือเห็นชอบบุคคลที่ถูกเสนอให้เป็นผู้บริหารระดับสูง กรรมการผู้จัดการจะพิจารณากำหนดร่วมกับ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน นอกจากนี้บริษัทฯ ได้มีการจัดทำนโยบายสืบทอดตำแหน่งสำหรับการเตรียมสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง

หลักปฏิบัติ 4.2

คณะกรรมการต้องกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม

แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงหลัก ยุติธรรม สามารถอ้างอิงกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันที่มีขนาดใกล้เคียงกัน และเป็นค่าตอบแทนที่สามารถรักษาผู้บริหารที่มี คุณสมบัติตามที่บริษัทต้องการ รวมทั้งสร้างแรงจูงใจให้มีการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพและมาตรฐานที่ดี เหมาะสมกับหน้าที่และความ รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ ค่าตอบแทนดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทจะทำหน้าที่พิจารณาและกลั่นกรอง โดยพิจารณาจาก ผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการปฏิบัติงาน ความสามารถ ของผู้บริหารแต่ละคน

หลักปฏิบัติ 4.3

คณะกรรมการต้องเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของ กิจการ

แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาและทำความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหาร และการดำเนินงานของกิจการ และกำกับดูแลโครงสร้างและความสัมพันธ์นั้นไม่ให้เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของ คณะกรรมการ

หลักปฏิบัติ 4.4

คณะกรรมการต้องติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม

แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทจะคอยติดตามดูแลการบริหารงานให้มีการพัฒนาบุคลากรทั้งในเรื่อง ความรู้ทักษะ ประสบการณ์และแรงจูงใจที่เหมาะสมอยู่เสมอ มีการกำหนดให้มีโครงสร้างผลตอบแทนที่สอดคล้องกับ ความรู้ ความสามารถ และหน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่งงาน

และมีระบบการจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทน และผลประโยชน์พนักงานอย่างเหมาะสมที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ให้สิทธิและสวัสดิการที่ดี เหมาะสมกับสถานะของบริษัทและเป็นไปตามกฎหมายแรงงาน แก่ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต สุขอนามัย และทรัพย์สิน และจัดให้มีช่องทางการสื่อสารระหว่างพนักงานกับหัวหน้างานหรือผู้บังคับบัญชา รวมทั้งสนับสนุนกระบวนการพัฒนา และเพิ่มพูนทักษะความรู้ โดยจัดให้มีการฝึกอบรมตามตำแหน่งงานทั้งภายใน และภายนอกบริษัทฯ ตามความจำเป็นและเหมาะสมเพื่อเป็นการพัฒนาและเสริมสร้างความรู้ความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

หลักปฏิบัติ 5.1

คณะกรรมการบริษัทต้องให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมเพื่อเพิ่มคุณค่าให้กิจการตามสภาพปัจจัยแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ซึ่งอาจครอบคลุมการกำหนดรูปแบบธุรกิจ (business model) วิถีคิด มุมมองในการออกแบบและพัฒนาการดำเนินงาน การวิจัย การปรับปรุงกระบวนการทำงาน โดยบริษัทฯ ได้คำนึงถึงการพัฒนาคูณภาพ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคมมาโดยตลอด ทั้งนี้เพื่อสร้างความสมดุลระหว่างผลกำไรทางธุรกิจและการตอบสนองสู่สังคม

หลักปฏิบัติ 5.2

คณะกรรมการต้องติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ (operational plan) เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และแผนกลยุทธ์ (strategies) ของกิจการ

แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีและการร่วมมือกันระหว่างบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสีย อันจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจและสร้างความเชื่อมั่น รวมทั้งเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ ในระยะยาว บริษัทฯ จึงได้มีการกำหนดนโยบาย และแนวปฏิบัติ ดังนี้

- **ผู้ถือหุ้น** บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและมุ่งเน้นพัฒนาองค์กรให้มีการเติบโตอย่างยั่งยืน และต่อเนื่อง เพื่อสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมให้กับผู้ถือหุ้นและเพื่อเพิ่มมูลค่าของบริษัทฯ และส่งผลให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนสูงสุด โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ รับผิดชอบ และมีวิสัยทัศน์กว้างไกล ไม่แสวงหาประโยชน์เพื่อตนเองหรือผู้อื่นโดยทุจริต ไม่ใช่ข้อมูลซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะของบริษัทฯ และไม่เปิดเผยข้อมูลความลับของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอก หลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่จะเข้าข่ายมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- **พนักงาน** บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติกับพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมตามความรู้ความสามารถของพนักงานแต่ละคน และสวัสดิการที่เหมาะสม ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงาน เพื่อพัฒนาทักษะในการทำงานให้มีประสิทธิภาพสูง รวมทั้งส่งเสริมให้พนักงานมีความเข้าใจเรื่องจรรยาบรรณที่พนักงานต้องพึงปฏิบัติ จัดสวัสดิการให้พนักงานอย่างเหมาะสม รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนออย่างมีเหตุผลและเปิดโอกาสให้พนักงานมีโอกาสพัฒนาทักษะการทำงานในด้าน ต่าง ๆ อีกด้วย
- **ลูกค้า** บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อลูกค้าและ/หรือเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม ซื่อสัตย์และไม่เอาเปรียบ รวมทั้งปฏิบัติให้เป็นไปตามสัญญา ให้ข้อมูลที่เป็นจริง และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ไม่เรียกร้องหรือรับผลประโยชน์ใดๆ ที่มีขอบจากลูกค้า และหากปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดไม่ได้ ให้รับแจ้งลูกค้าให้ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันแก้ไข
- **ลูกค้า** บริษัทฯ จะปฏิบัติตามเงื่อนไขทางธุรกิจที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัดและรักษาคุณภาพและมาตรฐานการก่อสร้างและการให้บริการที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความมั่นใจและความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า จัดให้มีการกำหนดราคาในอัตราที่เป็นธรรม รักษาข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้า และไม่นำข้อมูลไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือบุคคลอื่น
- **คู่แข่งทางการค้า** บริษัทฯ มีนโยบายที่จะประพฤติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม และไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย
- **ชุมชนและสังคม** บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนา ส่งเสริม และยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคม และชุมชนที่บริษัทและบริษัทในเครือตั้งอยู่ให้มีคุณภาพดีขึ้นพร้อม ๆ กับการเติบโตของบริษัท เน้นการปลูกฝังจิตสำนึก ความรับผิดชอบต่อชุมชน และสังคมให้เกิดขึ้นภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง รวมถึงสนับสนุนกิจกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมและสังคม
- **สิ่งแวดล้อม** บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด และให้ความสำคัญกับการควบคุมผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ มีนโยบายที่ให้การสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ที่เสริมสร้างคุณภาพ อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต และทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ

หลักปฏิบัติ 5.3

คณะกรรมการบริษัทต้องคอยติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย value chain เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน

แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้กำหนดนโยบาย เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ แผนธุรกิจ ตลอดจนงบประมาณของ บริษัทฯ และได้ติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงานและงบประมาณที่กำหนดไว้ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท

ฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม โดยจะมีการทบทวนแผนธุรกิจ และงบประมาณดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ เพื่อติดตามดูแลการจัดสรรและจัดการทรัพยากรของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพประสิทธิผล และเป็นไปอย่างยั่งยืนตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้

หลักปฏิบัติ 5.4

คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร ที่สอดคล้องกับความต้องการของกิจการ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของกิจการ

แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทจะคอยดูแลให้การบริหารความเสี่ยงขององค์กรครอบคลุมถึงการบริหารและจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและจะจัดให้มีการบริหารความปลอดภัยของระบบสารสนเทศที่มีมาตรฐานความปลอดภัยที่เพียงพอ เพื่อประโยชน์และประสิทธิผลทางธุรกิจของบริษัทฯ

หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติ 6.1

คณะกรรมการต้องกำกับดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการพิจารณาปัญหาหรือปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และหาทางลดความเสี่ยงหรือบริหารความเสี่ยงให้ต่ำที่สุด โดยจะรายงานให้คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัททราบอย่างสม่ำเสมอ

หลักปฏิบัติ 6.2

คณะกรรมการบริษัทต้องจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ

แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจะประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คนโดยมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการตรวจสอบจะมีหน้าที่ตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ บริษัทฯ มีกรรมการตรวจสอบ 1 คน เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีที่เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ ได้

หลักปฏิบัติ 6.3

คณะกรรมการบริษัทต้องคอยติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทฯ กับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของบริษัทฯ และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ในลักษณะที่ไม่สมควร

แนวปฏิบัติ

บริษัทฯ กำหนดให้ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับรายการดังกล่าวไม่มีสิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับรายการนั้น ๆ โดยบริษัทฯ ได้จัดทำมาตรการการทำรายการระหว่างกัน และนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ซึ่งกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับรายการระหว่างกันและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด เพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติเมื่อมีการทำรายการระหว่างกันและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้บริษัทฯ จะจัดให้มีการสอบทานการทำรายการระหว่างกัน โดยส่วนงานตรวจสอบภายในจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกำหนดมาตรการควบคุม ตรวจสอบ ดูแลให้มีการสุ่มสอบทานการทำรายการว่าเป็นไปโดยถูกต้อง ตรงตามสัญญา หรือนโยบายหรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้

บริษัทฯ มีการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือ รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือ รายการระหว่างกัน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานการบัญชี และตามหลักเกณฑ์ที่ คณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์ และ ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด

หลักปฏิบัติ 6.4

คณะกรรมการบริษัทต้องกำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชันที่ชัดเจน และสื่อสารในทุกระดับขององค์กรและต่อคนนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง

แนวปฏิบัติ

บริษัทฯ ได้มีการจัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ซึ่งกำหนดมาตรการและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชันที่ชัดเจน เพื่อสื่อสารให้ในทุกระดับขององค์กรและต่อบุคคลภายนอกสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง

หลักปฏิบัติ 6.5

คณะกรรมการต้องกำกับดูแลให้กิจการมีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีการชี้เบาะแส

แนวปฏิบัติ

บริษัทฯ ได้มีการจัดทำนโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริต ซึ่งได้กำหนดกลไกในการรับเรื่องร้องเรียน การดำเนินการกรณีการชี้เบาะแส และการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนโดยจะไม่กระทำการใดอันที่ไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน และไม่เปิดเผยชื่อ ชื่อสกุล ที่อยู่ และข้อมูลอื่นใดที่สามารถระบุตัวผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนได้

หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

หลักปฏิบัติ 7.1

คณะกรรมการบริษัทต้องมีความรับผิดชอบในการดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

แนวปฏิบัติ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนข้อมูลที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งมีผลกระทบต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของ บริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัทจะคอยดูแลให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำ และเปิดเผยข้อมูล มีความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และมีจำนวนเพียงพอ โดยบุคลากรดังกล่าวหมายถึงผู้บริหารสูงสุดสายงานบัญชีและการเงิน

ผู้จัดทำบัญชี ผู้ตรวจสอบภายในและเลขานุการบริษัท ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทจะให้ความเห็นชอบในการเปิดเผยข้อมูล โดยจะคำนึงถึง ผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ความเห็นของผู้สอบบัญชีในรายงานทางการเงินและข้อสังเกตที่เกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักกลยุทธ์ และนโยบายของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การเปิดเผยข้อมูล ซึ่งรวมถึงงบการเงิน แบบ 56-1 One Report สามารถสะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานอย่างเพียงพอ รวมทั้งสนับสนุนให้บริษัทฯ จัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management discussion and analysis หรือ MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงิน ทั้งนี้ เพื่อให้นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลและเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ตัวเลขทางการเงินเพียงอย่างเดียว

หลักปฏิบัติ 7.2

คณะกรรมการบริษัทติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้

แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินซึ่งแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชี การวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี อย่างถูกต้องครบถ้วน ทันเวลา และเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

นอกจากนี้ ในการอนุมัติการทำรายการใด ๆ หรือการเสนอความเห็นให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการจะมีการประเมินปัจจัยความเสี่ยงทั้งที่มาจากภายนอกและภายในเพื่อให้นับว่าการทำรายการดังกล่าวจะไม่กระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินกิจการสภาพคล่องทางการเงิน หรือความสามารถในการชำระหนี้

หลักปฏิบัติ 7.3

ในภาวะที่กิจการประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหาคณะกรรมการต้องมั่นใจได้ว่า กิจการมีแผนในการแก้ไขปัญหา หรือมีกลไกอื่นที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ทั้งนี้ ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการบริหารจัดการการแก้ไขปัญหาทางการเงินโดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยในกรณีที่กิจการมีแนวโน้มที่จะไม่สามารถชำระหนี้หรือมีปัญหาทางการเงินคณะกรรมการบริษัท จะดูแลอย่างใกล้ชิดให้กิจการประกอบธุรกิจด้วยความระมัดระวังเป็นพิเศษ และดำเนินการติดตามการแก้ไขปัญหาโดยให้ฝ่ายจัดการรายงานสถานะอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้นับใจว่าการพิจารณาตัดสินใจใดๆ ในการแก้ไขปัญหาทางการเงินของบริษัทฯ ไม่ว่าจะด้วยวิธีการใดจะต้องเป็นไปอย่างสมเหตุสมผลโดยกำหนดแผนการแก้ไขปัญหาทางการเงินที่คำนึงถึงความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงการติดตามให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลให้ผู้ถือหุ้นรับทราบอย่างครบถ้วน

หลักปฏิบัติ 7.4

คณะกรรมการบริษัทต้องพิจารณาจัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสม

แนวปฏิบัติ

บริษัทฯ ได้มีการเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติตามกฎหมาย การปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจ และข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน การปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม และการ

เคารพสิทธิมนุษยชน รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมไว้ในแบบ 56-1 One Report โดยจะคำนึงถึงกรอบการรายงานที่ได้รับการยอมรับในประเทศหรือในระดับสากล และข้อมูลที่เปิดเผยจะเป็นเรื่องที่สำคัญและสะท้อนการปฏิบัติที่จะนำไปสู่การสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 7.5

คณะกรรมการบริษัทต้องกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา

แนวปฏิบัติ

บริษัทฯ มีการแต่งตั้งผู้ที่รับผิดชอบการให้ข้อมูลกับบุคคลภายนอก โดยเป็นผู้ที่มีความเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่เข้าใจธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักค่านิยมและสามารถสื่อสารกับตลาดหลักทรัพย์ได้เป็นอย่างดี

หลักปฏิบัติ 7.6

คณะกรรมการบริษัทต้องส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล

แนวปฏิบัติ

นอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทฯ จะมีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยมีการนำเสนอข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

หลักปฏิบัติ 8.1

คณะกรรมการบริษัทต้องคอยดูแลให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ

แนวปฏิบัติ

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น ซึ่งได้แก่ สิทธิการซื้อขายหรือโอนหุ้น สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งกำไรของกิจการ สิทธิในการได้รับข้อมูลข่าวสารของกิจการอย่างเพียงพอ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิ ออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับ และหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับ การลดทุนหรือเพิ่มทุน เป็นต้น โดยคณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่าเรื่องสำคัญ ทั้งประเด็นที่กำหนดในกฎหมายและประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อทิศทางการดำเนินงานของกิจการ ได้ผ่านการพิจารณาหรืออนุมัติจากผู้ถือหุ้นโดยจะบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้น โดยจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง

และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมตามระยะเวลาที่กฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาพิจารณารายละเอียด แต่ละวาระการประชุม นอกจากนี้บริษัทฯ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสำหรับการเสนอเพิ่มวาระการประชุมและการเสนอชื่อบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ

หลักปฏิบัติ 8.2

คณะกรรมการต้องดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน

แนวปฏิบัติ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นโดยไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือรุกรานสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วนและเหมาะสม โดยดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

8.2.1 บริษัทฯ จะมีการจัดส่งหนังสือนัดประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมตามที่กฎหมายกำหนด โดยจะระบุวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม ตลอดจนข้อมูลประกอบที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุมอย่างครบถ้วน

8.2.2 ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระ หรือบุคคลใด ๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดที่บริษัทฯ ได้จัดส่งไปพร้อมหนังสือนัดประชุม เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถาม แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ได้อย่างเต็มที่และอิสระ เมื่อการประชุมแล้วเสร็จ

8.2.3 บริษัทฯ จะอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันในการเข้าร่วมประชุมทั้งในเรื่องสถานที่และเวลาที่ เหมาะสม

ในการประชุมผู้ถือหุ้น จะดำเนินการประชุมตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ โดยจะพิจารณา และลงคะแนนเรียง ตามลำดับวาระที่กำหนดไว้ ไม่เปลี่ยนแปลงข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญ

หรือเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่จำเป็น และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเท่าเทียมกันในการสอบถาม แสดงความคิดเห็น และ ข้อเสนอแนะต่าง ๆ

8.2.4 คณะกรรมการบริษัท จะกำกับดูแลและกลั่นกรองการเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ เป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วนตามตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วนและเหมาะสม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

8.2.6 บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย สามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือเสนอวาระ การประชุมเพิ่มเติมได้ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น โดยกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน และเปิดเผยหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบ ล่วงหน้า และจะแจ้งเหตุผลที่ไม่นำข้อเสนอวาระการประชุมของผู้ถือหุ้นบรรจุเป็นวาระการประชุมของบริษัทฯ ต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ในครั้งนั้น ๆ

8.2.7 บริษัทฯ กำหนดนโยบายให้คณะกรรมการของบริษัทฯ ต้องรายงานการซื้อ-ขายหุ้น/ถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ให้ ที่ประชุมกรรมการทราบ

8.2.8 บริษัทฯ จะเปิดเผยการเปลี่ยนแปลงการถือครองหุ้นบริษัทของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงโดยแสดงจำนวนหุ้นที่ถือ ครอบครอง ต้นปี สิ้นปี และที่มีการซื้อขายระหว่างปีไว้ในแบบ 56-1 One Report

หลักปฏิบัติ 8.3

คณะกรรมการต้องดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุม และการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

แนวปฏิบัติ

บริษัทฯ กำหนดแนวทางปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง และโปร่งใส บริษัทฯ ได้มีการเปิดเผยมติที่ประชุม ผลการลงคะแนนเสียงภายในวันทำการถัดไป ผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย และบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ พร้อมทั้งจัดส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติสำหรับผู้บริหารและพนักงาน

บริษัทฯ กำหนดจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติสำหรับผู้บริหารและพนักงานเพื่อถือปฏิบัติ ดังนี้

6.2.1 ข้อพึงปฏิบัติสำหรับผู้บริหาร

ผู้บริหาร หมายถึง พนักงานที่มีผู้บังคับบัญชา นอกจากผู้บริหารจะต้องพึงปฏิบัติในจรรยาบรรณทุกๆ ข้อในฐานะที่เป็นพนักงานคนหนึ่งของบริษัทฯ แล้วผู้บริหารต้องมีแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อเสริมสร้างการเป็นผู้บริหารที่ดีและในฐานะผู้บังคับบัญชาของพนักงานจะต้องเป็นผู้นำและเป็นแบบอย่างในการประพฤติปฏิบัติที่ดีให้แก่พนักงานโดยทั่วไปด้วย จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับผู้บริหารไว้ ดังนี้

ผู้บริหารปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

ผู้บริหารจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวัง รอบคอบ เอาใจใส่ และมีวิสัยทัศน์กว้างไกล ไม่แสวงหาผลประโยชน์เพื่อตนเองหรือผู้อื่นโดยทุจริต ไม่ใช้ข้อมูลซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะของบริษัทฯ และไม่เปิดเผยข้อมูลความลับของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอก รวมทั้งไม่ดำเนินการใดๆ อันเป็นลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ผู้บริหารปฏิบัติต่อพนักงาน

ผู้บริหารจะต้องปฏิบัติต่อพนักงานอย่างยุติธรรม บริหารงานโดยปราศจากอคติ สนับสนุนการสร้างศักยภาพใน ความก้าวหน้าและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงานรวมทั้งส่งเสริมให้พนักงานมีความเข้าใจในเรื่องจรรยาบรรณที่พนักงานต้องพึงปฏิบัติจัดสรรสวัสดิการให้พนักงานอย่างเหมาะสม และปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุจริตใจรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอย่างมีเหตุผล

ผู้บริหารปฏิบัติต่อลูกค้า

ผู้บริหารต้องปฏิบัติต่อลูกค้าตามข้อปฏิบัติจริยธรรมธุรกิจ ที่บริษัทฯ กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

ผู้บริหารต่อคู่ค้า

ผู้บริหารจะต้องปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรม ไม่เรียกร้องหรือรับผลประโยชน์ใดๆ ที่มีขอบจากคู่ค้า และหากปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดไม่ได้ ให้รับแจ้งคู่ค้าให้ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันแก้ไข

ผู้บริหารปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

ผู้บริหารจะต้องปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า ภายใต้อกรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี และไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีที่ไม่สุจริต

ผู้บริหารปฏิบัติต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ผู้บริหารต้องปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ สนับสนุน และอาสาทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม

6.2.2 ข้อพึงปฏิบัติสำหรับพนักงาน

เพื่อเป็นการเสริมสร้างการทำงานที่ดี มีประสิทธิภาพ พนักงานควรมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. พนักงานพึงปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และด้วยความอดทนอดกลั้น ยึดมั่นเพียร และปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ต่อตนเองและบริษัทฯ
2. พนักงานพึงประพฤติปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับในการทำงานของบริษัทฯ โดยเคร่งครัด
3. พนักงานพึงให้ความเคารพและเชื่อฟังผู้บังคับบัญชาที่สั่งการโดยชอบด้วยนโยบาย และระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ

4. พนักงานพึงมีความสมัครสมานสามัคคีต่อกัน และเอื้อเฟื้อช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้ง ซึ่งจะนำไปสู่ความเสียหายต่อตนเอง บุคคลอื่น และบริษัทฯ
5. พนักงานพึงเคารพสิทธิและให้เกียรติซึ่งกันและกันหลีกเลี่ยงการนำข้อมูลของผู้อื่นทั้งในเรื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน และเรื่องส่วนตัวไปเปิดเผยหรือวิพากษ์วิจารณ์ในลักษณะที่จะก่อให้เกิดความเสียหายทั้งต่อบุคคลอื่นและต่อบริษัทฯ
6. พนักงานพึงหลีกเลี่ยงการรับของขวัญใดๆ ที่อาจทำให้ตนเองปฏิบัติหน้าที่ด้วยความอยุติธรรม หากหลีกเลี่ยงไม่ได้ให้พนักงานแจ้งต่อผู้บังคับบัญชาในทันที
7. พนักงานต้องไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ หรือประโยชน์จากหน้าที่การงาน แสวงหาผลประโยชน์เพื่อตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ อีกทั้ง พนักงานต้องไม่ประกอบธุรกิจที่เป็นการแข่งขันกับบริษัทฯ
8. พนักงานพึงปฏิบัติ ต่อลูกค้า คู่ค้า ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และด้วยความเสมอภาค
9. พนักงานพึงรักษาความลับของลูกค้า คู่ค้า และบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด
10. พนักงานพึงรายงานเรื่องที่ได้รับทราบให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยมิชักช้า เมื่อเรื่องที่ได้รับทราบอาจมีผลกระทบต่อการทำงานหรือชื่อเสียงของบริษัทฯ
11. พนักงานพึงรักษาคุณเล่ห์พิธีประโยชน์ และทรัพย์สินของบริษัทฯ ให้มีสภาพดี ให้ได้ใช้ประโยชน์อย่างเต็มที่ ประหยัด มิให้สิ้นเปลือง สูญเปล่า เสียหาย หรือเสื่อมสลายก่อนเวลาอันสมควร

บทกำหนดโทษ

กรณีนี้ฝ่ายบริหารและพนักงานปฏิบัติมิชอบในลักษณะที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ ให้พิจารณาไปตามโครงสร้างการจ้องครของบริษัทฯ และระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน ทั้งนี้ ให้แต่ละฝ่ายงานเป็นผู้พิจารณาเองในเบื้องต้นและสรุปเรื่องส่งต่อให้ผู้บังคับบัญชาระดับสูงและสายงานที่เกี่ยวข้องต่อไป เพื่อตัดสินความผิด พร้อมทั้งระบุนโยบายตามความเหมาะสมต่อไป แต่หากความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นรุนแรงและก่อให้เกิดความเสียหายเป็นอย่างมาก ไม่อาจอยู่ในวินิจฉัยของต้นสังกัดได้ ให้เสนอต่อฝ่ายบริหาร เพื่อพิจารณาหาข้อสรุปและกำหนดโทษต่อไป

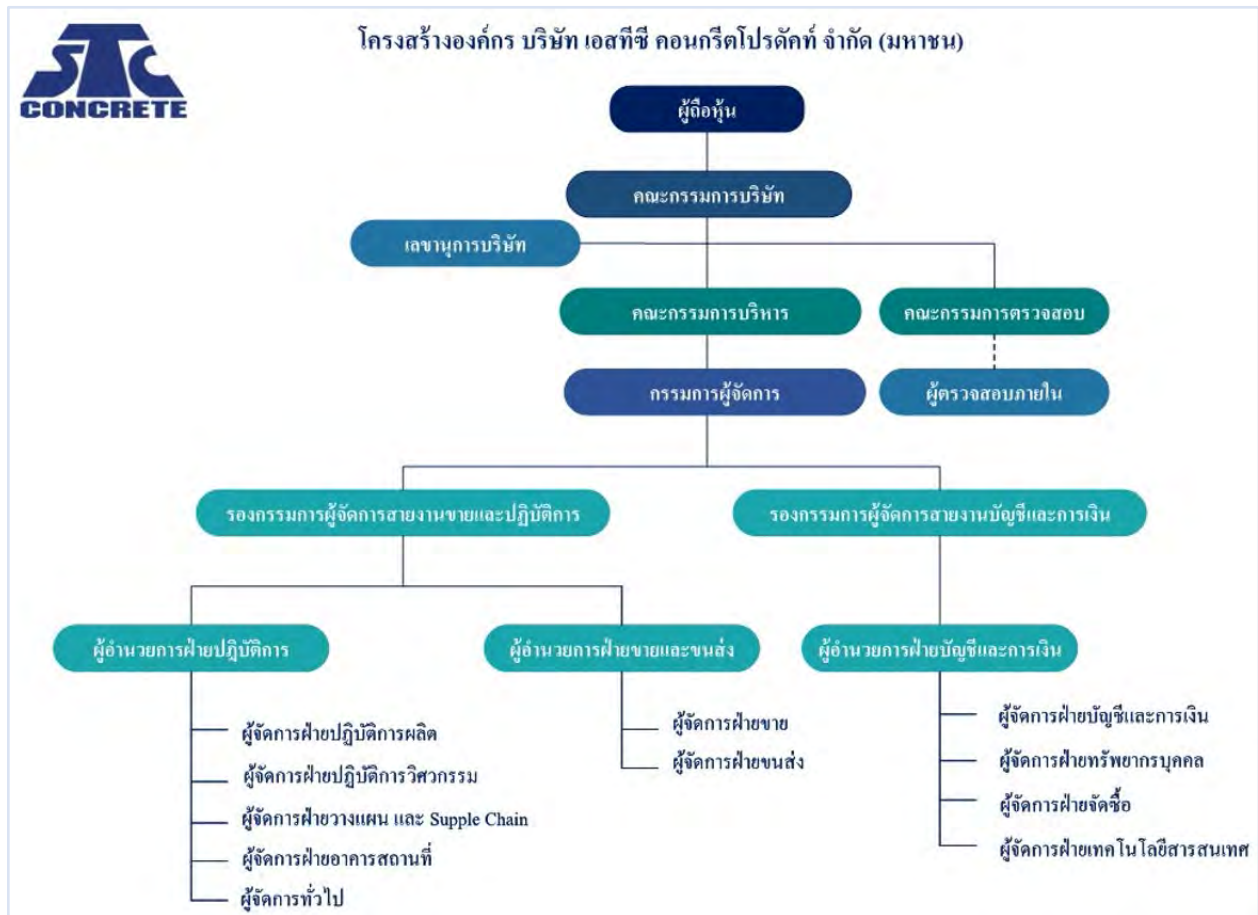
การกำหนดโทษ

1. ตักเตือนด้วยวาจา
2. ตักเตือนด้วยหนังสือ
3. พักงานชั่วคราว
4. เลิกจ้าง โดยไม่จ่ายค่าชดเชยภายใต้บทบัญญัติที่เกี่ยวข้องตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541
5. ดำเนินคดีตามกฎหมาย

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการจัดการของ บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักต์ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท และ คณะกรรมการชุดย่อยทั้งหมด 2 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ และ คณะกรรมการบริหาร โดยมีประธานกรรมการบริหาร และ กรรมการผู้จัดการบริษัท ทำหน้าที่เป็นผู้บริหารสูงสุดขององค์กร ทำหน้าที่กำกับดูแลและบริหารงานผ่านรองกรรมการผู้จัดการ ผู้อำนวยการ และผู้จัดการแต่ละฝ่าย ซึ่งมีการแบ่งโครงสร้างองค์กรตามลำดับชั้นการบริหารงาน ดังแสดงในแผนผังโครงสร้างองค์กร



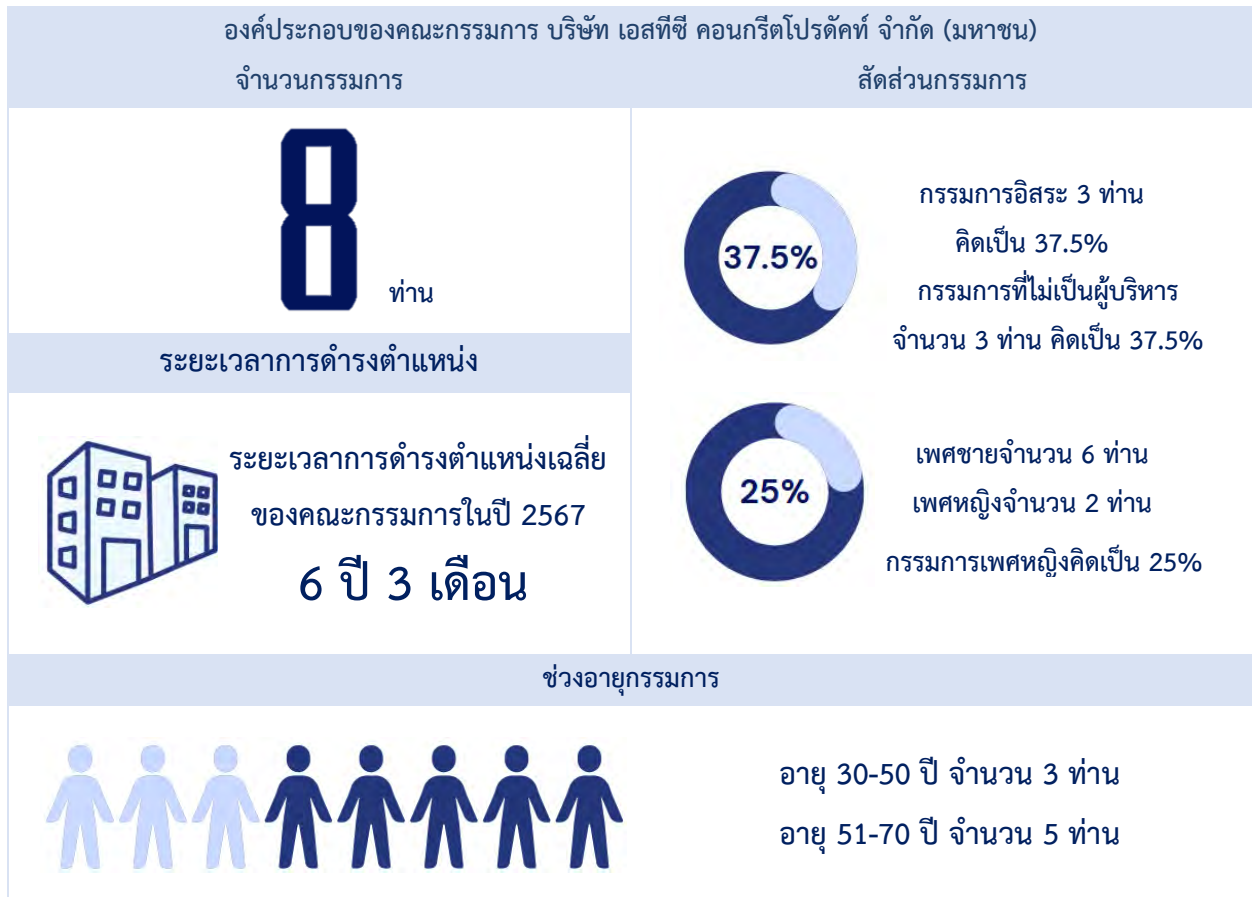
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

ตามข้อบังคับบริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักต์ จำกัด (มหาชน) กำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการดังนี้

- ไม่น้อยกว่า 5 ท่าน และมีกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งจากจำนวนกรรมการทั้งหมด
- มีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 3 ท่าน และไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัทฯ
- กรรมการอย่างน้อย 1 ท่าน ต้องมีความรู้ด้านบัญชีและการเงิน

ทั้งนี้ ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักต์ จำกัด (มหาชน) ตามหนังสือรับรองกระทรวงพาณิชย์ มีจำนวน 8 ท่านประกอบด้วย



รายชื่อคณะกรรมการบริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักต์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีรายชื่อดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.นายณัฐพงษ์ ลิมปคุณพษ์	ประธานกรรมการ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
2.นายสุรสิทธิ์ ชัยตระกูลทอง	รองประธานกรรมการ
3.นางสาวจินดาวรรณ ตฤณตียะกุล	กรรมการ
4.นายเอกชัย ชัยตระกูลทอง	กรรมการ
5.นายอำนาจ ชัยตระกูลทอง	กรรมการ
6.นางสาวอมลวรรณ ชัยตระกูลทอง	กรรมการ
7.นายสมชาย เลิศศักดิ์วิมาน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ
8.นายเพชร ภูวัฒนานุสรณ์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ

โดยมี นางสาวสุจี แอซ้อย ทำหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัท ทั้งนี้ กรรมการทุกท่านได้ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accredited Program (DAP) หรือ Director Certification Program (DCP) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) แล้ว

เพื่อให้เป็นไปตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทมีองค์ประกอบคณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 รายละเอียดดังนี้

- กรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 37.50 ของคณะกรรมการทั้งคณะ ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับบริษัท และเป็นไปตามเกณฑ์ขั้นต่ำตามนิยามของกรรมการอิสระตามที่ ก.ล.ต. กำหนด ประกอบไปด้วย
 1. นายณัฐพงษ์ ลิมปคุณพษ์
 2. นายสมชาย เลิศศักดิ์วิมาน
 3. นายเพชร ภูวัฒนานุสรณ์
- กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารจำนวน 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 37.50 ของคณะกรรมการทั้งคณะ ประกอบไปด้วย
 1. นายณัฐพงษ์ ลิมปคุณพษ์
 2. นายสมชาย เลิศศักดิ์วิมาน
 3. นายเพชร ภูวัฒนานุสรณ์
- กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 62.50 ของคณะกรรมการทั้งคณะ ประกอบไปด้วย
 1. นายสุรสิทธิ์ ชัยตระกูลทอง
 2. นางสาวจินดาวรรณ ตฤณตียะกุล
 3. นายเอกชัย ชัยตระกูลทอง
 4. นายอำนาจ ชัยตระกูลทอง
 5. นางสาวอมลวรรณ ชัยตระกูลทอง

- กรรมการที่เป็นผู้หญิงจำนวน 2 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 25 ของคณะกรรมการทั้งคณะ ประกอบไปด้วย
 1. นางสาวจินดาวรรณ ตฤณตียะกุล
 2. นางสาวอมลวรรณ ชัยตระกูลทอง

7.2.2 กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันตามหนังสือรับรองบริษัทฯ คือ นายเอกชัย ชัยตระกูลทอง นายสุรสิทธิ์ ชัยตระกูลทอง นายอำนาจ ชัยตระกูลทอง และนางสาวอมลวรรณ ชัยตระกูลทอง กรรมการสองในสี่คนนี้ ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

7.2.3 บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบมีดังนี้

ในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ นอกเหนือจากการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ รวมทั้งมติในการพิจารณาและ/หรืออนุมัติ

1. คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการและดำเนินกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ

2. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง

3. จัดให้มีการทำงบดุลและงบกำไรขาดทุนของบริษัทฯ ณ วันสิ้นสุทธอระยะเวลาบัญชีของบริษัทฯ ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้วและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ

4. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานการดำเนินธุรกิจ งบประมาณของบริษัทฯ รวมถึงควบคุมกำกับดูแล (Monitoring and Supervision) การบริหารและการจัดการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน งบประมาณที่กำหนดไว้ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการ กำกับตลาดหลักทรัพย์ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อาทิ เช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญ เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายอื่น รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม

5. พิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัตินโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ แผนงานการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่เสนอโดยฝ่ายบริหาร

6. ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง

7. ดำเนินการให้บริษัทฯ มีระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และจัดให้มีการรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม

8. พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม

9. พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการชุดอื่นตามความเหมาะสม รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของบุคคลดังกล่าวทั้งนี้ การมอบอำนาจ

ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการชุดต่างๆ ดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดทำกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

10. จัดทำรายงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัท และรับผิดชอบต่อการจัดทำและการเปิดเผยงบการเงิน เพื่อแสดงถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ

11. คณะกรรมการบริษัทอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติภารกิจอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการได้โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริษัท หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

(1) บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของประธานคณะกรรมการบริหาร

ประธานกรรมการบริหาร เป็นผู้บริหารระดับสูงสุดของบริษัทฯ และทำหน้าที่เป็นประธานของคณะกรรมการบริหาร มีอำนาจดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมาย ในการบริหารจัดการเพื่อให้บรรลุตามแผนธุรกิจและเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้

1. นำคณะบริหารและควบคุมการบริหารให้บริษัทฯ มีการเจริญเติบโตและเพิ่มความมั่นคงอย่างต่อเนื่องตามนโยบายและทิศทางธุรกิจที่ได้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

2. ดำเนินการ หรือบริหารงานให้เป็นไปตามแผนธุรกิจ และงบประมาณประจำปีที่วางไว้

3. มีอำนาจอนุมัติเงิน หรือการใช้จ่ายเงินรวมถึงการเข้าเป็นผู้ประกันชำระเงินเพื่อธุรกรรมตามปกติของบริษัทฯ

4. เป็นผู้รับมอบอำนาจของบริษัทฯ ในการบริหารกิจการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ข้อบังคับ และนโยบายของบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติคณะกรรมการบริษัท และมติคณะกรรมการบริหาร

ทั้งนี้ อำนาจของประธานกรรมการบริหาร ตลอดจนการมอบอำนาจแก่บุคคลอื่นที่ประธานกรรมการบริหารเห็นสมควร จะไม่รวมถึงอำนาจ และ/หรือ การมอบอำนาจในการอนุมัติรายการใด ที่ตนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน มีส่วนได้เสีย หรือผลประโยชน์ในลักษณะอันขัดแย้งกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งการอนุมัติรายการดังกล่าว จะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติ

(2) วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และกรรมการอิสระ

ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 เป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็น 3 ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนที่ใกล้ที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 ภายหลังจากที่บริษัทฯ แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน จำกัดแล้ว กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่ 2 ภายหลังจากการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดนั้น ให้ใช้วิธีจับฉลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้น เป็นผู้ออกจากตำแหน่งกรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีนโยบายให้กรรมการอิสระมีการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องได้ไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีที่แต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการบริษัทจะต้องพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว

(3) นโยบายการดำรงตำแหน่งในสถาบันภายนอกบริษัทของกรรมการ

ตามคู่มือกำกับดูแลกิจการ ได้กำหนดเรื่องการดำรงตำแหน่งของกรรมการเพิ่มเติม โดยกำหนดให้กรรมการสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนได้รวมไม่เกิน 5 แห่ง เพื่อให้กรรมการบริษัทสามารถอุทิศเวลาปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทั้งนี้การดำรงหน้าที่ในสถาบันภายนอกของกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงจะต้องไม่ขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ และไม่ก่อให้เกิดผลเสียแก่บริษัทฯ

(4) การประเมินผลของคณะกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ

บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักต์ จำกัด (มหาชน) ได้จัดให้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทปีละ 1 ครั้ง ซึ่งแบบประเมินผลดังกล่าวนี้ มีความสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการ โดยมุ่งเน้นการนำผลประเมินไปใช้ประโยชน์เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ โดยแบบประเมินผลมี 3 แบบ ประกอบด้วย

- แบบประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ (ประเมินทั้งคณะ)
- แบบประเมินผลงานของคณะกรรมการตรวจสอบทั้งคณะ (ประเมินทั้งคณะ)
- แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทจึงมีนโยบายให้มีการประเมินผลงานของประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการปีละ 1 ครั้ง โดยคณะกรรมการ ได้นำแนวทางและหลักเกณฑ์การประเมินจากแบบประเมินที่เสนอแนะจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมทั้งปรับแบบประเมินดังกล่าวให้เหมาะสมกับธุรกิจบริษัทโดยแบ่งการหัวข้อการประเมินดังกล่าว ดังนี้ ความเป็นผู้นำ การกำหนดกลยุทธ์ การปฏิบัติตามกลยุทธ์ การวางแผนการเงิน ความสัมพันธ์กรรมการ การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากรความรู้ทางด้านผลิตภัณฑ์และบริการ

โดยมีเกณฑ์การประเมินผลคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มในแต่ละข้อทั้งหมด ดังนี้

- มากกว่า 90% = ดีเยี่ยม
- มากกว่า 80% = ดีมาก
- มากกว่า 70% = ดี
- มากกว่า 60% = พอใช้
- ต่ำกว่า 60% = ควรปรับปรุง



และนำเสนอสรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการประจำปี 2567 ใน One-Report และบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ หรือตาม QR – Code

(5) การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร และการปฐมนิเทศคณะกรรมการใหม่

- คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายในการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้ แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ เพื่อให้มีการปรับปรุงและการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งหลักสูตรการอบรมภายในและภายนอกบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัททุกท่านต้องได้รับการฝึกอบรม เพื่อให้เข้าใจการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการ คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง โดยคณะกรรมการบริษัท บริษัทฯ ได้ผ่านการอบรมหลักสูตรกับสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accredited Program (DAP) หรือ Director Certification Program (DCP)

- คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้เลขานุการบริษัทจัดเตรียมข้อมูลต่างๆ สำหรับกรรมการใหม่ เพื่อให้ กรรมการใหม่ ได้รับความทราบ หน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการ นโยบาย ข้อมูลธุรกิจ และแนวปฏิบัติในการกำกับดูแล กิจการของบริษัทฯ ก่อนการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ตลอดจนส่งเสริมการสร้างความรู้ความเข้าใจในธุรกิจให้กับกรรมการทุก ท่าน เพื่อเป็นการช่วยสนับสนุนในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพของกรรมการมากยิ่งขึ้น

(6) แผนการสืบทอดตำแหน่ง

บริษัทฯ ได้กำหนดแผนการสืบทอดตำแหน่งสำหรับระดับบริหารและตำแหน่งงานหลักที่สำคัญภายในโครงสร้างองค์กร โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน ศักยภาพในด้านต่าง ๆ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ และคุณสมบัติที่เหมาะสมของบุคคลที่ได้รับการคัดเลือก นอกจากนี้ บุคคลที่ได้รับการพิจารณาต้องมีความพร้อมและแผนพัฒนาความรู้ และศักยภาพ เพื่อให้สามารถสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับแผนการสืบทอดตำแหน่ง ได้ทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ หรือตาม QR Code ที่กำหนด



7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 2 ชุด รายละเอียดดังนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบ
2. คณะกรรมการบริหาร

7.3.1 คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีคณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน ตามรายชื่อและตำแหน่งดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.นายสมชาย เลิศศักดิ์วิมาน	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2.นายณัฐพงษ์ ลิมป์คุณพงษ์	กรรมการตรวจสอบ
3.นายเพชร ภูวัฒน์านุสรณ์	กรรมการตรวจสอบ

โดยมี นางสาวสุจี แอซ้อย ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และนายสมชาย เลิศศักดิ์วิมาน เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอในการสอบทาน ความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

องค์ประกอบ อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2561 มีมติกำหนดคุณสมบัติ องค์ประกอบ อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ รายละเอียดดังนี้

คณะกรรมการตรวจสอบต้องมีองค์ประกอบดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี มีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ประกอบด้วยประธานกรรมการ 1 คน และกรรมการไม่น้อยกว่า 2 คน ซึ่งมีคุณสมบัติตามที่ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด ในจำนวนนี้ต้องมีกรรมการอย่างน้อย 1 ท่าน เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับรายงานทางการเงิน และบัญชี
2. แต่งตั้งโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
3. คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้แต่งตั้งสมาชิก 1 ท่าน ให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบและกำหนดให้ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน หรือพนักงานบริษัทฯ คนใดคนหนึ่งของบริษัทฯ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบดังนี้

1. สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

4. สอบทานให้มีการบริหารจัดการและปฏิบัติตามนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ตามที่กำหนดพิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ

6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
- (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ
- (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
- (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
- (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)
- (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

7. คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจที่จะขอความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ

8. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทฯมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

7.3.2 คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee)

ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 5/2561 (รอบแรกหลังแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน) เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2561 มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจำนวน 5 ท่าน ตามรายชื่อและตำแหน่งดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายสุรสิทธิ์ ชัยตระกูลทอง	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางสาวจินดาวรรณ ตฤณติยะกุล	รองประธานกรรมการบริหาร
3. นายเอกชัย ชัยตระกูลทอง	กรรมการบริหาร
4. นายอำนาจ ชัยตระกูลทอง	กรรมการบริหาร
5. นางสาวอมลวรรณ ชัยตระกูลทอง	กรรมการบริหาร และเลขานุการบริษัท

โดยมี นางสาวสุจี แอซ้อย ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

คุณสมบัติ องค์ประกอบ อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2561 มีมติกำหนดคุณสมบัติ องค์ประกอบ อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร รายละเอียดดังนี้

คณะกรรมการบริหารต้องมีองค์ประกอบดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการ/ผู้บริหารจำนวนหนึ่งตามที่เห็นสมควร ให้เป็นคณะกรรมการบริหาร เพื่อปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และให้คณะกรรมการตั้งกรรมการบริหารคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริหาร
2. กรรมการต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะสามารถปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทฯ ได้
3. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัท จำกัดมหาชน จำกัด และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
4. กรรมการไม่สามารถประกอบกิจการเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าเป็นกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผลประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้งกรรมการบริหารตำแหน่งตามวาระที่คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ

คณะกรรมการบริหารมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบดังนี้

1. ดำเนินกิจการและบริหารกิจการของบริษัทฯ ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ข้อกำหนด และมติของที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
2. พิจารณากลับกรองข้อเสนองของฝ่ายจัดการและนำเสนอเป้าหมาย นโยบาย และแผนธุรกิจ รวมถึงงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ให้รวมถึงการพิจารณาและอนุมัติการเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีในระหว่างที่ไม่มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบในการประชุมคราวถัดไป
3. ควบคุม กำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย แผนการดำเนินธุรกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณที่กำหนดไว้ และอำนาจบริหารต่างๆ ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
4. พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัทฯ ตามงบลงทุนหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เป็นต้น โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามคู่มืออำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
5. มีอำนาจในการแต่งตั้ง ว่าจ้าง โยกย้าย เลิกจ้าง การกำหนดเงินค่าจ้าง ค่าตอบแทน รวมถึงอนุมัติงบประมาณการขึ้นเงินเดือนหรือปรับระดับเงินเดือนพนักงานประจำปี และการจ่ายเงินรางวัลประจำปี (เงินโบนัส) ให้แก่พนักงานของบริษัทฯ ตั้งแต่ระดับต่ำกว่ากรรมการผู้จัดการลงไป
6. ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจนั้นๆ ได้ตามความเห็นสมควร
7. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายเป็นคราวๆไป

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายละเอียดผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีผู้บริหารรวม 10 ท่าน ตามรายชื่อและตำแหน่งดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.นายสุรสิทธิ์ ชัยตระกูลทอง	ประธานกรรมการบริหาร (CEO)
2.นางสาวจินดาวรรณ ตฤณตียะกุล	รองประธานกรรมการบริหาร
3.นายเอกชัย ชัยตระกูลทอง	กรรมการผู้จัดการ (MD)
4.นายอำนาจ ชัยตระกูลทอง	รองกรรมการผู้จัดการสายงานขายและปฏิบัติการ
5.นางสาวอมลวรรณ ชัยตระกูลทอง	รองกรรมการผู้จัดการสายงานบัญชีและการเงิน (CFO)
6.นายธนาพันธ์ ทิพย์ล้อย	ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ
7.นายปัญญา เมธีกุล	ผู้อำนวยการฝ่ายขาย
8.นางสาววิภรณ์ สัมปทาเสกียร	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน
9.นางสาวศิริรัตน์ จิตอารีย์	รองผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน
10.นางสาวนวลละไม อุ่ณญาติ	รองผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน

หมายเหตุ: นางสาวศิริรัตน์ จิตอารีย์ และนางสาวนวลละไม อุ่ณญาติ เป็นผู้ได้รับมอบหมายในการจัดทำบัญชีให้กับบริษัท

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ ความรับผิดชอบของประธานคณะกรรมการบริหาร

ประธานกรรมการบริหาร เป็นผู้บริหารระดับสูงสุดของบริษัท และทำหน้าที่เป็นประธานของคณะกรรมการบริหาร มีอำนาจดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมาย ในการบริหารจัดการเพื่อให้บรรลุตามแผนธุรกิจและเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้

1. นำคณะบริหารและควบคุมการบริหารให้บริษัทมีการเจริญเติบโตและเพิ่มความมั่นคงอย่างต่อเนื่องตามนโยบายและทิศทางธุรกิจที่ได้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
2. ดำเนินการ หรือบริหารงานให้เป็นไปตามแผนธุรกิจ และงบประมาณประจำปีที่ตั้งไว้
3. มีอำนาจอนุมัติเงิน หรือการใช้จ่ายเงินรวมถึงการเข้าเป็นผู้ประกันชำระเงินเพื่อธุรกรรมตามปกติของบริษัท

4. เป็นผู้รับมอบอำนาจของบริษัท ในการบริหารกิจการบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และนโยบายของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติคณะกรรมการบริษัท และมติคณะกรรมการบริหาร

ทั้งนี้ อำนาจของประธานกรรมการบริหาร ตลอดจนการมอบอำนาจแก่บุคคลอื่นที่ประธานกรรมการบริหารเห็นสมควร จะไม่รวมถึงอำนาจ และ/หรือ การมอบอำนาจในการอนุมัติรายการใด ที่ตนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผลประโยชน์ในลักษณะอันขัดแย้งกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งการอนุมัติรายการดังกล่าว จะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติ

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ

1. ควบคุมดูแลการดำเนินงาน และ/หรือบริหารงานประจำวันของบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง และมติของที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
2. จัดทำนโยบาย แผนธุรกิจ รวมถึงกลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัท เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการของบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
3. กำกับดูแลการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท รวมถึงการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด และมีหน้าที่รายงานผลการดำเนินงานการบริหารจัดการ รวมถึงความคืบหน้าในการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัท และผู้ถือหุ้นของบริษัท
4. พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติของธุรกิจบริษัท ตามงบลงทุนหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว แต่ไม่เกินงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
5. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายในการดำเนินการตามธุรกิจปกติของบริษัท เช่นการจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว แต่ไม่เกินงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
6. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญ ที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณประจำปีตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
7. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามปกติของธุรกิจบริษัท ตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และเป็นไปตามคู่มืออำนาจอนุมัติซึ่งผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
8. มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ และบันทึกต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัท เป็นไปตามนโยบาย และเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท เพื่อรักษาระเบียบวินัยภายในองค์กร
9. มีอำนาจในการแต่งตั้ง ว่าจ้าง โยกย้าย การกำหนดเงินเดือนค่าจ้าง ค่าตอบแทน โบนัสและการเลิกจ้างพนักงาน ตั้งแต่ระดับรองกรรมการผู้จัดการลงไป

10. ประสานงานกับหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในและคณะกรรมการตรวจสอบภายในเพื่อให้การดำเนินการทางธุรกิจรวมทั้งการบริหารความเสี่ยงของบริษัทเป็นไปตามวัตถุประสงค์และข้อบังคับ รวมทั้งนโยบายของบริษัทตามหลัก ธรรมภิบาล
11. มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานชุดต่างๆ หรือมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของกรรมการผู้จัดการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่กรรมการผู้จัดการเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร ซึ่งกรรมการผู้จัดการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจนั้นๆ ได้ตามที่เห็นสมควร
12. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ ในการดำเนินการเรื่องใดที่กรรมการผู้จัดการ หรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้จัดการ หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ตามคำนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด มีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท และ/หรือ บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกรรมการผู้จัดการ ไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

สรุปตารางอำนาจอนุมัติทั่วไป

ตำแหน่ง	อำนาจอนุมัติ (หน่วย : บาท)			
	งบประมาณเงินลงทุน (Capital Expenditure)	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (Back Office)	ลงทุนในทรัพย์สิน ทั่วไป	ลงทุนในโครงการก่อสร้าง (สินทรัพย์ถาวร)
คณะกรรมการบริษัท	มากกว่า 80,000,000		มากกว่า 20,000,000	มากกว่า 50,000,000
คณะกรรมการบริหาร	ไม่เกิน 80,000,000	มากกว่า 10,000,000	ไม่เกิน 10,000,000	ไม่เกิน 50,000,000
ประธานกรรมการบริหาร	ไม่เกิน 40,000,000	ไม่เกิน 10,000,000	ไม่เกิน 5,000,000	ไม่เกิน 10,000,000
กรรมการผู้จัดการ	ไม่เกิน 20,000,000	ไม่เกิน 10,000,000	ไม่เกิน 1,000,000	ไม่เกิน 5,000,000

หมายเหตุ : งบประมาณประจำปีจะถูกอนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตารางอนุมัติข้างต้นคณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2566

7.4.1 รายละเอียดผู้บริหาร

(1) กรรมการ

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ซึ่งประชุมเมื่อ วันที่ 3 เมษายน 2567 มีมติอนุมัติค่าตอบแทนแก่กรรมการ และกรรมการชด้อย ประจำปี 2567 ซึ่งอนุมัติเบี้ยประชุมเท่ากับในปี 2565 2566 และ 2567 ดังนี้

ตำแหน่งกรรมการ	ค่าตอบแทนกรรมการ					
	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	เบี้ยประชุม	ค่าตอบแทนรายเดือน	เบี้ยประชุม	ค่าตอบแทนรายเดือน	เบี้ยประชุม	ค่าตอบแทนรายเดือน
ประธานกรรมการบริษัท	15,000	-	15,000	-	15,000	-
กรรมการบริษัท	10,000	-	10,000	-	10,000	-
คณะกรรมการชด้อย	-	-	-	-	-	-
ประธานกรรมการตรวจสอบ	12,000	-	12,000	-	12,000	-
กรรมการตรวจสอบ	10,000	-	10,000	-	10,000	-
กรรมการบริหาร	-	ได้รับ	-	-	-	ได้รับ

ทั้งนี้ในปี 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการเพิ่มเติม เป็นบำเหน็จกรรมการ โดยบริษัทจะจ่ายบำเหน็จกรรมการสำหรับคณะกรรมการทั้งชุดโดยขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในแต่ละปีตามที่ประธานกรรมการบริหารจะเห็นสมควร แต่รวมแล้วมีจำนวนไม่เกิน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาท) ต่อปี ในการกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชด้อย ไม่ได้รับผลประโยชน์อื่นใดนอกจากเบี้ยประชุม และบำเหน็จกรรมการตามรายละเอียดที่กำหนดข้างต้น

(1) ผู้บริหาร

ปี 2565 ปี 2566 และ ปี 2567 บริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนเป็นเงินเดือน โบนัส และค่าตอบแทนอื่นๆ ให้แก่ผู้บริหาร รายละเอียดดังนี้

ประเภท	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	จำนวน (ราย)	ค่าตอบแทน (พันบาท)	จำนวน (ราย)	ค่าตอบแทน (พันบาท)	จำนวน (ราย)	ค่าตอบแทน (พันบาท)
เงินเดือน	5	12,629	5	13,260	5	14,020
ค่าตอบแทนอื่นๆ		419		235		40
รวม		13,048		13,495		14,060

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

บุคลากร STC ถือเป็นทรัพยากรที่สำคัญที่สุดในการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทฯ เชื่อมั่นว่าการเจริญเติบโตขององค์กรขึ้นอยู่กับพนักงานที่มีคุณภาพ ดังนั้น บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญต่อการบริการและพัฒนาบุคลากร เพื่อให้คงไว้ซึ่งบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์อันจะเป็นพื้นฐานของศักยภาพการแข่งขันของบริษัท

1. การพัฒนาอาชีพของพนักงานเพื่อให้พนักงานรับรู้ว่าตนเองสามารถเลื่อนตำแหน่ง หรือสามารถโอนย้ายหรือสับเปลี่ยนหมุนเวียนงานไปยังหน่วยงานอื่นๆ บนพื้นฐานของความรู้ความสามารถและความเหมาะสมรวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนตำแหน่ง/ปรับระดับตำแหน่งไว้อย่างชัดเจน

2. การรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกับพนักงาน และเพื่อเป็นไปตามนโยบายและความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม โดยปลูกฝังจิตสำนึกของพนักงานทุกระดับให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างจริงจังและต่อเนื่อง

3. การฝึกอบรมด้านความปลอดภัย เช่น การบริหารจัดการให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยในการทำงาน การปฐมพยาบาลเบื้องต้น และการดับเพลิง

ทั้งนี้ บริษัทฯ เชื่อมั่นในการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม จ่ายค่าตอบแทนอย่างเหมาะสมต่อตำแหน่งงานและผลการปฏิบัติงาน และบริษัทฯ ยอมรับและให้ความสำคัญกับความหลากหลายของพนักงานในบริษัทฯ ยึดมั่นในหลักของความเสมอภาค นอกจากนี้บริษัทฯ จะไม่ว่าจ้าง และไม่ใช้แรงงานที่ผิดกฎหมายแรงงานเป็นอันขาด

จำนวนพนักงาน และค่าตอบแทน

จำนวนพนักงาน

พนักงานและลูกจ้างของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวนรวม และรายละเอียดได้ดังนี้

	ปี 2567	%
พนักงานบริหาร	6	1.95 %
พนักงานรายเดือน	155	50.32 %
พนักงานรายวัน	147	47.73 %
รวมจำนวนพนักงาน (คน)	308	100 %

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

ค่าตอบแทน

บริษัทฯ มีกำหนดนโยบายค่าตอบแทนและค่าตอบแทนของพนักงานไว้อย่างชัดเจน โดยบริษัทฯ มีการจัดทำกระบอกเงินเดือน และกำหนดค่าตอบแทนรวมถึงสวัสดิการต่างๆ ให้อยู่ในเกณฑ์และระดับเดียวกับอุตสาหกรรมเดียวกัน ซึ่งสามารถสรุปรายละเอียดได้ดังนี้

- 1) ค่าตอบแทนระยะสั้นประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส เงินปรับประจำปีในส่วนนี้จะขึ้นอยู่กับความสามารถผลงานของแต่ละบุคคลรวมไปถึงผลการดำเนินงานประจำปีของบริษัท ทั้งนี้ยังมีสวัสดิการอื่น ๆ อาทิเช่น ค่าครองชีพ เบี้ยเลี้ยง ค่าโทรศัพท์ ค่าเดินทาง (บางตำแหน่ง) ห้องพักรับรอง และประกันสังคม
- 2) ค่าตอบแทนระยะยาวประกอบด้วย เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident Fund)
สำหรับ ปี 2567 บริษัทมีการจ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานในลักษณะต่างๆ ได้แก่ เงินเดือน เงินโบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ดังนี้

ค่าตอบแทนพนักงาน (บาท)	ปี 2566	ปี 2567
เงินเดือนและโบนัส	58,206,172	61,459,142.69
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	2,599,349	2,719,194.00
และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมค่าตอบแทนอื่นๆ	3,102,974	4,245,414.00
รวม	63,908,495	68,423,750.69

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

สมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บริษัทฯ ให้สิทธิพนักงานรายเดือนสามารถสมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้ ปัจจุบันมีพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจำนวน 41 คน คิดเป็นร้อยละ 13.31 ของพนักงานทั้งหมด บริหารจัดการกองทุนฯ โดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนกสิกรไทย จำกัด

การพัฒนา ปรับปรุงระบบทรัพยากรบุคคล

บริษัทมีนโยบายในการส่งเสริมการพัฒนาพนักงานให้มีความรู้ ทักษะ ความสามารถ และทัศนคติที่ดีในการทำงาน โดยมีวิธีการพัฒนาบุคลากรที่หลากหลาย เช่น การส่งเสริมให้พนักงานเรียนรู้เพิ่มเติมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การจัดอบรมทั้งภายในและภายนอกองค์กร การฝึกสอนงานจากหัวหน้างาน การเรียนรู้จากประสบการณ์จริงในหน่วยงาน การแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างเพื่อนร่วมงาน รวมถึงการประชุมร่วมกับผู้บริหารเพื่อกำหนดทิศทางขององค์กรร่วมกัน และนำทิศทางเหล่านั้นไปสู่หน่วยงานต่างๆ โดยการแปลงกลยุทธ์ธุรกิจเป็นแผนการดำเนินงานเพื่อให้ธุรกิจมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 รายชื่อเลขานุการบริษัท ผู้ได้รับมอบหมายในการจัดทำบัญชีให้กับบริษัท และหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

(1) เลขานุการบริษัท

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนในหมวดความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ และตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการ STC จึงได้แต่งตั้ง ให้ นางสาวสุจิต แอช้อย ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัทปรากฏในเอกสารแนบ 1

(2) ผู้ได้รับมอบหมายในการจัดทำบัญชีให้กับบริษัท

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักต์ จำกัด (มหาชน) ได้มอบหมายให้ นางสาวศิริรัตน์ จิตอารีย์ และนางสาวนวลละไม อุ่นญาติ รองผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน เป็นผู้ทำ

บัญชีที่มีคุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ทั้งนี้รายละเอียดเพิ่มเติมแสดงในรายละเอียดประวัติผู้บริหารในเอกสารแนบ 1

(3) หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด (“ธรรมนิติ”) เป็นผู้ให้บริการตรวจสอบภายใน และธรรมนิติ ได้มอบหมายให้ นางสาวอุทัยชนก สุภาพงษ์ เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยมีรายละเอียดของผู้ตรวจสอบภายใน ปรากฏในเอกสารแนบ

7.6.2 ข้อมูลช่องทางติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ทำหน้าที่ในการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ให้แก่ผู้ถือหุ้น และนักลงทุน ทั้งข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลอื่นๆ ทั้งนี้สามารถติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์ รายละเอียดดังต่อไปนี้

นางสาวสุจี แอซ้อย
 ที่อยู่ : บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักต์ จำกัด (มหาชน)
 220/26 หมู่ 6 ถ.สุขุมวิท ต.นาเกลือ อ.บางละมุง จ.ชลบุรี 20150
 โทร : (038) 423 115-6 #312 , (062) 596 3335
 Email : ir@stc.co.th

7.6.3 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

(1) ค่าตอบแทนการสอบทาน และการตรวจสอบงบการเงิน (Audit Fee)

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้ง บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ให้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท หลังจากพิจารณาผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีในปีที่ผ่านมา พบว่าผู้สอบบัญชีมีผลงานที่ดี และได้ให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ผู้สอบบัญชีไม่มีความสัมพันธ์หรือผลประโยชน์ใด ๆ กับบริษัท, บริษัทย่อย, ผู้บริหาร, ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นเหล่านี้ จึงสามารถทำการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัทได้อย่างอิสระ

ทั้งนี้ในปี 2567 ค่าสอบบัญชีของบริษัทเป็นจำนวนเงินไม่เกิน 1,500,000 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาท) เพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 200,000 บาท ทั้งนี้การปรับอัตราค่าสอบเป็นไปตามอัตราของตลาดเพื่อให้สอดคล้องกับต้นทุนที่เกิดขึ้น และสรุปค่าสอบบัญชีปี 2565 2566 และปี 2567 ได้ดังนี้

ค่าสอบบัญชี	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
1. ค่าสอบบัญชี	1,450,000	1,300,000	1,500,000
2. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	จ่ายตามจริง	จ่ายตามจริง	จ่ายตามจริง

(2) ค่าตอบแทนอื่น (Non-Audit Fee)

- ไม่มี -

(3) ค่าบริการอื่นๆที่นอกเหนือจากงานสอบบัญชี (Non-Audit Service)

- ไม่มี -

7.6.4 การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ มีความมุ่งหมายที่จะมีนโยบายห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ นำความลับหรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปเปิดเผยหรือแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยใช้ข้อมูลภายใน ทั้งนี้บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายใน ดังนี้

(1) ข้อห้ามในการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน

กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามข้อห้ามในการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน ซึ่งกำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์พ.ศ. 2535 มาตรา 241 “ ในการซื้อหรือขายซึ่งหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์หรือหลักทรัพย์ที่ซื้อขายในศูนย์ซื้อขายหลักทรัพย์ห้ามมิให้บุคคลใดทำการซื้อ หรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ หรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขายซึ่งหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์หรือหลักทรัพย์ที่ซื้อขายในศูนย์ซื้อขายหลักทรัพย์ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ในประการที่น่าจะเป็นการเอาเปรียบต่อบุคคลภายนอกโดยอาศัยข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ที่ยังมิได้เปิดเผยต่อประชาชน และตนได้ล่วงรู้ มาในตำแหน่งหรือฐานะเช่นนั้น และไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะกระทำเพื่อประโยชน์ต่อตนเอง หรือผู้อื่น หรือนำข้อเท็จจริงเช่นนั้นออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำการดังกล่าว โดยตนได้รับประโยชน์ตอบแทน”

(2) บุคคลที่บริษัทกำหนด (Designated Persons)

บุคคลที่บริษัทกำหนด” หมายถึง บุคคลที่มีตำแหน่งหรือหน้าที่ซึ่งล่วงรู้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ (รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว) ได้แก่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ซึ่งล่วงรู้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว โดยคำจำกัดความดังกล่าวให้รวมถึง ผู้บริหารและพนักงานในหน่วยงาน ดังนี้ ฝ่ายบัญชีและการเงิน, ฝ่ายผู้ลงทุนสัมพันธ์, เลขานุการบริษัท, ผู้บริหารและพนักงานทุกคนที่เข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการบริษัทและ/หรือคณะกรรมการชุดย่อย, บุคคลอื่นใดที่บริษัทฯ กำหนด โดยที่เลขานุการบริษัท มีหน้าที่ในการรับผิดชอบ ดูแลรักษาทะเบียนรายชื่อบุคคลที่บริษัทฯ กำหนด และแจ้งให้บุคคลดังกล่าวทราบเมื่อถูกเพิ่ม/ลบรายชื่อในทะเบียนดังกล่าว

(3) ช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period)

ห้ามบุคคลที่บริษัทกำหนดซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงเวลา 30 วัน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินประจำไตรมาสและประจำปีและช่วงเวลาอื่นที่บริษัทฯ จะกำหนดเป็นครั้งคราว หรือ ในสถานการณ์พิเศษ บุคคลที่บริษัทกำหนดอาจขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในระหว่างช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ได้หากตกอยู่ในสถานการณ์เช่น มีความยากลำบากทางการเงินอย่างรุนแรง หรือต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆ ทางกฎหมาย หรือตกอยู่ภายใต้คำสั่งศาล โดยต้องจัดทำบันทึกเหตุผลเสนอ

ขออนุมัติต่อดังนี้ ประธานคณะกรรมการบริษัท (กรณีผู้ขายเป็นกรรมการหรือเลขานุการบริษัท), ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ (กรณีผู้ขายเป็นประธานคณะกรรมการบริษัท), ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (กรณีผู้ขายเป็นบุคคลที่บริษัทกำหนดซึ่งไม่ใช่กรรมการและเลขานุการบริษัท) ทั้งนี้ให้จัดส่งสำเนาบันทึกคำขอดังกล่าวให้แก่เลขานุการบริษัทด้วย

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและมุ่งมั่นในการบริหารงานภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย โดยส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เช่น การดำเนินนโยบายการกำกับดูแลกิจการ, จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ, จริยธรรมของพนักงาน, ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (นโยบาย CSR) และการต่อต้านการทุจริตและการติดสินบน เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทและมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี

STC ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อติดตามและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน กลยุทธ์ที่นำไปสู่ความสามารถในการแข่งขัน การรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย และเพื่อการปรับปรุงขอบเขตหน้าที่ให้สอดคล้องกับเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการ

ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย จริยธรรมธุรกิจสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 3 โดยได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2567 ทั้งนี้บริษัทได้ประกาศใช้และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์บริษัท และเผยแพร่บนระบบของ STC เพื่อให้พนักงานทุกคนรับทราบ

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทจะร่วมกันสรรหา และพิจารณาแต่งตั้ง หรือเพื่อเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง โดยหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการใหม่จะคำนึงถึงโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งจะประกอบด้วยกรรมการในจำนวนที่เหมาะสมกับขนาดและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

(1) กรรมการอิสระ

กระบวนการสรรหา คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาสรรหาบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท จากการแนะนำของกรรมการอื่นในบริษัทฯ การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการโดยผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

นิยามกรรมการอิสระ

- มีคุณสมบัติถูกต้องและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ และหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง และการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ และในกรณีที่เป็นการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระของบริษัทฯ และกรณีกรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติมเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- เป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญที่หลากหลายอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ
- ความเป็นอิสระ ปฏิบัติหน้าที่กรรมการด้วยความระมัดระวัง มีความซื่อสัตย์ มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง และจิตใจที่สมบูรณ์ สามารถทุ่มเทในการทำงานให้กับบริษัทฯ ได้อย่างเต็มที่

- มีประวัติการทำงานที่ดี ไม่ประกอบกิจการหรือเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบ ในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชนหรือบริษัทมหาชนที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง ตลอดจนได้ ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้ว

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกิน 1 % ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของ กรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุม ของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายของกรรมการรายอื่น ผู้บริหารบริษัท ผู้ถือ หุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้น จากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบ บัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่ง ได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่ เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็น หุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกิน 1% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและ เป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

คุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ

1. ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ให้เป็นกรรมการตรวจสอบ
2. มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ
3. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทหรือบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
4. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

5. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คนที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

การแยกตำแหน่งระหว่างประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหาร/กรรมการผู้จัดการ

บริษัทมีวัตถุประสงค์เพื่อแยกหน้าที่ในการกำหนดนโยบายของ STC และการบริหารงานประจำวันของบริษัทออกจากกัน และเพื่อให้กรรมการสามารถทำหน้าที่ตรวจสอบและดูแลการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น STC จึงกำหนดนโยบายให้ตำแหน่งประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหาร/กรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นคนละบุคคล โดยประธานกรรมการจะให้คำแนะนำและช่วยเหลือ แต่ไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการบริหารงานประจำวัน ซึ่งเป็นหน้าที่ของประธานกรรมการบริหาร/กรรมการผู้จัดการภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับจากกรรมการบริษัท ปัจจุบันประธานกรรมการของ STC เป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบที่มีภาวะผู้นำสูง ทำหน้าที่ให้ผู้เข้าร่วมประชุมใช้สิทธิออกเสียงตามหลักการกำกับดูแลกิจการอย่างเคร่งครัด

(2) การสรรหากรรมการ และผู้บริหารระดับสูงสุด

2.1 การสรรหากรรมการ

บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระ และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ ตามกระบวนการสรรหากรรมการล่วงหน้า นับตั้งแต่วันที่ 30 ตุลาคม 2566 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผ่านเว็บไซต์ ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอวาระ และเสนอชื่อบุคคลใดเข้าเลือกตั้งเป็นกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้ร่วมกันพิจารณาสรรหาบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยจะต้องเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดตามวาระ หรือในกรณีอื่นๆ จะต้องเป็นบุคคลที่มีความเชี่ยวชาญหลากหลายอาชีพ มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีคุณธรรมจริยธรรม มีประวัติที่โปร่งใสไม่ต่างพร้อย รวมทั้งมีคุณสมบัติที่สอดคล้องตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ กฎของ ก.ล.ต. และกฎของตลาดตลาดหลักทรัพย์

ในปี 2567 STC ได้มีการสรรหาและแต่งตั้งคณะกรรมการที่ครบวาระเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่งเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง จำนวน 3 ท่าน ได้แก่

1. นายณัฐพงษ์ ลิ้มบุญพงษ์ ประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ
2. นายสมชาย เลิศศักดิ์วิมาน ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
3. นายอำนาจ ชัยตระกูลทอง กรรมการ

2.2 การสรรหาผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทจะร่วมกันพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่จะดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง ซึ่งรวมถึงกรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ และผู้อำนวยการ ตามคุณสมบัติที่บริษัทฯ กำหนด โดยจะเริ่มจากการพิจารณาผู้ที่มีตำแหน่งภายในบริษัทฯ ได้แก่ รองกรรมการผู้จัดการ ผู้อำนวยการ และผู้จัดการฝ่าย ก่อนที่จะพิจารณาคัดเลือกบุคคลภายนอกบริษัท เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในการพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

8.1.2 การเข้าร่วมประชุม และการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 4 ครั้งต่อปี และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมหากจำเป็น โดยในการประชุมแต่ละครั้งจะมีการกำหนดวาระการประชุมอย่างชัดเจน และจะมีการส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมรายละเอียดให้แก่คณะกรรมการบริษัทล่วงหน้า 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้คณะกรรมการมีเวลาเพียงพอในการศึกษาข้อมูลก่อนเข้าร่วมการประชุม นอกจากนี้ยังมีการจัดบันทึกรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร และเก็บรักษารายงานที่ได้รับการรับรองจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้คณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้

ทั้งนี้ บริษัทได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อให้คำแนะนำและดูแลกรรมการและผู้บริหารในเรื่องการปฏิบัติตามกฎหมายข้อกำหนด และระเบียบข้อบังคับของบริษัท โดยจะติดตามดูแลให้การปฏิบัติเป็นไปอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ นอกจากนี้ยังรับผิดชอบในการจัดการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงการประสานงานให้มีการดำเนินการตามมติที่ประชุม และการปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนด

(1) สรุปการเข้าประชุมในปี 2567 ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการชุดย่อย

• คณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	การประชุม	
		กรรมการ	สามัญผู้ถือหุ้น
1. นายณัฐพงษ์ ลิมปคุณพษ์	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ	5/5	1/1
2. นายสุรสิทธิ์ ชัยตระกูลทอง	รองประธานกรรมการ	5/5	1/1
3. นางสาวจินดาวรรณ ตฤณติยะกุล	กรรมการ	5/5	1/1
4. นายเอกชัย ชัยตระกูลทอง	กรรมการ	5/5	1/1
5. นายอำนาจ ชัยตระกูลทอง	กรรมการ	5/5	1/1
6. นางสาวอมลวรรณ ชัยตระกูลทอง	กรรมการ	5/5	1/1
7. นายสมชาย เลิศศักดิ์วิมาน	กรรมการอิสระ	5/5	1/1
8. นายเพชร ภูวัฒนานุสรณ์	กรรมการอิสระ	4/5	1/1
จำนวนครั้งของการจัดประชุมทั้งหมด		5	1

• คณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม
1. นายสมชาย เลิศศักดิ์วิมาน	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4
2. นายณัฐพงษ์ ลิมปคุณพษ์	กรรมการตรวจสอบ	4/4
3. นายเพชร ภูวัฒนานุสรณ์	กรรมการตรวจสอบ	3/4
จำนวนครั้งของการจัดประชุมทั้งหมด		4
*ในปี 2567 ที่ผ่านมากomitee กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร กรรมการตรวจสอบหรือกรรมการอิสระได้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2567		

● คณะกรรมการบริหาร

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม
1. นายสุรสิทธิ์ ชัยตระกูลทอง	ประธานกรรมการบริหาร	13/13
2. นางสาวจินดาวรรณ ตฤณตียะกุล	รองประธานกรรมการบริหาร	13/13
3. นายเอกชัย ชัยตระกูลทอง	กรรมการบริหาร	13/13
4. นายอำนาจ ชัยตระกูลทอง	กรรมการบริหาร	11/13
5. นางสาวอมลวรรณ ชัยตระกูลทอง	กรรมการบริหาร	13/13
จำนวนครั้งของการจัดประชุมทั้งหมด		13

(2) ค่าตอบแทนกรรมการที่เป็นตัวเงิน

ในปี 2566 และ ปี 2567 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินให้แก่กรรมการ รายละเอียดดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ปี 2566		ปี 2567	
	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าบำเหน็จ	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าบำเหน็จ
1. นายสุรสิทธิ์ ชัยตระกูลทอง	-	-	-	-
2. นางสาวจินดาวรรณ ตฤณตียะกุล	-	-	-	-
3. นายเอกชัย ชัยตระกูลทอง	-	-	-	-
4. นายอำนาจ ชัยตระกูลทอง	-	-	-	-
5. นางสาวอมลวรรณ ชัยตระกูลทอง	-	-	-	-
6. นายณรงค์ฤทธิ์ ถาวรวิศิษฎ์พร	90,000	40,365.30	-	-
7. นายสมชาย เลิศศักดิ์วิมาน	98,000	66,666.67	98,000	-
8. ณัฐพงษ์ ลิ้มปึกคุณพงษ์	95,000	66,666.67	115,000	-
9. นายเพชร ภูวัฒนานุสรณ์	20,000	26,301.36	70,000	-
รวม	303,000	200,000	283,000	-
รวมทั้งสิ้นต่อปี		503,000	283,000	

หมายเหตุ : กรรมการซึ่งเป็นผู้บริหารของบริษัทฯ จะไม่ได้รับเบี้ยประชุมตั้งแต่ปี 2561 เป็นต้นไป

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

- ไม่มี -

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องใน "นโยบายการกำกับดูแลกิจการ" และ "จรรยาบรรณธุรกิจ" เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติตามอย่างจริงจังและเป็นรูปธรรม เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นในกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย

ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ดำเนินการติดตามผลการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยครอบคลุมประเด็นต่างๆ ได้แก่ 1) การดูแลพนักงานและการไม่เลือกปฏิบัติ 2) การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม 3) การดูแลสิ่งแวดล้อม สุขอนามัย และความปลอดภัยในองค์กร 4) การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ ซึ่งผลการติดตามพบว่า บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีอีก 9 ประเด็น ดังนี้

(1) การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทมีนโยบายที่ชัดเจนในการใช้ข้อมูลภายในอย่างถูกต้องตามกฎหมายและสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้เกิดความโปร่งใส และเป็นธรรมในการดำเนินธุรกิจ โดยได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ใน นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมธุรกิจ ของบริษัทรวมทั้งในจรรยาบรรณสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทเพื่อให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด เพื่อให้การใช้ข้อมูลภายในเป็นไปอย่างเหมาะสมและไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงการป้องกันไม่ให้เกิดการนำข้อมูลภายในไปใช้ในทางที่ไม่เป็นธรรม หรือสร้างผลประโยชน์ส่วนตัวหรือผลประโยชน์ที่ไม่เหมาะสม ซึ่งบริษัทมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมการปฏิบัติที่โปร่งใสและถูกต้องตามหลักจริยธรรมในการใช้ข้อมูลภายใน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มและเสริมสร้างความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยสรุปหลักปฏิบัติได้ดังนี้

1. กรรมการและผู้บริหารจะต้องตระหนักถึงหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ รวมถึงการรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ของตนเอง, คู่สมรส, และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ โดยต้องเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ต.ล) ตามที่กฎหมายกำหนด
2. กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลสำคัญของบริษัทจะต้องงดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงเวลาที่ข้อมูลสำคัญยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ เช่นงดการซื้อขายล่วงหน้า 30 วันก่อนที่งบการเงินจะถูกเผยแพร่ และสามารถทำการซื้อขายได้หลังจากงบการเงินถูกเผยแพร่ไปแล้ว 1 วันทำการ นอกจากนี้ยังต้องงดการซื้อขายในช่วงที่ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ ที่กรรมการและผู้บริหารมีความรู้ แต่ข้อมูลนั้นยังไม่ได้เปิดเผยต่อผู้ลงทุน
3. กรรมการและผู้บริหาร ต้องดำเนินการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหุ้นของบริษัททุกครั้ง (แบบ 59) ที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทภายใน 3 วันทำการหลังจากมีการเปลี่ยนแปลงต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ต.ล)
4. กำหนดให้เลขานุการบริษัทรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส พร้อมทั้งเก็บข้อมูลการถือถือครองหลักทรัพย์และรายงานการมีส่วนได้เสียแสดงไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 56-1 One Report

การดำเนินงานในปี 2567

1. บริษัทได้มีการทบทวนนโยบายการใช้ข้อมูลภายในตามที่ปรากฏในนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ซึ่งได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2567 ทั้งนี้บริษัทได้ประกาศใช้และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์บริษัท และเผยแพร่บนระบบของ STC เพื่อให้พนักงานทุกคนรับทราบ
2. ในปีที่ผ่านมาไม่พบว่ากรรมการและผู้บริหารมีการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงที่บริษัทฯ กำหนดให้งดการซื้อขาย
3. ไม่พบกรณี กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ละเมิดหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท

(2) รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์บริษัทของกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง

ในปี 2567 มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหุ้นของคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง รายละเอียดดังต่อไปนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้น		เพิ่มขึ้น (ลดลง)
		5 มีนาคม 2567	10 มีนาคม 2568	
1. นายณัฐพงษ์ ลิ้มปทุมพงษ์	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ	-	-	-
2. นายสุรสิทธิ์ ชัยตระกูลทอง	รองประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร	102,483,700	103,390,000	906,300
3. นางสาวจินดารรรณ ตฤณตียะกุล	กรรมการ รองประธานกรรมการบริหาร	120,000,000	120,000,000	-
4. นายเอกชัย ชัยตระกูลทอง	กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ	113,337,500	113,337,500	-
5. นายอำนาจ ชัยตระกูลทอง	กรรมการ กรรมการบริหาร รองกรรมการผู้จัดการสายงาน ขายและปฏิบัติการ	30,000,000	30,000,000	-
6. นางสาวอมลวรรณ ชัยตระกูลทอง	กรรมการ กรรมการบริหาร รองกรรมการผู้จัดการสายงาน บัญชีและการเงิน	30,000,000	30,000,000	-
7. นายสมชาย เลิศศักดิ์วิมาน	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ	-	-	-
8. นายเพชร ภูวัฒนานุสรณ์	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ	-	-	-
9. นายธนาพันธ์ ทัพย์ล้อย	ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ	-	-	-
10. นายปัญญา เมธิกุล	ผู้อำนวยการฝ่ายขาย	-	-	-
11. นางสาววิภรณ์ สัมปทาเสถียร	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	200,000	200,000	-

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้น		เพิ่มขึ้น (ลดลง)
		5 มีนาคม 2567	10 มีนาคม 2568	
12. นางสาวศิริรัตน์ จิตอารีย์	รองผู้จัดการฝ่ายบัญชีและ การเงิน	-	-	-
13. นางสาวนวลละไม อุ่นญาติ	รองผู้จัดการฝ่ายบัญชีและ การเงิน	-	-	-
รวมจำนวนหุ้นที่เปลี่ยนแปลง (หุ้น)				906,300

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันปิดสมุดทะเบียนรายชื่อผู้ถือหุ้น สำหรับเข้าประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568

(3) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความสำคัญในเรื่องของการมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และยึดมั่นในหลักการการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเป็นไปอย่างโปร่งใส บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายและกระบวนการเพื่อต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยคณะกรรมการได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริษัทตรวจสอบกำกับดูแลระบบควบคุมภายใน และผู้บริหารมีหน้าที่สร้างความตระหนัก และสื่อสารการปฏิบัติหน้าที่โดยสุจริตกับพนักงานทุกคน โดยมีแนวทางปฏิบัติโดยสรุปดังนี้

1. กำหนดให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
2. กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดแนวทางนโยบายกำกับดูแลกิจการ เพื่อควบคุมป้องกันความเสี่ยงจากการทุจริต รวมไปถึงการต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างมีประสิทธิภาพ
3. กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่กำกับดูแลตรวจสอบการควบคุมระบบการตรวจสอบภายในของบริษัท เพื่อติดตามความเสี่ยง ควบคุมป้องกันความเสี่ยงจากการทุจริต รวมไปถึงการต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างมีประสิทธิภาพ
4. กำหนดให้มีหลักสูตรการอบรมพนักงานใหม่ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบาย และแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท และพนักงานทุกคนในบริษัท ได้รับการฝึกอบรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี
5. กำหนดให้ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัท ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามแนวทางป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน และหากพบเห็นการกระทำผิดหรือฝ่าฝืน จะต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชา หรือผ่านตามช่องทางที่บริษัทกำหนดไว้

การดำเนินงานในปี 2567

บริษัทฯ ได้ดำเนินการเพื่อต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันดังต่อไปนี้

- บริษัทได้มีการทบทวนนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งมีนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันประกอบด้วย โดยได้รับพิจารณาอนุมัติฉบับทบทวน ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 4 อนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568 พร้อมทั้งประกาศใช้ผ่านทุกช่องทางของบริษัท รวมทั้งเผยแพร่ผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัท
- จัดอบรมเพื่อสร้างความตระหนักและความเข้าใจเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้แก่พนักงานและทีมผู้บริหาร เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2567

- พนักงานใหม่จะต้องผ่านการอบรมเรื่องจรรยาบรรณพนักงาน จริยธรรมธุรกิจ และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน 100% ก่อนบรรจุเป็นพนักงาน
- จัดส่งอีเมล สื่อมีเดีย และช่องทางการสื่อสารต่างๆภายในองค์กร เพื่อสร้างความตระหนัก และทราบถึงความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงแนวทางในการป้องกัน

(4) การจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง

บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้อง (ตามคำนิยามของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย) มีหน้าที่จัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นหรือการมีส่วนได้เสียในบริษัท เพื่อแจ้งให้บริษัททราบถึงการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว บริษัทขอหมายให้เลขานุการบริษัททำการสรุปรายงานการเปลี่ยนแปลงการมีส่วนได้เสีย และนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาและรับทราบ นอกจากนี้ รายงานดังกล่าวจะถูกเปิดเผยในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 56-1 (One Report) ของบริษัทอีกด้วย

การดำเนินงานในปี 2567

ในปี 2567 เลขานุการบริษัท นำเสนอรายงานส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง กรณีมีการเปลี่ยนแปลงต่อที่ประชุมคณะกรรมการรับทราบ เปิดเผยในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 56-1 (One Report) ปี 2567

(5) การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลในส่วนข้อมูลที่เป็นความลับ และข้อมูลก่อนไหว เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจให้ต่อบุคคลที่มีส่วนได้เสียของบริษัท บริษัทได้มีการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลด้วยความโปร่งใส และอย่างมีความรับผิดชอบ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล) รวมถึงกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง รวมถึงได้กำหนดนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ให้แก่ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนได้ รับทราบถึงแนวทางการปฏิบัติ เพื่อให้บริษัทจัดการควบคุมการใช้งานข้อมูลส่วนบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ

การดำเนินงานในปี 2567

1. บริษัทประกาศใช้นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และแนวทางการจัดการข้อมูลส่วนบุคคล พร้อมทั้งนโยบายคู่มือ นโยบายความเป็นส่วนตัวของการบริหารฝ่ายทรัพยากรบุคคล นโยบายความเป็นส่วนตัว ของลูกค้า คู่ค้า ผู้ถือหุ้น และบุคคลภายนอก ได้รับพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เผยแพร่ผ่านทุกช่องทางบริษัทเพื่อให้พนักงานทุกคนรับทราบ รวมไปถึงดำเนินการเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์บริษัทอีกด้วย
2. บริษัทจัดให้มีการอบรม "หลักสูตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับเจ้าของข้อมูลและผู้ใช้ข้อมูล" เพื่อเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจให้แก่ผู้บริหารและพนักงานทุกคน โดยพนักงานทุกคนลงลายมือชื่อรับทราบ และยินยอมการใช้ข้อมูลตามการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลอย่างครบถ้วน 100%

(6) ความรับผิดชอบต่อลูกค้า และคู่ค้า

บริษัทมีนโยบายให้ความสำคัญเป็นธรรมต่อลูกค้า และคู่ค้า ดังที่ปรากฏไว้ในจริยธรรมทางธุรกิจ โดยสรุปแนวทางปฏิบัติได้ดังนี้

1. มอบหมายในเรื่องความรับผิดชอบต่อลูกค้าของบริษัทโดยการรักษา และพัฒนาซึ่งคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการของบริษัทโดยการให้บริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า การสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในระยะยาว
2. การจัดให้มีบริการหลังการขาย หรือการให้บริการเพื่อติดตามความพึงพอใจและพัฒนาคุณภาพสินค้าและคุณภาพการให้บริการ ตลอดจนการให้บริการด้านข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ไม่บิดเบือน หรือ เกินความจริงต่อลูกค้า และจัดให้มีช่องทางการรับแจ้งปัญหา พุทธกรรมหรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสมเพื่อดำเนินการแก้ไขอย่างเร่งด่วน และกำหนดวิธีทางป้องกันมิให้เกิดกรณีปัญหาเช่นเดิมหรือที่คล้ายคลึงกันหรือที่มีลักษณะอย่างเดียวกันในอนาคต
3. บริษัทจัดให้มีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าโดยการให้คู่ค้าสามารถแข่งขันได้บนข้อมูลที่เท่าเทียมกัน และมีระบบการคัดเลือกคู่ค้าภายใต้หลักเกณฑ์ที่ยุติธรรม มีความเป็นกลาง และปราศจากการมีส่วนได้เสีย
4. การจัดการเจรจาทางการค้าเพื่อสร้างโอกาสในการต่อรองที่จะยังมาซึ่งความเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย อีกทั้งบริษัทมีการจัดให้มีระบบการติดตามเพื่อให้อยู่มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างถูกต้องครบถ้วน และป้องกันมิให้เกิดการประพฤติดุจรหรือการประพฤติดูมิชอบในทุกขั้นตอน
5. จัดเก็บข้อมูลของลูกค้า และคู่ค้า ให้เป็นไปตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
6. จัดให้มีกระบวนการติดตาม และแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน อย่างเป็นระบบและเป็นธรรม

การดำเนินงานในปี 2567

ในปี 2567 บริษัทไม่พบข้อร้องเรียนด้านบริการ และคุณภาพผลิตภัณฑ์ที่ไม่ได้มาตรฐาน และไม่พบกรณีการละเมิดไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญา และการให้ความเป็นธรรมต่อลูกค้าและคู่ค้า

(7) การแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน (Whistleblowing)

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัททั้งภายในและนอก สามารถมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับดูแลกิจการ หากพบข้อสงสัยหรือพบเห็นการกระทำที่สงสัยว่ามีการฝ่าฝืนตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ จรรยาบรรณ หรือนโยบายกำกับดูแลกิจการ บริษัทได้เปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสและร้องเรียนผ่านช่องทางที่บริษัทจัดไว้ ผ่าน E-mail และโทรศัพท์ รายละเอียดดังนี้

1. ลูกค้า หรือผู้มีส่วนได้เสีย สามารถแสดงความคิดเห็นต่อบริษัท โดยผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

จัดส่งเอกสาร	บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักต์ จำกัด (มหาชน) เลขที่ 220/26 หมู่ 6 ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 20150
เว็บไซต์	http://www.stc.co.th
โทรศัพท์	038-423116 - 6

2. สำหรับกรณีร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสดของพนักงานในองค์กร สามารถแจ้งเรื่องผ่านช่องทางดังนี้

อีเมล	cg@stc.co.th
โทร	038-423115-6 ต่อ 302 และ 083 - 9166535

โดยมีฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ทำหน้าที่กลั่นกรองเบาะแสและข้อร้องเรียนดังกล่าว ซึ่งในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ไม่มีการเกิดการทุจริตหรือการละเมิดนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

การดำเนินงานในปี 2567

ในปี 2567 บริษัทฯไม่ได้รับการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดกฎหมาย ข้อบังคับ จริยธรรมทางธุรกิจ หรือการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมแต่อย่างใด

(8) การเข้ารับการพัฒนาความรู้สัมมนา และการอบรมของกรรมการในปี 2567

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	หัวข้อการอบรม
1. นายณัฐพงษ์ ลิมป์คุณพงษ์	ประธานกรรมการบริษัท,กรรมการตรวจสอบ	- สัมมนาคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2567 จัดโดย สำนักงานอิวาย
2. นายสมชาย เลิศศักดิ์วิมาน	ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ	- สัมมนาคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2567 จัดโดย สำนักงานอิวาย
3. นายพชร ภูวัฒนานุสรณ์	กรรมการอิสระ,กรรมการตรวจสอบ	- สัมมนาคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2567 จัดโดย สำนักงานอิวาย
4. นายเอกชัย ชัยตระกูลทอง	กรรมการ,กรรมการบริหาร,กรรมการผู้จัดการ	- Strategy Essential Summit 2024 History of Strategy: Decoding the Past, Charting the Future
5. นายอำนาจ ชัยตระกูลทอง	กรรมการ,กรรมการบริหาร, ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ	- อบรมความปลอดภัยด้านการขนส่ง (TSM)
6. นางสาวอมลวรรณ ชัยตระกูลทอง	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	- สัมมนา ปัญหาและข้อผิดพลาดที่ได้จากการจัดทำงบการเงิน พร้อมประเด็นจากหมายเหตุประกอบงบ - อบรมความปลอดภัยด้านการขนส่ง (TSM) - Insight in SET: รื้อรอบเพื่อการเติบโตและยั่งยืนในตลาดทุน” ครั้งที่ 1/2567 จัดโดย SET - ปัญหาและข้อผิดพลาดที่ได้จัดทำงบการเงินในรอบปีที่ผ่านมา พร้อมวิเคราะห์ประเด็นจากหมายเหตุประกอบงบการเงิน - สัมมนา CFO Forum 2024 Shaping the Future of Finance จัดโดย สำนักงานอิวาย - สัมมนา The mai CFO 2024 : Growth & AI Chapter จัดโดย SET - Update รายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน ตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าที่จะมีผลบังคับใช้ปี 2567 สำหรับกิจการ NPAEs สมาคมบัญชีแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

(9) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชด้อย ประธานกรรมการบริหาร และ กรรมการผู้จัดการ

ในปี 2567 บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักต์ จำกัด (มหาชน) ได้จัดให้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการ ซึ่งแบบประเมินผลดังกล่าวนี้ มีความสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการ โดยมุ่งเน้นการนำผลประเมินไปใช้ประโยชน์เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ โดยแบบประเมินผลมี 5 แบบ ประกอบด้วย

- แบบประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ (ประเมินทั้งคณะ)
 - แบบประเมินผลงานของคณะกรรมการตรวจสอบทั้งคณะ (ประเมินทั้งคณะ)
 - แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชด้อยรายบุคคล
 - แบบประเมินผลงานของประธานกรรมการบริหาร (CEO)
 - แบบประเมินผลงานของกรรมการผู้จัดการ (MD)
- โดยมีเกณฑ์การประเมินผลคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มในแต่ละข้อทั้งหมด ดังนี้

มากกว่า 90% = ดีเยี่ยม
มากกว่า 80% = ดีมาก
มากกว่า 70% = ดี
มากกว่า 60% = พอใช้
ต่ำกว่า 60% = ควรปรับปรุง

โดยสรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชด้อย ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการประจำปี 2567 ได้ดังนี้

1. แบบประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ (ประเมินทั้งคณะ) ประกอบด้วย 4 หัวข้อ คือ โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการ, การประชุมคณะกรรมการ, บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ, ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ และการพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร
สรุปผลการประเมินผลของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ (ประเมินทั้งคณะ) ในภาพรวม 4 หัวข้อ เห็นว่าการดำเนินการส่วนใหญ่จัดทำได้ **ดีเยี่ยม** มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ **95.58%**
2. แบบประเมินผลงานของคณะกรรมการตรวจสอบทั้งคณะ (ประเมินทั้งคณะ) ประกอบด้วย 3 หัวข้อ คือ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ, การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ, และบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ
สรุปผลการประเมินผลของคณะกรรมการตรวจสอบทั้งคณะ (ประเมินทั้งคณะ) ในภาพรวม 3 หัวข้อ เห็นว่าการดำเนินการส่วนใหญ่จัดทำได้ **ดีมาก** มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ **85.29%**
3. แบบประเมินผลปฏิบัติงานคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชด้อยรายบุคคล(ประเมินตนเอง) ประกอบด้วย 3 หัวข้อ คือ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ, การประชุมของคณะกรรมการ, บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

สรุปผลการประเมินผลปฏิบัติงานคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล (ประเมินตนเอง) ในภาพรวม 3 หัวข้อ เห็นว่าการดำเนินการส่วนใหญ่จัดทำได้ **ดีเยี่ยม** มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ **96.31%**

4. แบบประเมินผลปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริหาร ประกอบด้วย 10 หัวข้อ ยกตัวอย่างรายละเอียดดังนี้
ความเป็นผู้นำ การกำหนดกลยุทธ์ การปฏิบัติตามกลยุทธ์ การวางแผนการเงิน ความสัมพันธ์กรรมการ การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากรความรู้ทางด้านผลิตภัณฑ์และบริการ เป็นต้น

สรุปผลการประเมินผลของประธานกรรมการบริหารในภาพรวม 10 หัวข้อ เห็นว่าการดำเนินการส่วนใหญ่จัดทำได้ **ดีเยี่ยม** มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ **96.02%**

5. แบบประเมินผลปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ ประกอบด้วย 10 หัวข้อ ยกตัวอย่างรายละเอียดดังนี้
ความเป็นผู้นำ การกำหนดกลยุทธ์ การปฏิบัติตามกลยุทธ์ การวางแผนการเงิน ความสัมพันธ์กรรมการ การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากรความรู้ทางด้านผลิตภัณฑ์และบริการ เป็นต้น

สรุปผลการประเมินผลของกรรมการผู้จัดการในภาพรวม 10 หัวข้อ เห็นว่าการดำเนินการส่วนใหญ่จัดทำได้ **ดีเยี่ยม** มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ **92.83%**

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่าง

9.1 การควบคุมภายใน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส น่าเชื่อถือ และยั่งยืน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามมาตรฐานและแนวปฏิบัติที่ดี คณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่กำกับดูแลและสอบทานระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) รวมถึงระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ของบริษัทฯ ทั้งนี้ เพื่อให้กระบวนการดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568 ซึ่งมีคณะกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านเข้าร่วมประชุม คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ดำเนินการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ผ่านการสอบถามข้อมูลจากฝ่ายบริหาร รายงานผลการตรวจสอบภายในจากผู้ตรวจสอบภายใน และพิจารณารายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ผลจากการประเมินดังกล่าวครอบคลุมการพิจารณาระบบควบคุมภายในใน 5 ด้านหลัก ได้แก่

- 1. สภาพแวดล้อมการควบคุม (Control Environment)** เป็นปัจจัยพื้นฐานที่กำหนดบรรยากาศและวัฒนธรรมภายในองค์กร ซึ่งส่งผลต่อการดำเนินงานและการควบคุมภายในโดยรวมของบริษัท บริษัทได้กำหนดโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสม กำหนดอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบอย่างชัดเจน รวมถึงส่งเสริมนโยบายจริยธรรมทางธุรกิจและจรรยาบรรณขององค์กร นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมความซื่อสัตย์ ความโปร่งใส และความรับผิดชอบต่อการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัท เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)** บริษัทให้ความสำคัญกับกระบวนการประเมินความเสี่ยงเพื่อระบุหัวข้อความเสี่ยง และลดผลกระทบจากปัจจัยที่อาจส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจ โดยมุ่งเน้นการประเมินความเสี่ยงทั้งภายใน และภายนอกที่อาจกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายขององค์กร กระบวนการประเมินความเสี่ยงของบริษัท ประกอบด้วยการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่สำคัญ รวมถึงการกำหนดมาตรการควบคุมเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการติดตามและทบทวนการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบควบคุมภายในสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และสนับสนุนการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
- 3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)** บริษัทได้กำหนด และดำเนินมาตรการควบคุมภายในที่เหมาะสม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับนโยบาย ระเบียบปฏิบัติ และเป้าหมายขององค์กร กิจกรรมการควบคุมเหล่านี้ถูกออกแบบมาเพื่อลดความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท กิจกรรมการควบคุมของบริษัท ประกอบด้วยมาตรการต่างๆ เช่น การแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบงานอย่างชัดเจน กำหนดอำนาจอนุมัติของผู้บริหารทุกฝ่ายไว้อย่างชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร มี

การกำหนดและควบคุมจำกัดการเข้าถึงทรัพย์สิน และสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลสำคัญของบริษัท ทั้งนี้บริษัทมีการติดตามและประเมินผลกิจกรรมการควบคุมเป็นระยะ เพื่อให้แน่ใจว่ามาตรการที่กำหนดไว้สามารถป้องกันและลดความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กรให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

4. **สารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication)** บริษัทให้ความสำคัญกับระบบสารสนเทศและการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานและการควบคุมภายในขององค์กร โดยมุ่งเน้นให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และสามารถใช้ประกอบการตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น จัดให้มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม รองรับการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลที่สำคัญขององค์กร เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลสามารถเข้าถึงได้อย่างปลอดภัยและทันสมัย กำหนดช่องทางและกระบวนการสื่อสารที่ชัดเจนระหว่างผู้บริหาร พนักงาน และหน่วยงานต่างๆ เพื่อให้สามารถรับทราบข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับนโยบาย ขั้นตอนการปฏิบัติงาน และการควบคุมภายในได้อย่างทั่วถึง และมีการเปิดช่องทางการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพกับนักลงทุน หน่วยงานกำกับดูแล คู่ค้า และลูกค้า เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างโปร่งใส และสามารถรับฟังข้อเสนอแนะเพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินงาน
5. **กิจกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล (Monitoring Activities)** บริษัทมุ่งมั่นพัฒนา และปรับปรุงกิจกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจได้อย่างเหมาะสม โดยบริษัทมีการกำกับและการติดตามและประเมินอย่างต่อเนื่อง อาทิ เช่น การติดตามผลอย่างต่อเนื่อง โดยฝ่ายบริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตรวจสอบและเฝ้าระวังการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการต่างๆ เป็นไปตามนโยบายและมาตรฐานที่กำหนด การตรวจสอบภายใน (Internal Audit) บริษัทได้มอบหมายให้ผู้ตรวจสอบภายในดำเนินการตรวจสอบกระบวนการทำงานและประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายใน รวมถึงรายงานผลให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทฯ ทราบเพื่อพิจารณาปรับปรุงและแก้ไข ทั้งนี้บริษัทจัดให้มีการทบทวนและประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงนำข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง รวม 4 ครั้งต่อปี เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น ทั้งนี้บริษัทยังเปิดช่องทางให้พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งปัญหา หรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับกระบวนการควบคุมภายใน เพื่อให้สามารถปรับปรุงและแก้ไขข้อบกพร่องได้อย่างทันที่ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบควบคุมภายในสามารถรองรับการดำเนินงานขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลที่ดี

โดยคณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ในสภาพปัจจุบัน บริษัทฯ มีการจัดการบริหารงานและระบบการควบคุมภายในที่มีความเพียงพอและความเหมาะสมกับลักษณะการประกอบธุรกิจ ซึ่งสอดคล้องกับแบบประเมินควบคุมภายในของสำนักงาน ก.ล.ต. และบริษัทฯ มีระบบที่รัดกุมและมีประสิทธิภาพในการควบคุมและป้องกันเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องของบุคคลดังกล่าว

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้ามาสอบทานระบบการควบคุมภายใน และระบบการปฏิบัติงานของบริษัทฯ โดยมีการประสานงานกับผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน และผู้บริหารบริษัทฯ เกี่ยวกับการสอบทานรายงานทางการเงินให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและเชื่อถือได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์

และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ กฎ ระเบียบ ประกาศ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยจะมีการจัดทำรายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และรายงานในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ จากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบ หรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่มีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้อย่างเพียงพอ

บริษัทฯ แต่งตั้งบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมดา จำกัด (“DIR”) ซึ่งเป็นสำนักงานตรวจสอบระบบควบคุมภายในจากภายนอก (Outsource) เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ และตรวจติดตามผลการปฏิบัติงานตามระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยผู้ตรวจสอบภายในจะจัดทำรายงานผลการตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ และนำเสนอรายการการตรวจสอบภายในดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้บริษัทฯ ได้ดำเนินการแก้ไขและพัฒนาคุณภาพของระบบการควบคุมภายใน ซึ่งจะนำไปสู่การเสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) แก่ บริษัทฯ ในระยะยาว และจะส่งเสริมการดำเนินงานของพนักงานและองค์กรให้เป็นไปตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนดไว้โดยฝ่ายบริหารอย่างมีประสิทธิภาพและราบรื่น ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ธรรมณิทธิมีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะเป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เนื่องจากมีประวัติและประสบการณ์การตรวจสอบบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและมีความน่าเชื่อถือ

จากการตรวจสอบภายในตามแผนการตรวจสอบภายใน ของบริษัทฯ ประจำปี 2567 เพื่อติดตามว่าการปฏิบัติตามนโยบายที่บริษัทฯ ได้วางไว้มีความสม่ำเสมอ และเพื่อติดตามให้ระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเหมาะสมและประสิทธิภาพตามที่ได้กำหนดไว้ จากรายงานการตรวจสอบภายใน บริษัทฯ ไม่พบประเด็นจากการตรวจสอบที่มีนัยสำคัญ และ บริษัทฯ สำนักงาน อีวาย จำกัด (“ผู้สอบบัญชี”) ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ไม่มีการออกเอกสารรายงานสรุปปัญหาและข้อเสนอแนะที่พบจากการตรวจสอบ (Management Letter) สำหรับงวด สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 โดยผู้สอบบัญชีไม่พบข้อบกพร่องของระบบควบคุมภายใน ด้านบัญชีที่มีผลกระทบอย่างเป็นนัยสำคัญเช่นกัน

โดยคณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ในสภาพปัจจุบัน บริษัทฯ มีการจัดการบริหารงานและระบบการควบคุมภายในที่มีความเพียงพอและความเหมาะสมกับลักษณะการประกอบธุรกิจ ซึ่งสอดคล้องกับแบบประเมินควบคุมภายในของสำนักงาน ก.ล.ต. และบริษัทฯ มีระบบที่รัดกุมและมีประสิทธิภาพในการควบคุมและป้องกันเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องของบุคคลดังกล่าว

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้ามาสอบทานระบบการควบคุมภายใน และระบบการปฏิบัติงานของบริษัทฯ โดยมีการประสานงานกับผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน และผู้บริหารบริษัทฯ เกี่ยวกับการสอบทานรายงานทางการเงินให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและเชื่อถือได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ กฎ ระเบียบ ประกาศ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยจะมีการจัดทำรายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และรายงานในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ จากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบ หรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่มีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้อย่างเพียงพอ

บริษัทฯ แต่งตั้งบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด (“DIR”) ซึ่งเป็นสำนักงานตรวจสอบระบบควบคุมภายในจากภายนอก (Outsource) เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ และตรวจติดตามผลการปฏิบัติงานตามระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยผู้ตรวจสอบภายในจะจัดทำรายงานผลการตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ และนำเสนอรายการการตรวจสอบภายในดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้บริษัทฯ ได้ดำเนินการแก้ไขและพัฒนาคุณภาพของระบบการควบคุมภายใน ซึ่งจะนำไปสู่การเสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) แก่บริษัทฯ ในระยะยาว และจะส่งเสริมการดำเนินงานของพนักงานและองค์กรให้เป็นไปตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนดไว้โดยฝ่ายบริหารอย่างมีประสิทธิภาพและราบรื่น ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ธรรมนิติมีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะเป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เนื่องจากมีประวัติและประสบการณ์การตรวจสอบบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและมีความน่าเชื่อถือ

จากการตรวจสอบภายในตามแผนการตรวจสอบภายใน ของบริษัทฯ ประจำปี 2567 เพื่อติดตามว่าการปฏิบัติตามนโยบายที่บริษัทฯ ได้วางไว้มีความสม่ำเสมอ และเพื่อติดตามให้ระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเหมาะสมและประสิทธิภาพตามที่ได้กำหนดไว้ จากรายงานการตรวจสอบภายใน บริษัทฯ ไม่พบประเด็นจากการตรวจสอบที่มีนัยสำคัญ และ บริษัทฯ สำนักงาน อีวาย จำกัด (“ผู้สอบบัญชี”) ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ไม่มีการออกเอกสารรายงานสรุปปัญหาและข้อเสนอแนะ ที่พบจากการตรวจสอบ (Management Letter) สำหรับงวด สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 โดยผู้สอบบัญชีไม่พบข้อบกพร่องของระบบควบคุมภายในด้านบัญชีที่มีผลกระทบอย่างเป็นนัยสำคัญเช่นกัน

9.2 รายการระหว่างกัน

9.2.1 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและลักษณะความสัมพันธ์

บริษัทฯ มีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งต่างๆ ได้แก่ กรรมการ ผู้ถือหุ้น ผู้บริหาร และบริษัทที่เกี่ยวข้องซึ่งหมายถึงบริษัทที่มีบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งของบริษัทฯ มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับผู้บริหารและผู้ถือหุ้นของบริษัทดังกล่าว ซึ่งสามารถสรุปลักษณะความสัมพันธ์ได้ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท รุ่งเจริญภัณฑ์ (2548) จำกัด	<ul style="list-style-type: none"> ประกอบกิจการจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง มีกรรมการร่วมกันคือ นางสาวจินดาวรรณ ตฤณติยะกุล มีผู้ถือหุ้นคือครอบครัวชัยตระกูลทอง ถือหุ้นในบริษัท รุ่งเจริญภัณฑ์ (2548) จำกัด จำนวน 1,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 100.00 ประกอบกิจการจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง มีผู้ถือหุ้นใหญ่คือครอบครัวชัยตระกูลทอง ถือหุ้นในบริษัท บริษัท คูเซียงล้ง บ้านฉาง จำกัด จำนวน 29,900 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 99.66 ประกอบกิจการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ มีกรรมการร่วมกันกับบริษัทฯ คือ นางสาวจินดาวรรณ ตฤณติยะกุล และ นางสาวอมลวรรณ ชัยตระกูลทอง มีผู้ถือหุ้นใหญ่คือครอบครัวชัยตระกูลทอง ถือหุ้นในบริษัท ชัยเจริญ แอสเสท (2558) จำกัด จำนวน 50,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 100.00
บริษัท คูเซียงล้ง บ้านฉาง จำกัด	
บริษัท ชัยเจริญ แอสเสท (2558) จำกัด	

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท บุญเจริญ การโยธา จำกัด นายเอกชัย ชัยตระกูลทอง คุณสุวิภา ชัยตระกูลทอง	<ul style="list-style-type: none"> ประกอบกิจการให้เช่าสังหาริมทรัพย์ มีนายกิตติอนันท์ ชัยตระกูลทอง และนายสุธรรม ชัยตระกูลทอง เป็นกรรมการ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เป็นกรรมการของบริษัทฯ เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ โดยดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ โดยมีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 20.07 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วจำนวน 284.00 ล้านบาท เป็นภรรยาของ นายสุเทพ ชัยตระกูลทอง ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

9.2.2 รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันที่ STC เข้าทำรายการกับบุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสิ้นสุด ณ 31 ธันวาคม 2566 และ ณ 31 ธันวาคม 2567 รายละเอียดดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
	ปี 2566	ปี 2567	
1. บริษัท รุ่งเจริญภัณฑ์ (2548) จำกัด <u>ซื้อสินค้า</u> ค่าใช้จ่ายซื้อสินค้า เจ้าหน้าที่การค้า	1.50 0.16	0.47 0.03	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ ได้ซื้อ วัสดุก่อสร้าง ได้แก่ ปูนซีเมนต์ผง เหล็กเส้น เหล็กข้ออ้อย และวัสดุอื่นๆ จากบริษัท รุ่งเจริญภัณฑ์ (2548) จำกัด ซึ่งเป็นตัวแทนจำหน่ายปูนซีเมนต์ตราดอกบัว โดยมีการเปรียบเทียบราคา คุณภาพและเงื่อนไขกับผู้จัดจำหน่ายวัสดุก่อสร้างรายอื่นๆ
2. บริษัท คูเซียงลิ่ง บ้านฉาง จำกัด <u>ขายสินค้า</u> รายได้จากการขายและบริการ ลูกหนี้การค้า	1.49 0.71	0.96 1.03	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ ได้จำหน่ายสินค้าประเภทคอนกรีตสำเร็จรูปและคอนกรีตผสมเสร็จ ให้แก่บริษัท คูเซียงลิ่ง บ้านฉาง จำกัด ทั้งนี้ การจำหน่ายดังกล่าวใช้ราคาและเงื่อนไขการจำหน่ายตามมาตรฐานของบริษัทฯ ซึ่งเทียบเคียงกับบุคคลภายนอก
<u>ซื้อสินค้า</u> ค่าใช้จ่ายซื้อสินค้า เจ้าหน้าที่การค้า	72.73 31.77	41.13 28.23	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ ได้ซื้อวัสดุก่อสร้าง ได้แก่ ปูนซีเมนต์ผง จากบริษัท คูเซียงลิ่ง บ้านฉาง จำกัด ซึ่งเป็นตัวแทนจำหน่ายปูนซีเมนต์ตราช้าง โดยมีการเปรียบเทียบราคา คุณภาพและเงื่อนไขกับผู้จัดจำหน่ายวัสดุก่อสร้างรายอื่นๆ

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
	ปี 2566	ปี 2567	
3. บริษัท ชัยเจริญ แอสเสท (2558) จำกัด <u>เช่าอาคารสำนักงาน</u>			<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ เช่าอาคารสำนักงานในอัตราเดือนละ 154,000 บาท และมีเงินมัดจำล่วงหน้า 1 เดือน จำนวน 140,000 บาท โดยการเปรียบเทียบราคากับค่าเช่าอาคารสำนักงานในพื้นที่ใกล้เคียงกัน หมายเหตุ : ค่าเช่าปรับขึ้น 10% เริ่มตั้งแต่เดือนกันยายน 2567
ค่าเช่าจ่าย	1.84	1.90	
เงินมัดจำค่าเช่า	0.14	0.14	
4. บริษัท บุญเจริญ การโยธา จำกัด <u>เช่าที่ดินฝ่ายขนส่ง</u>	0.42	0.42	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ ที่ดินในอัตราปีละ 421,052.63 บาท โดยการเปรียบเทียบราคากับค่าเช่าในพื้นที่ใกล้เคียงกัน
5. นายเอกชัย ชัยตระกูลทอง <u>ขายสินค้า</u>			<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ มีการจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูป โดยเป็นราคาที่เทียบเคียงได้รับราคาที่ขายให้กับลูกค้ารายอื่น
รายได้จากการขายและบริการ	0.06	0.05	
ลูกหนี้การค้า	0.14	0.19	
6. คุณสุวิภา ชัยตระกูลทอง <u>ขายสินค้า</u>			<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ มีการจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูป โดยเป็นราคาที่เทียบเคียงได้รับราคาที่ขายให้กับลูกค้ารายอื่น
รายได้จากการขายและบริการ	0.08	0.11	
ลูกหนี้การค้า	0.01	0.06	

งบการเงิน

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักต์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบฐานะการเงินรวมของบริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย(กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุข้อมูลนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบ งบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักต์ จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน (รวมเรียกว่า “งบการเงิน”)

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้ แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักต์ จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้า ได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบ สำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้าส่วนใหญ่ คือ รายได้จากการขายสินค้าซึ่งถือเป็นรายการบัญชีที่มีมูลค่าที่เป็นสาระสำคัญในงบการเงิน และเป็นรายการที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ประกอบกับกลุ่มบริษัทมีรายการขายสินค้ากับลูกค้าเป็นจำนวนมาก ราย ซึ่งมีเงื่อนไขทางการค้าที่แตกต่างกัน ดังนั้นจึงมีความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายได้ในช่วงเวลาที่ไม่เหมาะสม ด้วยเหตุนี้ ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญต่อการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท โดยการประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างเพื่อสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้สุ่มตัวอย่างรายการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้เคียงสิ้นรอบระยะเวลาบัญชีเพื่อตรวจสอบการรับรู้รายได้ว่าเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้และสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท รวมถึงการสอบทานใบลดหนี้ที่กลุ่มบริษัทออกภายหลังสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี ประกอบกับได้วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อย (Disaggregated data) เพื่อสอบทานความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายตลอดรอบระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึง งบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้ ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้น และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล คือ ความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่าเป็นสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิด

ข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่า งบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามิได้มีผลกระทบต่อบุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้รับการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

ชวลิต ฉลวยอำพรบุตร

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 8881

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 21 กุมภาพันธ์ 2568

บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2567	2566	2567	2566	
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	2,105,135	1,097,880	2,105,135	1,097,880
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	6, 8	186,959,017	181,795,663	186,959,017	181,795,663
สินค้าคงเหลือ	9	59,326,138	61,865,864	59,326,138	61,865,864
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		419,276	300,956	419,276	300,956
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		248,809,566	245,060,363	248,809,566	245,060,363
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	10	-	-	-	-
เงินลงทุนในการร่วมค้า	11	-	1,504,599	-	1,504,599
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	12	515,065,780	491,532,578	515,065,780	491,532,578
สินทรัพย์สิทธิการไว้	15	59,446,935	53,196,922	59,446,935	53,196,922
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน		84,446	107,444	84,446	107,444
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		2,457,276	2,555,776	2,457,276	2,555,776
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		577,054,437	548,897,319	577,054,437	548,897,319
รวมสินทรัพย์		825,864,003	793,957,682	825,864,003	793,957,682

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2567	2566	2567	2566	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	13	199,683,348	174,575,398	199,683,348	174,575,398
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	6, 14	128,484,780	120,058,639	128,484,780	120,058,639
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่า					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15	9,448,101	9,374,424	9,448,101	9,374,424
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึง					
กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	16	15,353,838	21,760,280	15,353,838	21,760,280
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		3,202,668	271,360	3,202,668	271,360
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		144,992	199,181	144,992	199,181
รวมหนี้สินหมุนเวียน		356,317,727	326,239,282	356,317,727	326,239,282
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่					
ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15	28,831,235	25,886,338	28,831,235	25,886,338
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่					
ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	16	47,106,839	62,394,008	47,106,839	62,394,008
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	17	10,995,863	10,579,773	10,995,863	10,579,773
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	23	2,169,564	2,573,453	159,567	1,004,376
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		89,103,501	101,433,572	87,093,504	99,864,495
รวมหนี้สิน		445,421,228	427,672,854	443,411,231	426,103,777

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอสซีซี คอนกรีตโปรดักต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

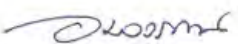
หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)				
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 568,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	284,000,000	284,000,000	284,000,000	284,000,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 568,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	284,000,000	284,000,000	284,000,000	284,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	68,390,270	68,390,270	68,390,270	68,390,270
ส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ 18	124,978	124,978	124,978	124,978
ส่วนต่ำจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	(12,741,146)	(12,741,146)	(12,741,146)	(12,741,146)
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย 19	10,341,284	9,611,341	10,341,284	9,611,341
ยังไม่ได้จัดสรร	30,327,389	16,899,385	32,337,386	18,468,462
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	380,442,775	366,284,828	382,452,772	367,853,905
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	825,864,003	793,957,682	825,864,003	793,957,682

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



กรรมการ





บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2567	2566	2567	2566	
กำไรขาดทุน:					
รายได้					
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	20	558,436,889	535,457,796	558,436,889	535,457,796
รายได้อื่น		2,348,985	2,682,935	2,348,985	2,682,935
รวมรายได้		560,785,874	538,140,731	560,785,874	538,140,731
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขาย	22	389,218,468	382,504,386	389,218,468	382,504,386
ต้นทุนการให้บริการ		10,106,172	14,437,970	10,106,172	14,437,970
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย		81,594,297	74,770,002	81,594,297	74,770,002
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		50,065,611	43,892,471	48,162,212	43,892,471
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย และการร่วมค้า	10, 11	-	-	2,204,599	7,845,386
รวมค่าใช้จ่าย		530,984,548	515,604,829	531,285,748	523,450,215
กำไรจากการดำเนินงาน		29,801,326	22,535,902	29,500,126	14,690,516
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	11	(301,200)	(871,415)	-	-
ต้นทุนทางการเงิน	21	(12,049,581)	(10,221,005)	(12,049,581)	(10,221,005)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		17,450,545	11,443,482	17,450,545	4,469,511
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	23	(3,292,598)	(1,863,938)	(2,851,678)	(294,861)
กำไรสำหรับปี		14,157,947	9,579,544	14,598,867	4,174,650

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	14,157,947	9,579,544	14,598,867	4,174,650
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	24			
กำไรสำหรับปี	0.025	0.017	0.026	0.007
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	568,000,000	568,000,000	568,000,000	568,000,000
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้				

บริษัท เอนทีซี คอนกรีตโปรดักส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบการเงินเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม						
	ทุนออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนทุน จากกำไร โดยที่หุ้นเป็นเกณฑ์	ส่วนสำรอง การรวมธุรกิจภายใต้ การควบคุมเดียวกัน	กำไรสะสม จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	กำไรสะสม ยังไม่จัดสรร	รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	284,000,000	68,390,270	124,978	(12,741,146)	9,118,485	22,012,575	370,905,162
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	-	9,579,544	9,579,544
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	9,579,544	9,579,544
โอนกำไรสะสมที่ไม่จัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมาย เงินปันผลจ่าย	-	-	-	-	492,856	(492,856)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	284,000,000	68,390,270	124,978	(12,741,146)	9,611,341	16,899,385	366,284,828
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	284,000,000	68,390,270	124,978	(12,741,146)	9,611,341	16,899,385	366,284,828
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	-	14,157,947	14,157,947
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	14,157,947	14,157,947
โอนกำไรสะสมที่ไม่จัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมาย	-	-	-	-	729,943	(729,943)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	284,000,000	68,390,270	124,978	(12,741,146)	10,341,284	30,327,389	380,442,775

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทมีด้อย
 งบการเงินเป็นส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนทุน		ส่วนสำรอง		กำไรสะสม		รวม
			จากการจ่าย	ส่วนต่างจาก	จัดสรรแล้ว -	กำไรสะสม	ยังไม่จัดสรร	ส่วนของผู้ถือหุ้น	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	284,000,000	68,390,270	124,978	(12,741,146)	9,118,485	28,986,546	-	377,879,133	
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	-	4,174,650	-	4,174,650	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-	-	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-	-	
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้สรรหาเป็น	-	-	-	-	-	-	-	-	
สำรองตามกฎหมาย	-	-	-	-	-	-	-	-	
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	-	492,856	(492,856)	-	-	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	284,000,000	68,390,270	124,978	(12,741,146)	9,611,341	18,468,462	(14,199,878)	367,853,905	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	284,000,000	68,390,270	124,978	(12,741,146)	9,611,341	18,468,462	-	367,853,905	
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	-	14,598,867	-	14,598,867	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-	-	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-	-	
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้สรรหาเป็น	-	-	-	-	-	-	-	-	
สำรองตามกฎหมาย	-	-	-	-	-	-	-	-	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	284,000,000	68,390,270	124,978	(12,741,146)	10,341,284	32,337,386	(729,943)	382,452,772	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอสซีซี คอนกรีตโปรดักส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษี	17,450,545	11,443,482	17,450,545	4,469,511
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็น				
เงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	32,518,972	30,956,560	32,379,493	30,956,560
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,287,006	(321,493)	(355,122)	(321,493)
กำไรจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	(450,000)	-	(450,000)
ขาดทุนจากการซื้อขายของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	2,204,599	-
ขาดทุนจากการซื้อขายของเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	-	-	7,845,386
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	301,200	871,415	-	-
โอนกลับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(2,207,436)	(3,820,545)	(2,207,436)	(3,820,545)
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็น				
มูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (โอนกลับ)	218,859	(112,721)	218,859	(112,721)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	472,590	668,478	472,590	668,478
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	12,049,581	10,221,005	12,049,581	10,221,005
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงใน				
สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	62,091,317	49,456,181	62,213,109	49,456,181
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(2,955,918)	(47,568,423)	(2,955,918)	(47,568,423)
สินค้าคงเหลือ	172,678	(28,565,213)	172,678	(28,565,213)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	969,000	(214,686)	(118,320)	(214,686)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	98,500	(2,116,870)	98,500	(2,116,870)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	2,135,249	35,786,966	9,594,172	35,786,966
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(54,189)	34,427	(54,189)	34,427
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(56,500)	-	(56,500)	-
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	62,400,137	6,812,382	68,893,532	6,812,382
จ่ายดอกเบี้ย	(12,034,612)	(11,236,067)	(12,034,612)	(11,236,067)
จ่ายภาษีเงินได้	(765,179)	(3,647,333)	(765,179)	(3,647,333)
เงินสดสุทธิจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	49,600,346	(8,071,018)	56,093,741	(8,071,018)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักท์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	(700,000)	-	(700,000)	-
ซื้ออาคารและอุปกรณ์	(44,314,952)	(32,254,797)	(48,471,898)	(32,254,797)
เงินสดจ่ายล่วงหน้าเพื่อสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	(12,595,714)	-	(12,595,714)
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	3,149,533	321,493	813,084	321,493
เงินสดรับจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	3,000,000	-	3,000,000
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น	-	(110,000)	-	(110,000)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(41,865,419)	(41,639,018)	(48,358,814)	(41,639,018)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารเพิ่มขึ้น(ลดลง)	(10,892,050)	1,909,251	(10,892,050)	1,909,251
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	44,500,000	78,500,000	44,500,000	78,500,000
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(8,500,000)	-	(8,500,000)	-
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(10,142,011)	(10,750,708)	(10,142,011)	(10,750,708)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	-	12,992,788	-	12,992,788
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(21,693,611)	(18,090,699)	(21,693,611)	(18,090,699)
จ่ายเงินปันผล	-	(14,199,878)	-	(14,199,878)
เงินสดสุทธิจาก(ใช้ไป)กิจกรรมจัดหาเงิน	(6,727,672)	50,360,754	(6,727,672)	50,360,754
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	1,007,255	650,718	1,007,255	650,718
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	1,097,880	447,162	1,097,880	447,162
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี (หมายเหตุ 7)	2,105,135	1,097,880	2,105,135	1,097,880
	-	-	-	-
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสดประกอบด้วย				
เจ้าหน้าที่ค่าซื้ออาคารและอุปกรณ์	261,349	1,527,159	261,349	1,527,159
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นระหว่างปี	13,160,585	40,404,551	13,160,585	40,404,551
โอนสินค้าคงเหลือเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	2,148,189	12,866,506	2,148,189	12,866,506
โอนสินทรัพย์สิทธิการใช้เป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	12,850,202	-	12,850,202

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักต์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทจำกัดและได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดเมื่อวันที่ 24 กันยายน 2561 บริษัทฯประกอบกิจการในประเทศไทย โดยดำเนินธุรกิจหลักในการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ทำจากปูนซีเมนต์ทุกชนิด ที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนของบริษัทฯซึ่งเป็นสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 220/26 หมู่ 6 ตำบลนาเกลือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯมีสาขารวม 6 สาขา (2566: 6 สาขา)

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่กลุ่มบริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมแต่วันแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักต์ จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			<u>2567</u>	<u>2566</u>
			ร้อยละ	ร้อยละ
บริษัท เอสทีซี พรีเมียร์ พรินคาสท์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ คอนกรีตสำเร็จรูป	ไทย	100.00	55.00

- ข) บริษัทจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทามีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทานำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทามีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทาสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกับของบริษัทฯ
- จ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- ฉ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบฐานะการเงินรวม

2.3 บริษัทาจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบต่ออย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการของการเงินของกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชี

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้ารายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้จากการขายพร้อมรับเหมาติดตั้ง

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสัญญาซื้อขายพร้อมรับเหมาติดตั้งโดยส่วนใหญ่มีภาระที่ต้องปฏิบัติภาระเดียวซึ่งกลุ่มบริษัทรับรู้เป็นรายได้ตลอดช่วงเวลาให้บริการติดตั้ง โดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน ซึ่งคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นสุดงวดกับต้นทุนทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการปฏิบัติตามสัญญา

กลุ่มบริษัทจะพิจารณาความน่าจะเป็นในการรับรู้รายได้ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสัญญาการเรียกร้องความเสียหายความล่าช้าในการส่งมอบงาน และค่าปรับตามสัญญา โดยจะรับรู้รายได้เฉพาะในกรณีที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากกว่าจะไม่มีกรกลับรายการที่มีนัยสำคัญของจำนวนรายได้ที่รับรู้สะสม

รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้เมื่อกิจการให้บริการเสร็จสิ้น

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขึ้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่าราคาทุนดังกล่าววัดมูลค่าตามวิธีต้นทุนมาตรฐานซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริง และประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ แรงงานและค่าเสียหายในการผลิต

วัตถุดิบ วัสดุสิ้นเปลือง และสินค้าสำเร็จรูปซื้อมาเพื่อขายไปแสดงมูลค่าตามราคาทุนถัวเฉลี่ย หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่อย่างใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าประมาณจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยประมาณการต้นทุนในการผลิตสินค้านั้นให้เสร็จและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าจะตั้งขึ้นสำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพ

4.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้า

เงินลงทุนในการร่วมค้าที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้าที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน บริษัทฯจะบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี) ของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.5 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 20 ปี
เครื่องจักร อุปกรณ์โรงงาน และเครื่องมือ	2 - 20 ปี
เครื่องใช้สำนักงาน	3 - 5 ปี
ยานพาหนะ	4 - 20 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน ส่วนปรับปรุงที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกฎบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.6 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลาในการแปลงสภาพให้พร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามที่มุ่งประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืมประกอบด้วยดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืมนั้น

4.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุน ภายหลังจากรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

อายุการให้ประโยชน์

คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	3 - 5 ปี
----------------------	----------

4.8 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	2 - 10 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	2 - 10 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	20 ปี
ยานพาหนะ	12 และ 15 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราจำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทหลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกลดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.9 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมกลุ่มบริษัท หรือถูกกลุ่มบริษัทควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับ กลุ่มบริษัท

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

4.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทหากมีข้อสงสัยว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่าในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.11 การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่ชำระด้วยตราสารทุน

กลุ่มบริษัทรับรู้การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ตามมูลค่ายุติธรรมของหุ้น ณ วันโอนหุ้น โดยบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีที่โอนสิทธิพร้อมกับรับรู้ “ส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์” ในส่วนของผู้อื้อหุ้น

4.12 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัท และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสิทธิประโยชน์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัท จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่หน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.13 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.14 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.15 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจาก

แผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงส่วนลดหรือส่วนเกินมูลค่ารวมถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การซื้อหรือการขายสินทรัพย์ทางการเงินตามวิธีปกติ

การซื้อหรือการขายสินทรัพย์ทางการเงินตามวิธีปกติที่มีเงื่อนไขการส่งมอบสินทรัพย์ภายในระยะเวลาที่กำหนดขึ้นจากหลักเกณฑ์หรือวิธีปฏิบัติโดยทั่วไปของตลาด จะรับรู้ ณ วันซื้อขาย ซึ่งเป็นวันที่กิจการมีข้อผูกมัดที่จะซื้อหรือขายสินทรัพย์นั้น / วันที่จ่ายชำระ ซึ่งเป็นวันที่ได้มีการส่งมอบสินทรัพย์นั้น

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การต่อค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเมื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มาโดยกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับ รวมถึงกระแสเงินสดที่ได้มาจากขายหลักประกันที่ถือไว้ หรือส่วนปรับปรุงด้านเครดิตอื่น ๆ ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของเงื่อนไขตามสัญญา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการต่อค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญา เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเมื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้หนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.16 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตามฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีตอายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัท และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้นซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ความสัมพันธ์
บริษัท ชัยเจริญ แอสเสท (2558) จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท เอส.ที.ซี.พทยา แลนด์ แอนด์ เฮ้าส์ จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท เอส.ที.ซี.เรียลเอสเตท จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท สิทธิชัยค้าวัสดุ 1988 จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท ร่วมสร้างพัฒนา จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท ชันไชน์ รอยัล คลิฟ พทยา จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท สมาร์ทคอนกรีต จำกัด (มหาชน)	กรรมการร่วมกัน
บริษัท ธุรกิจคอนกรีตผสมเสร็จ จำกัด	กรรมการร่วมกัน
บริษัท พรอสเพอร์ โซลูชั่น จำกัด	กรรมการร่วมกัน
บริษัท ไทยคุณภาพคอนกรีต จำกัด	กรรมการร่วมกัน
บริษัท ชัยเจริญพทยา (2548) จำกัด	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท คูเซียงลิ่ง บ้านฉาง จำกัด	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท คลาสเซ็ท จำกัด	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท บี ลีฟวิ่ง พรอพเพอร์ตี้ พาร์ทเนอร์ จำกัด	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท บี ลีฟวิ่ง พรอพเพอร์ตี้ กรุ๊ป จำกัด	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท บุญเจริญ การโยธา จำกัด	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท พี วาย ดี จำกัด	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท รุ่งเจริญภัณฑ์ (2548) จำกัด	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท เค.เอส.แอล. 55 จำกัด	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท เอส.ที.ซี. ซีเมนต์ไทย คอนกรีต 2011 จำกัด	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน

รายการธุรกิจที่สำคัญระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				นโยบายการกำหนดราคา
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2567	2566	2567	2566	
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</u>					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
ซื้อสินทรัพย์	-	-	4	-	ตามราคาที่เหมาะสมได้กับผู้ขายรายอื่น
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	1	-	ราคาตามสัญญา
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>					
ขายสินค้า	1	5	1	5	ตามราคาที่เหมาะสมได้กับลูกค้าทั่วไป
ซื้อสินค้า	39	69	39	69	ตามราคาที่เหมาะสมได้กับผู้ขายรายอื่น
ค่าเช่าจ่าย	2	2	2	2	ราคาตามสัญญา

ยอดคงค้างของรายการข้างต้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียด ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
	<u>ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)</u>	
การร่วมค้า	-	2,885
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	1,518	1,087
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,518	3,972
<u>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น</u>		
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	140	140
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	140	140
<u>เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 13)</u>		
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	28,260	31,936
รวมเจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	28,260	31,936

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>
ผลประโยชน์ระยะสั้น	14,020	13,260
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	40	235
รวม	<u>14,060</u>	<u>13,495</u>

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>
เงินสด	93	87
เงินฝากธนาคาร - เงินฝากออมทรัพย์	1,146	224
เงินฝากธนาคาร - เงินฝากกระแสรายวัน	866	787
รวม	<u>2,105</u>	<u>1,098</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.35 ถึง 0.40 ต่อปี (2566: ร้อยละ 0.35 ถึง 0.50 ต่อปี)

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	18	332
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	163	67
3 - 6 เดือน	508	199
6 - 12 เดือน	460	183
มากกว่า 12 เดือน	365	3,187
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,514	3,968
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	52,467	38,775
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	71,075	60,506
3 - 6 เดือน	7,888	35,184
6 - 12 เดือน	4,797	31,247
มากกว่า 12 เดือน	57,353	23,920
รวม	193,580	189,632
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(21,288)	(23,495)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	172,292	166,137
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	173,806	170,105
ลูกหนี้อื่น		
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	4
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	3,674	888
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	9,475	10,799
รวมลูกหนี้อื่น	13,153	11,691
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	186,959	181,796

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 30 วัน ถึง 90 วัน

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้ามีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	23,495	27,316
โอนกลับสำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(2,207)	(3,821)
ยอดคงเหลือปลายปี	21,288	23,495

9. สินค้ำคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
สินค้ำสำเร็จรูป	35,564	37,307	(500)	(281)	35,064	37,026
วัตถุดิบ	24,262	24,840	-	-	24,262	24,840
รวม	59,826	62,147	(500)	(281)	59,326	61,866

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯมีการบันทึกปรับลดมูลค่าสินค้ำคงเหลือเป็นจำนวน 0.22 ล้านบาท โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย (2566: กลับรายการปรับลดมูลค่าสินค้ำคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 0.11 ล้านบาท โดยนำไปหักจากมูลค่าของสินค้ำคงเหลือที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปี)

10. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

(หน่วย: พันบาท)

ทุนเรียกชำระแล้ว (ล้านบาท)	งบการเงินเฉพาะกิจการ								
	สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชีตามวิธีราคาทุน - สุทธิ		
	2567 (ร้อยละ)	2566 (ร้อยละ)	2567	2566	2567	2566	2567	2566	
บริษัท เอสทีซี พรีเมียร์ พรินคาสท์ จำกัด	17	100	-	2,205	-	(2,205)	-	-	-
รวม				2,205	-	(2,205)	-	-	-

เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2567 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท เอสทีซี พรีเมียร์ พรินคาสท์ จำกัด ได้มีมติอนุมัติเลิกบริษัท และได้จดทะเบียนเลิกบริษัทต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้าเมื่อวันที่ 23 กันยายน 2567 และปัจจุบันอยู่ระหว่างการชำระบัญชี

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯบันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยดังกล่าวเป็นจำนวนเงิน 2.2 ล้านบาท โดยแสดงในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบการเงินเฉพาะกิจการ

11. เงินลงทุนในการร่วมค้า

11.1 รายละเอียดของเงินลงทุนในการร่วมค้า

เงินลงทุนในการร่วมค้านี้เป็นเงินลงทุนในกิจการซึ่งบริษัทฯและบริษัทอื่นควบคุมร่วมกัน โดยมีรายละเอียดดังนี้

การร่วมค้า	ลักษณะธุรกิจ	ทุนเรียกชำระแล้ว (ล้านบาท)	(หน่วย: พันบาท)			
			งบการเงินรวม		มูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสีย	
			สัดส่วนเงินลงทุน			
			2567 (ร้อยละ)	2566 (ร้อยละ)	2567	2566
บริษัท เอสทีซี พรีเมียร์ พรินคาสต์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูป	17	-	55	-	1,505
รวมเงินลงทุนในการร่วมค้า					-	1,505

การร่วมค้า	ลักษณะธุรกิจ	สัดส่วนเงินลงทุน	(หน่วย: พันบาท)					
			งบการเงินเฉพาะกิจการ		มูลค่าตามบัญชี		ตามวิธีราคาทุน - สุทธิ	
			ราคาทุน	ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน	ราคาทุน	ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน	ราคาทุน	ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน
			2567 (ร้อยละ)	2566 (ร้อยละ)	2567	2566	2567	2566
บริษัท เอสทีซี พรีเมียร์ พรินคาสต์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูป	- 55	-	9,350	-	(7,845)	-	1,505
รวมเงินลงทุนในการร่วมค้า			-	9,350	-	(7,845)	-	1,505

เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2564 บริษัทฯได้ทำสัญญาร่วมลงทุนกับผู้ร่วมทุนเพื่อดำเนินการจัดตั้ง บริษัท เอสทีซีพรีเมียร์ พรินคาสต์ จำกัด ซึ่งประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูปในระบบพรีคาสต์ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯเมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2563 โดยบริษัทดังกล่าวมีทุนจดทะเบียนเป็นหุ้นสามัญจำนวน 2 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท เป็นเงินทั้งสิ้น 20 ล้านบาท ชำระแล้วร้อยละ 85 เป็นจำนวนเงิน 17 ล้านบาท กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนการถือหุ้นในบริษัทดังกล่าวร้อยละ 55

ในปี 2566 บริษัทฯบันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในการร่วมค้าดังกล่าวเป็นจำนวน 7.8 ล้านบาท โดยแสดงในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบการเงินเฉพาะกิจการ

เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2567 บริษัทฯ ได้ทำสัญญารับโอนหุ้นจากผู้ร่วมทุนในบริษัท เอสทีซี พรีเมียร์ พรีคาสท์ จำกัด ซึ่งทำให้กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนการถือหุ้นในบริษัทดังกล่าวเป็นร้อยละ 99.99 ซึ่งส่งผลให้เงินลงทุนดังกล่าวเปลี่ยนประเภทเป็นเงินลงทุนในบริษัทย่อย

11.2 ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ในระหว่างปี บริษัทฯ รับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้าในงบการเงินรวม ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

การร่วมค้า	งบการเงินรวม	
	ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2567	2566
บริษัท เอสทีซี พรีเมียร์ พรีคาสท์ จำกัด	(301)	(871)
รวม	(301)	(871)

12. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม						
	ที่ดินและ ส่วน ปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ส่วน ปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร อุปกรณ์ โรงงาน และ เครื่องมือ	เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง และติดตั้ง	รวม
ราคาทุน							
1 มกราคม 2566	157,987	149,987	125,592	18,454	139,767	109,454	701,241
ซื้อเพิ่ม	-	-	388	878	1,024	27,469	29,759
จำหน่าย	-	-	-	-	(2,249)	-	(2,249)
โอนเข้า (ออก)	-	17,552	6,949	164	60	(24,725)	-
โอนมาจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	18,165	-	18,165
โอนมาจากสินค้ำคงเหลือ	-	-	-	-	-	12,867	12,867
ดอกเบี้ยจ่ายที่ถือเป็นต้นทุน	-	-	-	-	-	1,150	1,150
31 ธันวาคม 2566	157,987	167,539	132,929	19,496	156,767	126,215	760,933
ซื้อเพิ่ม	-	-	4,391	2,076	3,134	33,492	43,093
เพิ่มขึ้นจากการซื้อเงินลงทุน	-	3,070	4,072	117	-	3,979	11,238
จำหน่าย	-	-	(4,083)	(117)	(4,040)	(3,979)	(12,219)
โอนเข้า (ออก)	-	50,211	55,634	142	-	(105,987)	-
โอนมาจากสินค้ำคงเหลือ	-	-	-	-	-	2,148	2,148
ดอกเบี้ยจ่ายที่ถือเป็นต้นทุน	-	-	-	-	-	1,583	1,583
31 ธันวาคม 2567	157,987	220,820	192,943	21,714	155,861	57,451	806,776
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
1 มกราคม 2566	-	66,564	76,961	13,618	84,768	-	241,911
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	8,069	6,403	1,799	8,152	-	24,423
ค่าเสื่อมสะสมสำหรับสินทรัพย์โอน							
มาจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	5,315	-	5,315
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่							
จำหน่าย	-	-	-	-	(2,249)	-	(2,249)
31 ธันวาคม 2566	-	74,633	83,364	15,417	95,986	-	269,400
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	8,914	6,679	1,814	8,153	-	25,560

ค่าเสื่อมราคาสะสมจากการซื้อเงิน							
ลงทุน	-	457	2,554	101	-	-	3,112
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่							
จำหน่าย	-	-	(2,668)	(102)	(3,592)	-	(6,362)
31 ธันวาคม 2567	-	84,004	89,929	17,230	100,547	-	291,710
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
31 ธันวาคม 2566	157,987	92,906	49,565	4,079	60,781	126,215	491,533
31 ธันวาคม 2567	157,987	136,816	103,014	4,484	55,314	57,451	515,066
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2566 (16.0 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							24,423
2567 (17.0 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							25,560

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	ที่ดินและ		เครื่องจักร			สินทรัพย์		รวม
	ส่วน	อาคารและ	อุปกรณ์	เครื่องใช้	ระหว่าง	ก่อสร้าง		
	ปรับปรุง	ปรับปรุง	และ	สำนักงาน	ยานพาหนะ	และติดตั้ง		
	ที่ดิน	อาคาร	เครื่องมือ					
ราคาทุน								
1 มกราคม 2566	157,987	149,987	125,592	18,454	139,767	109,454	701,241	
ซื้อเพิ่ม	-	-	388	878	1,024	27,469	29,759	
จำหน่าย	-	-	-	-	(2,249)	-	(2,249)	
โอนเข้า (ออก)	-	17,552	6,949	164	60	(24,725)	-	
โอนมาจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	18,165	-	18,165	
โอนมาจากสินค้ำคงเหลือ	-	-	-	-	-	12,867	12,867	
ดอกเบี้ยจ่ายที่ถือเป็นต้นทุน	-	-	-	-	-	1,150	1,150	
31 ธันวาคม 2566	157,987	167,539	132,929	19,496	156,767	126,215	760,933	
ซื้อเพิ่ม	-	2,613	4,391	2,076	3,134	33,492	45,706	
จำหน่าย	-	-	(11)	-	(4,040)	-	(4,051)	
โอนเข้า (ออก)	-	50,211	55,634	142	-	(105,987)	-	
โอนมาจากสินค้ำคงเหลือ	-	-	-	-	-	2,148	2,148	
ดอกเบี้ยจ่ายที่ถือเป็นต้นทุน	-	-	-	-	-	1,583	1,583	
31 ธันวาคม 2567	157,987	220,363	192,943	21,714	155,861	57,451	806,319	
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
1 มกราคม 2566	-	66,564	76,961	13,618	84,768	-	241,911	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	8,069	6,403	1,799	8,152	-	24,423	
ค่าเสื่อมสะสมสำหรับสินทรัพย์								
โอนมาจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	5,315	-	5,315	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่								
จำหน่าย	-	-	-	-	(2,249)	-	(2,249)	
31 ธันวาคม 2566	-	74,633	83,364	15,417	95,986	-	269,400	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	8,914	6,566	1,813	8,153	-	25,446	

ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่							
จำหน่าย	-	-	(1)	-	(3,592)	-	(3,593)
31 ธันวาคม 2567	-	83,547	89,929	17,230	100,547	-	291,253
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
31 ธันวาคม 2566	157,987	92,906	49,565	4,079	60,781	126,215	491,533
31 ธันวาคม 2567	157,987	136,816	103,014	4,484	55,314	57,451	515,066
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2566 (16.0 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							24,423
2567 (17.0 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							25,446

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 153.8 ล้านบาท (2566: 153.1 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 153.8 ล้านบาท (2566: 153.1 ล้านบาท))

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทได้นำที่ดินบางส่วนพร้อมสิ่งปลูกสร้างบนที่ดิน เครื่องจักรและยานพาหนะบางส่วนของกลุ่มบริษัทซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวนประมาณ 127.2 ล้านบาท (2566: 127.2 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 127.2 ล้านบาท (2566: 127.2 ล้านบาท))ไปจดจำนอง/จำนำเพื่อเป็นหลักประกันค้ำประกันเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 13 และข้อ 16

ในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัทได้รวมต้นทุนการกู้ยืมเข้าเป็นราคาทุนของอาคารและอุปกรณ์จำนวน 1.58 ล้านบาท (2566: 1.15 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 1.58 ล้านบาท (2566: 1.15 ล้านบาท)) โดยคำนวณจากอัตราการจัดตั้งขึ้นเป็นทุนในอัตราร้อยละ 3.7 - 4.0 ต่อปี (2566: ร้อยละ 3.7 - 4.0 ต่อปี)

13. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)		งบการเงินรวม/ การเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินเบิกเกินบัญชี	MOR, MRR	MOR, MRR	21,683	32,575
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	3.747 - 4.550	3.888 - 6.745	178,000	142,000
รวม			199,683	174,575

วงเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินค้ำประกันโดยการจดจำนอง/จำนำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง เครื่องจักรและยานพาหนะบางส่วนของบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯมีวงเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินที่ยังมิได้เบิกใช้เป็นจำนวน 60.3 ล้านบาท (2566: 45.5 ล้านบาท)

14. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	28,260	31,936
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	70,046	63,538
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	10,342	9,393
เงินวางมัดจำรับ	9,115	6,652
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	6,857	5,864
อื่นๆ	3,865	2,676
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	128,485	120,059

15. สัญญาเช่า

บริษัทฯ ในฐานะผู้เช่า

บริษัทฯ ทำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยมีอายุสัญญาระหว่าง 2 - 10 ปี

15.1 สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ที่ดินและส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคารและส่วน ปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์		รวม
			โรงงาน	ยานพาหนะ	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	1,434	2,818	-	27,842	32,094
เพิ่มขึ้น	19,167	-	6,380	14,858	40,405
โอนไปที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	-	-	-	(12,850)	(12,850)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(2,156)	(1,691)	(113)	(2,492)	(6,452)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	18,445	1,127	6,267	27,358	53,197
เพิ่มขึ้น	266	12,895	-	-	13,161
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(2,446)	(1,844)	(320)	(2,301)	(6,911)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	16,265	12,178	5,947	25,057	59,447

15.2 หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	42,986	40,628
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(4,707)	(5,368)
รวม	38,279	35,260
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(9,448)	(9,374)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	<u>28,831</u>	<u>25,886</u>

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>
ยอดคงเหลือต้นปี	35,260	18,202
เพิ่มขึ้น	13,685	27,809
การเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ย	524	953
ชำระค่าเช่าระหว่างปี	(11,190)	(11,704)
ยอดคงเหลือปลายปี	<u>38,279</u>	<u>35,260</u>

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุ 29 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

15.3 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	6,911	6,452
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,185	953
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	-	295
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	104	93

15.4 อื่น ๆ

บริษัทฯ มีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 11.29 ล้านบาท (2566: 12.09 ล้านบาท) ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้น และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

16. เงินกู้ยืมระยะยาว

ลำดับ ที่	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	การชำระคืน	(หน่วย: พันบาท)	
			งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
1	2.00, 4.25 และ MLR	เงินกู้ยืมนี้มีกำหนดชำระคืนภายใน 10 ปี ชำระคืนเป็นรายเดือน โดยเริ่มชำระงวดแรกเมื่อครบกำหนด 7 เดือนนับแต่เดือนที่มีการเบิกเงินกู้ตามสัญญาครั้งแรก	12,488	14,313
2	3.60, MLR - 1.055 และ MLR - 0.805	เงินกู้ยืมนี้มีกำหนดชำระคืนภายใน 6 ปี ชำระคืนทุกสิ้นเดือน โดยเริ่มชำระงวดแรกตั้งแต่วันที่สิ้นเดือนของเดือนที่เบิกรับเงินกู้งวดแรก	17,084	21,775
3	MLR - 1.75 และ MLR - 1.00	เงินกู้ยืมนี้มีกำหนดชำระคืนภายใน 7 ปี ชำระคืนเป็นรายเดือน โดยเริ่มชำระงวดแรกตั้งแต่วันที่ถัดจากเดือนที่เบิกเงินกู้ตามสัญญาครั้งแรก	12,737	15,940
4	MLR - 1.75 และ MLR - 1.00	เงินกู้ยืมนี้มีกำหนดชำระคืนภายใน 7 ปี ชำระคืนเป็นรายเดือน โดยเริ่มชำระงวดแรกตั้งแต่วันที่ถัดจากเดือนที่เบิกเงินกู้ตามสัญญาครั้งแรก	20,151	24,313
5	MLR - 2.00	เงินกู้ยืมนี้มีกำหนดชำระคืนภายใน 7 ปี ชำระคืนเป็นรายเดือน โดยเริ่มชำระงวดแรกตั้งแต่วันที่ถัดจากเดือนที่เบิกเงินกู้ตามสัญญาครั้งแรก	-	7,813
รวม			62,460	84,154
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			(15,353)	(21,760)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			47,107	62,394

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	84,154	89,252
กู้เพิ่ม	-	12,993
จ่ายคืนเงินกู้	(21,694)	(18,091)
ยอดคงเหลือปลายปี	62,460	84,154

เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566 บริษัทฯได้เข้าทำสัญญาเงินกู้กับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งเพิ่มเติมในวงเงินกู้จำนวน 60 ล้านบาท และเบิกใช้แล้วเป็นจำนวน 12 ล้านบาท เงินกู้ยืมดังกล่าวคิดดอกเบี้ยในอัตราที่อ้างอิงกับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมขั้นต่ำของธนาคาร (MLR) ลบด้วยอัตราร้อยละคงที่ต่อปี และกำหนดชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเป็นรายเดือน โดยมีกำหนดชำระคืนภายใน 7 ปี นับตั้งแต่วันที่มีการเบิกเงินกู้ครั้งแรก

ภายใต้สัญญาเงินกู้ บริษัทฯต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา

เงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าวรับประกันโดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างบางส่วนของบริษัทฯ

17. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	10,580	9,911
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	373	515
ต้นทุนดอกเบี้ย	100	154
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(57)	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	10,996	10,580

บริษัทฯ คาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 0.1 ล้านบาท (2566: 0.2 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทฯ ประมาณ 7 ปี (2566: 7 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: ร้อยละต่อปี)	
	2567	2566
อัตราคิดลด	2.60	2.49
อัตราการขึ้นเงินเดือน	5.0	5.0
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	5.0 - 22.0	5.0 - 22.0

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	2567			
	ข้อสมมติ	จำนวน	ข้อสมมติ	จำนวน
	เปลี่ยนแปลง	ผลประโยชน์	เปลี่ยนแปลงลดลง	ผลประโยชน์
	เพิ่มขึ้น	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	เพิ่มขึ้น (ลดลง)
	(ร้อยละต่อปี)	(พันบาท)	(ร้อยละต่อปี)	(พันบาท)
อัตราคิดลด	0.5	(174)	0.5	188
อัตราการขึ้นเงินเดือน	0.5	207	0.5	(193)
อัตราการเปลี่ยนแปลงใน จำนวนพนักงาน	10	(390)	10	458

	2566			
	ข้อสมมติ	จำนวน	ข้อสมมติ	จำนวน
	เปลี่ยนแปลง	ผลประโยชน์	เปลี่ยนแปลงลดลง	ผลประโยชน์
	เพิ่มขึ้น	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	เพิ่มขึ้น (ลดลง)
	(ร้อยละต่อปี)	(พันบาท)	(ร้อยละต่อปี)	(พันบาท)
อัตราคิดลด	0.5	(171)	0.5	184
อัตราการขึ้นเงินเดือน	0.5	183	0.5	(171)
อัตราการเปลี่ยนแปลงใน จำนวนพนักงาน	10	(344)	10	402

18. ส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์

ในปี 2560 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯได้โอนหุ้นของบริษัทฯให้แก่พนักงานของบริษัทฯ โดยไม่มีค่าตอบแทน รายการดังกล่าวอยู่ภายใต้ขอบเขตของมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2 เรื่องการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ ทำให้บริษัทฯ ต้องบันทึกมูลค่ายุติธรรมของหุ้นดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่าย บริษัทฯได้บันทึกรายการดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในปีที่เกิดรายการ และบันทึกส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ในส่วนของผู้ถือหุ้นในงบฐานะการเงิน

19. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

ในระหว่างปี 2567 บริษัทฯได้โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมายจำนวน 0.7 ล้านบาท (2566: 0.5 ล้านบาท)

20. รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้าของบริษัทฯสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>
ประเภทของสินค้าหรือบริการ		
ขายผลิตภัณฑ์คอนกรีต	420,398	396,806
ขายคอนกรีตผสมเสร็จ	125,907	123,346
รายได้ค่าบริการ	12,132	15,306
รวมรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	<u>558,437</u>	<u>535,458</u>
จังหวะเวลาในการรับรู้รายได้		
รับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	558,437	535,458
รวมรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	<u><u>558,437</u></u>	<u><u>535,458</u></u>

21. ต้นทุนทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของเงินกู้ยืม	10,864	9,267
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,186	954
รวม	<u>12,050</u>	<u>10,221</u>

22. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>	<u>2567</u>	<u>2566</u>
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	270,028	282,837	270,028	282,837
ต้นทุนสินค้าที่ซื้อมาเพื่อจำหน่าย	17,400	29,227	17,400	29,227
ค่าดอกเสาะเข็มและปั๊มคอนกรีต	10,106	14,438	10,106	14,438
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป	(1,742)	14,603	(1,742)	14,603
เงินเดือน ค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	112,460	105,426	112,460	105,426
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	32,518	30,957	32,379	30,957
ค่าเช่าและบริการ	3,747	4,223	3,747	4,223
ค่าสาธารณูปโภค	6,409	6,578	6,409	6,578
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	5,983	9,723	5,983	9,723

23. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>	<u>2567</u>	<u>2566</u>
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	3,697	2,438	3,697	2,438
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(404)	(574)	(845)	(2,143)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	<u>3,293</u>	<u>1,864</u>	<u>2,852</u>	<u>295</u>

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	17,451	11,443	17,451	4,470
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	3,490	2,289	3,490	894
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	562	404	121	230
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(489)	(153)	(489)	(153)
ผลแตกต่างชั่วคราวที่ไม่ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(441)	(764)	(441)	(764)
อื่น ๆ	171	88	171	88
รวม	(197)	(425)	(638)	(599)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	3,293	1,864	2,852	295

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	100	56	100	56
ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้า	-	-	2,010	1,569
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	2,319	2,116	2,319	2,116
สัญญาเช่า	23	-	23	-
รวม	2,442	2,172	4,452	3,741
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเสื่อมราคาสะสม - ยานพาหนะ	4,612	4,671	4,612	4,671
สัญญาเช่า	-	74	-	74
รวม	4,612	4,745	4,612	4,745
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ	2,170	2,573	160	1,004

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีจำนวน 21.3 ล้านบาท (2566: 23.5 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 21.3 ล้านบาท (2566: 23.5 ล้านบาท)) ที่กลุ่มบริษัทไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

เนื่องจากกลุ่มบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความไม่แน่นอนค่อนข้างมากในการนำรายการดังกล่าวมาใช้ประโยชน์ทางภาษีได้ในอนาคต

24. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

25. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทฯ คือ คณะกรรมการบริหาร

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ทำจากปูนซีเมนต์ทุกชนิด และดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือประเทศไทย บริษัทฯประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ดังนั้น รายได้ กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่สูงสุดจำนวน 10 ราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 185 ล้านบาท (2566: 10 ราย 186 ล้านบาท)

26. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือนและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้อัตราร้อยละ 5 - 15 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนกสิกรไทย จำกัด และจะถูกจ่ายให้กับพนักงานในกรณีที่ออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท ในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 2.7 ล้านบาท (2566: 2.6 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 2.7 ล้านบาท (2566: 2.6 ล้านบาท))

27. เงินปันผล

เงินปันผลจ่ายสำหรับปี 2566 มีดังนี้

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (พันบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)
ปี 2566			
เงินปันผลสำหรับปี 2565	ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นเมื่อ วันที่ 10 เมษายน 2566	14,200	0.025

28. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

28.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวนเงินประมาณ 6.5 ล้านบาท ที่เกี่ยวกับการก่อสร้างโรงงานและพัฒนาคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ (2566: 9.6 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 6.5 ล้านบาท (2566: 9.6 ล้านบาท))

28.2 การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามกลุ่มบริษัทคงเหลือเป็นจำนวน 33.8 ล้านบาท (2566: 15.7 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 33.8 ล้านบาท (2566: 15.7 ล้านบาท)) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าเป็นจำนวน 0.7 ล้านบาท (2566: 0.6 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 0.7 ล้านบาท (2566: 0.6 ล้านบาท)) และการค้ำประกันการซื้อขายสินค้าหรือจ้างทำของเป็นจำนวน 33.1 ล้านบาท (2566: 15.1 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 33.1 ล้านบาท (2566: 15.1 ล้านบาท))

29. เครื่องมือทางการเงิน

29.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัทประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่น เงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาว กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและเงินฝากกับธนาคารและสถาบันการเงิน โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบฐานะการเงิน

ลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ และการจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้ารายใหญ่มักจะมีการขอหนังสือรับรองด้านเครดิต (Letters of credit) หรือการประกันสินเชื่อแบบอื่น ๆ จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่นที่มีชื่อเสียง นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของกลุ่มบริษัทเป็นการให้สินเชื่อแบบไม่กระจุกตัวสูง เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีฐานลูกค้าจำนวนมาก

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน โดยจัดกลุ่มลูกค้าตามประเภทของลูกค้าและอันดับความน่าเชื่อถือของลูกค้า รวมถึงการมีหนังสือค้ำประกันสินเชื่อ การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจในอนาคต

เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงินโดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่อจะถูกสอบทานโดยคณะกรรมการของบริษัทฯเป็นประจำทุกปีและอาจมีการปรับปรุงในระหว่างปีขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากผิดนัดชำระของคู่สัญญา

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินฝากธนาคาร หนี้สินตามสัญญาเช่าเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาว สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบันปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของกลุ่มบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567							
อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลง			อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)	
ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	ตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม		
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	1,146	959	2,105	0.35 - 0.40
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	186,959	186,959	-
หนี้สินทางการเงิน							
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	178,00	-	-	21,683	-	199,683	MOR, MRR, 3.747 - 4.550
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	0	-	-	-	127,883	127,883	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	9,448	28,831	-	-	-	38,279	3.766 - 9.084
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	-	62,460	-	62,460	MLR, 2, 4.25

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566							
อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลง			อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)	
ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	ตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม		
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	224	874	1,098	0.35 - 0.50
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	181,796	181,796	-
หนี้สินทางการเงิน							
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	142,00	-	-	32,575	-	174,575	MOR, MRR, 3.888 - 6.745
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	0	-	-	-	120,059	120,059	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	9,374	18,976	6,910	-	-	35,260	3.766 - 9.084

งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลง			อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง	
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	ตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		
	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม		
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	-	84,154	-	84,154	MLR, 2, 3.6, 4.25

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของกลุ่มบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงได้ดังนี้

งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ

สกุลเงิน	2567		2566	
	ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษี		ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษี	
	เพิ่มขึ้น / ลดลง	เพิ่มขึ้น(ลดลง)	เพิ่มขึ้น / ลดลง	เพิ่มขึ้น(ลดลง)
	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
บาท	+0.5	(421)	+0.5	(584)
	-0.5	421	-0.5	584

การวิเคราะห์ผลกระทบข้างต้นจัดทำขึ้นโดยใช้สมมติฐานว่าจำนวนเงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดและตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ตลอด 1 ปี และยังถือเสมือนว่าอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดของเงินกู้ยืมดังกล่าวไม่ได้มีอัตราดอกเบี้ยที่กำหนดไว้แล้ว ดังนั้น การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นจึงมีผลกระทบต่อดอกเบี้ยที่ต้องชำระตลอด 12 เดือนเต็ม ทั้งนี้ ข้อมูลนี้ไม่ใช่การคาดการณ์หรือพยากรณ์สภาวะตลาดในอนาคต และควรใช้ด้วยความระมัดระวัง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมธนาคารและสัญญาเช่า ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินประมาณร้อยละ 80 ที่จะครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปีเมื่อเทียบกับมูลค่าตามบัญชีทั้งหมดของหนี้สินดังกล่าวที่แสดงอยู่ในงบการเงิน (2566: ร้อยละ 70.0) กลุ่มบริษัทได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้สินเดิมและได้ข้อสรุปว่ากลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ไม่เกิน 1 ปี	มากกว่า 5		รวม
1 - 5 ปี		ปี		
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	199,683	-	-	199,683
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	127,883	-	-	127,883
หนี้สินตามสัญญาเช่า	10,283	14,053	18,650	42,986
เงินกู้ยืมระยะยาว	20,520	38,663	400	59,583
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	358,369	52,716	19,050	430,135

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	ไม่เกิน 1 ปี	มากกว่า 5		รวม
1 - 5 ปี		ปี		
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	174,575	-	-	174,575
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	120,059	-	-	120,059
หนี้สินตามสัญญาเช่า	10,513	21,483	8,632	40,628
เงินกู้ยืมระยะยาว	25,800	74,550	4,000	104,350
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	330,947	96,033	12,632	439,612

29.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทฯจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทฯจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

30. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือ การจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจของกลุ่มบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้แก่ผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.17:1 (2566: 1.17:1) และเฉพาะบริษัทที่มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.16:1 (2566: 1.16:1)

31. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลา

เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2568 ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2567 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.0175 บาท รวมเป็นเงินปันผลทั้งสิ้นประมาณ 9.94 ล้านบาท ทั้งนี้ บริษัทฯจะนำเสนอให้ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวต่อไป

32. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

“บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้วด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

- 1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัท
- 2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
- 3) บริษัทได้จัดให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้นายเอกชัย ชัยตระกูลทอง และนางสาวอมลวรรณ ชัยตระกูลทอง เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายเอกชัย ชัยตระกูลทอง และนางสาวอมลวรรณ ชัยตระกูลทอง กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น”



นายเอกชัย ชัยตระกูลทอง
กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ



นางสาวอมลวรรณ ชัยตระกูลทอง
กรรมการ และรองกรรมการผู้จัดการสายงานบัญชีและการเงิน

เอกสารแนบ 1

ข้อมูลกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี และการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทน ติดต่อประสานงานกรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

1. รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการของบริษัท



นายณัฐพงษ์ ลิมปคุณพษ์

อายุ (ปี)	73
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งในบริษัท	ประธานกรรมการ, กรรมการตรวจสอบ, กรรมการอิสระ
คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม	ปริญญาโท คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจสาขาบริหารทั่วไป มหาวิทยาลัยรามคำแหง หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 116/2015
ประสบการณ์ทำงาน/ตำแหน่งล่าสุด	2566 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการ /กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักท์ จำกัด (มหาชน) 2557 – 2566 กรรมการ /กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักท์ จำกัด (มหาชน)
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	- ไม่มี -
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	- ไม่มี -



นายสุรสิทธิ์ ชัยตระกูลทอง

อายุ (ปี)	66
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งในบริษัท	รองประธานกรรมการ, ประธานกรรมการบริหาร
คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม	
ปริญญาตรี รัฐประศาสนศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่112/2014	
ประสบการณ์ทำงาน/ตำแหน่งล่าสุด	
2531 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักท์ จำกัด (มหาชน)
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เอส.ที.ซี. พัทยา แลนด์ แอนด์ เฮาส์ จำกัด
2536 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เอส.ที.ซี. เรียลเอสเตท จำกัด
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	18.20%
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สามีนางสาวจินดาวรรณ ตฤณดียะกุล



นางสาวจินดาวรรณ ตฤณดียะกุล

อายุ (ปี)	66
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งในบริษัท	กรรมการ, รองประธานกรรมการบริหาร
คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม	
มัธยมศึกษาปีที่ 3 หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่112/2014	
ประสบการณ์ทำงาน/ตำแหน่งล่าสุด	
2531 - ปัจจุบัน	กรรมการ / รองประธานกรรมการบริหาร บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักท์ จำกัด (มหาชน)
2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ชัยเจริญพทยา (2548) จำกัด
2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ควอลิตี้ คอนกรีต 2013 จำกัด
2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท รุ่งเจริญภัณฑ์ (2548) จำกัด
2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท สิทธิชัย ค้าวัสดุ 1988 จำกัด
2536 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ชัยเจริญ แอสเสท (2558) จำกัด
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	21.13%
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ภรรยา นายสุรสิทธิ์ ชัยตระกูลทอง



นายสมชาย เลิศศักดิ์วิมาน

อายุ (ปี)	64
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งในบริษัท	ประธานกรรมการตรวจสอบ, กรรมการอิสระ
คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม	
ปริญญาโท สาขาการบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปริญญาตรี สาขาการบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หลักสูตร Director Certification Program (DAP) รุ่นที่ SET/2012	
ประสบการณ์ทำงาน/ตำแหน่งล่าสุด	
2561 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักท์ จำกัด (มหาชน)
2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ บริษัท สมาร์ทคอนกรีต จำกัด (มหาชน)
2555 – 2563	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีกลาง นโยบายการพัฒนาและควบคุมทางบัญชี บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)
2554 – 2555	ผู้จัดการกองบัญชีทั่วไป บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)
2532 – 2553	ผู้จัดการแผนกบัญชีทรัพย์สิน บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) - ไม่มี -	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร - ไม่มี -	



นายเพชร ภูวัฒนานุสรณ์

อายุ (ปี)	69
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งในบริษัท	กรรมการตรวจสอบ, กรรมการอิสระ
คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม	
ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาปฐพีวิศวกรรม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	
ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมโครงสร้าง	
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	
หลักสูตร Director Certification Program (DAP) รุ่นที่ 213/2024	
ประสบการณ์ทำงาน/ตำแหน่งล่าสุด	
2566 – ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักท์ จำกัด (มหาชน)
2554 – ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ บริษัท ไทยคุณภาพคอนกรีต จำกัด
2547 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท จุรกิจคอนกรีตผสมเสร็จ จำกัด
2560 - 2566	ผู้อำนวยการโครงการก่อสร้าง บริษัท เมอร์คาโต้ เมดดิคัล ประเทศไทย จำกัด
2552 - 2558	ผู้อำนวยการขายและบริการลูกค้า บริษัท ปูนซีเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
2531 – 2551	ผู้จัดการภาค บริษัท ผลิตภัณฑ์และวัสดุก่อสร้าง จำกัด
2530 - 2531	วิศวกรวิชาชีพอิสระ
2528 - 2529	วิศวกรโครงการ ทำเรื่อน้ำตื้น อ.บางสะพานน้อย จ.ประจวบคีรีขันธ์
2526 - 2527	วิศวกรโครงการ อาคารมณฑุกุฎอาเขต อาคารพักอาศัย วัดมณฑุกษัตริยาราช จ. กรุงเทพมหานคร
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) - ไม่มี -	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร - ไม่มี -	



นายเอกชัย ชัยตระกูลทอง

อายุ (ปี)	44
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งในบริษัท	กรรมการ, กรรมการบริหาร, กรรมการผู้จัดการ
คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม	
ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยบูรพา	
ปริญญาตรี คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา	
หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 112/2014	
ประสบการณ์ทำงาน/ตำแหน่งล่าสุด	
2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ/ กรรมการบริหาร/กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักท์ จำกัด (มหาชน)
2567 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ร่วมสร้างพัฒนา จำกัด
2567 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ชันไซน์ รอยัล คลิฟ พัทยา จำกัด
2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พรอสเพอร์ โซลูชั่น จำกัด
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	19.95%
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	บุตรนายสุรสิทธิ์ ชัยตระกูลทอง



นายอำนาจ ชัยตระกูลทอง

อายุ (ปี)	43
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งในบริษัท	กรรมการ, กรรมการบริหาร, รองกรรมการผู้จัดการสายงานขายและปฏิบัติการ
คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม	
ปริญญาตรี คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา	
หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 112/2014	
ประสบการณ์ทำงาน/ตำแหน่งล่าสุด	
2567 – ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการบริหาร / รองกรรมการผู้จัดการสายงานขายและปฏิบัติการ บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักท์ จำกัด (มหาชน)
2557 – 2566	ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักท์ จำกัด (มหาชน)
2557 - 2564	ผู้อำนวยการฝ่ายขาย บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักท์ จำกัด (มหาชน)
2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เอส.ที.ซี. พัทยา แลนด์ แอนด์ เฮาส์ จำกัด
2545 – 2558	กรรมการ บริษัท เอส.ที.ซี. ท่อคอนกรีต จำกัด
2557 – 2561	กรรมการ บริษัท รุ่งเจริญภัณฑ์(2548) จำกัด
2548 – 2560	กรรมการ บริษัท ชัยเจริญพทยา (2548) จำกัด
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	5.28 %
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	บุตรนายสุรสิทธิ์ ชัยตระกูลทอง



นางสาวอมลวรรณ ชัยตระกูลทอง

อายุ (ปี) 34
 สัญชาติ ไทย
 ตำแหน่งในบริษัท กรรมการ, กรรมการบริหาร,
 รองกรรมการผู้จัดการสายงานบัญชีและการเงิน

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี สาขาบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
 หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 61/2014
 หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 147/2018
 หลักสูตร CFO's Orientation Course for New IPOs
 หลักสูตรโครงการพัฒนาการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ปี 2565

Certificate

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA)

ประสบการณ์ทำงาน/ตำแหน่งล่าสุด

2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการบริหาร / รองกรรมการผู้จัดการสายงานบัญชีและการเงิน บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักท์ จำกัด (มหาชน)
2557 - 2567	กรรมการ / กรรมการบริหาร / ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักท์ จำกัด (มหาชน)
2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ชัยเจริญพทยา (2548) จำกัด
2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ควอลิตี้ คอนกรีต 2013 จำกัด
2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท สิทธิชัย ค้าวัสดุ 1988 จำกัด
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ชัยเจริญ แอสเสท (2558) จำกัด
2556 - 2557	ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี บริษัท สำนักงานอวิชัย จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) 5.28 %

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร บุตรนายสุรสิทธิ์ ชัยตระกูลทอง



นายธนาพันธ์ ทิพย์สุ่ย

อายุ (ปี) 44
 สัญชาติ ไทย
 ตำแหน่งในบริษัท ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร สาขาวิศวกรรมโยธา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร

ประสบการณ์ทำงาน/ตำแหน่งล่าสุด

2567 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักท์ จำกัด (มหาชน)
-----------------	---

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร - ไม่มี -



นายปัญญา เมธิกุล

อายุ (ปี)	45
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งในบริษัท	ผู้อำนวยการฝ่ายขาย
คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม	ปริญญาตรี คณะวิศวกรรมโยธา มหาวิทยาลัยบูรพา
ประสบการณ์ทำงาน/ตำแหน่งล่าสุด	2560 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายขาย บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักต์ จำกัด (มหาชน)
	2550 - 2560 ผู้จัดการคอนกรีตผสมเสร็จ บริษัท เอส.เจ.ซี. คอนกรีต จำกัด
	2549 - 2550 โปรเจ็ค บริษัท โกลแกนส์ (ไทยแลนด์) จำกัด
	2547 - 2549 วิศวกรโครงการ บริษัท ดู แอนท์ ดัน จำกัด
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	- ไม่มี -
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	- ไม่มี -



นางสาววิภรณ์ สัมปทาเสถียร

อายุ (ปี)	58
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งในบริษัท	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน
คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม	ปริญญาโท วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยบูรพา ปริญญาตรี คณะธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
ประสบการณ์ทำงาน/ตำแหน่งล่าสุด	2543 - ปัจจุบัน ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักต์ จำกัด (มหาชน)
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	0.04%
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	- ไม่มี -



นางสาวศิริรัตน์ จิตอารีย์

อายุ (ปี)	41
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งในบริษัท	ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล, รองผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน
คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม	ปริญญาตรี มหาวิทยาลัยรามคำแหง สาขาการบัญชี
ประสบการณ์ทำงาน/ตำแหน่งล่าสุด	2559 - ปัจจุบัน ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/รองผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักต์ จำกัด (มหาชน)
	2556 - 2559 หัวหน้าฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท ไทยมิฮาร่า จำกัด
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	- ไม่มี -
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	- ไม่มี -



นางสาวนวลละไม อุ่นญาติ

อายุ (ปี)	34 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งในบริษัท	รองผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน
คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม	
ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง	
ประสบการณ์ทำงาน/ตำแหน่งล่าสุด	
2567 – ปัจจุบัน	รองผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักท์ จำกัด (มหาชน)
2562 – 2567	เจ้าหน้าที่บัญชี รายได้ / รายจ่าย บริษัท เยอร์มัน สปอร์ต แอนด์ ไลฟ์สไตล์ จำกัด
2560 – 2562	เจ้าหน้าที่บัญชี / บริษัท โตโยต้า จีเอ็นดี ซลบุรี จำกัด
2558 – 2560	ผู้ทำบัญชี บริษัท คิว.พี. แอคเคาน์ติ้ง จำกัดและบริษัท เอ็กซ์เซล ออดิท จำกัด
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) - ไม่มี -	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร - ไม่มี -	



นางสาวสุจี แอ็ซ้อย

อายุ (ปี)	33
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งในบริษัท	เลขานุการบริษัท
คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม	
ปริญญาตรี คณะภูมิสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา	
หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 127/2022	
หลักสูตรโครงการพัฒนาการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ปี 2565	
ประสบการณ์ทำงาน/ตำแหน่งล่าสุด	
2566 – ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักท์ จำกัด (มหาชน)
2559 – 2566	ผู้ช่วยเลขานุการบริษัท บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักท์ จำกัด (มหาชน)
2558 – 2559	เจ้าหน้าที่บริการ ธนาคารกรุงเทพ
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) - ไม่มี -	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร - ไม่มี -	

2. รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการของบริษัท

เลขานุการของบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความเป็นธรรม ระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ หน้าที่ตามกฎหมายของเลขานุการบริษัทมีดังนี้

1. ดูแลและให้คำแนะนำแก่กรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ
2. รับผิดชอบในการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งดูแลประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของที่ประชุมดังกล่าว
3. ดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลและรายงานสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบเป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
 - 4.1 ทะเบียนกรรมการ
 - 4.2 หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการและรายงานการประชุมคณะกรรมการ
 - 4.3 หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
 - 4.4 รายงานประจำปีของบริษัท
 - 4.5 รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร
5. จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานคณะกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น

3. ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง

บริษัทที่เกี่ยวข้อง	กรรมการ / ผู้บริหาร									
	1 คุณณัฐพงษ์ ลิ้มปัญพงษ์	2 คุณสมชาย เลิศศักดิ์วิมาน	3 คุณพชร ภูวพัฒนานุสรณ์	4 คุณสุรสิทธิ์ ชัยตระกูลทอง	5 คุณจินดาวรรณ ตฤณตียะกุล	6 คุณเอกชัย ชัยตระกูลทอง	7 นายอำนาจ ชัยตระกูลทอง	8 คุณอมลวรรณ ชัยตระกูลทอง	9 คุณธนาพันธ์ ทิพย์ล้อย	10 คุณปัญญา เมธีกุล
บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักส์ จำกัด (มหาชน)	I, VI	IV, V	IV, VI	II, VII, M	III, VIII, M	III, VIII, D, M	II, VII, M	III, VIII, M	M	M
บริษัท เอส.ที.ซี. เรียดเอสเตท จำกัด				III						
บริษัท ชัยเจริญ แอสเสท (2558) จำกัด					III			III		
บริษัท รุ่งเจริญภัณฑ์(2548) จำกัด					III					
บริษัท เอส.ที.ซี. พัทยา แลนด์ แอนด์ เฮ้าส์ จำกัด				III			III	III		
บริษัท ควอลิตี้ คอนกรีต 2013 จำกัด					III			III		
บริษัท ชัยเจริญพัทยา (2548) จำกัด					III			III		
บริษัท สมาร์ทคอนกรีต จำกัด (มหาชน)		IV, VI								
บริษัท พอสเพอร์ โซลูชั่น จำกัด						III				
บริษัท สิทธิชัยค้าวัสดุ 1988 จำกัด					III			III		
บริษัท ไทยคุณภาพ คอนกรีต จำกัด			III, D							
บริษัท ธุรกิจคอนกรีตผสมเสร็จ จำกัด			III							
บริษัท ชันไชน์ รอยัล คลิฟ พัทยา จำกัด						III				
กรรมการ บริษัท ร่วมสร้างพัฒนา จำกัด						III				

หมายเหตุ

- I = ประธานกรรมการบริษัท
- II = รองประธานกรรมการ
- III = กรรมการบริษัท
- IV = กรรมการอิสระ
- V = ประธานกรรมการตรวจสอบ
- VI = กรรมการตรวจสอบ
- VII = ประธานกรรมการบริหาร
- VIII = กรรมการบริหาร
- D = กรรมการผู้จัดการ
- M = ผู้บริหาร

บริษัทที่เกี่ยวข้อง	กรรมการ / ผู้บริหาร		
	11 คุณวิภรณ์ สัมปทาสเสียร	12 คุณศิริรัตน์ จิตอารีย์	13 คุณนวลละไม อุณญาติ
บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักส์ จำกัด (มหาชน)	M	M	M

หมายเหตุ

I = ประธานกรรมการบริษัท

II = รองประธานกรรมการ

III = กรรมการบริษัท

IV = กรรมการอิสระ

V = ประธานกรรมการตรวจสอบ

VI = กรรมการตรวจสอบ

VII = ประธานกรรมการบริหาร

VIII = กรรมการบริหาร

D = กรรมการผู้จัดการ

M = ผู้บริหาร

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับกรรมการของบริษัทย่อย

- ไม่มี -

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมาภิบาล จำกัด (“ธรรมาภิบาล”) เป็นผู้ให้บริการตรวจสอบภายใน และธรรมาภิบาล ได้มอบหมายให้ นางสาวฤทัยชนก สุภาพงษ์ เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยมีรายละเอียดของผู้ตรวจสอบภายในและทีมงาน ดังนี้

นางสาวฤทัยชนก สุภาพงษ์	
อายุ (ปี)	41
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่ง	หัวหน้างานตรวจสอบภายใน
คุณวุฒิทางการศึกษา	ปริญญาตรี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยบูรพา
Certificate	ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT)
ประวัติการอบรม	โครงการอบรมการตรวจสอบภายใน เพื่อเตรียมตัวเป็นผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตสากล (Pre CIA) โครงการอบรมหลักสูตร CIA Part II หลักสูตร COSO 2013 ภาคทฤษฎีและปฏิบัติ หลักสูตรแนวทางการควบคุมภายในสำหรับบริษัทที่เตรียมตัวเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ หลักสูตรมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน หลักสูตร IT Audit หลักสูตรแนวทางการสืบสวน สอบสวน การทุจริต โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต โครงการดำรงและปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในของหน่วยงาน Asian Confederation of Institutes of Internal Auditors conference 2018 Internal Audit Comprehensive: IAC Quality Assurance Reviews (QAR) การบริหารความเสี่ยงด้านไซเบอร์ (Cyber Risk Management) การบริหารความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต (Fraud Risk Management) แนวปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อป้องกันและป้องปรามพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของบริษัทจดทะเบียน Cyber Risk Management CAE Forum 2024

<p>ประสบการณ์ทำงาน</p>	<p>พ.ค.2567 – ปัจจุบัน / บจก. ตรวจสอบภายในธรรมนิติ / รองประธานกรรมการบริหาร, ผู้จัดการ</p>
	<p>หน้าที่ความรับผิดชอบ ร่วมกำหนดนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ วางแผน ติดตามและควบคุมคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด เห็นชอบในแผนการปฏิบัติงานตรวจสอบก่อนนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบอนุมัติ และลงนามในรายงานผลการตรวจสอบ ให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ความเสี่ยงและการตรวจสอบภายในแก่ทีมงาน และผู้รับการตรวจสอบ วางแผนและควบคุมการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามแผนงานกำหนด</p>
	<p>มิ.ย.2559 – เม.ย.2567 / บจก. ตรวจสอบภายในธรรมนิติ / กรรมการบริหาร, ผู้จัดการ</p>
	<p>หน้าที่ความรับผิดชอบ ร่วมกำหนดนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ วางแผน ติดตามและควบคุมคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด เห็นชอบในแผนการปฏิบัติงานตรวจสอบก่อนนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบอนุมัติ และ ลงนามในรายงานผลการตรวจสอบ ให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ความเสี่ยงและการตรวจสอบภายใน แก่ทีมงาน และผู้รับการตรวจสอบ</p>
	<p>2554 – 2559 / บจก. ตรวจสอบภายในธรรมนิติ / ผู้ช่วยผู้จัดการ</p>
	<p>หน้าที่ความรับผิดชอบ วางแผนและควบคุมการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามแผนงานกำหนด ควบคุมผู้ตรวจสอบภายใน และปฏิบัติงานตรวจสอบให้เป็นไปตามแผนงานกำหนด</p>
	<p>2552 – 2553 / บจก. สอบบัญชี ธรรมนิติ / ผู้ตรวจสอบภายในอาวุโส</p>
	<p>หน้าที่ความรับผิดชอบ จัดทำแผนการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในนำเสนอผู้บริหารและคณะกรรมการ ควบคุมผู้ตรวจสอบภายใน และปฏิบัติงานตรวจสอบให้เป็นไปตามแผนงานกำหนด</p>
	<p>2550 – 2551 / บจก. สอบบัญชี ธรรมนิติ / ผู้ตรวจสอบภายใน</p>
	<p>หน้าที่ความรับผิดชอบ ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในตามที่ได้รับมอบหมาย</p>

เอกสารแนบ 4

รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินทรัพย์สิน

- ไม่มี -

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวทางปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจที่บริษัทจัดทำ

บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักต์ จำกัด (มหาชน) ได้กำหนดนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานเพื่อส่งเสริมให้ STC เป็นบริษัทที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ มีการกำกับดูแลกิจการ และการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ มีคุณธรรมในการดำเนินธุรกิจ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

STC ได้ประกาศหลักการการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของ STC รับทราบและถือเป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินงาน โดยนโยบายดังกล่าวถูกเผยแพร่อยู่บนเว็บไซต์ของ STC สามารถศึกษา รายละเอียดเพิ่มเติมได้ตามลิงก์ www.stc.co.th หรือ แสกน QR Code



เอกสารแนบ 6

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

ประจำปี 2567

เรียน ผู้ถือหุ้น

บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักต์ จำกัด (มหาชน)

ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักต์ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งกรรมการแต่ละท่านมีคุณสมบัติครบถ้วนและได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นอิสระตามขอบเขตและความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยสอดคล้องกับข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดีตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ บริษัทมุ่งเน้นและให้ความสำคัญในการกำกับดูแลระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายในเพื่อความโปร่งใสอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น

ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมมีจำนวนครั้งรายละเอียดดังนี้

1. นายสมชาย	เลิศศักดิ์วิมาน	เข้าร่วมประชุม	4/4 ครั้ง
2. นายณัฐพงษ์	ลิ้มป์คุณพงษ์	เข้าร่วมประชุม	4/4 ครั้ง
3. นายเพชร	ภูวัฒน์านุสรณ์	เข้าร่วมประชุม	3/4 ครั้ง

คณะกรรมการตรวจสอบได้เข้าร่วมประชุมครบตามองค์ประชุมตามข้อกำหนด และได้เข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในตามความเหมาะสม โดยสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- การสอบทานรายงานทางการเงิน** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2567 ซึ่งผ่านการสอบทาน และตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีแล้ว ทั้งนี้ในการประชุมทุกครั้งจะมีทีมผู้ทำบัญชี และผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงผลการดำเนินงาน และตอบข้อซักถามของคณะกรรมการตรวจสอบ ในเรื่องของความถูกต้อง ความครบถ้วนว่ามีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ มีความเชื่อถือได้ และเพื่อความเป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้งบการเงิน เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย มาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
- รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์** คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่ทำระหว่างบริษัทกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่เกี่ยวข้อง หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลของรายการดังกล่าวตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการเหล่านี้เป็นไปอย่างสมเหตุสมผล และบริษัทได้ดำเนินการตามเงื่อนไขการค้าทางธุรกิจปกติ มีความเป็นธรรม และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดเผยและแสดงรายการในงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินอย่างถูกต้องและครบถ้วน

3. **การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง** คณะกรรมการตรวจสอบได้ทำการประเมินความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัท โดยได้พิจารณารายงานสรุปผลการตรวจสอบและการติดตามผลจากผู้ตรวจสอบภายในแล้ว ไม่พบประเด็นหรือข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อบริษัท อย่างไรก็ตาม มีบางประเด็นที่ยังมีความเสี่ยงแต่ได้รับการแก้ไขอย่างถูกต้องเรียบร้อยแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในพร้อมข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกไตรมาส เพื่อให้บริษัทดำเนินการปรับปรุงระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
4. **การสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงข้อผูกพันที่บริษัทมีกับบุคคลภายนอกแล้ว ไม่พบประเด็นสาระสำคัญที่ขัดต่อกฎหมายและข้อกำหนดดังกล่าว
5. **การสอบทานการกำกับดูแลกิจการ** คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ข้อเสนอแนะต่างๆ และได้ตรวจสอบนโยบายส่งเสริมจริยธรรมและนโยบายต่อต้านการทุจริต เพื่อให้บริษัทสามารถบริหารจัดการและกำกับดูแลกิจการได้อย่างเหมาะสมตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี โดยมีความโปร่งใส ความเป็นธรรม และสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
6. **การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน** คณะกรรมการตรวจสอบได้ดำเนินการตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างเคร่งครัด และได้ทำการทบทวนกฎบัตรให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยนำเสนอกฎบัตรต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติทุกปี นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้ประเมินผลการทำงานของตนเอง และพบว่าได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างครบถ้วนตามข้อกำหนดในกฎบัตร และได้ใช้ความรู้ความสามารถในการให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์อย่างอิสระ ในส่วนของการตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ข้อเสนอแนะที่สำคัญต่อผลการตรวจสอบประจำปี 2567 และสนับสนุนให้ผู้ตรวจสอบภายในติดตามผล และให้ฝ่ายบริหารดำเนินการตามข้อเสนอแนะดังกล่าว สำหรับปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาวัตถุประสงค์และขอบเขตการทำงานของการตรวจสอบภายในแล้ว จึงได้อนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี 2568 ของผู้ตรวจสอบภายใน
7. **การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี และการกำหนดค่าตอบแทน** คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินผู้สอบบัญชี ในปี 2567 มีความเห็นว่า มีความเป็นอิสระ มีความรู้ ความสามารถ และผลการปฏิบัติงานโดยรวมเป็นที่น่าพอใจ สำหรับรอบบัญชีปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้แต่งตั้ง บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งมีความอิสระและมีคุณสมบัติของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รวมทั้งได้เสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีโดยพิจารณาความเหมาะสมกับปริมาณงาน เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 1,500,000 บาท

โดยสรุปการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยใช้ความรู้ ความสามารถ อย่างรอบคอบ และยังคงมีความเป็นอิสระ ซึ่งได้รับความร่วมมือจากบริษัทอย่างดีเยี่ยม คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ

ปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง โปร่งใส และซื่อสัตย์สุจริต เพื่อให้เกิดผลประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



(นายสมชาย เลิศศักดิ์วิมาน)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ



STC CONCRETE PRODUCT PUBLIC COMPANY LIMITED

บริษัท เอสทีซี คอนกรีตโปรดักต์ จำกัด (มหาชน)

220/26 หมู่ 6 ตำบลนาเกลือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 20150

Tel. 038-423115 Fax : 038-426519 www.stc.co.th

Email : ir@stc.co.th